

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Özyeğin Üniversitesi'nin yıllık değerlendirme süreçlerini aktardığı bu kurum iç değerlendirme raporu, iç kalite güvence sistemi ve 2024-2029 Stratejik Planının hazırlık süreci ve uygulanmasına yönelik çalışmaların yanı sıra; çevik bir yönetim anlayışı sonucu gerçekleştirilen sürekli iyileştirme çalışmalarına odaklanmaktadır.

Üniversitemiz 2022-23 akademik yılı içerisinde Kurumsal Akreditasyon Programına dahil olmuştur. Akreditasyon saha ziyareti sırasında ve sonrasında aldığı geri bildirimlere yönelik gerçekleştirilen iyileştirmeler raporda paylaşılmaktadır.

Kurumda yıl boyunca, her bir akademik ve idari birimle ayrı ayrı görüşmeler, toplantılar ve çalışmalar yapılmış, sonrasında özdeğerlendirme kapsamında akademik birimlerden stratejik plan değerlendirme raporları ve program sürekli iyileştirme raporları, idari birimlerden stratejik plan çalışma plan raporları toplanarak KİDR'in kapsayıcılığı artırılmıştır. Bu raporda 2024 yılında Özyeğin Üniversitesi bünyesinde gerçekleşen liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında temel faaliyetler ile bu alanlardaki değerlendirme ve iyileştirme konularında örnekler sunulmaktadır. Okuyucuya kolaylık sağlamak amacı ile gerekli olan yerlerde geçen yıllarda verilen bilgiler bu raporda da yeniden özet olarak paylaşılmıştır. Kanıtların paylaşılmasında üniversite özelinde olan belge ve bilgilerde seçici davranılmış, kısmen paylaşılmıştır. Gerekli görüldüğünde saha ziyaretinde diğer kanıtlar paylaşılacaktır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

2007 yılında Hüsnü M. Özyeğin Vakfı tarafından kurulan Özyeğin Üniversitesi, global etki, öğrenci gelişimi ve akademik mükemmeliyet odaklı girişimci bir araştırma üniversitesidir. Üniversite 7 fakülte ve 3 enstitüde 25 lisans, 36 yüksek lisans ve 10 doktora programı sunmaktadır. Özyeğin Üniversitesi, iddialı lisansüstü programları ve yenilikçi, disiplinlerarası iş birliklerini teşvik eden dinamik akademik topluluğunun etkisiyle hızla büyüyen araştırma çıktılarıyla araştırma yetkinliklerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Uluslararası alanda tanınan Özyeğin Üniversitesi, "THE Genç Üniversiteler Sıralaması"nda son 20 yıl içinde kurulmuş vakıf ve özel üniversiteler arasında ikinci sırada yer almaktadır. Özyeğin Üniversitesi "THE Etki Sıralamaları"nda Türkiye'nin vakıf üniversiteleri arasında 6 yıldır birinci sıradadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1 Temmuz 2013 tarihinden itibaren Özyeğin Üniversitesi Rektörü olarak görev yapan Prof. Dr. Esra Gençtürk 2023-2024 akademik yılı bahar dönemi sonunda görevinden ayrılmıştır. 26 Temmuz 2024 tarihinde Resmî Gazete'de yayımlanan atama kararı ile rektörlüğe atanan Prof. Dr. Tan, üniversitenin önümüzdeki 4 yıldaki öncelikli hedeflerini girişimci araştırma üniversitesi olmak, eğitimde ve öğrenci deneyiminde lider olmak, öğrencilerimizle ve mezunlarımızla değer yaratmak, insan kaynağımız ile değer yaratmak, uluslararası bir üniversite olmak, global etkimizi artırmak ve yönetimde mükemmel değer yaratmak olarak tanımlamaktadır.

Üniversitede en yüksek karar mekanizması Mütevelli Heyetidir ve heyet Üniversitenin tüm mali aktivitelerinden sorumludur, akademik dönem başı ve sonunda yapılan periyodik toplantılar ile izleme yapmaktadır. Yönetim yapısında ÖzÜ Senatosu akademik düzenlemelerin oluşmasını da içeren akademik konular ile ilgilenirken; idari düzenlemeler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir.

Üniversite Stratejik Planı kalite çalışmalarının temelini oluşturmaktadır. Stratejik Planın yürütülmesinde Plan ile birlikte Dekanlar/Direktörler, ölçme, değerlendirme ve aksiyon almada birincil mercidirler, bu sayede merkezsiz bir yapıyla stratejik planın yürütülmesi sorumluluğu dağıtılmıştır. Üniversite düzeyinde ise Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı ve Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcısı uygulamaları izler ve periyodik olarak Mütevelli Heyetine raporlar. Yönetimsel yapı Üniversitenin temel süreçleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı boyutlarında akademik birimler, destekleyici ve operasyonel idari birimler ve merkezler olarak yapılanmıştır. 2024-25

akademik yılında organizasyonel bir yeniden yapılanma gerçekleşmiştir. Aşağıda bu yapılanma özetlenmektedir.

ÖzÜ’de tüm Fakülte, Yüksekokul ve Enstitüler Rektöre doğrudan bağlıdır. Bilgi Teknolojileri, Bütünleşik İletişim, İnsan Kaynakları, Mali İşler, Planlama ve Analiz Ofisi, Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim, YÖK İlişkileri Koordinatörlüğü, Hukuk Müşavirliği ve Ayrımcılığı ve Şiddeti Önleme Birimi doğrudan Rektöre bağlı olarak devam etmektedir. Rektöre bağlı olarak yeni kurulan Kurumsal ve Global İşbirlikleri Bölümüne Sürekli Eğitim Akademisi ve yeni oluşturulan Kaynak Geliştirme Birimleri bağlanmıştır. Yeni oluşturulan Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığı görevini 1 Eylül 2024 itibarı ile Prof. Dr. İrşadi Aksun yürütmektedir. Rektör Yardımcısına Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Bölümü, Sürdürülebilirlik Platformu ve Araştırma Merkezleri bağlıdır. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ofisinin sorumluluk alanı genişletilerek Sosyal Sürdürülebilirlik adı altında Sürdürülebilirlik Platformuna bağlanmıştır.

Prof. Dr. Tanju Erdem’in hali hazırda yürütmekte olduğu Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı görevine Kütüphane, Öğrenci Hizmetleri, Öğrenme ve Öğretme Ofisi, Akademik Planlama, Değerlendirme ve Geliştirme Ofisi ve Uluslararası Ofis bağlıdır. Yeni oluşturulan Akademik Planlama, Değerlendirme ve Geliştirme Ofisi kapsamında Birleşik Değerlendirme ve Raporlama, Akademik İşler Proje ve İdari Süreçler ile önceki adı Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi olan Akademik Kalite Güvencesi fonksiyonları yer alır. Uluslararası Ofis kapsamında Uluslararası Öğrenci Temini Ofisi ile Kültürlerarası Farkındalık ve Destek Ofisi bulunmaktadır.

Öğrenci Dekanlığına bağlı olan Öğrenci Gelişimi ve Deneyimi Bölümü ve Uluslararası Değişim ve İşbirliği Programları aynı şekilde devam etmektedir.

8 Temmuz 2024 tarihinde Genel Sekreter olarak göreve başlayan A. Gökçenur Çelebioğlu’na halihazırda Genel Sekretere bağlı olan Operasyon ve Konaklama Hizmetleri Bölümlerine ek olarak ve Spor Merkezi bağlanmıştır. Genel Sekreterliğe bağlı olarak yeni oluşturulan Sürdürülebilirlik, Güvenli Yaşam ve Kalite Bölümü altında Güvenli Yaşam ve Çevre ve Sağlık Hizmetleri ile birlikte yeni Süreç Geliştirme ve Kalite Birimi yer almaktadır. Önceden Güvenli Yaşam ve Çevre Bölümüne bağlı olan Güvenlik Birimi, Operasyon Bölümüne bağlanmıştır. Ayrıca Genel Sekreterlik bünyesinde Operasyonel Verimlilik Direktörü göreve başlamıştır. Yeni organizasyon yapısını gösteren Üniversite organizasyon şeması ekte paylaşılmaktadır (1_OD3).

Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamaları öncelikle Üniversite genelinde düzenlenen memnuniyet anketleri ile izlenmektedir. Çalışan ve öğrenci memnuniyet anketi sonuçları idari birim yöneticileri ile paylaşılmaktadır. İdari birimler ile paylaşılan çalışan memnuniyet anketi birim raporlarından bir örnek ekte paylaşılmaktadır (2_OD4).

Ayrıca 2024-28 stratejik planı 'Yönetim' amacı kapsamında “Yönetimin etkinliğini ve kalitesini artırmak” bir hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedefe ulaşmayı takip etmek için belirlenmiş olan ana metrik “Üniversite mensuplarının üst yönetimden memnuniyet seviyesi” olarak belirlenmiştir. Üniversitede yönetim ve organizasyon yapısı ile ilgili iyileştirmeler tüm geri bildirimlerin ışığında üst yönetim tarafından kurgulanmaktadır (OD4).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Organizasyon yapısında yapılan değişiklikler

“Yönetimin etkinliğini ve kalitesini artırmak” hedefinin 2024-29 Stratejik Planına dahil edilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.1-Organizasyon_semasi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-Memnuniyet_anketi_idari_birim_raporu_ornek.pdf](#)

2. Liderlik

Özyeğin Üniversitesi, liderlik süreçlerini kalite güvencesi sistemiyle entegre ederek sürdürülebilir gelişimi hedeflemektedir. Üniversite üst yönetimi, yükseköğretim ekosistemindeki değişkenleri dikkate alarak çevik bir yönetim anlayışı benimsemekte ve kalite güvencesi kültürünü içselleştiren liderlik uygulamalarını yaygınlaştırmaktadır.

Üniversite genelinde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş olup, tüm yöneticiler stratejik hedefler doğrultusunda yetki paylaşımını, kurumsal ilişkileri ve organizasyonel motivasyonu dengeli bir biçimde yönetmektedir. Kalite süreçlerinin üst yönetim tarafından sahiplenilmesi sağlanmış, bu doğrultuda Kalite Komisyonuna tüm Dekanlar dahil edilerek kalite süreçlerinin üst seviyede benimsenmesi teşvik edilmiştir. Stratejik plan değerlendirmelerinde Dekan ve Direktörler etkin rol alarak iyileştirme çalışmalarının planlanması ve uygulanmasına öncülük etmektedir.

2024-25 akademik yılı içerisinde üniversite yönetiminde gerçekleşen değişim bu yönetim anlayışının devam ettirmekte ve geliştirmektedir. Liderlik süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla, 2024-25 akademik yılı itibarıyla tüm idari yöneticilerin katılımı ile aylık İdari Koordinasyon toplantıları düzenlenmeye başlanmıştır. Bu toplantılar aracılığıyla akademik ve idari birimler arasında güçlü bir iletişim ağı oluşturulmuş ve ortak kalite güvencesi süreçleri geliştirilmiştir. Ayrıca, Rektörlük tarafından düzenli olarak tüm çalışanların davetli olduğu “Rektörle Buluşmalar” toplantıları düzenlenmektedir. Bunlara ilaveten, Rektör ayda 1 kez tüm dekanlarla birebir görüşmeler yapmakta, fakülte temelinde yürütülen işleri yakından takip etmekte, karşılıklı bilgi alışverişinde bulunulmaktadır.

Her hafta ilgili rektör yardımcısı, Dekanlar Kurulu ve Dekan Yardımcıları Kurulu (DYK) ile ayrı toplantılar yapmaktadır. Yeni kurulmuş olan DYK özellikle dersler, müfredat değişiklikleri ve öğrencilerle ilgili işleri, süreçleri takip etmektedir.

Akademik ve İdari Koordinasyon Mekanizmaları: Kalite güvencesi süreçlerinin akademik ve idari birimler arasında etkin şekilde yürütülmesi, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (VPAA) tarafından gözetilmektedir. Akademik Kalite Güvencesi (AKG) birimi ise akademik ve idari birimler özelinde sürekli iyileştirme toplantıları düzenlemekte, öğrenme güvencesi çalışmaları yürütmekte ve kalite kültürünün yaygınlaşmasını sağlamaktadır. AKG tarafından program çıktılarının ölçülmesi, ders öğrenme çıktıları ile değerlendirme metodlarının ilişkilendirilmesi gibi konularda atölyeler düzenlenmekte ve kalite süreçleri akademik birimlere entegre edilmektedir.

Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi ve Denetimler: Kurumda, Eylül 2025 itibarıyla, akademik olmayan kalite süreçlerinden sorumlu Sürdürülebilirlik, Güvenli Yaşam ve Kalite (KGYK) birimi kurulmuştur. Bu departman içerisinde yer alan Süreç Geliştirme ve Kalite Birimi, Kalite Yönetim Sistemlerinden ve üniversitenin süreçlerinin analizi ve iyileştirme alanlarının belirlenmesinden sorumlu olarak görev yapmaktadır. Birim akademi dışı süreçlerin kalite yönetim sisteminden sorumludur.

Kalite Yönetim Sistemleri kapsamında tüm çalışanların farkındalık seviyelerini artırılabilmesi için online eğitim platformu olan LMS Next üzerinden ISO 9001 Temel Bilgilendirme eğitimi atamaları yapılmıştır. Eğitimin içeriğine dair bilgi ekte paylaşılmaktadır (1_OD3). Ayrıca tüm bölüm yöneticileri ve iç denetçilerin katılımı ile 21 Şubat 2025'te ISO 9001 Farkındalık eğitimlerinin verilmesi sağlanmıştır. Üniversite bünyesinde yaklaşık 30 iç tetkikçi yer almaktadır. SGYK tarafından yapılan planlama ile tüm birimler için iç tetkikler planlanmış, üniversite bünyesinde görev yapan iç tetkikçilerin de katılımıyla Ocak ve Şubat aylarında tetkikler tamamlanarak raporlaması yapılmıştır. Tetkikler ile bölümlerin kalite yönetim sistemi farkındalıklarının artırılması hedeflenmiş ayrıca uyum performansları ve iyileştirme alanları gözlemlenebilmiştir. Mart 2025 itibarı ile Farkındalık Eğitimleri LMS üzerinden tüm çalışanlara atanmıştır. Bu eğitimin sonunda çalışanlara bir değerlendirme sınavı uygulanarak üniversite genelinde kalite kültürünün gelişimi ölçülmektedir. Ekte Farkındalık eğitimine dair ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (4_OD4).

Akademi dışı kalite konuları Kalite Komisyonu, Rektörlük aylık Koordinasyon toplantıları ve haftalık Genel Sekreterlik Koordinasyon toplantıları ile görüşülmekte, süreç izlenmektedir. Yıllık olarak Yönetimin Gözden geçirmesi toplantıları Kalite Komisyonu ekibinin katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Son toplantı Şubat ayında yapılmıştır. Ekte ilgili toplantının tutanağı paylaşılmaktadır (2_OD4).

Liderlik Yetkinliklerinin Ölçülmesi ve Geliştirilmesi: Üniversite, yöneticilerin liderlik yetkinliklerini ölçmek ve geliştirmek amacıyla yıllık değerlendirme süreçleri yürütmektedir. Yöneticiler için 360 derece performans değerlendirmesi uygulanmakta ve memnuniyet anketleri ile liderlik süreçleri izlenmektedir. Akademik ve idari personel, yöneticilerini memnuniyet açısından değerlendirmekte ve bu geri bildirimler

doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ekte memnuniyet anketinde liderlik özelliklerini değerlendiren sorular paylaşılmaktadır (3_OD4).

Üniversite genelinde liderlik yetkinliklerinin ölçülmesi 2024-2029 stratejik planı dahilinde takip edilen süreçlerden biridir. Stratejik plandaki “Etkin Yönetim” hedefi çalışanların üniversite yönetiminden memnuniyetinin ölçümü ile takip edilecek ve iyileştirilecektir (OD_4).

Özyeğin Üniversitesi, liderlik süreçlerini sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturarak, kalite güvencesi kültürünü içselleştiren örnek uygulamalar geliştirmeye devam etmektedir.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Birimler arası iletişimi güçlendiren uygulamalar

ISO 9001 Farkındalık Eğitimleri ve iç tetkiklerin tamamlanması

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.2-ISO_9001_egitim_icerik.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.2-25_Subat_2025_Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanagi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.2-Rektor_liderlik_ozelliklerini_degerlendiren_memnuniyet_anketi_sorulari.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-ISO9001_Farkindalik_egitimi_ekran_goruntusu.png](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Özyeğin Üniversitesi, ulusal ve uluslararası yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri yakından takip ederek, geleceğe yönelik stratejilerini sürekli güncellemektedir. Değişim yönetimi yaklaşımı, üniversitenin tüm birimlerinde benimsenmiş olup, kurumsal dönüşüm sürecinde kıyaslama analizleri ve yenilik yönetimi stratejileri kullanılmaktadır. Bu uygulamalara bir örnek 2024-2029 Stratejik Planı hazırlık aşamasında yapılan kıyas analizleridir. Ekte üniversitenin araştırma performansı analizi sunumundan bir bölüm örnek kıyas analizi olarak paylaşılmaktadır (1_OD4).

Kurumsal dönüşüm kapasitesini artırmak amacıyla, üniversite çeşitli senaryo analizleri gerçekleştirmekte, akademik ve idari süreçlerde dijitalleşmeyi destekleyen projeler geliştirmektedir. Paydaş beklentilerini dikkate alan yönetim anlayışı, kalite odaklı iyileştirme mekanizmaları ile desteklenmektedir. Değişim süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi amacıyla oluşturulan farklı çalışma grupları ve komisyonlar, düzenli toplantılar ve analizler yaparak yol haritaları geliştirmektedir. Bu ekipler, akademik müfredatın güncellenmesi, araştırma politikalarının yenilenmesi ve öğrenci deneyimini artırmaya yönelik stratejik kararlar almaktadır. Bu uygulamalara örnek olarak 2024-25 akademik yılında 2 yeni komite kurulmuştur. Üniversitemizin eğitim, araştırma ve idari süreçlerinde dijital dönüşümün etkili bir şekilde hayata geçirilmesi ile bu konudaki yol haritasının ve önceliklerin belirlenmesi konularında aşağıda Dijital Dönüşüm Komitesi ve Üniversitemizin eğitim, araştırma ve operasyonlarında yapay zekanın etkin kullanımı, bununla ilgili strateji ve politikaların belirlenmesi konularında Yapay Zeka Komitesinin kurulması üniversitemizin yükseköğretim ekosistemindeki değişimleri dikkate alan planlamalar yapmasına iki örnektir.

Özyeğin Üniversitesi çevik yönetim ilkelerini yönetimin birçok boyutunda kullanmaktadır. ÖzÜ’de üniversitenin dinamik yapısına uygun olarak örgütsel yapıda birçok değişiklik yaşanabilmektedir. Bu değişikliklerin iletişimi Rektörlük tarafından MyOzU duyuruları aracılığıyla yapılmaktadır. MyOzU uygulaması genel olarak Üniversite içindeki tüm değişikliklerin iletişimlerinin yapıldığı, iç paydaşlarca takip edilebildiği bir sistemdir. Ekte MyOzu uygulaması duyurular ekranı ve örnek duyurular paylaşılmaktadır (2_OD3).

Ayrıca Rektörlük tarafından yılda bir defa akademisyenler ve idari çalışanlar ile düzenlenen yıllık toplantılarda da kurumda gerçekleşen ya da planlanan değişimler paylaşılmakta, çalışanların görüşleri alınmaktadır. 10 Ekim 2024 tarihinde Rektör tarafından yapılan akademik yıl açılış genel toplantısı öncesinde çalışanlardan talep ve soruları toplanmıştır ve 165 kişi talep ve soru iletmiştir. Bu toplantıda alınan geri bildirimler ve yapılan ilgili iyileştirmeler ekte özetlenmektedir (3_OD4).

Özyeğin Üniversitesinde akademi dışı süreçlerdeki değişiklikler Entegre Değişim Yönetimi Prosedürü ile tanımlanmıştır. Ekte ilgili prosedür paylaşılmaktadır (4_OD2). Bu prosedür ile ÖzÜ'nün süreç yönetimi iş akışı tanımlanmış olup süreçlerle ilgili, oluşturma, güncelleme, analiz, iyileştirme adımları detaylandırılmıştır. İç tetkikler, gözden geçirme toplantıları, iş yapış şekillerinde, yasal şartlarda gibi değişiklikler süreç geliştirme/güncellemeleri için kaynak oluşturmada olup iyileştirme fırsatları Süreç Geliştirme Raporu ile kayıt altına alınmaktadır. Süreç Geliştirme Raporu formatı ekte paylaşılmaktadır (5_OD3). Sürece dair ilgili paydaşların da katılımı ile rapor içeriği oluşturulmakta, Rektör onayı sonrasında süreç iyileştirme ekibi kurulması ile gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Süreçlere dair performans göstergeleri stratejik plan ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş olup performanslar Rektörlük Koordinasyon toplantılarında ve yılda bir kez gerçekleştirilen Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında gözden geçirilmektedir. Yönetim Gözden Geçirme Sunumundan bir bölüm ekte paylaşılmaktadır (6_OD3)(6_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Stratejik Plan hazırlık sürecinde gerçekleştirilen kıyaslama ve analizler

Dijital Dönüşüm Komitesi ve Yapay Zeka Komitesinin kurulması,

Entegre Dönüşüm Yönetimi Prosedürü

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3-Arastirma_Kiyas_Sunum_Ornek_sayfalar.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.1.3-MyOzU_duyurular_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.3-Rektor_toplantisi_geri_bildirim_ve_iyilestirmeler.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.1.3-Entegre_Degisim_Yonetimi_Proseduru.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.3-Surec_Gelistirme_raporu_format.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.1.3-Yonetim_Gozden_Gecirme_sunumu_ornek_sayfalar.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Özyeğin Üniversitesi iç kalite güvencesi mekanizmaları kurumun Kalite Politikasını temel alarak yapılandırılmıştır ([OD_2](#)). Üniversitede iç kalite güvencesi süreçleri akademik ve akademi dışı olmak üzere ikiye ayrılarak yönetilmektedir. Akademik süreçleri kapsayan kalite güvencesi mekanizmalar Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı Akademik Planlama, Değerlendirme ve Geliştirme ofisi (APDG) bünyesindeki Akademik Kalite Güvencesi (AKG) birimi tarafından koordine edilmektedir. Akademik olmayan süreçlere dair kalite güvencesi mekanizmaları ise Genel Sekreterliğe bağlı Sürdürülebilirlik, Güvenli Yaşam ve Kalite (SGYK) birimi tarafından koordine edilmektedir.

Akademik süreçlerde iç kalite güvencesi mekanizmaları

Akademik kalite süreçlerine ait bilgiler AKG web sayfasında iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır ([OD2](#)). Aşağıda farkı düzeylerde yürütülen çalışmalar özetlenmektedir.

Kurumsal Düzey: Üniversitenin kurumsal düzeydeki iç kalite mekanizmaları Stratejik Planı temel alınarak oluşturulmuştur. Yeni oluşturulmuş olan 2024-2029 Stratejik Planı kalite güvencesine yön veren ana plandır. Stratejik planda yer alan 7 amaç altında, hedefler, alt hedefler ve metrikler tanımlanmış ve bu metrikler için 5 yıl sonunda ulaşılması beklenen değerler belirlenmiştir ([OD2](#)). Tüm bu amaç, hedef ve metrikler izlenmekte ve gerekli durumlarda anında güncellenme yapılmakta ya da yeni plan hazırlama çalışmalarına temel oluşturmaktadır. Ekte üniversite genelinde bir önceki stratejik plana dair performans değerlendirmeleri ve analizleri içeren özet bir sunum paylaşılmaktadır (1_OD4).

Fakülte-Program Düzeyi: Fakülte düzeyinde faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi stratejik plan kapsamında yıllık süreçler ile yapılmaktadır. Her yıl, dengeli karne ölçümleri sonucunda ulaşılan performans değeri dekanlar ve direktörler tarafından değerlendirilmekte ve hem belirlenen değerin altında kalan metrikler için iyileştirme planları hem de hedef değere ulaşmak için aksiyon planları üst yönetime

raporlanmaktadır. Ekte stratejik plan fakülte değerlendirme raporunun oluşturulduğu ÖzÜ.Reports sayfasından bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (2_OD4).

Fakülte-program düzeyinde tanımlanmış diğer kalite güvence sistemi uygulamaları akademik özdeğerlendirme ve sürekli iyileştirme raporlamasıdır. Özdeğerlendirme kapsamında, akreditasyonu ya da akreditasyon başvurusu olmayan programlar 5 yılda bir Üniversite içinde tanımlanmış akreditasyon benzeri bir değerlendirmeye tabi tutulurlar. Sürekli iyileştirme raporlaması ise akademik programların eğitim faaliyetlerinin senelik olarak düzenli izlenmesi amacıyla tanımlanmıştır. Bu kapsamda her bir program, program eğitim amaçlarına (kariyer hedefleri) erişim, program çıktıklarına erişim, ders değerlendirmeleri, öğrencilerden ve danışma kurullarından alınan geri bildirimler gibi birçok ölçüm ve anket sonucu planladıkları/yaptıkları iyileştirmeleri raporlamaktadır. Ekte 2024'de program düzeyinde hazırlanan bir sürekli iyileştirme raporundan bir bölüm ve gerçekleşen program özdeğerlendirme süreçlerinde kullanılan tüm dokümanları içeren Üniversite İçi Akademik Program Özdeğerlendirme Yönergesi paylaşılmaktadır (3_OD4)(4_OD2).

İdari birim düzeyi: 2024-2029 Stratejik planı ile beraber akademik iç kalite güvencesi mekanizmalarında önemli bir iyileştirme gerçekleştirilmiştir. İdari birimlerden alınan faaliyet ve iyileştirme raporları, bu birimlerin stratejik plana doğrudan katkı sağlayan yenilik ve iyileştirme çalışmalarını raporladıkları bir mekanizmaya evrilmiştir. Bu süreçte idari birimler her akademik yılın başında gerçekleştirmeyi planladıkları çalışmaları Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığına bildirmektedir ve çalışmalardaki ilerlemeler aylık idari birim koordinasyon toplantılarında paylaşılmaktadır. Ekte örnek çalışmalar ve çalışma planlarını içeren bir doküman paylaşılmaktadır (5_OD4).

Dış kurumlar tarafından verilen akreditasyonlar da fakülte düzeyinde kalite güvencesi sisteminin önemli girdilerindedir. Üniversitenin Yabancı Diller Okulu (ScoLa), 17 lisans programı ve 6 lisansüstü programı ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite edilmiştir (OD3).

Akademik olmayan süreçlerde iç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde Kalite Yönetim Sistemi uyum çalışmaları başlatılmış olup bu kapsamda SKYK birimi oluşturulmuş, süreç ve kalite yönetiminden sorumlu olarak Süreç Geliştirme ve Kalite Müdürü görevlendirilmiştir. Kalite Yönetim Sistemi kapsamında Kalite Politikası oluşturulmuş, MyOzU uygulaması üzerinden tüm çalışanlara, öğrencilere duyurusu yapılmış, web sayfasında tüm paydaşlara yayınlanmıştır (OD2). Ekte Kalite Yönetim Sistemi Prosedürü paylaşılmaktadır (6_OD2).

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç tetkikler başlatılmıştır. Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantısı ile Kalite Komisyonu üyeleri ile uyum performansının izlenmesi sağlanmaktadır. Çalışanların farkındalık seviyelerinin artırılması için ISO 9001 Temel Bilgilendirme eğitimi verilmeye başlanmıştır.

ISO 9001 kapsamında;

- Kalite Yönetim Sistemi uygulamalarının temelleri Kalite Yönetim Sistemi Prosedürü ile tanımlanmış, kapsam belirlenmiştir.
- Risk ve Fırsatların Değerlendirilmesi prosedürü oluşturulmuş, kurumsal risk ve fırsatlar ilgili bölümlerin katılımıyla belirlenmiştir.
- Entegre Değişim Yönetimi Prosedürü tanımlanarak, değişikliklerin süreç bazında yönetimi ve bu doğrultuda oluşturulan Süreç Geliştirme Raporu uygulamaya alınmıştır.
- İlgili Taraflar ve Bağlam dokümanları ISO 9001 entegrasyonu yapılarak güncellenmiştir.
- Yasal uyum ve diğer gerekliliklere uyum takip formu ISO 9001 de dahil edilerek güncellenmiştir.
- İç Denetim, Uyunsuzlukların Yönetimi, Doküman ve Kayıtların Kontrolü gibi mevcut prosedürler ISO 9001'e uyumlu olacak şekilde yeniden düzenlenmiştir.

Bunun yanı sıra idari birimler, faaliyetlerinin etkinliğini kendi belirledikleri farklı yöntemler ile de takip etmektedir. İdari birimlerin Çözüm Merkezi (SC) üzerinden kendilerine gelen talepleri takip edebildiği Aylık Ana Kategori raporu Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) tarafından geliştirilmiştir. Bu raporlar sayesinde talepler konularına göre bir önceki aya ve bir önceki yıla kıyaslamalı bir şekilde izlenebilmekte, taleplerin adedi, şikayet adetleri, ilk cevap ve çözüm süreleri detaylı bir şekilde analiz edilebilmektedir. Raporlar

Üniversite yönetimine, çözümleri üreten birimlerin yöneticilerine ve Kampüs Danışma Kuruluna aylık olarak sunulmaktadır.

Üniversitemizde 2024-25 akademik yılı itibari ile uygulamaya alınan önemli iyileştirmelerden biri olarak Genel Sekreterliğe bağlı tüm birimlerde, memnuniyet anketlerinde belirtilen ilk üç memnuniyetsizlik alanının değerlendirmeleri, iyileştirici faaliyet önerilerini belirlemeleri, aylık raporlarla izlemenin yapılmasına karar verilmesidir. Bu mekanizma paydaş geri bildirimlerinin daha sistematik bir şekilde değerlendirilmesine olanak tanırken, iyileştirme süreçlerinin somut verilere dayalı olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca, belirlenen iyileştirici faaliyetlerin etkinliğini ölçmek adına periyodik gözden geçirme süreçleri planlanmış olup, ilgili birimlerin süreç içerisindeki rol ve sorumlulukları net bir şekilde tanımlanmıştır.

Bunun yanı sıra, memnuniyetsizliklerin kök nedenlerinin daha iyi anlaşılabilmesi için dönemsel analizlerin yapılarak ve gerekirse ilave düzenlemelerin hayata geçirilmesi planlanmıştır. Böylece, öğrenci deneyiminin sürekli geliştirilmesi hedeflenmekte ve üniversitemizin hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlanmaktadır. Ekte sunulan raporda, bu çalışmaya dahil olan birimler, belirlenen memnuniyetsizlikleri özetleyen ve örnek birim iyileştirme hedeflerini gösteren doküman paylaşılmaktadır (7_OD3)(7_OD4).

Kalite Güvencesi Süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi 2024-2029 stratejik planına da entegre edilmiştir. “Yönetimin etkinliğini ve kalitesini arttırmak” hedefi ve ona bağlı “Akademik süreçlerin iyileştirilmesi”, “İdari süreçlerin iyileştirilmesi” ve “Mali süreçlerin ve yönetimin iyileştirilmesi” alt hedefleri stratejik plana dahil edilmiştir (OD4).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

2024-2029 stratejik planının uygulanmaya başlanması, süreçlerin iyileştirilmesi ile ilgili hedeflerin plana dahil edilmiş olması

İdari birimler tarafından yapılan iyileştirmelerin ve yeni çalışmaların stratejik plan ile entegrasyonu ve takibine yönelik bir mekanizma kurulması

Akademik olmayan süreçlerin iç kalite güvencesinden sorumlu Sürdürülebilirlik, Güvenli Yaşam ve Kalite biriminin kurulması, Kalite Yönetim Sistemi uyum çalışmalarının başlatılması, Kalite Politikası oluşturulması

Genel Sekreterlik bünyesindeki birimlere ilişkin memnuniyetsizliklere yönelik iyileştirme çalışmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.4-Stratejik_Plan_performans_analiz_raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4-Stratejik_Plan_Fakülte_Degerlendirme_ekrani_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4-Program_Surekli_Iyilestirme_Raporu_CS_2023-24_ornek_bolumler.pdf](#)
- [\[4\]\(2\)A.1.4-Universite_Ici_Akademik_Program_Ozdegerlendirme_Yonergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.4-Stratejik_Plan_idari_birim_calisma_plani_ornekleri.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)A.1.4-Kalite_Yonetim_Sistemi_proseduru.pdf](#)
- [\[7\]\(3.4\)A.1.4-Genel_Sekreterlik_Memnuniyetsizliklere_yonelik_iyilestirme_ozet_dokuman.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

ÖzÜ şeffaflık ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını kurumsal yönetim kalitesinin önde gelen göstergelerinden biri olarak kabul etmektedir. ÖzÜ'nün gerçekleştirdiği faaliyetler ve sunduğu hizmetlerin yapıları ve işleyişleri kamuya açıklanmasında ‘eksiksiz ifşaat’ ve ‘şeffaflık’ ve ‘aydınlatıcılık’ prensipleri uygulanır. Tüm faaliyetlerinin ve hizmetlerin sonuçlarının ve organizasyon birimlerinde kullanılan kurumsal yönetim mekanizmalarının yapı ve işleyişi hakkındaki bilgilerin, anlaşılabilir, karar vermeye yönelik, şeffaf, güvenilir, zamanında ve eksiksiz olarak paylaşılması Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğünün sorumluluğundadır. Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili güncel bilgiler Üniversite web sitesi aracılığı ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır (OD3). Ayrıca, ekte örneklerinin linkleri paylaşılan fakülte, program ve idari birim bültenleri gibi yayınlar güncel verilerin kamuoyu ile paylaşımında kullanılan araçlardır (OD3)(OD3)(OD3). Ayrıca Üniversitenin araştırma yayınları açık erişim prensibi çerçevesinde

eResearch@Ozyegin dijital kurumsal arşivi, araştırma performans özeti ile TTO web sayfasında kamuya açık olarak sunulmaktadır ([OD3](#)).

Üniversite genelinde akademik birimler de eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini web sitelerinde güncel tutmak üzere öğretim elemanları arasından web sorumluları veya tanıtım koordinatörleri atanmaktadır. Bu kişiler, akademik görevlerinin yanı sıra bilgilerinin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinden sorumludurlar. Yıllık akademik performans görüşmeleri sırasında bu hizmetleri 'servis' alanında değerlendirilmektedir. 2023 akademik yılında Üniversite web sitesinde Genel Sekreterlik özelinde genel bir güncelleme süreci geçirilmiştir.

Bütünleşik İletişim birimi 2024-2025 akademik yılı itibari ile bütünleşik iletişim stratejisini yeniden yapılandırmıştır. Bu doğrultuda birimin iş akışı süreçleri ve görev tanımları güncellenmiştir (1_OD3). Birimde stratejik iletişim yönetimi çalışması tamamlanmıştır. Web sitesinde tasarım güncelleme ve sadeleştirme çalışmaları yürütülmektedir. Tüm çalışmalar veri analizleri temel alınarak şekillendirilmiştir. Yapılan sosyal medya raporlama veri analizi örneği ekte paylaşılmaktadır (2_OD4). Birim ayrıca Stratejik Plana yönelik çalışmalar kapsamında Üniversitenin İtibar Araştırması için hazırlıkları yürütmektedir. Görsel Tasarım için 2024-2025 yaklaşımını yenilemek üzere çalışmalar başlatılmıştır, tercih dönemine kadar tamamlanması hedeflenmektedir.

Bütünleşik İletişim Birimi ayrıca Tercih Tanıtım Günlerinde yapılan anket sonuçlarını değerlendirerek bir sonraki dönem için hazırlık stratejisini oluşturmaktadır. Ekte tanıtım dönemi memnuniyet analizinden örnek bir bölüm paylaşılmaktadır (3_OD4).

Üniversitede hesap verebilirliği güvence altına alan mekanizmaların başında Mütevelli Heyetinin Stratejik Plan kapsamında yapılan çalışmaları dengeli karne üzerinden izlemesi, YÖK denetlemesi, Kurum İç Değerlendirme ve akreditasyon süreçleri gelmektedir. Ayrıca iç paydaşların yöneticilerin hesap verebilir oluşu memnuniyet anketleri aracılığı ile sorgulanmaktadır. Ekte öğrenci memnuniyet anketi sonuçlarının örnek bir program bazındaki ÖzÜ.Reports sonuç raporu paylaşılmaktadır (4_OD4). İdari ve akademik çalışanların katıldığı yıllık genel bilgilendirme toplantılarında Rektör Üniversitenin bir yıl içindeki başarıları, eğitim, araştırma, toplumsal katkı konularındaki stratejik hedefleri ve gelecek planları hakkında bilgi paylaşımında bulunmaktadır. İlgili paylaşımlar iç iletişim platformu MyOzU aracılığı ile herkesle paylaşılmaktadır. Ekte bu toplantıya dair MyOzU duyurusu paylaşılmaktadır (5_OD3).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

2023 senesinde web sitesinin güncellenmesi, 2024-25 akademik yılında web sitesi tasarım ve güncelleme çalışmalarının devam etmesi

Kurumsal İtibar anketi hazırlıkları

Kurumun iletişim stratejisinin yeniden yapılandırılması

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.5-Butunlesik_Iletisim_organizasyon_is_surecleri.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.5-Butunlesik_Iletisim_sosyal_medya_veri_analizi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-Tanitim_donemi_mamnuniyet_analizi_ornek_bolumler.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.5-Program_ogrenci_memnuniyet_anket_rapor_ornegi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.1.5-Genel_universite_toplantisi_MyOzU_bilgilendirme_ekran_goruntusu.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin 2024-2029 Stratejik Planı hazırlık sürecinde, kurumsal hedeflere ulaşmada yol gösterici olan misyon ve vizyon ifadeleri yeniden gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Bu süreçte, üniversitenin mevcut durum analizi, paydaş görüşleri ve küresel yükseköğretim trendleri dikkate alınarak stratejik bir yaklaşım benimsenmiştir. Sonuç olarak, üniversitenin misyon ve vizyonu aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Misyon: Odağında öğrencilerimizin dönüşümü ve verdiğimiz eğitimin ve üniversite deneyiminin mükemmelliği olan bir girişimci araştırma üniversitesi olarak alanında lider mezunlar yetiştirmek; çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi üreterek, paylaşarak ve uygulayarak bilimsel, sosyal ve ekonomik global etki yaratmak.

Vizyon: Öğrenen odaklı, global etkisi yüksek bir girişimci araştırma üniversitesi olmak, örnek alınmak ve tercih edilmek.

Özyeğin Üniversitesi kalite politikası, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı politikaları web sitesinde paylaşılmaktadır (OD3). Politika belgeleri, üniversitenin bu alanlara dair bakış açılarını, süreçlerini ve uygulama mekanizmalarını detaylı bir şekilde ortaya koymakta olup, üniversitenin yaşayan ve gelişen dinamiklerine uygun şekilde düzenli olarak güncellenmektedir. Politikalar paydaş katılımı ile oluşturulmuştur ve periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Özyeğin Üniversitesi Kalite Politikası, Kalite Komisyonun görüş ve önerileri alınarak oluşturulmuş Rektör onayı ile yayıma alınmıştır. İlgili bir kalite komisyonu toplantı tutanağı ekte paylaşılmaktadır (1_OD4).

Politikalara bağlı olarak hayata geçirilen uygulamalar, stratejik planda belirlenen amaçlar doğrultusunda düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Her yıl stratejik plan kapsamında yapılan izleme ve değerlendirme çalışmaları sayesinde, üniversitenin hedeflerine ulaşma düzeyi ölçülmekte ve bu doğrultuda gerekli iyileştirme tedbirleri alınmaktadır. Ekte, kurum genelinde 2018-2023 stratejik planının sonuçlarını değerlendiren analiz raporundan örnek sayfalar sunulmaktadır (2_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Kalite Politikası

Misyon ve Vizyon güncellemeleri

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.1-Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı_250211.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.1-2018-23 Stratejik Plan Değerlendirme Özeti örnek bölümler.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Özyeğin Üniversitesi 2024-2029 Stratejik Planını eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında sürdürülebilir büyümesini destekleyecek şekilde yapılandırmıştır ve uygulamaktadır. Bu plan, üniversitenin öğrencilerinin dönüşümünü merkeze alan, eğitim kalitesini sürekli artırarak bilimsel, sosyal ve ekonomik etkisini küresel ölçekte güçlendiren bir girişimci araştırma üniversitesi olarak değer yaratmasını, tanınmasını ve örnek alınmasını hedeflemektedir.

Öğrencilerin üniversite deneyimini zenginleştirmek, eğitim süreçlerini yenilikçi yaklaşımlarla güçlendirmek, akademik ve idari kadronun gelişimini desteklemek, araştırma ekosistemini daha verimli hale getirmek, uluslararası iş birliklerini artırmak, sosyal ve ekonomik etkisini genişletmek ve kurumsal sürdürülebilirliği sağlamak, bu planın temel taşlarını oluşturmaktadır. Üniversite stratejik planı ve ölçüm gerçekleştirilen metrikler üniversite web sitesinde paydaşlar ile paylaşılmaktadır (OD3).

Stratejik Plan hazırlık süreci 2023'teki kick-off toplantısı ile başlamış, idari ve akademik birimlerden toplanan raporlar, gerçekleştirilen toplantılar ve paydaşlardan alınan geri bildirimler ile şekillenerek 2024-25 akademik yılı ile uygulanmaya başlanmıştır. Ekte ilgili süreci özetleyen akış şeması paylaşılmaktadır (1_OD3). Stratejik plan hazırlıklarının önemli bir aşaması olarak Paydaş Geri Bildirim Anketi şu paydaş gruplarına gönderilerek gerçekleştirilmiştir: Öğrenciler (Hazırlık, Lisans, Lisansüstü), Mezunlar (Lisans, Lisansüstü), Akademisyenler (Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi, Ar-Gör), İdari Çalışanlar, Dış Paydaşlar (İşverenler, Danışma Kurulları). Anket ile, iş ve dış paydaşların, belirlenen stratejik hedeflere ne oranda katıldıklarına dair görüşleri sorulmuştur. 576 öğrenci, 188 mezun, 238 akademisyen, 206 idari çalışan, 26 dış paydaştan oluşan toplam 1.234 tekil paydaş anketi cevaplamıştır: Anket sonuçlarının analiz özeti ekte paylaşılmaktadır (2_OD4).

Özyeğin Üniversitesi Stratejik Plan takibi sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yapılmaktadır. Süreci özetleyen Stratejik Planlama Prosedürü ekte paylaşılmaktadır (3_OD2). Ekte üniversite geneli stratejik plan analiz sunumundan sayfalar paylaşılmaktadır (4_OD4).

2024-2029 Stratejik Planlama süreci ile birlikte her bir stratejik hedef için senelik çalışma planları akademik ve idari birimlerin stratejik plana yönelik iyileştirme ve yeni çalışmalarını içerecek şekilde oluşturulmaktadır. Ekte ilgili çalışmalardan örnek çalışma planları paylaşılmaktadır (5_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirme:

2024-2029 Stratejik Planının kapsayıcı ve katılımcı bir şekilde hazırlanması ve uygulanması

Stratejik hedeflere yönelik senelik çalışma planlarının stratejik planlama sürecine entegre edilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.2-Stratejik Plan hazirlik surec.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan hazirlik anket analiz ozeti.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)A.2.2-OzU Stratejik Plan Prosedürü.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan hazirlik anket analiz ozeti.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.2-Stratejik Plan idari birim calisma plani ornekleri.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Üniversitede performans göstergeleri 2024-2029 stratejik planı çerçevesinde yedi amaç doğrultusunda belirlenmiştir ve yıllık olarak üniversite ve fakülte düzeyinde takip edilmektedir. Stratejik plan izleme çalışmaları kalite yönetimi ile entegredir ve stratejik plan bölümleri ve takibi performans yönetiminin temelidir.

Performans yönetimi Rektör ve Rektör Yardımcıları tarafından yapılan izlemeler ile gerçekleştirilmekte, veriler ayrıca Mütevelli Heyetine sunulmaktadır. Fakülte/Yüksekokul Dekan/Direktörleri stratejik plan doğrultusunda performanslarını yıllık olarak değerlendirmekte ve değerlendirmeleri ile iyileştirme planlarını VPAA'ye raporlamaktadır. Akademik birim yöneticileri bu raporlar sonrasında Rektör ve Rektör Yardımcıları ile fakültenin performansını değerlendirmektedir. Ekte 2018-23 stratejik planına dair bir fakülte stratejik plan raporundan örnek bölümler paylaşılmaktadır (1_OD4).

Stratejik planın takibi için üniversite yönetiminin belirlediği tüm metrikler otomatik olarak hesaplanarak Dengeli Karne sistemine aktarılmaktadır. Bu sayede, üniversitenin stratejik plan çerçevesinde güçlü ve zayıf yanları Rektörlük ve Dekanlar tarafından kolaylıkla takip edilebilir hale gelmiştir. Ayrıca ÖzÜ.Reports raporlama sistemi sayesinde idari ve akademik birimler, sürekli ihtiyaç duydukları özet performans bilgilerine tek ekrandan istedikleri zaman ulaşabilmektedir. 2024-2029 Stratejik Planına dair ilgili sistemlerin kurulması halen devam etmektedir. 2018-23 Stratejik Planına dair örnek ÖzÜ.Reports ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (2_OD4).

Performansı belirleyen metrikler ve değerler için stratejik plan değerlendirmesi ve sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında akademik birimlerden geribildirim alınmakta, gerekirse metrik değeri güncellenmektedir. Ayrıca Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) her sene ilgili birimlerle çalışarak stratejik plan metrik ölçümlerini ve raporlamalarını, farklı kaynaklardan gelen verilerin entegrasyonu, yeni hesaplamaların eklenmesi, yeni modüllerin geliştirilmesi gibi yöntemlerle iyileştirmektedir. Performans yönetimi için kullanılan bilgi sistemleri ile akademik ve idari personel için yürütülen insan kaynakları performans değerlendirmesi ve geribildirim sistemleri ilgili başlıklar altında paylaşılmıştır.

Üniversitede ayrıca yetkinlik bazlı performans yönetim sistemi hedef ve ana sonuçlar odağı ile baştan kurgulanmış, Ocak ayı itibarı ile müdür ve üstü pozisyonlar için pilot uygulamaya alınmıştır. Sistemin tanıtılması ve eğitimleri gerçekleştirilmiş, Şubat ayı içerisinde açık kapı günleri ile desteklenerek hedef kartlarının tamamlanması hedeflenmektedir. 2025'te sistem ile ilgili geri bildirimler toplanarak 2026 itibarıyla tüm idari personel için uygulamaya alınması planlanmaktadır. İlgili süreçler ile ilgili verilen eğitimin bazı bölümleri ekte paylaşılmaktadır (3_OD3).

Başka bir çalışmada, genel sekreterlik bünyesinde gerçekleştirilen pilot çalışma ile Genel Sekreterlik bünyesindeki tüm departmanların (1) finansal, (2) iç-dış paydaşlar, (3) iş süreçleri ile (4) öğrenme ve büyüme olmak üzere dört temel perspektifte ana performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu göstergeler, departmanların stratejik hedefleriyle uyumlu olacak şekilde tasarlanmış olup, performans ölçüm süreçlerinin daha şeffaf ve veriye dayalı yürütülmesini sağlamayı amaçlamaktadır. Ayrıca, belirlenen KPI'ların düzenli olarak gözden geçirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması için periyodik değerlendirme toplantıları planlanmıştır.

Bu çalışmada her bir departmanın faaliyetleri, üniversitemizin genel stratejisiyle bütünleşik bir şekilde ele alınarak kurumsal verimliliğin artırılması hedeflenmektedir. KPI sonuçları, yöneticilerle düzenli olarak paylaşılması, gelişim alanlarının belirlenmesi ve iyileştirici aksiyonların hayata geçirilmesi için bir geri bildirim mekanizması oluşturulması planlanmıştır. Ekte, örnek bir KPI tablosu paylaşılmakta olup, belirlenen göstergeler Genel Sekreterlik ve Rektörlük onayıyla Bahar dönemi içerisinde uygulamaya alınmıştır (4_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Stratejik plan performanslarının program, fakülte ve üniversite düzeyinde ayrı ayrı değerlendirilmesi

Yetkinlik bazlı performans yönetimi sisteminin pilot uygulamasının başlaması

Genel Sekreterlik bünyesindeki Ana Performans Göstergeleri çalışması

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.3-Fakulte_SP_degerlendirme_ornek_bolumler.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-Stratejik_plan_karnesi_OzURports_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.2.3-Performans_yonetim_sistemi_egitimden_bolumler.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.3-Genel_Sekreterlik_birim_KPI_tablosu_ornegi.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

ÖzÜ'de eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvencesini destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir. Üniversite bilgi yönetim sisteminden sorumlu iki birimden Bilgi Teknolojileri (BT) Direktörlüğü bilgi teknolojileri alt yapısını geliştirirken, Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplama, analiz etme ve raporlama işlemlerini yürütmektedir. Bilgi Yönetim sisteminin temel yapısı 2022 KİDR'de detaylı olarak açıklanmıştır. 2022 raporunda belirtilen bilgi sistemlerine ek olarak Mendix ve Salesforce kullanılmaya başlanmıştır; BPM yazılımı ise kullanımdan kaldırılmıştır. ÖzÜ.Reports raporlama sistemi birimlerin operasyonel süreçleri ve karar almalarını desteklemek amacıyla idari ve akademik birimler, sürekli ihtiyaç duydukları özet bilgilere tek bir ekrandan istedikleri zaman ulaşmalarını sağlamaktadır 2024 yılında ÖzÜ.Reports'ta 28 yeni rapor formatı oluşturmuş, 36 format ise güncellenmiştir.

Aşağıda Bilgi Teknolojileri biriminin süreçlerini iyileştirmeye yönelik mekanizmaları gerçekleştirilen iş grupları özelinde açıklanmaktadır:

Bilgi Teknolojileri

Akademik Dönem başında Yıllık BT Faaliyet Planı ile yıllık stratejik plan ve hedefler belirlenir ve BT Alt Birimler nezdinde takip edilir ve güncellenir. BT Direktörlüğü tarafından düzenlenen aylık toplantılar aracılığıyla faaliyetlerin gerçekleşme durumu takip edilir. BT faaliyetleri ve yatırımları temel bileşenleri, onaylı bütçe kapsamında yıllık planlanır ve periyodik olarak gerçekleşme durumları izlenir. Yıl içerisinde gelen bütçelenmemiş talepler Üniversite yönetim onayı ile değerlendirilir.

Üniversitemizin eğitim, araştırma ve idari süreçlerinde dijital dönüşümün etkili bir şekilde hayata geçirilmesi ve bu konudaki yol haritası ile önceliklerin belirlenmesi amacıyla Ocak 2025'te Dijital Dönüşüm Komitesi

kurulmuştur. Dijital Dönüşüm Komitesi; Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve BT Direktöründen oluşmaktadır. Bu komite üç aylık periyotlarda toplanarak dijital dönüşüm projelerini değerlendirir.

Üniversitemizin eğitim, araştırma ve operasyonlarında yapay zekanın etkin kullanımı ve ilgili strateji ve politikaların belirlenmesi amacıyla Ocak 2025'te Yapay Zeka Komitesi kurulmuştur. Yapay Zeka Komitesi; Rektör, Rektör Yardımcıları, Mühendislik Fakültesi Dekanı, OLTE Direktörü ve BT Direktöründen oluşmakta ve üç aylık periyotlarda toplanmaktadır. Güvenli Yapay Zeka Kullanım prensipleri belirlenmiş ve yayımlanmıştır.

Proje yönetimi için iş akışları JIRA uygulaması üzerinden yönetilir. JIRA üzerinde oluşturulan Yönetim Dashboard'ları ile projelerin durumu, performansı ve ekiplerin ilerleyişi güncel olarak takip edilmektedir. Projelerin kalitesini arttırmak adına proje tesliminden evvel kullanılabilirlik ve kabul testleri yapılmaktadır.

Üniversite iç paydaşlarından proje harici tekil talepler Solution Center üzerinden toplanır ve çözüm süreci ilgili BT ekipleri tarafından ilgili prosedürler uygun şekilde takip edilir. Gelen istekler doğrultusunda ihtiyaç duyulan destek dokümanları hazırlanır, kullanıcılarla paylaşılır. BT ve SC üzerinden hizmet sağlayan diğer ÖZÜ iş birimlerinin, SC üzerinden karşıladığı taleplerin performanslarının takibi, değerlendirilmesi ve süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla aylık ve yıllık performans takip yönetici rapor sistemi kurulmuş, sağlanan servislerin kalite, kullanılabilirlik, sorumluluklar nezdinde takibine yönelik ilgili raporlar düzenlenmiş şekilde kullanımdadır. SC raporları aracılığıyla BT ve diğer birimleri, talep ve çözüm süreçlerini takip edebilmektedirler.

Bilgi güvenliği ve uyum süreçlerinin entegre ve etkin olarak yönetilmesi amacıyla modüler bir yönetim yazılımı kullanılmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü tarafından sunulan hizmetler, kullanıcı bilgilendirme dokümanları ve projelerle ilgili güncel bilgiler BT Web sayfasında (<https://bt.ozyegin.edu.tr/>) paylaşılmaktadır. Ekte BT Web sayfasının ekran görüntüsü paylaşılmaktadır. (1_OD3)

Yazılım ve Uygulama Servisleri: Dynamics XRM, ERP, Mendix, Salesforce (Başvuru Sistemi), EBYS gibi ürünlerde danışman firma aracılığı ile proje yönetimi, destek süreçleri ve performans takipleri yapılmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi ve İş Akışı Uygulamaları kapsamında süreç ve performans iyileştirmesi sağlanması amacıyla yeni yazılım geliştirme platformuna (Mendix) geçiş süreci devam etmektedir. İş Akış Uygulamaları formlarının hepsi yeni yazılım geliştirme platformu olan Mendix'e taşınmıştır. Öğrenci Bilgi Sistemi'ni de bu sürece dahil etmek için ilgili uygulamanın versiyon değişikliği (kullanılan yazılımların güncellenmesi) operasyonu devam etmektedir. Üniversite çatısı altında bulunan ve başvurusu dışarıya açık olan eğitim programlarının başvuru sistemi Salesforce ürününe taşınmıştır. Ekte üniversite bünyesinde low code yazılım geliştirme platformlarında (Mendix ve Salesforce) üretilen dijital dönüşüm projelerden örnek ekran görüntüleri paylaşılmaktadır (2_OD4).

Sistem ve Network: Sistemlerin sürekliliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Güvenlik riskinin minimuma indirilmesi için Türk Telekom üzerinden DDOS hizmeti alınmaktadır. İnternet yedekliliğinin sağlanması amacıyla fiber hat yedeklenmiştir. E-posta güvenliğinin sağlanması amacıyla güvenlik ürünleri devreye alınmıştır. Envanter yönetimi yazılımı uygulamaya alınmıştır. Danışman firmalar aracılığı ile kullanılan sistem ve altyapı ürünlerinin periyodik kontrolleri ve iyileştirmeleri yapılmaktadır.

Kullanıcı Destek: 2024 yılı içerisinde çalışan ve Lisansüstü öğrencilerine tahsis edilen bilgisayarların yaklaşık 540 adedi değiştirilmiş ve/veya performans iyileştirme çalışması yapılmıştır.

Kullanıcı yönetiminin merkezi ve etkin olarak yönetilmesi için uzman bir yazılım kullanılmaktadır. Bu yazılım aracılığıyla antivirüs, güvenlik güncellemeleri merkezi olarak yapılmakta ve raporlanmaktadır. Kullanıcıların self servis parola resetleme hizmeti devreye alınmıştır.

Baskı ve Kopyalama hizmetinde çevre hassasiyeti gözetilerek genel kurallar belirlenmiştir. Baskılama hizmeti için kullanılan merkezi yönetim sistemi üzerinden baskı adetleri raporlanmaktadır. Baskı kopyalama sisteminde bakiye yüklemesi için online para yükleme (sanal pos) uygulama çalışması tamamlanmıştır.

Ses ve Görüntü: Ses ve Görüntü ekibi, Akademik takvimi esas alarak kampüs içindeki çeşitli alanların (sınıflar, oditoryum salonları, uzaktan eğitim sınıfları, stüdyolar, laboratuvarlar, toplantı odaları ve diğer etkinlik alanları) sistemsel ve fiziksel kontrollerini yapmakta, alanların teknolojik olarak daha verimli kullanılması için iyileştirme faaliyetlerini yürütmektedir.

Yapılan planlama BT Faaliyet Planı / Ses ve Görüntü Sistemleri sayfasında takip edilir.

2024 yılında iki sınıfın teknolojik altyapısı yenilenmiştir ve bununla birlikte uzaktan eğitim için toplamda 35 adet Hibrit sınıf ve stüdyolarımız bulunmaktadır. Bu yıl içerisinde planlanan iki sınıfın da teknolojik altyapısı yenilenecektir. Aynı zamanda Scola sınıflarında kullanılan projeksiyon ve perde sistemleri ile interaktif ekran kullanımı olacak şekilde dönüşüm süreci gerçekleştirilecektir.

Bilgi Güvenliği Ofisi: Bilgi Güvenliği Ofisi; bilgi güvenliği, Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi (DDO) uyum ve KVKK uyum çalışmalarını birbiriyle entegre olarak yürütmektedir. Bununla birlikte Fiba Holding koordinasyonunda gerçekleşen Bilgi Güvenliği Projesi kapsamında çeşitli güvenlik projelerini (zafiyet tarama ve izleme, siber istihbarat uygulaması, güvenlik ürünleri politika denetimleri) hayata geçirmektedir ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları 2023 yılında belgelendirilmiş ve Kasım 2024'te akredite bir kuruluş tarafından ilk ara denetimi gerçekleştirilerek belgenin devamına karar verilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi uyum çalışmaları ise 2023'te başlatılmış ve tamamlanmıştır. 2023-2024 yıllarında ise akredite bir kuruluş tarafından denetlenmiştir. Yıllık olarak gerçekleştirilen uyum denetimlerinin 2025 Mart ayında yapılması planlanmıştır.

Sistem ve uygulamalarda oluşan logların izlendiği SIEM altyapısı genişletilmiştir.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyum çalışmaları kapsamında Veri Envanteri ve VERBİS kaydımız Haziran 2024'te güncellenmiştir. KVKK mevzuatındaki 2024 yılında gerçekleşen özel nitelikli kişisel veri işleme şartları ve yurtdışına aktarım konularındaki değişiklikler kapsamında aydınlatma ve açık rıza metinleri gözden geçirilerek güncellenmiş ve uygun hale getirilmiştir. Ayrıca yurtdışı aktarımına ilişkin yurtdışındaki bulut tedarikçilerimizle Standart Sözleşmenin imzalanması süreci başlatılmıştır. Temel aydınlatma metinleri ve genel bilgi güvenliği politikamız web sitemizde yayınlanmaktadır. (OD2)

Üniversite genelinde tüm satın alma ve hizmet satış sözleşmelerinin kurulma aşamasında bilgi güvenliği ve mahremiyet prensipleri yapısal olarak değerlendirilerek gerekli revizyonlar gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda ilgili hizmetin niteliği gözetilerek KVKK ve Gizlilik protokolleri imzalanmaktadır. Satın alma bölümü tarafından yapılan yıllık tedarikçi değerlendirme çalışmasının bir parçası olarak ve bilgi güvenliği bölümü tarafından BT Kritik tedarikçilerine yönelik yapılan tedarikçi değerlendirme çalışmalarında ilgili firmaların güvenlik ve mahremiyet uygunlukları değerlendirilmektedir.

Bilgi güvenliği, KVKK ve mahremiyet konularında çalışanlara ve öğrencilere yönelik farkındalık çalışmaları (eğitim, ortalama simülasyonu, panel, ekran koruyucu, duyuru, aylık bülten vb.) gerçekleştirilmektedir. Farkındalık çalışmaları kapsamında kampüste çalışan güvenlik, temizlik ve yemekhane çalışanlarına temel bilgi güvenliği ve KVKK eğitimi verilmektedir.

Oryantasyon eğitimleri kapsamında 240 akademik ve idari çalışana Bilgi Güvenliği ve KVKK konusunda oryantasyon eğitimi verilmiştir. SEC 101 dersi kapsamında 650 öğrenciye Bilgi Güvenliği ve KVKK konularını içeren eğitim verilmiştir. Periyodik olarak iki ayda bir yapılan online ve konu bazlı farkındalık eğitimleri kapsamında (her bir eğitim için) yaklaşık 300 kişiye eğitim verilmiştir. Ekte üniversitede bilgi güvenliği kapsamında yapılan duyurular, farkındalık çalışmaları ve eğitimler hakkında bilgi verilmektedir (3_OD3).

Planlama ve Analiz Ofisi

PAO kurumsal gelişimi destekleyecek plan, program ve projelerle ilgili Rektörlükçe belirlenen araştırma ve incelemeleri yapmak, hazırlık sürecinde gerekli koordinasyon ve destek hizmeti vermek; kurumsal gelişimin izlenmesine yönelik performans ve kalite göstergelerini belirlemek; gerekli bilgi ve verileri ilgili kaynaklardan zamanında ve uygun yöntemlerle toplamak; tasnif etmek, analiz etmek ve yorumlayarak Rektörlüğe sunmakla yükümlüdür.

PAO ve BT'nin ortak yürüttükleri çalışmalar sonucunda bu farklı sistemlerdeki veriler ÖzÜ.Data veri ambarında bir araya getirilerek veri entegrasyonu sağlanmıştır. Böylece kurumsal verinin merkezileşmesi ve tek bir yerden sunulması, temiz, tutarlı ve güvenilir hale gelmesi; ihtiyaç duyulan herhangi bir veriye hızlı ve kolay bir şekilde erişilmesi, üniversite içerisinde veriyi anlamlandırma ve değerlendirmeye ilgili ortak bir kültür gelişmesi sağlanmaktadır. Stratejik planın takibi için Üniversite yönetiminin belirlediği tüm metriklerin otomatik olarak hesaplanarak Dengeli Karne sistemine aktarılması sağlanmıştır. Ayrıca ÖzÜ.Reports raporlama sistemi birimlerin operasyonel süreçleri ve karar almalarını desteklemek amacıyla idari ve akademik birimler, sürekli ihtiyaç duydukları özet bilgilere tek bir ekrandan istedikleri zaman ulaşmasını

sağlamaktadır. PAO tarafından hazırlanan ve PAO'nun ve üniversite içindeki diğer birimlerin hizmet kalitesinin artırılmasına hizmet eden raporlama iyileştirme örnekleri ekte paylaşılmaktadır (4_OD4). PAO, 2024 yılında çeşitli birimler tarafından talep edilen analiz raporlarını hazırlamanın yanı sıra Akademik CV arayüzünü hayata geçirmiştir. PAO'nun 2025 planları, Yeni stratejik plan veri haritasının oluşturulması, Öğrenciler için Ayrılmayı Etkileyen faktörler analizi ve ayrılan öğrenciler için alert sistemi, Ders değerlendirme anketleri yeni değerlendirme ve raporlama sistemi gibi çalışmaları içermektedir.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler

Dijital Dönüşüm Komitesinin kurulması ve gerçekleştirilen dijital dönüşüm projeleri (Öğrenci Talep Yönetim Sistemi); Kampüs Yoğunluk Haritası, Öğrenci Destek Hizmetleri-AI Advisor, Kablosuz Ağ Altyapı İyileştirmeleri

Planlama ve Analiz Ofisi tarafından hazırlanan Ders Kazanımları Raporu gibi yeni raporlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kamtlar

- [\[1\]\(3\)A.3.1-BT_web_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.1-Dijital_Donusum_proje_orneklere.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.3.1-Bilgi_guvenligi_egitim_ve_uyuru_orneklere.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.1-PAO_Hizmet_Kalitesini_Gelistirmeye_Yonelik_Calismalar.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

ÖzÜ İnsan Kaynakları (İK) Politikası işe alım, yetenek ve performans yönetimi, ücret yönetimi, organizasyonel gelişim ve hizmet içi eğitim vb. süreçleri için temel belgedir. İK politikası ayrıca çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaları özetlemektedir. İK Politikası MyOzU iç iletişim üzerinden tüm çalışanlar ile paylaşılmaktadır. Ekte politikanın örnek bölümleri paylaşılmaktadır (1_OD2).

İnsan kaynakları ile ilgili alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve süreç iyileştirmelerinde kullanılmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerine ek olarak açık kapı politikası, tüm çalışanların hem "solutioncenter" üzerinden hem de doğrudan İK personeline ilettiği konular, bağlılık anketleri gibi çeşitli mekanizmalar kullanılmakta, gelen öneri ve talepler Üniversite yönetimine detaylı olarak sunulmaktadır. Ayrıca şikâyet yönetimi prosedüründe hangi durum ve koşullarda nasıl yapılacağı tanımlanmıştır. Çalışanların çalışmalarının dördüncü ayında doldurdukları değerlendirme formu ile istifa etmeleri durumunda doldurdukları çıkış görüşme formları da iyileştirmeler için veri sağlamaktadır.

ÖzÜ İnsan kaynaklarının 2023-24 akademik yılından beri en büyük geri bildirim kaynağı Rektör tarafından yapılan akademik yıl açılış genel toplantısı öncesinde çalışanlardan toplanan talep ve sorulardır. Ekte 2024 Ekim ayında iç iletişim platformu MyOzU'de paylaşılan soru formu linkini de içeren toplantı davetinin ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (2_OD3). Toplantı öncesi 165 çalışan soru ve talep iletmıştır. Talep iletilen ana konulara örnekler aşağıdaki şekildedir: Maaş iyileştirme, Yöneticilik/ liderlik eğitimleri, Kurum katkılı BES, Ailelerin grup sağlık sigortasına dahil edilmesi, Okulun ilk günü gibi izinler, Kreş yardımının genişletilmesi, Personel çocuklarına ÖzÜ indiriminin %50 olması ve Performans/ terfi süreçlerinde iyileştirme.

Yukarıdaki girdilerle yapılan çalışmalar aşağıda paylaşılmıştır ve ekte çalışanlara sunulan haklardaki iyileştirmelerin çalışanlarla paylaşıldığı duyurulara dair ekran görüntüleri paylaşılmaktadır (3_OD4):

- Enflasyonun üzerinde bir performans ödüllendirmesi ve iyileştirme gerçekleştirilmiştir.
- Yetkinlik bazlı performans yönetim sistemi hedef ve ana sonuçlar odağı ile baştan kurgulanmış, Ocak ayı itibarı ile Müdür ve üstü pozisyonlar için pilot uygulamaya alınmıştır. Sistemin tanıtılması ve eğitimleri gerçekleştirilmiş, Şubat ayı içerisinde açık kapı günleri ile desteklenerek hedef kartlarının tamamlanması hedeflenmektedir. 2025'te sistem ile ilgili geri bildirimler toplanarak 2026 itibarı ile tüm idari personel için uygulamaya alınması planlanmaktadır.
- Müdür ve üstü pozisyonlar için liderlik geliştirme süreçleri kurgulanmaya başlanmış, Koçvari Liderlik

eğitimi 23 kişilik iki gruba , şubat ve Mart aylarında eğitim gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı içerisinde terfi süreçlerine girdi sağlayacak iş değerleme ve kademelendirme projesi başlatılacaktır.

Yan hak iyileştirme:

- o Kurum katkılı BES uygulaması tüm tam zamanlı personele yayılmış ve Ocak 2025 itibarı ile uygulamaya alınmıştır.
- o Mart 2025 itibarı ile çalışan eř ve çocukları grup sağlık sigortasına dahil edilecektir.
- o 0-36 ay arası kreşe devam etmeyen çocuklar için bordro üzerinden bakım desteği ödemesi başlatılmıştır.
- o Süt izni süresinin uzatılması, okulun ilk günü ve karne izni gibi ek izinler tasarlanmıştır. Oluşturulmakta olan alışan Ebeveyn Kılavuzu ile birlikte duyurularak uygulamaya alınacaktır. Mart ayı içerisinde duyurulması hedeflenmektedir.
- o Personel çocuklarının özü’de okuması durumunda yararlanacakları öğrenim izni %50 olarak düzenlenmiştir.

2018-2023 Stratejik Planında ‘‘Akademisyenlere güvenceli, iş birliklerine açık ve verimli bir akademik ortam sunmak’’, ‘‘İdari personele sunulan imkanları iyileştirmek’’, ‘‘Akademik kadroyu güçlendirmek’’ ve ‘‘Yönetsel süreçleri güçlendirmek’’ birer hedef olarak yer almaktaydı. İlgili hedeflere dair ölçümlere örnek ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır (4_OD4). 2024-2029 Stratejik planında ise ‘‘niversitemizin misyonuna en st düzeyde katkı sunacak nitelikte akademik ve idari personeli bünyemize katmak, çalışanlarımızın yetkinliklerini artırmak ve kariyer gelişimlerini desteklemek; onlara mutlu, güvenli ve tatmin edici bir çalışma ortamını sağlamak’’ başlı başına bir amaç olarak yer almaktadır. Bu amaca bağlı, hedef, alt hedef ve metrik listesi aşağıda paylaşılmaktadır.

AMAÇ 3. AKADEMİK VE İDARİ KADRO: Üniversitenin misyonuna en st düzeyde katkı sağlayabilecek akademik ve idari kadroyu bünyesine katmak, çalışanların yetkinliklerini artırmak ve onların mesleki gelişimlerini desteklemek temel öncelikler arasındadır. Çalışanların memnuniyetini artırmak, zgrlk ve katılımcı çalışma ortamını geliştirmek ve fiziksel çalışma koşullarını iyileştirmek, akademik üretkenliği ve kurumsal sürdürülebilirliği güçlendirecek stratejilerdendir.

Hedef 7. Akademik İşe Alım ve Yükseltme

Üniversitemizin misyonuna en yüksek düzeyde katkı sağlayabilecek niteliklere sahip akademik personeli kazandırmak

Alt Hedefler

- (a) Araştırma yapan ğretim yesi oranının ve sayısının artırılması
- (b) ğretim yeleri ve ğretim görevlilerinin ders yükü yönetiminin iyileştirilmesi

Ana Metrik: WoS Q1-Q2 makalesi olan ğretim yesi sayısı

Hedef 8. İdari İşe Alım ve Yükseltme

Üniversitemizin misyonuna en yüksek düzeyde katkı sağlayabilecek niteliklere sahip idari personeli kazandırmak

Alt Hedefler

- (a) İdari kadronun gelişimine yönelik süreçlerin yapılandırılması
- (b) İdari kadro yükseltme süreçlerinin geliştirilmesi

Ana Metrik: İdari personelden memnuniyet seviyesi

Hedef 9. alışan Memnuniyeti

Çalışanların yetkinliklerini artırmak, kariyer gelişimlerini desteklemek ve onlara mutlu, güvenli ve tatmin edici bir çalışma ortamı sağlamak

Alt Hedefler

- (a) Çalışanlara sunulan yan hakların iyileştirilmesi
- (b) Özgürlükçü ve katılımcı çalışma ortamının güçlendirilmesi
- (c) Fiziksel çalışma koşullarının iyileştirilmesi

Ana Metrik:Çalışan memnuniyet seviyesi

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Çalışanların geri bildirimlerinin diğer mekanizmalara ek olarak senelik Rektörlük akademik yıl açılış toplantısında toplanması, bu toplantı sonrası senelik iyileştirmelerin belirlenmesi

2024-2029 stratejik planı ile birlikte insan kaynakları süreçlerinin stratejik plandaki ayrı bir amaç olarak belirlenmesi, tüm İnsan Kaynakları iyileştirme ve yenilik çalışmalarının Stratejik Planda ilgili hedef ve alt hedefler ile ilişkilendirilerek raporlanması

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.2-OZU_Insan_Kaynaklari_Politikasi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.2-Genel_universite_daveti_duyurusu_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.2-Insan_kaynaklari_uygulamalarına_dair_duyuru.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.2-Stratejik_Plan_Yonetisim_Olcum.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Kurumda finansal kaynakların yönetimi Mali İşler Direktörlüğü tarafından sürdürülmektedir. Mali kaynakların daha etkin yönetilmesi için Kurumsal Kaynak Planlaması (Oracle ERP) sistemi kullanılmaktadır. Giderler ve yatırım harcamaları için ödeme talep prosedürü, iş avans prosedürü, sözleşme kontrol prosedürü, teminat mektubu prosedürü, proje/rapor talep prosedürü, araştırma ve geliştirme projelerinin mali yönetimi hususunda her fon programı özelinde tanımlanmış olan prosedürler gibi çok çeşitli prosedürler ve onay mekanizmaları mevcuttur. Örnek prosedürler ekte paylaşılmaktadır (1_OD2).

Üniversitenin idari ve akademik yöneticilerinin faaliyet planlarına dayalı olarak gerekçelendirerek hazırladıkları bütçe talepleri Mali İşler bölümünün koordinasyonunda konsolide edilerek Rektörlük onayına sunulmaktadır. Bütçe talebi Rektörlük tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen revizyonların ardından onaylanmaktadır. Onaylanan bütçe, Mütevelli Heyeti kararı olarak resmîyet kazanmakta ve akademik yıl içindeki tüm harcamalar bu bütçe çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Tüm satın alma taleplerinin onay ve bütçe takibi süreçleri ERP sistemi üzerinde gerçekleştirilmektedir. ERP örnek ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır (2_OD3). Büyük boyutlu harcamalar için üniversitenin onaylı satın alma yönetmeliği çerçevesinde ihaleye çıkılmakta ve ihale sonuç raporları hazırlanmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ise Genel Sekreterliğin altında yapılan operasyon, satın alma ve teknik hizmetler tarafından yürütülmektedir. Taşınmaz alımı ayrıca Mütevelli Heyeti kararına bağlı olup kiralamarlar Rektörlük onayı ile yapılmaktadır.

Dış kaynaklı fonlar (TÜBİTAK, AB, Kalkınma Ajansı, şirketler vb.) ile desteklenen projelerin bütçe, harcama ve raporlama, denetim süreçleri de Mali İşler bölümü tarafından yürütülmekte olup, proje kaynaklarının etkin kullanılması için İK, Satınalma, Fakülteler, Kütüphane ile koordinasyon içinde hareket edilmektedir.

Mali süreçlerde Oracle ERP sisteminin iyileştirilmesine devam edilmiştir. Projeler kapsamında BPM form akış platformundan IMS platformuna geçilmiştir. 2023 senesinde Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm

projesi çerçevesinde tedarikçi değerlendirme kriterleri genişletilmiş ve Bilgi Güvenliği başlığı eklenmiştir. Bu ilave ile, dönüşüm projesine katkı sağlanmış olacaktır. Buna ilave olarak tedarikçi değerlendirme kriterlerine ISO 50001 ilave edilmiştir ve ERP taleplerine enerji verimliliği açısından da bakılması için bir bakış açısı getirilmiş ve ERP’de bununla ilgili çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

2018-2023 Stratejik Planında "Finansal sürdürülebilirliğimizi güvence altına almak" bir hedef olarak yer almakta ve ilgili ölçümler takip edilmekteydi. Ekte ilgili hedeflere ne kadar ulaşıldığına dair raporlama ekranının ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (3_OD4).

2024-2029 Stratejik planında ise “Finansal sürdürülebilirliği sağlamak” bir hedef olarak yer almaktadır. Ayrıca “Yönetimin etkinliğini ve kalitesini arttırmak hedefinin altında “ Mali süreçlerin ve yönetimin iyileştirilmesi” özel bir alt hedef olarak belirlenmiştir. 2024-25 akademik yılı itibari ile idari birimler akademik yıl içinde gerçekleştirecekleri iyileştirmeleri ve yeni çalışmaları stratejik plan ile ilişkilendirerek raporlamaktadır. Ekte Mali İşler birimi tarafından raporlanan çalışma listesi ve örnek çalışma planı paylaşılmaktadır (4_OD4). Mali İşler birimi 2024 yılında Sürekli Eğitim Akademisi tarafınca verilen eğitimlerin Üniversite bütçesinden ayrıştırılması için altyapı çalışmaları başlatılmış; 2025 yılı itibariyle bu gelirler ayrıştırılarak Üniversite Sermayeli Özü Kültür Hizmetleri Anonim Şirketi üzerinden faturalanmaya başlanılmıştır. Dış kaynaklı projeler kapsamında, “mali süreçlerin ve yönetimin iyileştirilmesi” hedefi ve “araştırma ortamını en üst seviyeye taşımak” hedefi kapsamında, 2024 yılında, üsi (üniversite sanayi işbirliği) ve benzer projelerde yüksek lisans ve doktora öğrencilerimize nakit burs ödeme süreci fakülteler, İK, TTO, Hukuk ile koordineli olarak Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile yeniden kurgulanmış, ilgili form ve süreçler oluşturularak, uygulamaya alınmıştır. Yine stratejik plan hedeflerimizden biri olan “araştırma hacmini arttırmak” hedefi kapsamında, 2025 yılında, Avrupa Birliği ve özel projeler konusunda üniversiteyi proje koordinatörlüğüne taşıyacak ekibin kurulması ve bilgi birikiminin artırılması hedefimiz bulunmaktadır. Dış kaynaklı projeler kapsamında, 2024 yılında Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile kurum hissesi süreçleri gözden geçirilmiş ve kurgulanan yeni uygulama modeli ile araştırma projeleri için 2025-2026 yılı için bir kaynak yaratılması söz konusu olup, projeler kapsamındaki finansal sürdürülebilirliğe katkı sağlıyor olacaktır.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Yeni Stratejik Plan ile birlikte mali süreçlerin daha etkin takip edilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.3-Ornek_mali_isler_prosedurleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.3.3-ERP_Ekran_Goruntusu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.3-2018-23_Stratejik_plani_Finansal_surdurulebilirlik_balanced_scorecard_ekrani.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.3-Stratejik_Plan_Mali_Isler_Calisma_Listesi-ve_ornek_calisma_plani.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde faaliyetlere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Her akademik ve idari birim yöneticisi ilgili birimlerinde aktivite bazlı bütçeleri dahilinde planlama, karar alma, yetki kullanma ve uygulamadan sorumludur. Üniversite mensupları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslara ile prosedürlere intranetten (MyÖzÜ) ulaşabilmektedirler. İdari ve akademik süreçlerin takip edildiği takvimler de intranet üzerinden erişime açıktır. Ekte idari takvim ekran görüntüsü paylaşılmaktadır.

Her akademik ve idari birim kendi özelinde farklı iş akış uygulamalarını ve süreç takip mekanizmalarını kurmuş ve takip etmektedir. Üniversite genelinde şimdiye kadar oluşturulmuş süreç yönetim dokümanları Çalışan Doküman alanında çalışanların erişimine açıktır. Ekte bu alana dair ekran görüntüleri paylaşılmaktadır (1_OD2).

ÖzÜ’de 2024-25 akademik yılı itibari ile süreç yönetimi, kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme çalışmalarını koordine etmek amacıyla Süreç Geliştirme ve Kalite Birimi faaliyete geçirilmiştir. Üniversitemizin süreç yönetimini uluslararası kalite standartları ile uyumlu hale getirmek için ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi sertifikasyon çalışmaları başlatılmıştır.

Yönetim sisteminin kurulabilmesi için, süreçlerin tanımlanması ve yönetimi amacıyla dokümantasyon

çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda Süreç Haritası oluşturulmuş, üniversite genelindeki süreçlerin ilişkileri ve akışları belirlenmiştir. Süreç Kimlikleri hazırlanarak, her sürecin amacı, kapsamı, sorumluları ve performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bu kapsamda hazırlanan Entegre Değişim Yönetimi Prosedürü ekte paylaşılmaktadır (2_OD2).

Süreçlere yönelik sürekli iyileştirme mekanizması kurulmuştur. İyileştirmelerin kayıt altına alınması ve takip edilebilirliğini sağlamak amacıyla Süreç Geliştirme Raporu (SRG) oluşturulmuş, böylece süreçlerin sürekli izlenmesi ve iyileştirme önerilerinin kayıt altına alınması sağlanmıştır (3_OD4). Yönetim sisteminin temel bileşeni olan dokümanların güvenliği, güncelliği ve erişimi için kontrollü doküman yönetimi süreci oluşturulmuş, dokümanların işletimi Rektörlük gözetiminde yürütülmektedir (4_OD3).

Süreç yönetimi alanında planlanan bir diğer önemli iyileştirme ise Genel Sekreterlik birimi bünyesinde etkin, verimli ve şeffaf bir yönetim anlayışı doğrultusunda, iç kontrol sisteminin güçlendirilmesi ve kurumsal süreçlerin daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla planlanan yeni iç kontrol sistemidir. Operasyonel Verimlilik Birimi tarafından yönetilecek olan bu sistem, iç kontrolün temel bileşenleri dikkate alınarak tasarlanmış olup, kurum genelinde risk yönetimini ve operasyonel verimliliği artırmayı hedeflemektedir. Yeni iç kontrol sistemi, beş temel bileşen üzerinden yapılandırılacaktır:

Kontrol Ortamı: Etik değerlerin benimsenmesi, organizasyon yapısının güçlendirilmesi, görev tanımlarının netleştirilmesi ve yetki devrinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca, personel yeterliliği ve performansı düzenli olarak değerlendirilecektir.

Risk Değerlendirme: Stratejik plan doğrultusunda iş süreçleri analiz edilecek, iç ve dış riskler belirlenerek önceliklendirilecek ve uygun risk yönetim stratejileri geliştirilecektir.

Kontrol Faaliyetleri: İş planında tanımlanan her faaliyet ve risk için uygun kontrol mekanizmaları oluşturulacaktır. Bu kapsamda prosedürler, hiyerarşik kontroller, iş sürekliliği planları ve bilgi sistemleri güvenlik kontrolleri uygulanacaktır. Ayrıca, süreçlerin düzenli olarak gözden geçirilmesi, doğrulama ve analiz yöntemleriyle desteklenmesi sağlanacaktır.

Bilgi ve İletişim: İç kontrol süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla bilgi akışının şeffaf bir şekilde sağlanması hedeflenmektedir. Raporlama mekanizmaları güçlendirilecek, standartlara uygun kayıt ve arşivleme süreçleri oluşturulacak ve usulsüzlük bildirim sistemleri devreye alınacaktır.

İzleme ve İç Denetim: İç kontrol sisteminin etkinliğini ölçmek ve sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla düzenli performans değerlendirmeleri yapılacaktır. Bu süreçte, denetim raporları, yöneticiler ve personelin görüşleri, hizmet kalitesi analizleri ve paydaş geri bildirimleri dikkate alınacaktır. İç denetim faaliyetleriyle kontrol sisteminin sürekli gelişimi desteklenecektir.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Süreç yönetim sisteminin kurulmasına yönelik adımlar

Genel Sekreterlik iç kontrol sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)A.3.4-Süreç_Yonetimi_Dokuman_yayim_platformu_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)A.3.4-Entegre_Degisim_Yonetimi_Proseduru.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.4-Surec_Gelistirme_raporu_format.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.4-Idari_surec_dokumanlarin_yonetimi_proseduru.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Özyeğin Üniversitesi'nde Kalite Politikasının temel ilkesi olan paydaş yönetimi doğrultusunda, tüm iç ve dış paydaşlarımızın kalite süreçlerine katılımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda;

1. Kalite Komisyonu toplantılarında, akademik ve idari birimlerden gelen öneriler değerlendirilmektedir. Bu komisyonda Akademik Kalite Güvencesi Müdürü ve Sürdürülebilirlik, Güvenli Yaşam ve Kalite Direktörü kalite yönetim sistemleri uygulamalarına dair bilgi vermektedir.

2. Tüm iç ve dış paydaşların geri bildirimleri düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirilmekte, bu süreç SC (Solution Center) platformu üzerinden yürütülmektedir. SC aracılığıyla paydaşlar, görüş ve önerilerini iletebilmekte, alınan geri bildirimler kalite süreçlerin iyileştirilmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır.

ÖzÜ Kalite Politikasının temel prensiplerinden olan sürekli iyileştirme ilkesi doğrultusunda, paydaşlardan gelen geri bildirimler sistematik olarak değerlendirilmektedir. Gelen geri bildirimler doğrultusunda süreçler gözden geçirilmekte ve iyileştirilmekte, dijital dönüşüm fırsatları gözetilmektedir. PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al-İyileştir) döngüsü, tüm geri bildirimlerin kalite süreçlerine entegre edilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

Kurum paydaşlardan gelen geri bildirimleri odak grup, danışma kurulu toplantıları ve uygulanan anketler yolu ile ölçmekte ve bu bildirimlere sürekli iyileştirme döngüsünde yer vermektedir. Üniversite Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları üniversite web sitesinde paylaşılmıştır(OD3). Ekte ayrıca Bütünleşik İletişim birimi tarafından 2024'te yenilenen Paydaş Analiz tablolar paylaşılmaktadır (1_OD3).

Üniversite genelinde paydaşların geri bildirimini toplamanın en etkili yolu olarak anketler kullanılır. Ekte üniversitede uygulanan anketler ve raporlama süreçlerini özetleyen bir tablo paylaşılmaktadır (2_OD3). Üniversite anket sistemleri düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Üniversite genelinde ayrıca program ya da fakülte bazında danışma kurulları toplanmaktadır. Senelik sürekli iyileştirme raporlarında birimler paydaş görüşlerini iyileştirme süreçlerine nasıl kattıklarını raporlar. Sürekli iyileştirme raporlarının paydaş görüşleri ile ilgili raporladığı başka bir boyut ise öğrenci geri bildirim ve temsilinin iyileştirme süreçlerine entegrasyonudur. Raporlarda bu başlıkların yer alması üniversite genelinde program düzeyinde paydaş geri bildirim alan mekanizmaların çeşitlendirilmesine yol açmaktadır. Sürekli iyileştirme Raporlarına cevaben hazırlanan Geri Bildirim raporlarında programlar eksik oldukları boyutlar hakkında iyileştirme beklendiği konusunda bilgilendirmektedir. Ekte bir sürekli iyileştirme geri bildirim raporu örnek olarak paylaşılmaktadır (3_OD3).

Üniversite geneli uygulamaların yanında ÖzÜ'de birim düzeyinde paydaş katılım mekanizmaları oluşturulmuştur. Örneğin Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) öğrenci ve öğretim elemanlarının hem eğitim ve danışmanlık ile ilgili ihtiyaçlarını hem de OLTE etkinliklerine ilişkin görüş ve önerilerini almak için anketler hazırlamış ve Şubat 2025 itibari ile iç paydaşlardan geri bildirim almak için uygulamaya başlamıştır (4_OD4). Ayrıca OLTE iç ve dış danışma kurulları oluşturmuştur. İç Danışma Kurulu üniversite içindeki fakülteler ile SCOLA ve Öğrenci Dekanlığı temsilcilerinden oluşmaktadır. Kurul her üç ayda bir toplanarak OLTE'nin öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik destek hizmetlerini iyileştirmesine yönelik öneri ve görüşlerini paylaşacaktır. Benzer şekilde üç ulusal ve iki uluslararası paydaştan oluşan Dış Danışma Kurulu benzer bir işlevi altı ayda bir toplanarak gerçekleştirecektir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.1-Paydas_analiz_tablolari.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.1-Universitede_duzenli_uygulanan_anketler_ve_raporlama_surecleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.1-Surekli_iyilestirme_geri_bildirim_raporu_ornegi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.1-Ogrenme_deneyimi_anket_formu.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Özyeğin Üniversitesinde öğrenci geri bildirimleri birçok farklı yoldan düzenli olarak alınmaktadır. Öncelikle tüm fakülteler öğrencileri periyodik olarak bölüm ve/veya fakülte kurullarına davet edilmesine özen göstermektedir. Fakültelerde öğrenciler bölüm kurullarına dahil edilmekte; Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve Kalite Komisyonunun her toplantısında öğrenci temsili

sağlanmaktadır.

Düzenli olarak geri bildirim alma yöntemi olarak anketler sıklıkla kullanılmaktadır. Ekte paylaşılan anket listesinde görüleceği üzere öğrenciler, sunulan hizmetlerden dahil oldukları programa kadar birçok konuda memnuniyet oranlarını Genel Memnuniyet Anketi aracılığı ile iletmektedir ve anket sonuçları ÖzÜ.Reports adresi üzerinden Dekan ve bölüm başkanları ile paylaşılmaktadır (1_OD3). Bu ankette üniversitede ilk yılını geçirmekte olan öğrenciler için ayrı sorular bulunmakta ve ilk yıl deneyimi ayrı bir rapor ile değerlendirilmektedir. Akademik programlar, Sürekli İyileştirme raporu kapsamında kendi programları için memnuniyet sonuçlarını değerlendirmektedir. Ekte örnek bir programın memnuniyet anketi sonuç değerlendirmeleri paylaşılmaktadır (2_OD4).

ÖzÜ'de fakülte ve bölüm düzeyinde öğrenci geri bildirimlerinin düzenli olarak toplanması da teşvik ve takip edilmektedir. Her lisans programından senelik olarak toplanan Sürekli İyileştirme Raporu kapsamında programların öğrenci geri bildirimlerini edinmek için geliştirdikleri metotlar ve bu geri bildirimlere dayalı olarak gerçekleştirdikleri iyileştirmeleri bildirmeleri istenmektedir. Ekte sürekli iyileştirme raporlarında yer alan ilgili bölüme dair bir örnek verilmektedir (3_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.2-Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Program_Raporu_Ornegi_ilk_sayfalar.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.2-Ornek_program_ogrenci_memnuniyet_anketi_degerlendirmesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.2-Surekli_iyilestirme_raporu_ogrenci_geri_bildirimi_alma_calismalari_ornegi_CS.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversite Mezunlar Ofisi kurumun mezunlarıyla iletişimini sağlamak ve etkileşimini arttırmayı amaçlar (OD3). Mezunlar Ofisi, Özyeğin Üniversitesi mezunlarının mezuniyet sonrası daima yanlarında olmayı ve onları üniversite ailesinin bir parçası olarak hissettirmeyi amaçlayan bir birimdir. Mezunlar ve üniversite arasında güçlü bir bağ kurarak, mezunların yaşam boyu öğrenmelerine, kariyer gelişimlerine ve kişisel gelişimlerine destek olmak için çeşitli hizmetler sunar.

Ofis, mezunlarla sürekli iletişim halinde kalarak onların üniversiteye bağlılıklarını arttırmayı hedeflemektedir. Ofis, mezunlar arasında bir aidiyet duygusu oluşturmak, ağ kurmalarını sağlamak ve üniversitenin itibarını güçlendirmek adına çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Kariyer desteği sağlamak, iş ilanları paylaşmak, mentorluk fırsatları sunmak ve bağış toplama kampanyaları düzenlemek gibi çok yönlü aktiviteler gerçekleştirmektedir. Ayrıca, Instagram ve LinkedIn gibi sosyal medya platformlarını aktif kullanarak mezunların günlük hayatta en çok tercih ettiği mecralarda organik ve sürdürülebilir bir iletişim kurmaktadır.

Aralık 2024 itibari ile Ofis mezunların %84.5'i ile, yani 9702 mezun ile ilgili güncel bilgilere sahip durumdadır ve bu bilgiler ÖzÜ Veri Ambarı üzerinden güncellenen raporlar şeklinde ilgili yöneticilerin erişimine açıktır. Üniversite mezunlara ulaşma konusunda gerek fakülteler gerekse mezunlar ofisi aracılığıyla çeşitli çalışmalar yürütülmekte, mezunlara erişim oranını stratejik plan kapsamında takip etmektedir. Yeni stratejik rapor hazırlıkları sürerken, mezun izleme süreçlerinde çeşitli iyileştirmeler, örneğin metriklerin hesaplama yöntemlerinin kontrolü ve güncellenmesi, tek bir kohort üzerinden hesaplama yapılmasının geçerliliği, yüksek lisansa ve işe lisans mezuniyeti sonrası ne kadar sürede başladığı gibi konular görüşülmektedir. Ekte mezunlar ile ilgili sayıları özetleyen tablolar paylaşılmaktadır (1_OD3).

2025 yılı itibarıyla iletişim stratejisini yeniden şekillendiren Mezunlar Ofisi, daha geniş kitlelere ulaşmak ve etkileşimi arttırmak amacıyla dijital iletişim araçlarına ve veri odaklı analiz yöntemlerine ağırlık vermiştir. Ekte mezunlar ofisi sosyal medya iletişim stratejisini özeti paylaşılmaktadır (2_OD4). Ofis, "ÖzÜ Talks" serisi ile akademisyenleri ve mezunları belirli konular etrafında buluşturmakta, yurtdışı ve şehir mezun temsilcilikleri programlarıyla mezunlar arasında dayanışmayı güçlendirmektedir. "Mezun Hikayeleri" serisiyle farklı kategorilerde mezun başarılarını öne çıkararak mevcut öğrencilere ve diğer mezunlara ilham vermektedir. Ayrıca, Homecoming etkinlikleriyle mezunlarla üniversite arasındaki bağı güçlendiren ofis, oluşturulan yeni iletişim stratejisi doğrultusunda mezunlardan gelen geri bildirimleri düzenli olarak analiz ederek etkinliklerini daha katılımcı ve verimli hale getirmeyi amaçlamaktadır.

2021-22 akademik yılından başlayarak tüm ÖZÜ lisans programları senelik olarak sürekli iyileştirme raporu hazırlamaktadır. Bu raporlarda düzenli uygulanan mezun anketindeki bağlılık ve memnuniyet ile ilgili sorulara verilen cevaplar ile mezunların işe giriş oranlarının analizleri programlar tarafından değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler kararlaştırılmaktadır. Ayrıca 2024-2029 Stratejik Planında “Mezunların Üniversite ile bağının güçlendirilmesi” ayrı bir alt hedef olarak yer almaktadır (OD4). Bu kapsamda Mezunlar Ofisinin 2024-25 akademik yılı içerisinde üzerinde çalıştığı çalışmalar arasında Mezun Bağış Programı (EFEB benzeri) oluşturma çalışmaları ve mezun verileri raporlama sisteminin yenilenmesi bulunmaktadır.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Mezunlar Ofisi İletişim stratejisinin yeniden kurgulanması

Mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi hedefinin stratejik planda yer alması

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.3-Sayılarla_mezunlar.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.4.3-Mezunlar_ofisi_sosyal_medya_stratejisi.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin 2024-2029 stratejik planı oluşturulmuştur. Bu plan dahilinde, “Global etkisi olan, girişimci araştırma üniversitesi olmak.” vizyonu ve “Toplumsal fayda için bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi paylaşım uygulamaya sokmaktır.” misyonu benimsenmiştir. Üniversitede uluslararasılaşma süreçleri Üniversitemin Stratejik Planı ve Uluslararasılaşma Politikası ekseninde sürdürmektedir (OD2) (OD2).

Global etkiyi odaklayan bu vizyon doğrultusunda, Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi öncelik kazanmış olup, stratejik planda etkin süreç ve kaynak yönetimini de hedefleyerek, Global ve Kurumsal İşbirlikleri Ofisi kurulmuştur. Kurumlar ve uluslararası ortaklıkları odağına alan bu ofis, ekosistem içinde tüm Üniversitemin dış paydaşlarla etkin iletişimde olmasını sağlayarak sinerjiyi artırmaya yönelik çalışmaktadır. Aynı zamanda Sürekli Eğitim Merkezi faaliyetlerinden de sorumlu olan bu ofis, bütünsel olarak işbirliklerinin yönetilmesinde katkı sağlamaktadır.

Bununla birlikte, Uluslararası Ofisin Organizasyonel yapısının değişikliği ile, uluslararası öğrenci temini ve Kültürel Farkındalıklar Ofisi aynı çatı altında toplanmıştır. (OD4). Öğrenci Dekanlığına bağlı olan Uluslararası Değişim ve İşbirliği Programları Bölümü (UDİP), eski adıyla Uluslararası Değişim Programları Bölümü (UDPB), ise uluslararasılaşma politikasında belirlenmiş olan hedeflere uygun şekilde yurtdışından gelen ve yurtdışına giden öğrenci, akademisyen ve idari görevlilere destek verilmesi; öğrencilerin kültürel ve sosyal gelişimlerine destek verecek nitelikte uluslararası değişim programları anlaşmalarının imzalanması; kurum içi bilgilendirme ve başvuru süreçlerinin yürütülmesi gibi faaliyetlerini sürdürmektedir (OD3). Birim, Global ve Erasmus+ programları kapsamındaki hareketlilikleri Uluslararası Değişim Programları Yönergesi doğrultusunda yürütmekte olup, sinerjiyi sağlamak üzere ayrıca Global ve Kurumsal İşbirlikleri Ofisi ile birlikte gereken iletişim sağlanmaktadır.

UDİP, Erasmus+ programı kapsamında yürüttüğü projelerle ilgili ek olarak Avrupa Komisyonu tarafından yayınlanan Program Rehberi ve Türkiye Ulusal Ajansı'nın (TR UA) yayınladığı ilgili Uygulama El Kitabı hükümlerini referans almaktadır. Hareketlilikler ve anlaşmalarla ilgili veriler, YÖK ve TR UA tarafından belirlenen takvimler doğrultusunda ilgili dış kurumlara periyodik olarak raporlanmaktadır. Hibe projeleri, TR UA tarafından standart olarak denetlenmekte olduğundan, resmi bildirimlerin önemli bir kısmı, “ara rapor” ve “nihai rapor” vesileleriyle Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansı'na yapılmaktadır. Birim tarafından yönetilen iç ve dış mali kaynakların tamamı ayrıca iç ve dış denetime tabidir.

Değişim programlarına katılan öğrenci ve personelin başvuru, seçim ve değerlendirme süreçleri, Üniversitemizin web sitesinde ve Erasmus programları için ek olarak 2022 senesi itibarıyla TR UA

tarafından yönetilen TurnaPortal adlı çevrimiçi platformlarda ilan edilerek kayıt altına alınmaktadır. UDİP, başvuru çağrılarında ilan ettiği ölçütler doğrultusunda başvuruları almakta ve değerlendirme süreçlerini yürütmektedir. Rektörlük tarafından görevlendirilen Uluslararası Değişim Programları Komisyonu, nihai seçim/yerleştirme kararlarını almaktadır. UDİP, ilgili Komisyon ve Rektörlükçe alınan kararları tutanak altına alıp olası denetimler için arşivlemektedir.

UDİP kapsamında yapılacak işbirliklerinin belirlenmesi sürecinde Bölüm/Fakülte bazında görevlendirilmiş olan toplam 22 Değişim Programları Koordinatörü bulunmaktadır. Koordinatörler, UDİP ile yakın temas halinde çalışır. Potansiyel iş birliklerinin değerlendirilmesinde çeşitli coğrafyalardan iş birlikleri geliştirilmesi, öğrencilere sağlanan imkânların varlığı, kurumların uluslararası sıralamalardaki konumları ve mevcut iş birlikleri gibi ölçütler göz önünde bulundurulur ve birimin bu ölçütler doğrultusunda hazırladığı rapor ile programlar/müfredatlar arasındaki uygunluk akademik birimlerce değerlendirilir. Ortak kurumlar internet sayfasından ilan edilmektedir. Mevcut iş birliklerinin periyodik takibi Öğrenci Dekanlığınca yapılmaktadır ([OD3](#)).

UDİP aynı zamanda Erasmus Student Network (ESN) Ozyegin şubesini desteklemekte ve Üniversite bünyesindeki Erasmus Students Community öğrenci kulübünün danışmanlığını yürütmektedir. İlgili öğrenci grupları, gelen/giden öğrencilere akran desteği sağlayarak, değişim dönemlerinin verimli geçmesi konusunda UDİP'e destek vermektedir. Yıl boyunca ortaklaşa yapılan bilgilendirme toplantıları, yaygınlaştırma faaliyetleri ve Erasmus+ günleri gibi sosyal etkinliklerde UDİP öğrencilere organizasyon ve bütçe desteği sağlamaktadır.

Üniversite genelinde aynı hedefe doğru birlikte etkiyi artırmak, izleme ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı, yönetimi ve analizi sonuçlarına göre raporlamada gelişim sağlamak üzere; Uluslararasılaşma komitesi kurulmuş olup, tüm odaklı faaliyetlerin komite tarafından değerlendirilerek yürütülmesi sağlanacaktır. Komitede tüm fakültelerden temsil bulunmakta olup, Bölüm/Fakülte bazında görevlendirilmiş olan toplam 22 Değişim Programları Koordinatörünün de katkısıyla bütünsel paydaş yönetimi yapılmaktadır.

UDİP, gelen değişim öğrencilerinin Üniversitemizdeki ders seçim ve kayıt süreçlerini düzenleme ve memnuniyet oranlarını yükseltme amacıyla yazdığı prosedürü onaya sunmuştur. Bununla birlikte, giden değişim öğrencilerinin ders seçim ve intibak süreçlerini öğrenci açısından daha akıcı hale getirmek amacıyla önceki yıllarda transfer edilen derslerin yer aldığı bir veritabanı oluşturma çalışması Öğrenci Hizmetleri ve Bilgi Teknolojileri birimlerinin desteğiyle başlatılmıştır. İlgili çalışmalara yönelik iletişim örneği ekte paylaşılmaktadır (1_OD4).

Giden değişim öğrencileri için partner kurumda ders seçimi ve Üniversitemizde bu derslerin intibak süreçlerini tüm paydaşlar için standart ve daha hızlı yapabilmek adına prosedür yazımına başlanmış olup yakın zamanda onaya sunulması planlanmaktadır.

Erasmus+ programı kapsamında hibe almaya hak kazanan katılımcılara yapılan ödemeler için Mali İşler ve Bilgi Teknolojileri birimlerinin desteği ile ödeme talebi girişi yeni form yaratılarak geliştirilmiştir. İlgili form ekte paylaşılmaktadır (2_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Kurumsal ve Global İşbirlikleri Ofisinin kurulması

Uluslararasılaşma Komitesinin kurulması

Uluslararası Ofis organizasyonel yapısındaki değişiklikler

Önceki yıllarda transfer edilen derslerin yer aldığı bir veritabanı oluşturma çalışması

Yenilenen Hibe Ödeme Talebi Girişi Formu

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.1-JIRA_talep-giden_degisim_ogrencilerinin_ders_intibak_veritabanı.pdf](#)

- [\[2\]\(4\)A.5.1-LMS_Ödeme_talebi_formu_ornegi.pdf](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

ÖzÜ 2024-2029 Stratejik planı kapsamında ayrı bir öncelik olarak belirlenen Uluslararasılaşma hedefleri bütünsel olarak belirlenmiştir ve bunun için ayrılan kaynaklar birimler arasında dengeli bir şekilde dağıtılmıştır. Hedeflerin gerçekleştirilmesi için bu kapsamdaki, amaç, hedef ve metrikler üç ana başlıkta takip edilmektedir. Uluslararası Ortam, Uluslararası İşbirlikleri ve Uluslararası Deneyim olmak üzere üç ana başlıkta Global ve Kurumsal İşbirlikleri birimi mutabakatı ile belirlenen metrikler, ayrıca Öğrenci Dekanlığına bağlı olan Uluslararası Değişim ve İşbirliği Programları Bölümü (UDİP) ve Akademik İşlerden Rektör Yardımcısına bağlı Uluslararası Ofis ve Kültürel Farklılıklar Ofisi tarafından yakinen takip edilmektedir. Bu hedefe hizmet eden metrikler, farklı süreçler ile izlenmektedir. Uluslararası Öğrenci Temini ile Uluslararası Değişim Programları birimlerinin bağlı oldukları birimler özelinde bütçeleri bulunmaktadır. Bu bütçelerin etkin kullanımı her akademik yılın sonunda Rektörlük tarafından değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak bir sonraki akademik yılın bütçesi sunulan faaliyet planı kapsamında Rektörlükçe onaylanmaktadır. Erasmus+ bütçesi ise Türkiye Ulusal Ajansının mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bu bütçenin etkin kullanımı ilgili kurum tarafından değerlendirilmektedir.

Ayrıca uluslararası araştırma, yayın ve işbirliği performansı hem stratejik plan hem de TTO tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Araştırma bölümünde, bu konuya ilişkin daha fazla detay belirtilmektedir.

Uluslararasılaşmayı içselleştirmek, yaygınlaştırmak ve sürdürülebilir kılmak üzere öğrenci ve akademisyen hareketliliği ve tüm uluslararası faaliyet ve işbirliklerini artırmayı hedefleyen metriklerle hedefler belirlenmiştir. Uygun bütçe ve kaynak desteği yaratmak için gerekli bütçe ayarlamalarının yanı sıra, Turquality Marka Programına başvuru yapılmış ve bunun gereklerini yerine getirmek önceliklendirilmiştir. Ayrıca değişim ve öğrenci mobilitesini artırabilmek üzere Global Değişim Programları Bursu ve Zeynep Alp Köseğlü Uluslararası Eğitim/Değişim Bursu tasarlanarak değişime gidecek öğrencilere ek kaynaklar yaratılmıştır (1_OD4). İşbirlikleri değerlendirilirken, karma uluslararası ortak derslerin verilmesi (COIL- Collaborative Online International Learning) önceliklendirilmektedir. Ayrıca, Özü Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programı kapsamında “Uluslararası İşbirlikli Öğrenme” bir proje başvuru alanı olarak belirlenmiştir.

Uluslararası Ofis bünyesinde Kültürlerarası Farkındalık ve Destek ofisine farklı kültürleri temsil eden öğrenci gruplarıyla ve onlar için etkinlik düzenlenmesi adına ayrı bütçe tahsis edilmiştir. Bu kapsamda ofis öğrenciler ile kültür tanıtım günleri (showcase), kültür sanat faaliyetleri ve geziler düzenlenmektedir. Güz 2024 döneminde ofis, öğrencileri Tarihi Yarımada’da rehberli tur etkinliğine, sömestr tatilinde ise Rumeli Feneri’nde Türk kahvaltısı sonrası Rumeli Kavağı ve Bebek İskeleleri arasında şehir hatları boğaz turuna dahil etmiştir. Bahar 2025 döneminde Nijerya, Türkmenistan, Pakistan, Kazakistan, Rusya, Azerbaycan gibi ülkelerin kültür günlerinin yanı sıra her yıl Mayıs ayında düzenlenen Uluslararası Festival ofis sorumluluğunda gerçekleşecektir. Ofis, üniversitedeki Uluslararası Öğrenci kulübünde danışman olarak destek vermekte ve ortak etkinlikler düzenlenmektedir.

Üniversitenin öğrenme ve öğretme ofisi ile işbirliği yapılarak tüm öğrencilerin çeşitliliği deneyimlemeleri, farklılıklara nasıl yaklaşacaklarını öğrenmeleri için zorunlu üniversiteye giriş dersi (SEC101) olarak Güz 2023 döneminden bu yana yüz yüze İngilizce atölyeler düzenlenmektedir. Bu atölyelere yaklaşık 4000 öğrencinin katılımı sağlanmıştır.

Uluslararası Ofis Kültürlerarası Farkındalık Ofisi ve Öğrenme ve Öğretme Ofisi bünyelerinde Bahar 2025 dönemi itibarıyla tüm öğrencilere açık “Dil Sohbet Çemberleri” (Language Circles) projesi yapılandırılmıştır. Proje Stratejik Hedefler içerisinde uluslararasılaşma hedefleri kapsamındadır.

Üniversitede yeni bir gelişme olarak Güz 2024 itibarıyla hem öğrencilerin hem uluslararası öğretim elemanlarının ve ailelerinin faydalanabileceği, Türkiye ve İstanbul’da yaşama dair, göçmenlik ve diğer bürokratik rehberliği de içeren çok kapsamlı bir web sitesi oluşturulmaktadır.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Turquality Marka Programı başvurusu

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.2-ZeynepAlpKoseogluDegisimProgramiBursu.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

ÖzÜ 2024-2029 Stratejik planı kapsamında, yedi ana amaçtan biri olarak "Uluslararasılık" amacının eklenmesi ile, daha önce farklı amaçlar altında yer alan metrikler bütünsel olarak takip edilmekte ve Global ve Kurumsal İşbirlikleri Ofisinin ve Uluslararasılaşma Komitesinin kurulması ile daha katılımcı ve sistematik bir şekilde izlenmektedir. Uluslararasılaşma konuları "Uluslararasılık" amacı altında 3 hedef ve 7 alt hedef ile takip edilmeye başlanmıştır (OD4). Kampüsteki uluslararası ortamın geliştirilmesi, uluslararası işbirliklerinin artırılması ve öğrencilerin uluslararası deneyiminin zenginleştirilmesi önümüzdeki beş sene odaklanılan hedefler arasında listelenmiştir.

Uluslararasılık amacı altındaki ulaşılmaması için ana ve ek metrikler oluşturulmuş, Stratejik Plana eklenerek izleme mekanizması ve süreci daha sistematik bir hale getirilmiştir. Uluslararasılaşma performansı, belirlenen ölçütlerdeki hedef ve gerçekleştirmeleri, başta Uluslararası Değişim ve İşbirliği Programları Bölümü ve Uluslararası Ofis tarafından, Öğrenci Dekanlığı ve Global ve Kurumsal İşbirlikleri tarafından ve Rektörlük tarafından takip edilmektedir.

Kurumun uluslararasılaşma performansı stratejik plan kapsamında belirli metrikler ile Rektör ve rektör yardımcıları tarafından izlenmektedir. Ayrıca uluslararası öğrenci sayısı hedefi mütevelli heyeti tarafından da özellikle takip edilmektedir. Stratejik planda yer alan metriklere dair raporlamalar Balanced scorecard (dengeli karne) sisteminden izlenebilmektedir. Ekte 2018-23 stratejik planı kapsamında ilgili ölçümlere dair ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (1_OD4). İlgili metrikler farklı hedef ve amaçlar bağlamında fakülte bazında değerlendirilmiş ve iyileştirme aksiyonları belirlenmiştir.

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

2024-29 Stratejik Planında yer alan 7 amaçtan birinin "Uluslararasılık" olarak belirlenmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.3-2018-23_stratejik_plan_uluslararasılaşma_ölçüm_ekran_goruntusu.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitede programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon- vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Yeni bir program açılırken, öncelikle ilgili enstitü hazırlanan dosya ile Rektörlüğe başvurur. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine (TYYÇ) uyumu, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması ve Mütevelli Heyeti kararı sonrasında dosya, Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) gönderilir. 2024-25 akademik yılında programların tasarımı ve onayı dahil eğitimle ilgili bir çok süreci iyileştirmeler önermek amacı ile Dekan Yardımcıları Kurulu kurulmuştur.

Programlar hakkında genel bilgiler ve TYYÇ matrislerini içeren bilgi paketleri ve üniversitede açılan tüm dersler ile ilgili bilgiler tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve web sitesinde ilan edilmiştir (OD3)(OD3). ÖzÜ Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) tarafından programların tasarımı sürecinde,

özellikle program yeterliklerinin belirlenmesinde, TYYÇ ile uyumunda yöneticilere ve program geliştiren öğretim elemanlarına yönelik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

Program çıktıları beklenen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek ve programın özelliklerine uygun şekilde kurgulanmıştır. Program çıktılarına ulaşma seviyesi ile ilgili izleme ve iyileştirme süreçleri “Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi” bölümünde anlatılmaktadır. Alana özgü olmayan, Üniversite genel eğitim çıktıları (Üniversite Çıktıları) tüm öğrenciler için zorunlu olan dersler aracılığı ile ölçme çalışmaları yürütülmektedir.

2023-24 Akademik yılı itibari ile üniversitemizde bir çok yeni program açılmıştır. Havacılık Yönetimi Yüksek Lisans (Tezli) programı, 28.08.2024 (2023-24 Akademik Yılı), Havacılık Yönetimi Yüksek Lisans (Tezsiz) programı, İşletme Yüksek Lisans (Tezli) 28.08.2024 (2023-24 Akademik Yılı), Yapay Zeka ve Veri Mühendisliği Lisans Programı (2024-25 Güz Dönemi) ve Antropoloji Lisans Programı (2024-25 Güz Dönemi) yeni açılan programlardır.

Üniversite tüm lisans programları ile ilgili bilgilerinin Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanında yer alması için gereklilikleri gerçekleştirmiştir ve 16 lisans programını TYÇ logosu almaya hak kazanmıştır ([OD4](#)).

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Dekan Yardımcısı Kurulunun kurulması

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitede öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyen, yeterlilikleri geliştiren, farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli ders havuzu bulunmaktadır. Bologna sürecine uygun olarak fakülte müfredatlarında fakülte içi/dışı seçmeli, program içi/dışı seçmeli ve serbest seçmeli dersler yer alır. Üniversitedeki lisans programlarının zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesi ilgili programın gerekliliklerine göre farklılık göstermektedir. Tüm program müfredatlarına akademik birimlerin web sitesinden ulaşılabilir ([OD3](#)).

Üniversite bünyesinde geliştirilmiş olan Education Management System (EMS) yazılımı programların ders dağılımının takibi için gösterge panosu sayfaları içermektedir. Ekte örnek bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (1_OD3). Ders dağılımı ve çeşitliliğinin takibi için ders değerlendirme anketleri, mezun aday ve mezun anketleri, sürekli iyileştirme raporlaması ve özdeğerlendirme süreçleri ile akreditasyonlar kullanılmaktadır. Ekte akademik program özdeğerlendirmesi sürecinde programların eğitim planındaki derslerin genel-temel-mesleki ve seçmeli-zorunlu dağılımları ile ilgili yaptıkları değerlendirmelerden örnekler paylaşılmaktadır (2_OD4). Seçmeli derslerin yeterliliği ayrıca öğrenci memnuniyet anketleri aracılığı ile değerlendirilmektedir.

2024-25 akademik yılında ayrıca Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığının yönetiminde programların ders dağılım dengelerini fakülte düzeyinde gözden geçirme çalışmaları başlatılmıştır. Bu doğrultuda Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, bünyesindeki tüm lisans programları müfredatlarını ders dağılım dengesini göz önüne alarak değiştirmektedir. Bu çalışmalar sonucu 2025-26 akademik yılı itibari ile müfredat yenilemeleri gerçekleşecektir. 2024-25 akademik yılında Dekan Yardımcıları Kurulu kurulmuştur. Kurulun ana sorumluluklarından biri ders dağılım dengesinin takibi olarak belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.2-EMS_Ders_dagilimi_takip_ekrani.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.2-Program_ozdegerlendirme_mufredat_degerlendirme_ornegi.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversite genelinde tüm programlar, ders kazanım çıktıları ile program çıktıları eleştirmiştir. Bu çıktıların birbiri ile uyumu kurum içi özdeğerlendirme sürecinin yanı sıra, akredite programlarda

akreditasyon kuruluşları tarafından değerlendirilmektedir. Ekte MÜDEK tarafından akreditasyon almaya hak kazanmış olan Makina Mühendisliği programımızın hazırlanmış olduğu öz değerlendirme raporundaki ders kazanımları ve program çıktılarının uyumu ile ilgili hazırlanan bölüm paylaşımaktadır (1_OD3).

Üniversitede, ders öğrenim çıktıları dersi verecek öğretim elemanları ve ilgili bölüm kurulları tarafından belirlenmekte ve Ders Tanıtım Formları (CDF) aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır. CDF hazırlanması sürecinde öğrenim çıktıları belirlenirken çıktının dersin amacını ve tanımını kapsamasına, uygun seviyede (Bloom kategorisi bağlamında) olmasına, spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir ve zaman sınırlı olmasına dikkat edilmektedir. CDF'ler Bölüm Kurulu ve Müfredat Komitesinde değerlendirildikten sonra Senatoda görüşülerek onaylanmaktadır. Senato onayı öncesi Müfredat Komitesi gerekli durumlarda ders kazanımlarının dersin içeriğine uygunluklarını ve ölçülebilir olmalarını görüşmektedir. Ekte bu süreç ile ilgili dokümanlardan bölümler paylaşılmaktadır (2_OD3). Ayrıca Öğrenme ve Öğretme Ofisi öğretim elemanlarına ders kazanımlarını belirlemede ve program yeterlilikleri ile uyumunu sağlamada danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Kurum genelinde ders değerlendirme anketleri aracılığı ile öğrencilerin ders öğrenim çıktılarına ulaşma algıları ölçülmektedir. Ders değerlendirme anket formu ekte paylaşılmaktadır (3_OD4). 2024-25 akademik yılı itibari ile ÖzÜ.Reports üzerinden tüm program yöneticilerinin kendi bünyelerindeki derslerin ders değerlendirme anketi, ders kazanım soruları sonuçlarını özetleyen rapora erişimi sağlanmıştır. Böylece programların kendi iç kalite güvencesi süreçlerinde bu verileri kullanmalarına olanak tanınmıştır. Ekte bir programın ders kazanım raporu ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (4_OD4).

Mühendislik Fakültesi ve Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi programları ile Otel Yönetimi lisans programı için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu Üniversite bünyesinde geliştirilen Education Management System (EMS) yazılımı üzerinden takip edilmekte ve ölçülmektedir. İşletme Fakültesi ve İşletme Enstitüsü programları da program çıktıları derste gerçekleştirilen etkinlikler aracılığı ile ölçtükleri bir Assurance of Learning (AoL) değerlendirme çalışması yürütmektedir. EMS yazılımında program çıktıları, ilgili derslerin öğrenim çıktılarıyla eşleştirilmekte, ders ölçüm araçlarının (sınav, vb.) bu çıktılarla ilişkisi üzerinden öğrencilerin program çıktıları ile ilgili performansları hesaplanabilmektedir. Bu sonuçlara göre öğretim elemanları yıl sonunda öğrencilerin ders öğrenim çıktılarına ulaşma başarısını aynı yazılım üzerinde değerlendirmektedir. Ekte EMS yazılımı hakkında genel bilgi veren İngilizce doküman paylaşılmaktadır (5_OD4). İşletme Fakültesi de AACSB akreditasyonu çerçevesinde ders kazanımlarını program çıktılarıyla eşleştirme ve EMS ölçüm çalışmalarını yürütmekte, bu çalışmalar doğrultusunda gerekliliği ortaya çıkan müfredat ve ders değişikliklerini yapmaktadır. Ders kazanım çıktılarının ölçülmesine ve değerlendirilmesine dair örnek EMS ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (6_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.3-Makina_muhendisliivi_ders-program_ciktisi_iliskisi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.3-Mufredat_Komisyonu_CDF_Sureci.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.3-Ogrenci_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.3-OzU.Reports_program_ders_kazanim_raporu_dersi_acan_bolum_ekran_goruntusu.png](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3-EMS\(EducationManagementSystem\)_hakkinda_bilgi_\(ingilizce\).pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.3-EMS_program_ciktisi_olcum_ekran_goruntuleri.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi Özyeğin Üniversitesi tarafından kuruluş aşamasında benimsenmiştir. AKTS ders bilgi paketleri web üzerinde paylaşılmakta ve diploma eki ile ilgili detaylı bilgilere de web sitesinden ulaşılmaktadır (OD3) (OD3). Öğrenme ve Öğretme Ofisi öğretim elemanlarına derslerinin AKTS yüklerini hesaplamalarında ve belirlenmiş AKTS değerlerine yönelik işyükü oluşturacak etkinlikler geliştirmelerinde destek olmaktadır.

Üniversitesinin mezuniyet şartlarına göre bütün öğrencilerin öğrenimleri süresince üç zorunlu (kredili) staj tamamlaması gerekmektedir. Staj dersleri kredileri, ön koşulları, yapılması gerekenler ve ilgili form ve belgeler programların web sitelerinde ilan edilmektedir.

Üniversitede öğrenci iş yüküne dayalı tasarımın izlenmesi 'Ders Değerlendirme Anketleri' ile dersler için

haftalık kaç saat ayırdıkları öğrencilere sorularak yapılmaktadır. Anket sonuçları Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) tarafından raporlanmaktadır ve bu raporlar ÖzÜ.Reports sayfası üzerinde ilgili bölüm başkanlarının erişimine açılmaktadır. Örnek ekran sayfaları ekte paylaşılmaktadır (1_OD4). İç kalite süreçlerinin ana araçlarından biri olan Sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında programlar, periyodik olarak bu iş yükü verilerini içeren raporları değerlendirmektedir. 2022 akademik yılında hazırlanan raporlar bu değerlendirmeyi içermektedir. Bu değerlendirmenin her sene yapılmasının sağlıklı olmadığı düşünülmekte öğrenci iş yükü sorusunun her üç senede bir sürekli iyileştirme raporlarına eklenmesi planlanmaktadır. Ancak programlar ders yükü raporlarına kendi iç kalite güvencesi mekanizmalarında kullanmak için ÖzÜ Reports üzerinden her sene için erişebilirler. Ekte örnek olarak bir programın Sürekli İyileştirme Raporunun ders yükü değerlendirmeleri sonucu kararlaştırılan iyileştirmeleri içeren bölümü paylaşılmaktadır (2_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.4-Ders_yuku_raporu_ekran_goruntusu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.4-Surekli_iyilestirme_raporu_ders_yuku_degerlendirme_ornek.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitede programların düzenli izlenmesi ve güncellenmesi için farklı mekanizmalar kullanılmaktadır. Öncelikle 17 lisans programı farklı ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite edilmiştir ve dış gözlemciler tarafından periyodik olarak değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Akredite olmayan 6 lisans programının Üniversite yönetimi tarafından dahil edildiği Kurum İçi Program Özdeğerlendirme süreci programların izlenmesi ve güncellenmesine katkıda bulunmaktadır. Yeni açılmış olan Antropoloji ve Yapay Zeka ve Veri Mühendisliği lisans programları ilk mezunlarını verdikten sonra bu sürece dahil edilecektir. Kurumda ayrıca programların izleme ve iyileştirme sürecinin sistemli bir şekilde yürütülmesini, iyileştirmelerin kayıt altına alınmasını ve takibini garanti altına alan bir Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme raporlama süreci kurgulanmıştır.

Kurumda akredite olan programlar ile ilgili bilgi web sitesinde paylaşılmaktadır (OD4). Program özdeğerlendirme sürecinin detaylarını anlatan prosedür ekte paylaşılmaktadır (1_OD2).

Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme (SPTSİ) raporlaması kapsamında tüm lisans programları, belirlenen 7 başlık (öğrenci verileri, program eğitim amaçlarına erişim sonuçları, program çıktılarına erişim sonuçları, ders değerlendirme anketleri, ders yükü anketleri ve öğrenci geri bildirimleri) altında gerçekleştirilen ölçümlere dair değerlendirmelerini ve bu değerlendirmeler sonucunda karar verilen ve/veya uygulamaya alınan program iyileştirmelerini her yıl raporlamaktadır. Süreç 2023 yılında belirlenen 6 stratejik plan hedefine ait metrikleri ölçümlerinin değerlendirilmesini içerecek şekilde iyileştirilmiştir. Ekte rapor formu paylaşılmaktadır (2_OD4).

Program akreditasyon süreçleri tanımı gereği program çıktılarına ulaşmaya dair ölçümleri içermektedir. Bunlara ek olarak SPTSİ raporlarında programlar, program çıktılarına erişime dair veriler ile değerlendirmektedir. Bu veriler öncelikle program özelinde raporlanan, Mezuniyet Aşamasındaki Öğrenci Anketinde ilgili soruya verilen cevaplardır. Ekte ÖzÜ.Reports üzerinden bölüm başkanları tarafından görülebilen bu verilere dair raporun ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (3_OD4).

Üniversite genelinde uygulanan dolaylı erişim ölçümlerinin yanı sıra, Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) ders çıktılarını sınav sorularıyla eşleştirerek program çıktılarının doğrudan metotlar ile ölçümüne imkan vermektedir. Şu anda Mühendislik ile Havacılık ve Uzay Bilimleri fakültelerinin tüm programları için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu EMS ile ölçülmektedir. Otel Yöneticiliği programı da program çıktılarına erişimi ölçmek için EMS kullanmaktadır. EMS üzerinden ölçümler ve anket verileri sonucunda program çıktıları erişime ile ilgili sonucu yapılan değerlendirme ve iyileştirmelere örnek olarak Bilgisayar Mühendisliği lisans programı 2023-24 sürekli iyileştirme raporunun ilgili bölümü paylaşılmaktadır (4_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

2023-24 akademik yılı itibari ile Öz değerlendirme süreçler akredite olmayan lisans programlarında tamamlanması ve ayrıca bir önceki sene Öz Değerlendirme sürecine dahil olan programlardan değerlendirici raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen noktalara ilişkin yaptıkları planlamalar ve aldıkları

aksiyonları içeren bir ara rapor istenmesi

Tüm ders kazanımlarının ders değerlendirme anketi sonuçlarına göre raporlandığı otomatik raporların ÖzÜ.Reports üzerinden erişime açılması

Planlanan iyileştirmeler: Ders kazanımları ile program kazanımları ilişkisinin tüm programlarda EMS üzerinde ya da farklı yollarla yapılan ölçümler aracılığı ile takip edilmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.1.5-Universite İci Akademik Program Ozdegerlendirme Yonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.5-Stratejik Plan Takip ve Surekli İyilestirme rapor formu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.5-Mezun adayi anketi program ciktilarina erisim OzU.Reports ekran goruntusu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.5-Program ciktilarina erisim degerlendirme ve iyilestirme ornegi.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekanlar ve Dekan Yardımcıları tarafından yürütülmektedir. Dekanlar/Direktörler Kurulu Rektör veya Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı (VPAA) başkanlığında, Dekan Yardımcıları Kurulu, VPAA başkanlığında düzenli olarak toplanmaktadır. Kalite Komisyonu eğitim yönetimi kapsamında iç ve dış kalite güvence ve değerlendirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamaktadır. Müfredat Komisyonu ise haftalık toplantılarla müfredat güncellemeleri, program çıktılarındaki değişiklikler, yeni açılan derslerin ders tanıtım formları gibi süreçleri izlemekte ve değerlendirmektedir. Öğretim üyeleri, bölüm ve fakülte yönetimindeki rollerinin yanı sıra çeşitli komisyon ve kurullarda görev almaktadır. Üniversitedeki kurul, komite ve komisyonların listesi ve üyelerin isimleri web sitesi üzerinde paylaşılmaktadır (OD3). Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), öğretim modeli (yüz yüze, uzaktan, harmanlanmış, hibrit), öğretim yöntemi, ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. 2024-25 yılında eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde gerçekleştirilen önemli bir iyileştirme Dekan Yardımcıları Kurulu'nun oluşturulmasıdır. Kurul programlarda öğrenci talepleri, müfredat güncellemeleri, program çıktılarının ve eğitim amaçlarının güncellenmesi, program ve ders kazanımlarına erişimin takibi gibi süreçlerin koordine edilmesi ve iyileştirilmesinden sorumludur.

Üniversitede eğitim faaliyetlerinin sorunsuz ilerleyebilmesi, ders içi ve ders dışı aktivitelerin çeşitliliğin sağlanması ve öğrencilerin sosyal, akademik, kişisel gelişimlerine destek sunulabilmesi için farklı birimler bulunmaktadır. Öğrenci Hizmetleri, Sektörel Eğitim Programını yürüten Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim (SEPG), Öğrenci Yaşam Ofisi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi gibi birimleri kapsayan Öğrenci Dekanlığı, akademisyenlere ve öğrencilere öğrenme konusunda çeşitli destekler sunan OLTE bu birimlerin başlıcalarıdır. Birimlerin eğitim öğretim süreçlerindeki rolleri raporun diğer bölümlerinde detaylandırılmıştır.

Kurumda eğitim faaliyetleri için başlıca olarak SIS (Öğrenci Bilgi Sistemi), LMS (Öğrenme Yönetim Sistemi), EMS (Eğitim Yönetim Sistemi-program çıktılarının ölçümü) ve XRM (birimlerin faaliyet verileri) gibi bilgi sistemleri kullanılmaktadır. Üniversite içindeki birimlerin görev tanımları ve iş akış süreçlerini özetleyen idari takvim Üniversite intraneti üzerinden paylaşılmaktadır. Her yıl, akademik takvim belirlenerek web sayfasında ilan edilmektedir (OD3) Bir dönemde açılan dersler belirlendiğinde öğrencilere ilan edilmekte ve ayrıca web sayfasında da yayınlanmaktadır. Ders kayıtlarından önce ders kayıt tarihleri, ders kayıt kuralları ve önemli bilgiler öğrencilere ve çalışanlara duyurulmakta ve her dönem güncellenen doküman web sayfasında ve MyOZU'de ilan edilmektedir.

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi 2024-2029 Stratejik planında yer alan “Akademik süreçlerin iyileştirilmesi” alt hedefi ile takip edilmektedir (OD4).

Gerçekleştirilen İyileştirme:

Dekan Yardımcıları Kurulunun kurulması

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

ÖzÜ Eğitim Politikası doğrultusunda akademik müfredat, yenilikçi bir sektörel eğitim programı ve uygulamalı deneyime dayalı öğrenim ile desteklenir (OD2). ÖzÜ öğretim elemanlarının derslerini daha etkili (öğrenme kazanımlarını üst düzeyde kazandıracak) ve daha çekici (öğrencilerin motivasyonu ve katılımını artırıcı nitelikte) gerçekleştirebilmeleri için destekler sağlamakta öğretim üyelerini teşvik etmektedir. Sağlanan destekler arasında OLTE tarafından sunulan eğitimler ve “Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programı” sıralanabilir. Ofisin verdiği hizmetlerin detayına web sayfasından erişilebilir (OD3). OLTE, öğretim elemanlarına sağlanan destek sistemini 2025 yılı başında yenilemiş ve Şubat 2025 ayından başlayarak öğretim elemanlarına yönelik farklı öğrenme ve gelişim etkinlikleri sunmaktadır. Bu etkinliklerin, ders/program tasarımı (yeterliklerin ve çıktılarının belirlenmesi, katılımı artırıcı öğrenme etkinliklerinin geliştirilmesi, vb.), dönüştürücü öğretim stratejileri (deneyimsel öğrenme, zorluk tabanlı öğrenme, farklılaştırılmış öğretim, vb.), teknolojinin verimli kullanımı (yapay zeka, öğrenme yönetim sistemi, video dersler, vb.), ölçme-değerlendirme (alternatif, üst düzey düşünmeyi ölçen yöntem ve araçlar, vb.) ve kişisel gelişim (etkili sunum, teknoloji bağımlılığı, yeşil beceriler, vb.) temaları altında toplanmaktadır (1_OD3). Ayrıca öğretim elemanlarından bu etkinliklerde edindiklerini derslerinde uygulamak isteyenlere birebir ya da küçük grup halinde destek sağlanmaktadır.

OLTE olarak sağlanan bir başka destek 2024-25 akademik yılında başlayan Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programıdır. Üniversitenin eğitim politikasında açık biçimde belirtildiği gibi dönüştürücü öğrenen deneyimini temel alan üniversite, öğretim elemanlarının da bu deneyimi destekleyecek öğrenci merkezli öğretim gibi öğretim strateji ve modellerini derslerinde uygulamalarını beklemekte ve teşvik etmektedir. Bu bağlamda, 2025 yılı başında bu program hayata geçirilmiştir. Bu program kapsamında öğretim elemanlarının dönüştürücü öğretim stratejileri ve modelleri, yapay zekanın öğretimde etik ve güvenli kullanımı, kapsayıcı eğitim ve uluslararası işbirlikli öğrenme temaları kapsamında gerçekleştirmek istedikleri eğitim-öğretim uygulamalarına maddi destek sağlamaktadır (2_OD4). Şubat 2025 itibari ile programa farklı birimlerden yapılan çok sayıda başvuru değerlendirme sürecine alınmıştır. Projelerde gerçekleştirilecek uygulamalar, “iyi eğitim-öğretim örnek uygulamaları” olarak kullanılacaktır.

OLTE sunduğu bu hizmetlerin değerlendirilmesinde “Kırkpatrik Eğitim Modeli” benimsenmiştir ve modelin ilk üç aşaması kullanılmaktadır. Birinci aşamada katılımcıların etkinlikler ilişkin tepkileri (görüş ve önerileri) kısa bir anket ile toplanmaktadır. İkinci aşama olan öğrenme, genelde etkinlik içinde katılımcı öğretim elemanlarının ortaya koydukları çalışmalarla ve katılım düzeyleriyle öznel şekilde değerlendirilmektedir. Üçüncü aşama olan davranışa dönüştürme ise farklı araçlarla ölçülmektedir. Öncelikle, etkinlikten bir süre sonra katılımcı öğretim elemanlarının ders izlencelerinde ne tür bir değişim olduğu incelenmektedir. Bunun yanı sıra, öğrenci memnuniyet anketlerinde bir değişim olup olmadığı da dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanlarına uygulanacak olan anket ekte paylaşılmaktadır (3_OD4). Bu model yeni kurgulandığı için ilk kez 2025 Bahar döneminde kullanılacaktır.

Özyeğin öğrencilerinin üniversitenin öğrenci merkezli öğretme anlayışı ile tanışması için tasarlanmış olan SEC 101 dersi de OLTE tarafından hazırlanmakta ve yürütülmektedir. 2023 senesinde ihtiyaçlar ve geri bildirimler ışığında yenilenen SEC 101 dersi öğrencilere üniversite operasyonlarını ve fırsatlarını tanıtan ve öğrencilerin üniversiteye adaptasyonunu kolaylaştıran 1 kredilik zorunlu bir ders olarak tanımlanmışsa da, akademisyenlerimiz, öğrenci destek profesyonellerimiz ve akran danışmanlarımızın değerli katkılarıyla ders bu tanımın üstünde geniş içerikli bir yapıya dönüşmüştür. Dersle ilgili detaylı bilgiye üniversite web sayfasında erişilebilir (OD3). Dersle ilgili haftalık içerikler ile ilgili detaylı bilgi OLTE web sitesinde paylaşılmaktadır (OD3).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.1-OLTE_Etkinlik_Programı.pdf
- [2](4)B.2.1-Donusturucu_Ogrenme_Destek_fonu.pdf

- [\[3\]\(4\)B.2.1-OLTE_ogretim-eleman_anketi.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

ÖzÜ’de kullanılan ders başarısı değerlendirme yöntemleri Ders Değerlendirme Yöntemleri Tablosunda tüm üniversite ile paylaşılmaktadır. OLTE öğretim elemanlarına farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri konusunda eğitim ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. OLTE web sitesinde ayrıca alternatif ölçme değerlendirme yöntemleri konusunda bir kılavuz da paylaşılmaktadır (OD3). Öğretim elemanı bu yöntemlerden hangilerini kullanacağını ders izlenceleri aracılığıyla öğrencilere dönem başında bildirmektedir. Bu formlar öğrencilerin derslerdeki başarısını ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders notu ağırlıkları, uygulama ve telafi kuralları hakkında bilgi içermektedir.

Bu hizmetlerin yanı sıra özellikle uzaktan yürütülecek sınavlar için hem pedagojik hem de teknoloji bağlamında öğretim elemanlarına destek sağlanmaktadır. Bu destekler birebir danışmanlık şeklinde olduğu gibi çevrimiçi ve yüz yüze bilgi paylaşımı ve eğitimler şeklinde de olmaktadır (1_OD3). OLTE tarafından 2020 Güz döneminden itibaren, ölçme-değerlendirme süreçlerini iyileştirme üzerine çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Üniversite genelinde alternatif ölçme ve değerlendirme yöntemleri, zoom canlı gözetmenli sınav, respondus gözetmenli sınav gibi kılavuzlar hazırlanarak paydaşlarla paylaşılmış, bu konuda eğitimler verilmiş ve bilgilendirmeler yapılmıştır ve ilgili kılavuzlar OLTE web sitesinde paylaşılmaktadır (OD4). OLTE web sitesinde ayrıca ölçme ve değerlendirme süreci ile ilgili öğrencilere yönelik kılavuzlar da paylaşılmaktadır (OD4).

Kurumda Engelsiz ÖzÜ birimi tarafından engelli öğrencilere asistan öğrencilerin destek olması sağlanmaktadır. Bu minvalde Sınavlarla ilgili engelli öğrenci talebi olduğunda, somut vaka özelinde durum değerlendirilerek Fakülte onayına sunulmaktadır. Sınavı ayrı bir sınıfta asistan ile girilmesi, ek süre desteği sağlanması, çevrimiçi sınav uygulamalarının gerçekleştirilmesi gibi olanaklar da sağlanmaktadır. Engellilere yönelik sağlanan tüm destekler birim web sayfasında paylaşılmaktadır (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.2-OLTE_Etkinlik_Programı.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

ÖzÜ lisans programlarına öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yönetilen merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Öğrenci kabul çeşitleri ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler Öğrenci Hizmetleri Direktörlüğü tarafından web sitesinde duyurulmaktadır (OD3). Lisansüstü programlara öğrenci kabulü ise YÖK’ün ‘Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ ve ‘Lisansüstü Programlara Öğrenci Kabulü Yönergesi’ne göre yapılmaktadır.

ÖzÜ önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususunda Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik uygulanmaktadır. Lisans diploma programlarına yeni kayıt yaptıran öğrenci; daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda alıp başardığı derslerden, kabul edildiği lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine saydırmak amacıyla muafiyet isteğinde bulunmaktadır. Başka bir kurumda alınan dersin içeriğinin, ÖzÜ’de verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili fakülte/enstitü müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilmektedir. Fakülte Kurulu uygunluk verirse bir komisyon toplanarak öğrenciye sınav yapılmakta ve öğrenci başarılı olursa tanınma sağlanmaktadır. Ekte bir transfer öğrencisinin önceki öğrenmelerinin tanınmasını örnekleyen bir transcript paylaşılmaktadır (1_OD3).

Kalite Komisyonu tarafından 2022-23 yılında OLTE’den Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin mevzuatı inceleyen ve Türkiye’deki uygulamaları karşılaştıran bir çalışma hazırlaması istenmiştir. Ekte ilgili tutanak paylaşılmaktadır (2_OD4). Bu hazırlıkların neticesinde OLTE mikro-kredilendirme uygulamalarının teşvik edilmesi, tasarımı, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmeleri amacıyla bir “Kurumsal Mikro-kredilendirme Çerçevesi” hazırlanmaktadır. Bu çerçevenin hazırlanmasında, Avrupa Komisyonu’nun “A European Approach to Micro-Credentials”, YÖK’ün “Önceki Öğrenmelerin

Tanınması ve Kalite Güvencesinin Sağlanmasına İlişkin Usul ve Esaslar” ve benzeri diğer belgeler, mevzuat dikkate alınmaktadır. İlgili çerçeve böylece yapılandırılmış (formal) ve yapılandırılmamış (informal, serbest) önceki öğrenmelerin diplomaya ya da sertifikaya yönelik programlar kapsamında tanınmasına (kredilendirilmesine) yönelik süreçleri içerecektir.

Gerçekleştirilen iyileştirme:

Kurumsal Mikrokredilendirme Çerçevesi hazırlıkları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.3-Degisim_transcript.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.3-Kalite_Komisyonu_toplanti_tutanagi_2024326.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitede diploma, derece ve diğer yeteneklerin tanınması, 'Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği' uygulanarak yapılmaktadır. Lisans ve lisansüstü öğrenci mezuniyet koşulları Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre belirlenmektedir (OD2)(OD2). Merkezi yerleştirmeye gelmeyen tüm öğrencilerin kabul kriterleri web sitesi üzerinde paylaşılmaktadır (OD3). Tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin zorunda olduğu dersler, tamamlamak zorunda oldukları krediler hem ÖzÜ web sayfasından, hem de her programın web sayfasından yayınlanmaktadır (OD3). Öğrencilerin mezuniyet denetimleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) ve Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) üzerinden yapılmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi ekranında 2023-24 akademik yılı başında bir iyileştirme yapılarak mezuniyet denetimlerinin daha sağlıklı yapılabileceği bir ekran oluşturulmuştur. Örnek ekran görüntüsü ekte paylaşılmaktadır (1_OD4). Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisi herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmadan tanınmaktadır.

Sertifika Programları gibi diğer belgelere ilişkin süreçler ilgili birimler tarafından yürütülmektedir. Sürekli Eğitim Akademisi bu süreçleri izlemektedir.

2024-25 akademik yılı itibariyle üniversitede “Kurumsal Mikro-kredilendirme Çerçevesi” hazırlanmaktadır. Bu çerçeve sertifika programları, seminer ve panel katılımları ile ÖzÜ.Next (LMS-Next) ya da benzeri çevrimiçi platformlardaki öğrenme ve gelişim etkinlikleri sonucu kazanılan yeterliliklerin tanınmasına ve sertifikalandırılmasına yönelik süreçleri içermektedir.

ÖzÜ’de ayrıca Mühendislik Fakültesi ve İşletme Fakültesi lisans programlarında öğrenciler mesleki alanlarda uzmanlaşmaya yönelik “özelleşilen alan” dersleri alabilmektedir. İlgili özelleşilen alan şartlarını yerine getiren öğrencilere mezuniyetleri sırasında diplomalarının yanında özelleşilen alan sertifikası da verilmektedir (OD3).

Üniversitede yeterliliklerin sertifikalandırılması konusunda son senelerde farklı iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Lisans düzeyinde azami öğrenim süresi sonuna gelen öğrencilerin hak ve sorumluluklarına dair uygulama esasları göz önüne alınarak, normal öğrenim süresi sonundaki öğrencilere ders kayıtları başlamadan önce Öğrenci Hizmetleri tarafından durumları ile ilgili hatırlatma gönderilmeye ve durumlarına uygun olan esasları göz önüne alarak ders seçimi yapmaları yönünde hatırlatma yapılmaya başlanmıştır. Ayrıca ders planına göre mezuniyet denetimi yapılması için bir ekran geliştirilerek öğrencilerin ders planı ile uyumlu olacak şekilde ders kaydı yapmalarına destek verilmesi hedeflenmiştir. Ek olarak, öğrencilerin öğrenim sürelerini belirlenen sınırlara göre takip edebilmeleri için uyarı mekanizması kurulmuş; buna bağlı olarak kalan uygulamalı / uygulamasız ders sayıları, kalan öğrenim süreleri vb bilgiler ekrana eklenmiştir. Ayrıca, yeni hazırlanmakta olan “Kurumsal Mikro-kredilendirme Çerçevesi”, sertifika programları, seminer ve panel katılımları ile ÖzÜNext (LMS-Next) ya da benzeri çevrimiçi platformlardaki öğrenme ve gelişim etkinlikleri sonucu kazanılan yeterliliklerin tanınmasına ve sertifikalandırılmasına yönelik süreçleri içermektedir.

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Azami öğrenim süresinin sonuna gelen öğrencilere gönderilen ek hatırlatmalar, öğrenci uyarı mekanizması

Kurumsal Mikro-kredilendirme Çerçevesi hazırlıkları

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.4-mezuniyet_denetimleri_ekran_goruntusu.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversite kütüphanesi üniversitenin eğitim, öğretim, araştırma ve toplumsal etkinliklerini desteklemek için; kaliteli, yenilikçi, ileri görüşlü, bilgi üreten, insan (öğrenci, idari ve akademik personel ile üniversitenin tüm paydaşları) odaklı bakış açısıyla bilgi kaynaklarını, hizmetleri ve ortamı sağlamak temel misyonuna sahiptir. Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi, üç kata yayılan 2.825 m²'lik alanı, üst düzey teknolojisi, zengin koleksiyonu, geniş ve rahat çalışma ortamıyla bir yaşam ve öğrenme merkezidir(OD3).

Öğrencilerin ve öğretim üyelerinin bilgiye erişimini kolaylaştırmak için tasarlanmış modern bir kütüphanedir. Kullanıcı merkezli, kaliteli, yaratıcı bilgi kaynakları ve hizmetleri ile üniversitenin eğitim, öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını destekler. Bu amaçla akademik kadro ve öğrencilerle koleksiyonlarını oluşturur, hizmetlerini çeşitlendirir. 78.000'den fazla basılı koleksiyonu, 1.000.000.000'den fazla e-kitabı, 200.000'den fazla e-dergisi ile kullanıcılarına kampüs dışından da 7/24 hizmet sunan kütüphanede eğitim teknolojilerinden üst düzeyde yararlanılmaktadır. Teknolojinin getirdiği olanaklar ile kütüphane elektronik koleksiyonlarının gelişimine ağırlık verir, kaliteli elektronik bilgi kaynaklarını öğrencilere sunar. Yalnız bilgi kaynaklarının değil bilgi teknolojisi ekipmanlarının da kullanıma sunulduğu, zekâ oyunlarının koleksiyona eklendiği geleneksel kütüphane anlayışının dışına çıkan bir hizmet profiline sahiptir. Bilgi kaynaklarına erişimde mobil teknolojileri geniş ölçüde kullanan kütüphane, öğrencinin araştırma ve eğitim ihtiyaçlarını zaman ve mekândan bağımsız olarak destekler.

Öğrencilere yaşam boyu öğrenimlerini destekleyecek bilgi okuryazarlığı eğitimleri, kütüphane kullanımı ve araştırma teknikleri seminerleri verirken, derse hazırlıklarını tamamlayacak kişiye ve konuya özel danışmanlık sunar. Ayrıca akademik yıl boyunca her ay düzenli olarak verilen Librarians eğitim serisiyle de referans hizmeti kesintisiz olarak sağlanmış olur. Bu hizmeti eğitim programlarına göre uzmanlaşan referans uzmanları sağlar. Kütüphanede zengin basılı ve elektronik akademik yayınlar dışında, DVD'ler, günlük yerli ve yabancı gazeteler, kişisel gelişim kaynakları ve popüler magazin dergileri de öğrencilerin yararlanabileceği kaynaklar arasındadır. Kütüphane web ana sayfasında yer alan oZooGle+ ve Dergi Portalı tarama motorları elektronik kaynakları kolayca taramak, dergilere, makalelere ve diğer elektronik kaynaklara tek noktadan hızlıca erişmek için kullanılır. Eğitim verilen alanlara yönelik oluşturulan konu rehberleri ile öğrenciler araştırmalarına yönelik kaynak ve bilgilere detaylı olarak erişebilirler. Eğitim teknolojileri araçları (kameralar, mouse, hesap makinesi vb.) ihtiyaç halinde kütüphaneden ödünç alınabilmektedir.

Verimli çalışma ortamı sunan, grup çalışmalarını teşvik eden, gerçek bir yaşam ve öğrenme merkezi olarak tasarlanan kütüphane mekânında LCD televizyonlar ve yazı tahtaları ile donatılmış çok sayıda grup çalışma odası bulunur. Kütüphanenin kapalı olduğu saatlerde 7 gün 24 saat açık çalışma alanı, içindeki bilgisayar ve kopyalama/yazıcı donanımı ile öğrencilerin kullanımına açıktır. Mevcut koleksiyon ile sağlanamayan kaynaklar (kitap, süreli yayın, vb.) yurt içinde ve dışında anlaşmalı kurumlardan hızlıca temin edilebilmektedir. Eğitim, öğrenim, araştırma sürecini kolaylaştıracak ve geliştirecek her türlü kullanıcı talebi, kütüphane tarafından dikkate alınmakta ve titizlikle karşılanmaktadır. Kütüphane kaynakları, hizmet ve olanaklar ile ilgili ayrıntılı bilgi web sayfasında mevcuttur. Öğrenciler yüz yüze iletişim dışında, kütüphaneye web sayfası üzerinden chat uygulamasıyla, e-posta veya telefon aracılığıyla ya da sosyal medya araçları ile ulaşabilmektedir.

Özyeğin Üniversitesi kampüsü sınıf ve laboratuvar donanımları ve sosyal alanları ile öğrencilerin öğrenme sürecine her türlü desteği sunmaktadır (OD3). Öğrencilerin ders için ve ders dışı konularda farklı öğrenme kaynaklarına erişimi sağlanmaktadır. Örneğin, matematiğe giriş, mikroekonomi, pazarlama, mühendisliğe giriş gibi içeriği oldukça standart yapıda olgunlaşmış derslerde öğrencilere farklı yayınevlerinin sağladığı kitap, etkileşimli öğrenme materyalleri, video, podcast vb. kaynaklar ücretsiz ve öğrenme yönetim sistemine (LMS) entegre biçimde sunulmaktadır. Ayrıca, alanlara özgü farklı kurumların sunduğu öğrenme kaynakları öğrencilerin derslerdeki başarıları arttırmaları ya da kişisel gelişimleri için ücretsiz biçimde sunulmaktadır.

Kütüphane bu bağlamda çok sayıda kaynağa ve veritabanına erişimi sağlamaktadır (OD3). Kütüphane dışında farklı birimler de benzer destekler sağlamaktadır. Örneğin Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE), mühendislik alanındaki önemli kurumlardan biri olan IEEE'in eğitim içeriklerini satın alarak öğrenci ve de öğretim elemanlarının kullanımına sunmaktadır. Ekte IEEE öğrenme platformu ile ilgili bilgiler paylaşılmaktadır (1_OD3).

Bu ortam ve kaynakların kullanımı farklı araçlarla izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerinin yanı sıra örneğin çevrimiçi ortam ve kaynakların kullanımında analitiklerden de yararlanılmaktadır. Örneğin, IEEE Learning Network ortamının ve kaynaklarının kullanımı her ay raporlanmaktadır. İlk aylarda kullanımın az olduğu gözlemlendiği için yeni bir iletişim kampanyası planlanmıştır. Bu plan kapsamında hem farklı iletişim ortamlarının tanıtım için kullanımı hem de kullanımı teşvik etmek için iyi örnek uygulamaların öğretim elemanlarıyla paylaşımı gerçekleştirilmiştir (2_OD4).

Kampüste öğrencilere farklı öğrenme imkanları veren önemli bir birim de girişimciliği ve maker kültürünü desteklemek üzere Özyeğin Üniversitesi ve İstanbul Kalkınma Ajansı'nın destekleriyle kurulan bir paylaşım merkezi olan OfenFab'dir (OD3). OpenfabUzun soluklu eğitimlerin eğitimlere başlamadan ve eğitim soda iki farklı anket düzenlenmektedir. Bu anketler ile birlikte katılımcının yetkinlikleri ve gelişimi, eğitim içeriğinin geliştirilmesi için hazırlık yapılmaktadır. OpenFab ayrıca tüm ÖzÜ mensuplarına üretim desteği sunmaktadır. 2023 - 2024 yılı içerisinde etkinlikler kapsamında 200'den fazla kişi, etkinlikler dışında 230 kişi üretim desteği almıştır.

Öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili öğrenci değerlendirmeleri memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, uzaktan eğitim anketleri gibi düzenli anketler ile toplanmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketlerine dair örnek bir rapor diğer bölümlerde paylaşılmaktadır Bu anket sonuçları ilgili birimlerle de birim raporu ile paylaşılmakta ve Üniversite üst yönetimi ile birlikte değerlendirilmektedir. Örnek bir memnuniyet anketi idari birim raporu ekte paylaşılmaktadır (3_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.1-IEEE_platformu_hakkında_bilgi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.1-OLTE_IEEE_tanıtımı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.1-Memnuniyet_anketi_idari_birim_raporu_ornek.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

ÖzÜ'de Öğrencilerin başka akademik gelişimini olmak üzere farklı alanlarda gelişimlerini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir sistem bulunmaktadır. Ekte öğrencilerin farklı konularda aldıkları destekleri gösteren öğrenci destek hizmetleri haritası paylaşılmaktadır (1_OD3). Bu haritadan da anlaşılabilceği gibi üniversitede danışmanlık hizmetleri kuruma özgü geniş bir yelpazede sürdürülmektedir. Öğrenci Dekanlığı, Öğrenci Gelişimi ve Deneyimi Bölümü ile akran danışmanlığından, engelli öğrenci ve psikolojik rehberliğe farklı destekler sağlamaktadır. Akademik danışmanlara ilaveten, 360 Danışmanlık ve Akran Danışmanlığı uygulamaları ile öğrenciler akademik olarak desteklenir. Aynı zamanda öğrencilere psikolojik destek ve kariyer desteği sunan birimler öğrencinin gelişimine destek sunarlar.

Öğrencinin akademik gelişiminin izlenmesi için birincil sorumluluk akademik danışmanlarındır. Akademik Danışman, hazırlık ve lisans öğrencilerine kayıttan itibaren, 60 krediden sonra birincil danışman olan tam zamanlı bölüm öğretim elemanıdır. Akademik danışmanların sorumlulukları ÖzÜ Akademik Danışmanlık Prosedüründe ve ilgili mevzuatta belirtilmektedir (OD3)(OD3).

2023 Güz döneminde akademik danışmanlık alanında henüz pilot aşamasında olan yeni bir uygulama başlatılmıştır. İşletme Fakültesinin talebiyle Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) tarafından fakülte'deki akademisyenlere, danışmanları olan öğrencilerin akademik durumunu özetleyen bir rapor ÖzÜ.Reports üzerinde hazırlanmıştır. Bu rapor ÖzÜ.Reports'tan otomatik olarak akademisyenlere e-posta olarak gönderilmiştir. Ekte bir danışmana iletilen rapor örnek olarak paylaşılmaktadır (2_OD4).

Öğrenci Dekanlığı bünyesinde yer alan 360 Danışmanlık birimi ise fakültelerdeki akademik danışmanlık

uygulamalarına ilaveten birinci sınıf öğrencilerinin her öğretim üyesinin karşılayamayacağı adaptasyon konusunda rehberlik ihtiyacını karşılamayı hedeflemektedir. Lisansa yeni başlayan öğrencilere lisans yönetmeliği, üniversite politikaları, öğrenci destek birimleri ve SEC 101 dersi yükümlülüklerini tanıtan grup sunumları düzenlemekte, fakülte akademik danışmanlarına yönetmelik ve öğrenci görüşmeleri hakkında danışmanlık desteği sağlamaktadır. Ayrıca, bir önceki yarıyılıda hiç kredi tamamlayamayan ve notu 2.00'nin altında olan öğrencilerle bireysel görüşmeler yaparak öğrencileri ilgili destek birimlerine yönlendirir (OD5). Üniversitede ayrıca birbirlerine yol göstermesini teşvik eden bir Akran Danışmanlık uygulaması da bulunmaktadır (OD5).

Üniversitede psikolojik danışmanlık hizmetleri Öğrenci Dekanlığına bağlı Psikolojik Gelişim Birimi (PGB) tarafından verilmektedir. Birimin öğrencilere sunduğu destekler öğrenciler ile teke tek görüşmeleri içeren bireysel danışmanlıkları, ortak bir tema çerçevesinde bir araya gelen ve 6-10 kişiden oluşan öğrenci gruplarına yönelik bir çalışma olan grup danışmanlığını, yurtdışı psikolojik danışmanlık hizmetlerini ve SEC 101 kapsamında yapılan PGB Seminerlerini içermektedir (OD3).

Öğrencilere kariyerleri konusunda sunulan destekler Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim Birimi tarafından sunulmaktadır. Birimin hizmetleri öğrencilerin kayıtlı oldukları program derslerine ilave olarak aldıkları Sektörel Eğitim bünyesindeki eğitimleri süresince yararlanabilecekleri çeşitli kişisel gelişim eğitimleri ve atölye çalışmalarını içerir (OD5).

Bunların yanı sıra SCOLA öğrencilere dil konusunda destek sağlamaktadır. Ayrıca OLTE, "Akran Desteği" uygulamasıyla öğrencilerin ders konularında desteklenmesine katkı sağlanmaktadır. Özellikle başarının düşük olduğu derslerden başlanarak öğrencilerin, öğretim elemanı dışında deneyimli ve başarılı öğrencilerle (akran asistan) küçük gruplar (mümkünse 4-5, en fazla 10) halinde bir araya gelmesini ve ders konularına ilişkin sorularına cevap almaları ya da anlamadıkları konuları tekrar etmeleri sağlanmaktadır. Bu hizmet bazı derslerde ihtiyaç duyan öğrencilere birebir destek şeklinde de sunulmaktadır. Ekte 2025 yılının ilk iki ayında verilen öğrenci destekleri kaydı paylaşılmaktadır (3_OD3).

Sunulan bu akademik destek hizmetlerine ilişkin öğrenci memnuniyet anketleri yoluyla geri bildirim toplanmaktadır. Ayrıca, OLTE kapsamındaki Akran Desteği uygulaması bağlamında öğrenci, öğretim elemanı ve akran öğrenci asistanlarıyla bireysel görüşmeler yapılmakta, katılan öğrencilerin gelişimleri öğretim elemanlarıyla tartışılarak iyileştirmeler yapılmaktadır.

Öğrencilere akademik destek sunan birimler öncelikle memnuniyet anketindeki kendi birimleri ile ilgili sonuçları ve ayrıca öğrencilerden farklı kanallar ile kendilerine ulaşan geri bildirimleri üniversite yönetimi ile değerlendirerek iyileştirmeler gerçekleştirirler. 2024-25 akademik yılı itibari ile bu iyileştirmeler ve yeni çalışmalar stratejik plan ile ilişkilendirilerek raporlanmaktadır. Ekte Öğrenci Gelişimi ve Deneyimi Ofisine bağlı birimlerin 2024-25 akademik yılı içerisinde tamamlayacakları çalışmalar ve Şubat 2025 itibari ile ilerleme durumlarını özetleyen tablo örnek olarak paylaşılmaktadır (4_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.2-Öğrenci_destek_hizmetleri_haritası.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.2-Akademik_Takip_Raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.2-OLTE_birebir_ogrenci_destegi.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.2-SP_Oğrenci_Gelisimi_Deneyimi_birimi_calisma_planlari.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

Özyeğin Üniversitesinde Çekmeköy Kampüsündeki eğitim-öğretime 2011 yılında 60 bin m2 kapalı, 5 25/54 bin m2 açık alanda başlamıştır. Bugün ise 281 bin m2 kapalı, 19 bin m2 açık alana ulaşmıştır (OD3).

Kampüsün öğrenciye sunduğu imkanlar arasında yüzme havuzu, basketbol, squash, plaj voleybolu, tenis kortları ve benzeri alanların öğrenci kullanımına açık olması, yurtlarda ayrı spor merkezi, dans salonu, yemek alanı bulunması, üniversite genelinde birçok öğrenci çalışma odasının bulunması, yurtdışı dileyen öğrencilere özellikle final ve proje dönemlerinde kalma imkanı sağlanması gibi bir çok uygulama bulunmaktadır (OD5)(OD5). Üniversitede ayrıca tüm üniversitelere örnek olacak bir Güvenli Yaşam ve Çevre (HSE -

Health Safety Environment) departmanı bulunmaktadır. Birim yasal mevzuatların yakından takip edilmesi, kampüste güvenli çalışma ve yaşama ortamının yasalar çerçevesinde oluşturulması ve HSE konularında rehberlik/danışmanlık yapılmasını üstlenmiştir. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 Güvenli Yaşam/Çalışma (İş Sağlığı Güvenliği) Yönetim sistemi belgelerini almaya hak kazanmış ilk Türk Üniversitesi olmuştur. 2023 itibari ile bu belgelere ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi sertifikası eklenmiştir (OD5). Üniversitede bu üç ana plana temel teşkil edecek Güvenli yaşam/çalışma, çevre ve acil durum politikaları oluşturulmuştur (OD2).

Üniversitenin teknolojik ve bilişim altyapısının detayları önceki KIDR'lerde ve ilgili alt başlıklarda detaylı olarak anlatılmıştır.

Üniversite genelinde tesis ve altyapı hizmetleri memnuniyet anketleri aracılığı ile izlenmektedir. Ekte memnuniyet anketi sonuçlarının raporlandığı ÖzÜ.Reports ekranının ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (1_OD4). Anket sonuçları ve diğer geri bildirimler değerlendirilerek Üniversite genelinde düzenli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca genel Sekreterliğe bağlı tüm birimlerde Memnuniyet Anketlerinde departman bazlı ilk üç memnuniyetsizlik değerlendirilerek her biri için iyileştirici faaliyet önerileri belirlenmiş, aylık raporlarda takibi kararlaştırılmıştır. Bu mekanizma paydaş geri bildirimlerinin daha sistematik bir şekilde değerlendirilmesine olanak tanıırken, iyileştirme süreçlerinin somut verilere dayalı olarak yürütülmesini sağlamaktadır. Ekte üniversite sağlanan ulaşım hizmetlerine ve Genel Sekreterliğe bağlı ulaşım biriminin öğrenci ulaşımına yönelik iyileştirme çalışmalarına dair bilgiler örnek olarak paylaşılmaktadır (2_OD3) (3_OD4).

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.3-Memnuniyet Anketi Raporu fiziksel ortam ornek ekran goruntusu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.3-Ogrenci ulasim olanaklari.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-Ogrenci ulasim iyilestirmeler.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Özyeğin Üniversitesinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar Engelsiz ÖzÜ Komisyonu ve Engelsiz ÖzÜ Birimi tarafından yürütülmektedir(OD3). Ekte dezavantajlı gruplara sunulan hizmetlerle ilgili uygulamaları tanımlayan Engelsiz ÖzÜ Prosedürü ve Engelsiz ÖzÜ Biriminin 2024 Güz dönemi faaliyetlerine ilişkin bilgi paylaşılmaktadır (1_OD2) (2_OD3).

2024-2025 akademik yılında üniversitede dezavantajlı gruplara yönelik yeni bir birim kurulmuştur. Ayrımcılığı ve Şiddeti Önleme birimi (AŞÖB), Özyeğin Üniversitesinde toplumsal cinsiyete dayalı ayrımcılık ve şiddet başta olmak üzere her türlü ayrımcılık ve şiddetten tamamiyle arındırılmış bir araştırma, öğrenim ve çalışma ortamı yaratılması hedefi ile gereken koruyucu ve önleyici faaliyetler, bireysel danışmanlık ve raporlama faaliyetlerini yürütür. Alınan bireysel başvurularda en temel ilke gizliliğin korunması ilkesidir. Birim bu faaliyetleri yürütürken ilgili birimler ve STK'lar ile işbirliği içerisinde çalışır (OD4). AŞÖB yürüttüğü tüm faaliyetlerde Ayrımcılığı ve Şiddeti Önleme Birimi Yönergesini temel almaktadır (3_OD2).

ÖzÜ'de ayrıca mali açıdan dezavantajlı öğrencileri desteklemek için Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı (EFEB) yürütülmektedir(OD3). Özyeğin Üniversitesi Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı, başarılı ve ihtiyaç sahibi üniversite adaylarının, tam burslu olarak öğrenim görebilmeleri için tasarlanan ve bu amaca ortak olan bağışçılarımızın desteği ile uygulanan bir programdır.

2022-23 akademik yılında ayrıca Uluslararası öğrencilerin sorunlarının çözümüne destek olmak amacı ile Kültürlerarası Farkındalık ve Destek Ofisi (KFD) kurulmuştur(OD3). Ofis, kültürlerarası programlama yoluyla ve tüm kampüs hizmetlerinde ve farklı gruplar arasında kültürlerarası yetkinliği teşvik ederek nihai olarak tüm yerli ve yabancı üniversite üyeleri için kapsayıcı bir kampüs oluşturmak için çalışmaktadır. KFD koordinasyonunda SEC 101 Kültürlerarası Farkındalık Modülünü TR ve EN dillerinde online asenkron ders olarak hazırlanıp stüdyoda kaydedilip öğrencilere sunmuştur (4_OD4) .

Ayrıca Öğrenme ve Öğretme Ofisi 2024-25 akademik yılında, Öğrenci Dekanlığı, ScoLa, Kültürlerarası

Farkındalık Ofisi ve İnsan Kaynakları ile ortak çalışarak uluslararası öğrenci ve öğretim elemanlarının Türk Dili ve Kültürü konusunda yeterlikler kazanması başta olmak üzere farklı konularda kişisel gelişimlerini destekleyecek öğrenme ve gelişim hizmetleri planlanmaktadır.

Üniversite genelinde dezavantajlı öğrencilere sunulan hizmetler öncelikle öğrenci geri bildirimleri aracılığı ile takip edilmektedir. Ayrıca 2024-2029 Stratejik Planında “Öğrencilerimize mutlu, güvenli ve tatmin edici bir üniversite deneyimi sunmak” hedefinin altında “Kapsayıcı ve katılımcı kampüs ortamının ve kültürel kaynaşmanın güçlendirilmesi” ayrı bir alt hedef olarak tanımlanmıştır ve takip edilecektir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.3.4-Engelsiz_OzU_Proseduru.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.4-Engelsiz_birimi_2024_guz_faaliyetleri.pdf](#)
- [\[3\]\(2\)B.3.4-Ayrimciligi_ve_siddeti_onleme_yonerge.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.4-SEC101_Kulturlerarasi_Farkindalik_Modulu.pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversite genelinde Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Üniversite bünyesindeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hakkında detaylı bilgi ÖzÜ Spor Merkezi, Öğrenci Dekanlığına bağlı Sosyal etkinlikler birimi ve diğer birim sayfaları ile üniversite web sayfasındaki etkinlikler listesinden ulaşılabilmektedir (OD5)(OD5)(OD3).

Üniversitede kulüp işleyişine dair mevzuata örnek olarak Öğrenci Kulüpleri Prosedürü ekte paylaşılmaktadır (1_OD2). 2024 Güz Dönemi’nde aktif olan 47 kulüpte 235 yönetim kurulu üyesi, 188 denetim kurulu üyesi, genel toplamda 23.459 kulüp üyesi bulunmaktadır. Kulüplerde 47 danışman görev yapmıştır. Sosyal Etkinlikler Birimi (SEB) Üniversitede bulunan tüm öğrenci kulüplerinin bağlı olduğu, planlanmış oldukları faaliyetler, projeler ve etkinlikler için birinci derecede iletişimde oldukları, onay aldıkları, operasyonel süreci yürüttükleri ve kazanımların elde edilmesi konusunda hizmet aldıkları birimdir. Birim ayrıca kulüp etkinlikleri dışında yurttan yaşam etkinlikleri ve geziler gibi farklı etkinlikler ile öğrencilerin kültürel yaşamını desteklemektedir. Ekte birimin koordinasyonunda 2024 Güz döneminde düzenlenen etkinliklere dair sayısal bilgiler paylaşılmaktadır (2_OD3). Ekte ayrıca SEB tarafından 2024 yılında gerçekleştirilen ve 2025 Bahar dönemi için planlanan iyileştirmeler paylaşılmaktadır (3_OD4).

Üniversite genelindeki sosyal, kültürel faaliyetler öncelikle Etkinlik Geri Bildirim Formu (ETF) ile izlenip geliştirilmektedir. Her etkinlik sonrasında kulüpler bu formları doldurmaktadır. Bu form aracılığı ile gelen bilgiye göre tüm etkinlikler “amacına uygun şekilde gerçekleşti” şeklinde belirtilmiştir. Dolayısıyla formun işlevini yerine getirmediği düşünülmektedir. Bu alanda iyileştirmeler üzerinde düşünülmektedir.

Üniversite bünyesindeki sportif faaliyetler, Genel Sekreterliğe bağlı birimlerde uygulanan Memnuniyet Anketlerinde departman bazlı ilk üç memnuniyetsizlik değerlendirilerek her biri için iyileştirici faaliyet önerileri belirlenmesi ve , aylık raporlarda takibi sistemine dahil edilmiştir. Ekte Genel Sekreterliğe Spor Merkezinin iyileştirici faaliyet önerileri örnek olarak paylaşılmaktadır (4_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

2024-2029 stratejik planı ile birlikte birimlerin iyileştirmelerinin ve yeni çalışmalarının stratejik plana bağlı olarak raporlanması

Genel Sekreterlik bünyesindeki birimlerin memnuniyet anketi sonuçlarına bağlı iyileştirme faaliyetleri raporlama mekanizması

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.3.5-Ogrenci_Kulupleri_Proseduru.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.5-Sosyal_Etkinlikler_Birimi_2024_guz_ogrenci_etkinlik_bilgileri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-Sosyal_Etkinlikler_Birimi_gerceklestirilen_planlanan_ iyilestirmeler.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-Spor_merkezi_memnuniyet_arttirici_faaliyetler.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

ÖzÜ'de eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere her akademik birimin yeterli sayıda tam zamanlı ve nitelikte akademik kadrosu bulunması sağlanmaktadır. Öğretim üyelerinin ÖzÜ ve YÖK'ün web sitesinde yer alan özgeçmişleri, yayınları ve projeleri ÖzÜ'de eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütmeye sayı ve nitelik olarak yeterli bir akademik kadro olduğunu göstermektedir. (OD3).

Üniversitede görevli tüm akademik personel, eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini artırmak ve kalitesini yükseltmek üzere kuruluşundan itibaren, her akademik yılın sonunda yapılan 'Akademik Personel Performans Değerlendirme' sürecine tabidirler. Performans değerlendirme, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır. Akademisyenlerin bireysel araştırmaları bu değerlendirme ile takip edildiği, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Yenilenen ÖzÜ Akademik Terfi Yönergesi 2023-24 akademik yılı itibari ile tamamlanmıştır ve uygulamaya geçmiştir. Bu yeni yönergeyle, doçentlik ve profesörlük terfi kriterleri güncellenmiş ve mevcut terfi değerlendirme sürecinin etaplarında da iyileştirmeler yapılmıştır. Çok boyutlu ve katılımcı bir çalışmanın ürünü olan bu yönerge, tüm fakültelerimizden bir çok aşamada alınan görüşler ve fakültelere özgü durumların detaylı incelemesi sonucu şekillenmiştir. Türkiye'nin önde gelen diğer üniversitelerinin terfi kriterleri ve araştırma performansları da bu süreçte analiz edilmiştir.

Terfi kriterleri belirlerken, üniversitenin ülkemizin önde gelen araştırma üniversiteleri arasında yer alma, üstün nitelikli mezunlar yetiştirme ve topluma hizmet etme misyonları ile Stratejik Plan hedefleri temel alınmış, yıllık performans değerlendirme kriterleri, terfi ölçütlerimizle uyumlu bir şekilde güncellenmiştir. Ekte terfi kriterlerinde yer alan ölçüt ve alt ölçütleri özetleyen tablo paylaşılmaktadır (1_OD2). Öğretim üyelerimizin akademik faaliyetlerini düzenli ve kolay bir şekilde takip edebilmeleri için "Akademik CV" uygulamasını geliştirilmiştir. Öğretim Üyelerinin bölümleriyle ilgili terfi kriterlerini görmeleri, bu kriterler ve başka alanlardaki faaliyetlerini bir CV raporu kapsamında görebilmeleri, Üniversite Terfi Komitesi'nin terfi ve değerlendirme süreçlerinde ihtiyaç duydukları bilgilere tek bir rapor üzerinden ulaşabilmeleri sağlanmıştır. Ekte Akademik CV içeriği paylaşılmaktadır.(2_OD4)

Üniversite genelinde akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanması ders değerlendirme anketleri ile yapılmaktadır. Ekte örnek bir ders değerlendirme sonuç raporu paylaşılmaktadır (3_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Yenilenen terfi süreçleri ve Akademik CV uygulaması

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.4.1-Terfi_Yönergesi_Olcutler.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.1-Akademik_CV_formati.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.1-Ders-degerlendirme_anketi_sonuc_raporu.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumda eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performansları akademik performans değerlendirme sürecinde değerlendirilmektedir. Ders değerlendirme formları aracılığıyla öğretim üyelerinin eğitim performansları ile ilgili düzenli geri bildirim sağlanmaktadır (1_OD3). Dekanlar ve Direktörler, birimlerindeki tüm öğretim üyelerinin ders değerlendirme sonuçlarını takip etmektedirler. Bu izlemenin sonucunda yapılacak iyileştirmeler Dekanların/Direktörlerin kararına ve Rektörün onayına tabidir. Ders

değerlendirmeleri sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında programlar tarafından değerlendirilmektedir. Sürekli iyileştirme raporlarının ilgili kısımlarına bir örnek ekte paylaşılmaktadır (2_OD4). Ayrıca 2023-24 Akademik yılında çalışmalarını tamamlayan Ders Değerlendirme Çalışma Grubunun hazırladığı rapor 2024-25 Akademik yılında Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmiş ve Ders değerlendirmelerinin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirme amaçlı kullanılmasına yönelik önerilen yeni süreç uygun bulunmuştur. Süreç detayları Dekanlar Kurulu tarafından değerlendirilecektir. Ekte ilgili Kalite Komisyonu tutanağı paylaşılmaktadır (3_OD4).

Daha önce B.2.1. ve B.2.2. başlıkları altında belirtildiği gibi öğretim elemanlarının derslerini daha etkili ve daha çekici gerçekleştirebilmeleri için başta OLTE tarafından sunulan öğrenme ve gelişim etkinlikleri (Eğiticilerin Eğitimi Programı benzeri) ve “Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programı” olmak üzere farklı imkanlar sunulmaktadır. OLTE, öğretim elemanlarına sağlanan destek sistemini 2025 yılı başında yenilemiş ve bu bağlamda Şubat 2025 ayından başlayarak öğretim elemanlarına yönelik farklı öğrenme ve gelişim etkinlikleri sunmaktadır. Bu etkinliklerin, ders/program tasarımı (yeterliklerin ve çıktıların belirlenmesi, katılımı artırıcı öğrenme etkinliklerinin geliştirilmesi, vb.), dönüştürücü öğretim stratejileri (deneyimsel öğrenme, zorluk tabanlı öğrenme, farklılaştırılmış öğretim, vb.), teknolojinin verimli kullanımı (yapay zeka, öğrenme yönetim sistemi, video dersler, vb.), ölçme-değerlendirme (alternatif, üst düzey düşünmeyi ölçen yöntem ve araçlar, vb.) ve kişisel gelişim (etkili sunum, teknoloji bağımlılığı, yeşil beceriler, vb.) temaları altında toplanmaktadır (OD3). Ayrıca öğretim elemanlarından bu etkinliklerde edindiklerini derslerinde uygulamak isteyenlere birebir ya da küçük grup halinde destek sağlanmaktadır.

OLTE sunduğu bu hizmetlerin değerlendirilmesinde “Kirkpatrik Eğitim Modeli” benimsenmiştir ve modelin ilk üç aşaması kullanılmaktadır. Birinci aşamada katılımcıların etkinlikler ilişkin tepkileri (görüş ve önerileri) kısa bir anket ile toplanmaktadır. İkinci aşama olan öğrenme, genelde etkinlik içinde katılımcı öğretim elemanlarının ortaya koydukları çalışmalarla ve katılım düzeyleriyle öznel şekilde değerlendirilmektedir. Üçüncü aşama olan davranışa dönüştürme ise farklı araçlarla ölçülmektedir. Öncelikle, etkinlikten bir süre sonra katılımcı öğretim elemanlarının ders izlencelerinde ne tür bir değişim olduğu incelenmektedir. Bunun yanı sıra, öğrenci memnuniyet anketlerinde bir değişim olup olmadığı da dikkate alınmaktadır. Bu model yeni kurgulandığı için ilk kez 2025 Bahar döneminde kullanılacaktır.

Gerçekleştirilen İyileştirmeler:

Öğretmeye yönelik desteklerin yeniden yapılandırılması

Öğrenme ve Öğretme Ofisi Hizmetleri Değerlendirme Modeli

Ders değerlendirmelerinin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirme amaçlı kullanılmasına yönelik önerilen yeni süreç

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.2-Oğrenci_Ders_Degerlendirme_Formu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.2-Stratejik_Plan_Takip_ve_Surekli_Iyilestirme_Raporu_ders_degerlendirme.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.2-Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanagi_250211.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.2-OLTE_Etkinlik_Programı.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

ÖzÜ'de araştırma, eğitim-öğretim, hizmet ve bilgi transferi kategorilerinde yaptıkları üst düzey katkılar için tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine ÖzÜ Üstün Başarı Ödülleri verilir(OD3). Amaç; ilgili kategorilerdeki başarılı çalışmalara Üniversitenin verdiği önemi vurgulamak, ödül sahiplerini yeni başarılar için özendirmek, söz konusu başarıların hem Üniversite içinde hem de Üniversite dışında duyulmasını sağlamak ve eğitim-öğretim, araştırma ile topluma hizmet ve bilgi aktarımının kalitesini artırmaktır. Üstün başarı ödülleri ile ilgili süreçler ve uygulama esasları intranette ulaşılabilir durumdadır (1_OD2).

Üniversite mensuplarının yayınlamak istediği basılı ve e-kitap formatındaki başlıklar Üniversite Yayın Kurulu'ndan onay alınarak ÖzÜ Yayınevi tarafından basılmakta ve istenirse satışa sunulmaktadır (OD3).

ÖzÜ'nün akademik personelin mesleki gelişimine destekte bulunduğu başka bir uygulama ise öğretim üyelerine araştırma çalışmalarına ağırlık verebilmek için bir dönem/sene ders verme yükümlülüğü olmamasına imkan sağlayan 'Sabatik' ayrıcalığıdır. Ekte ilgili prosedür paylaşılmaktadır (2_OD2).

2024-25 akademik yılı itibari ile eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik uygulaması olarak Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programı OLTE aracılığıyla Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı tarafından sunulmaktadır. Üniversitenin eğitim politikasında açık biçimde belirtildiği gibi dönüştürücü öğrenen deneyimini temel alan üniversite, öğretim elemanlarının bu deneyimi kolaylaştıracak öğretim strateji ve modellerini derslerinde uygulamalarını beklemektedir. Bu bağlamda, 2025 yılı başında Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programını hayata geçirmiştir. Bu program kapsamında öğretim elemanlarının dönüştürücü öğretim stratejileri ve modelleri, yapay zekanın öğretimde etik ve güvenli kullanımı, kapsayıcı eğitim ve uluslararası işbirlikli öğrenme temaları kapsamında gerçekleştirmek istedikleri eğitim-öğretim uygulamalarına maddi destek sağlamaktadır (OD4). Programa farklı birimlerden yapılan başvurular sonunda 11 proje destek almış ve uygulamaya konulmuştur. Projelerde gerçekleştirilecek uygulamalar OLTE tarafından eğitim ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin birer “iyi uygulama örneği” olarak kullanılacaktır.

Gerçekleştirilen İyileştirme:

Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Destek Programı

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)B.4.3-Ustun_Basari_Odulleri_Uygulama_Esasleri.pdf](#)
- [\[2\]\(2\)B.4.3-Ucretli_Akademik_Izin_Esasleri_Sabbatical.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesi “Toplumsal bilgi için bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi paylaşıp uygulamaya sokmak” misyonu ile Türkiye'nin lider girişimci araştırma üniversitelerinden biri olma yolunda hızla ilerlemektedir (OD2). Üniversitenin araştırma politikası ve uygulamaları ile ilgili genel bilgi Araştırma web sayfasında paylaşılmaktadır (OD3). Temel olarak Üniversite, bu politika ve uygulamalar ile belirtildiği üzere, çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi üretmeyi amaç olarak belirlemiştir.

Son stratejik plan olan 2024-2029 Stratejik Planında kazanma vizyonunun ana bileşenlerinden biri olarak “bilimsel, sosyal ve ekonomik global etkisi yüksek bir girişimci araştırma üniversitesi olmak” tanımlanmıştır. Bu stratejik plana göre ÖzÜ’de araştırma yönetimi, “Amaç 4: Araştırma ortamını en üst seviyeye taşıyarak, global problemlere çözüm üreten ve evrensel bilime katkı sağlayan girişimci bir araştırma üniversitesi olarak konumumuzu güçlendirmek” doğrultusunda yapılmaktadır. Araştırma ve Geliştirme yürütme ve süreçleri 2024-25 akademik yılı itibari ile oluşturulan Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığı (VPRII) tarafından yönetilmektedir. Bu yeni rektör yardımcılığının ana misyonu, Üniversitede yapılan araştırma ve inovasyon çalışmalarını yönlendirmek, bunların etkilerini ölçerek stratejik planda belirlenen global etkisi ve katma değeri yüksek çalışmaların yapılmasını sağlamaktır. Bu bağlamda araştırma ve inovasyona dokunan birimler olan lisansüstü programlar, araştırma merkezleri ve teknoloji transfer ofisi ile yakın çalışmaktadır.

Kurumda araştırma faaliyetleri fakülteler, enstitüler, uygulama ve araştırma merkezleri, araştırma laboratuvarları aracılığıyla yürütülmektedir (OD3)(OD3). Araştırma ve inovasyon üç temel üzerine kurulmuştur: araştırmacı insan kaynağı, araştırma altyapısı ve araştırma fonları. Bu üç temelden herhangi birindeki zayıflık araştırma ekosisteminin verimsiz çalışmasına ve dolayısı ile araştırma etkinliğinin düşük olmasına neden olacaktır. VPRII’ın öncelikli görevi bu üç temel unsurun doğru yapılandırıldığından emin olmak ve işleyiş mekanizmalarını doğru kurgulamaktır. Bu üçlünün en önemli parçasının araştırmacı insan kaynağı olduğu düşünüldüğünde, fakülteler öğretim üyeleri ile ve enstitüler yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile bu eko sisteminin insan kaynağını sağlamaktadırlar. Bu nedendir ki araştırmacı bir

akademik kadro ve bu kadroya destek veren iyi Yüksek Lisans ve Doktora programları Araştırma Üniversitelerinin en önemli unsurlarıdır. Bu araştırmacı insan kaynağının araştırmalarını yapabilmeleri için gerekli olan araştırma altyapısı ise merkezler ve araştırma laboratuvarları aracılığı ile sağlanır. Üçlünün son parçası ise güncel araştırmaların sürekli yapılabilmesi ve bu araştırmaların ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile yapılabilmesi için gerekli olan fon kaynağına ve işbirliğine ulaşılmasını sağlayan Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTG) birimidir. Bünyesinde Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Girişimcilik Merkezi ve Openfab barındıran BTTG, araştırma ve inovasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, ÖzÜ araştırmacılarının ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından en üst seviyede yararlanması, üniversite sanayi işbirliğinin artırılması, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimcilik konularında destekler sağlamaktadır (OD3). Mali İşler bünyesinde yer alan Proje Yönetim ve Kontrol Birimi ise ayrı bir profesyonel ekip ile projelerin tüm muhasebe, raporlama, denetim ve kontrol süreçlerinin yürütülmesi, üniversite araştırma performansının mali verilerinin raporlaması süreçlerinde özelleştirilmiş hizmet sunmaktadır.

Stratejik Planlama kapsamında her yıl, dekanlar fakülte düzeyinde stratejik plan araştırma ölçüm sonuçlarını değerlendirmekte, değerlendirme raporlarını, iyileştirme önerilerini ve varsa ek bütçe taleplerini yönetime sunmaktadır. Bu şekilde Dekanların/Direktörlerin araştırma süreçlerinin yönetiminde birebir sorumluluk alması, akademik birim içinde iyileştirmelerin yerinde ve zamanında yapılmasını güvenceye almaktadır.

Yönetim tarafından yapılan değerlendirmelerinin ardından gelecek dönemler için aksiyonlar tanımlanmaktadır. Bu aksiyonlar, özellikle bütçe gerektirenler Mütevelli Heyeti ile de paylaşılmaktadır. Dekanlar, kararlar doğrultusunda fakülteleri için aksiyon planını yürütürken, aksiyonların gerçekleşip gerçekleşmediği üst yönetim tarafından stratejik plan değerlendirmeleri doğrultusunda takip edilmektedir. Süreç gerekli görüldüğü hallerde ara raporlar, özel çalışma grupları, birimler içinde üretilen çözümler ile desteklenmektedir. Ekte örnek bir stratejik plan değerlendirme raporu araştırma bölümü paylaşılmaktadır (1_OD4).

Yukarıda da bahsedildiği gibi araştırma ve inovasyonun en önemli parçası olan insan kaynağı, öğretim üyeleri, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerinden oluştuğu için bunların üniversiteye kazandırılmaları önemli bir başarı kriteri olarak düşünülmelidir. Bu nedenle, VPRII ve Rektörlük seviyelerinde Enstitülerin güz ve bahar dönemlerindeki başarılarını izlenmekte ve bir sonraki dönem için gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca araştırma merkezlerinin performansları VPRII tarafından yılda bir kere formal olmak üzere sürekli takip edilmekte ve gerekli yönlendirmeler ve destekler sağlanmaktadır.

Üniversite, araştırma çalışmaları için akademisyenlerini kısıtlamamak adına öncelikli araştırma alanlarını özellikle belirlememiş olsa da araştırma faaliyetleri için sürdürülebilir kalkınma hedeflerini yön gösterici kabul edilmektedir. Bu doğrultuda, ÖzÜ Sürdürülebilirlik Platformu 2023-2024'te envanter çalışmasını hedeflemiş ve gerçekleştirmiştir. ÖzÜ öğretim üyeleri ve personelinin 2008-2024 yılları arasında Web Of Science (WOS) ve Scopus'ta indekslenen toplam 5788 araştırma yayını ve son beş yıl arasında açılan 2187 dersi, son iki yılda alınan 150 projeyi (80 ÜSİ, 70 Hibe) yeniden yapılandırarak Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına (SKA) göre eşleştirilmiştir(OD4). Ayrıca yine web sayfasında her bir SKA altında öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve personelin eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri incelenip, ilgili örnekler seçilerek yerleştirilmiştir.

Üniversitede uygulanan araştırma süreçleri yönetimi modelinin işlerliği öncelikle stratejik planda ilgili alanlarındaki performansın değerlendirilmesi ile takip edilmektedir (OD4). Ekte 2018-23 Stratejik Planı performansının değerlendirildiği analiz sunumuna ait örnek sayfalar paylaşılmaktadır (2_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4C.1.1-Stratejik_plan_fakulte_degerlendirme_raporu_arastirma_ornegi.pdf\)](#)
- [\[2\]\(4C.1.1-Stratejik_Plan_arastirma_analiz_ornek_sayfalar.pdf\)](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede araştırma ve inovasyonun temel parçalarından insan kaynağı ve alt yapı desteğinin büyük çoğunluğunu iç kaynaklarla sağlamakta, ancak bu insan kaynağı ve alt yapı ile yapılacak güncel araştırmalar

için dış kaynakların (TÜBİTAK, AB, ISTKA, Üniversite-Sanayi İşbirliği) kullanımı öncelik olarak tanımlanmıştır. Dış kaynaklar, doğal olarak, araştırma ve inovasyon bakımından erken aşamayı geçmiş projeleri desteklediğinden, Özyeğin Üniversitesi 2024-25 akademik yılı itibari ile araştırmacılarına erken aşama proje fikirleri için fon sağlayan “Tohumlama Projeleri Programı”nı hayata geçirmiş ve araştırmacı insan kaynağının yurtdışı işbirliklerini geliştirmesi için “Yaz Araştırma Programı” başlatmıştır. İlgili programlara dair kurumun iç iletişim platformu MyOzU üzerinden paylaşılan duyurular ekte paylaşılmaktadır (1_OD3)(2_OD3). Tohumlama Projeleri Programı aslında bir BAP programı olup ilk programda desteklenen projelerin Mart 2025’de başlaması beklenmektedir. Üniversitemizde bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi ve bu projelere ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kurulmaktadır.

Bu desteklere ek olarak akademisyenlerinin bireysel araştırmaları için fakültele ayrılmış kapsamlı bir araştırma destek bütçesi bulunmaktadır. Fakültele sağlanan bu iç kaynaklı araştırma bütçesi stratejik plan hedefleri doğrultusunda Rektörlük, Rektör Yardımcıları ve Dekanlar ortaklığında kararlaştırılır, stratejik plan değerlendirmeleri ile takip edilir. Bütçe kullanımı Dekanın/Direktörün onayına bağlıdır ve bütçenin kullanımında bölüme yeni katılan öğretim üyelerine öncelik verilmektedir. Bu fon kapsamında ihtiyaç duyan öğretim üyelerine konferans katılım desteği de sağlanır.

Üniversite ayrıca doktora ve tezli yüksek lisans öğrencilerine öğrenim ücreti muafiyeti ve nakit burslar vermektedir. Lisansüstü öğrencilere ödenecek toplam burs miktarı, Rektörlük tarafından Enstitü bütçesine eklenmektedir. Lisansüstü öğrencilerin önemli bir kısmı ayrıca tez danışmanlarının dış kaynaklı araştırma projelerinden de araştırma bursu almaktadır. Bu destekler ile Üniversiteye başarılı lisansüstü öğrencilerin katılması amaçlanmaktadır.

TTO üniversite genelinde dış kaynakların etkin/verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için çalışmalar yürütmekte, kamu ve sanayi ile işbirliğinin artması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için faaliyetlerde bulunmaktadır. TTO’nun yapısı ve sunduğu farklı destek çeşitleri hakkında bilgi veren birim sunumuna web sayfası üzerinden erişim sağlanabilir (OD3). Bu faaliyetlerin sonucu olarak 2023- 2024 akademik yılında yapılan hibe projeleri başvuru sayısı ve toplam başvuru bütçesi önemli bir seviyeye ulaşmıştır. Bu göze çarpan artışı sağlayan en önemli sebepler arasında çoklu ortaklıklardan oluşan Ufuk Avrupa (Horizon Europe) proje başvuruları yer almaktadır. 2023-2024 akademik yılında ulusal/uluslararası başvuru sayısı, hibe projeleri, ödül genel başlıkları altında 136 adettir (COST, seyahat desteği, ağlara üyelik desteği, TÜBİTAK/Sanayi 1505, 1711, 4005 dahil). 2024 yılındaki toplam kabul sayısı 15’dir. Önceki yıllarda başvuru projelerin sözleşmeleri de dahil olmak üzere 2024 yılında sözleşmeleri imzalanıp başlayan proje sayısı 24’tür ve kabul bütçeleri yaklaşık 32.192.189 TL’dir. Akademisyenlerin yanı sıra farklı birimlerden (BTTG, Sektörel Eğitim, Sürdürülebilirlik Platformu, Spor Merkezi, EÇEM, Öğrenme ve Öğretme Ofisi) ulusal ve uluslararası düzeyde 7 adet proje başvurusu yapılmıştır.

2023-2024 akademik yılında Ufuk Avrupa Programı, COST, İkili-Çoklu İş birlikleri gibi Avrupa Komisyonu tarafından duyurulan çağrılara 31 adet başvuru gönderilmiş olup bu başvuruların 30 tanesinin desteklenmesine karar verilmiştir. 2023-2024 akademik yılında, Ufuk Avrupa Küme 2: Kültür, Yaratıcılık ve Kapsayıcı Topluluklar kümesine ilk kez koordinatör olarak yapılan proje başvurusu olumlu sonuçlanmıştır ve başarıyla yürütülmektedir. Gerek akademik gerekse de idari kadronun deneyimleri artmaya devam etmektedir. Ayrıca 2023-2024 akademik yılında yürütülen çalışmalarının yansımaları olarak 2024-2025 yılında da Ufuk Avrupa Programına yönelik çağrı analizleri yapılarak çağrı-akademisyen eşleştirme çalışmalarına devam edilmiş ve akademik ve idari personel ile program yapıları, başvuru koşulları ve evrakları hakkında bilgi vermek için çok sayıda çevrimiçi ve yüz yüze görüşme yapılmıştır.

TTO, savunma sanayi odaklı çalışmalarını, 2023-2024 akademik yılında da sürdürmeye devam etmiştir. Ayrıca, Ar-Ge Merkezleri ve büyük ölçekli firmalarla etkileşime önem vermektedir. Bu kapsamda, ELDER Koordinatörlüğünde 21 Elektrik Dağıtım Şirketi, Nokia, Turkcell, Aselsan, Savunma Sanayi Başkanlığı (SSB), Havelsan ve Roketsan gibi kurumlarla çeşitli görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bu görüşmeler sonucunda, ELDER Koordinatörlüğünde 21 Elektrik Dağıtım Şirketi, Aselsan, Nokia, Sharp Laboratories of America Inc. ve C Tech Bilişim Teknolojileri ile yeni proje sözleşmeleri imzalanmış; ayrıca Savunma Sanayi Başkanlığı (SSB), Turkcell, Havelsan ve Roketsan vb. ile yürütülen projelere devam edilmiştir. Üniversite Sanayi İşbirliği faaliyetleri kapsamında, 2023-2024 akademik yılında, 16.481.003,52 TL bütçeli 44 ÜSİ projesinin sözleşmesi imzalanmıştır. Aynı akademik yıl içinde 72.408.984,77 TL bütçeli 69 ÜSİ projesinin çalışmalarına devam edilmiştir. Ulusal destek programları kapsamında sözleşmesi imzalanan

projeler dahil edildiğinde, toplam bütçe 21.635.203,52 TL'ye ve proje sayısı 47'ye ulaşmaktadır. Böylece, 2023-2024 akademik yılında toplamda ulusal destek programları kapsamında 90.806.186,77 TL bütçeli 80 projenin çalışmalarına ise devam edilmiştir. TTO'nun araştırmacılara sunduğu destekler ve yaratılan kaynaklar hakkında daha detaylı bilgiye TTO Yıllık Raporu'nda erişilebilir (OD3). Üniversitenin araştırma performansına dair güncel veriler de TTO web sitesinde paylaşılmaktadır (OD3).

Üniversitenin dış araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği 2024-2029 Stratejik Planında Araştırma amacı altındaki Hedef 11 "Araştırma Kalitesini Geliştirmek" ve Hedef 12 "Araştırma Hacmini Arttırmak" kapsamında tanımlanan metrikler ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Tanımlanan metrik listesi ekte paylaşılmaktadır (3_OD4). 2018-23 Stratejik plan kapsamında araştırma kaynaklarının yapılan ölçümlerin izlendiği ve raporlandığı Dengeli Karne yazılımından örnek ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (4_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.2-Tohumlama_arastirma_programi_sonuc_lari_duyurusu\(1\).pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.2-Yaz_arastirma_programi_duyurusu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.2-2024-29_Stratejik_plan_hedef11_hedef12_metrikler.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.2-1018-23_Stratejik_Plan_arastirma_karne_ekran_goruntusu.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Araştırma süreçlerinin yönetimi kısmında detaylandırıldığı gibi iyi bir araştırma üniversitesinin iyi bir araştırmacı insan kaynağına gereksinimi vardır. Bu insan kaynağının en önemli unsurları öğretim üyesi ve yetkin doktora öğrencileridir. Bu nedendir ki doktora programları ve doktora sonrası araştırmacıları başarılı bir şekilde sisteme katabilmek araştırma ve inovasyon çıktılarının etkileri bakımından çok önemlidir. Bu görüş doğrultusunda Özyeğin Üniversitesi birçok alanda doktora programları başlatmış ve yeni doktora programlarını da başlatmak için plan yapmıştır. Özyeğin Üniversitesinde bütün doktora programları burslu kapsamda olup araştırma çıktılarına önemseyen ve alanın araştırma dinamiklerine göre araştırma çıktısı zorunluluğu olan programlar olarak kurgulanmışlardır. Doktora programlarının hedefi, üniversitenin araştırma hedefi olan Türkiye ve Dünyada tanınan iyi bir Girişimci Araştırma Üniversite olma hedefine hizmet etmek üzere tanımlanmaktadır. Basit bir gösterge ve hedef olarak, doktora programının olduğu alanda üniversitenin araştırma çıktılarının dünya ve Türkiye üniversiteleri arasındaki konumu tanımlanabilir.

ÖzÜ'de Makine Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, İşletme, Mimarlık, Kamu Hukuku, Özel Hukuk ve Tasarım, Teknoloji ve Toplum alanlarında doktora programları bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde 3 enstitüde yürütülen doktora programları için başvuru süreçleri program özelinde tanımlanmıştır (OD3). Enstitülerin uygulamaları arasındaki eşgüdüm ve tutarlılık bağlı oldukları VPRII tarafından sağlanmaktadır. Her bir programın başvuru ve kabul ve eğitim süreçleri enstitü web sitelerinde yayınlanmaktadır (OD2). Doktora mezunları enstitü ve mezunlar ofisi aracılığı ile takip edilmektedir. Doktora mezunlarına erişim sonucu ile ilgili elde edilen ÖzÜ.Reports raporu ekte paylaşılmaktadır (1_OD3).

Üniversitenin araştırma misyonunu güçlendirmek için 2024-2025 yılında kurgulanan Tohumlama Projelerine ek olarak Doktora Sonrası Araştırmacı Programı da devreye alınmıştır (OD4). Bu programın Üniversite açısından ana hedefi araştırmacı insan kaynağını artırmak ve en üretken dönemlerinde mezunlara iyi bir alt yapı ve ortam sunarak kendilerini ve kariyerlerini geliştirmelerine olanak sağlamaktır. Bu sayede ülkemizin ihtiyacı olan geleceğin akademisyenleri ve araştırmacılarını yetiştirmekte ve dolayısı ile ülke-üniversite-mezun üçlüsünün birlikte kazandığı bir program başlatılmıştır.

Doktora programlarına yönelik izleme ve iyileştirmeler kapsamında 2018-23 Stratejik Planın "Lisansüstü programları büyütme ve uluslararasılaşmayı artırmak" ve "Lisansüstü eğitim kalitesini sürekli iyileştirmek" hedefleri doğrultusunda "doktora öğrenci sayısı", "Mezun sayısı" gibi metrikler ile takip edilmekte idi. İlgili ölçümlere dair ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (2_OD4). 2024- 2029 Stratejik Planında Hedef 10 "Araştırma Ortamını en üst seviyeye çıkarmak" kapsamında "(a)Doktora mezunlarının artırılması", "(b)Lisansüstü burslarının geliştirilmesi" alt hedefleri ile doktora programları ve doktora sonrası programlarına araştırma stratejimizde sahip olduğu önem vurgulanmaktadır (OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

2024-2029 Stratejik planında doktora programlarına yönelik spesifik hedefler eklenmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-Doktora mezunlarına ulasma durumu OzU.reports ekran görüntüsü.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.3-2018-23 Stratejik Plan Doktora olcumler OzU.Reports ekran görüntüsü.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitelerin araştırma yetkinliklerini açmış oldukları Yüksek Lisans ve Doktora programları, çalışan öğretim üyeleri ve oluşturulan merkez ve araştırma laboratuvarları belirlemektedir. Ancak bu yetkinliklerin sürekli yenilenmesi, gelişmesi gerekliliği de göz ardı edilmemelidir. Bu bağlamda araştırmacı insan kaynağı ve alt yapısı için destek mekanizmalarının kurulmuş olması, yenilenme ve gelişim için en gerekli adımdır. Bu nedendir ki Teknoloji Transfer Ofisleri (TTO) kurulmuş ve bu ofisler yardımı ile araştırmacı insan kaynağının gerek duyacağı fonlar, işbirlikleri ve girişimcilik ekosistemine ulaşım sağlanmaktadır. TTO yanında fakültelerde ve enstitülerde kurulmuş olan idari destek yapıları da araştırmacı insan kaynağının verimli çalışabilmesi için olması gereken yapılardır. Unutulmamalıdır ki bir araştırma üniversitesinin insan kaynağı gereksinimi üç eşit öneme sahip paydaştan oluşur: akademisyenler, öğrenciler ve idari çalışanlar. Bunlardan birisinin eksikliği veya yetkinlik düzeyinin düşüklüğü bile araştırma verimliliğini önemli ölçüde etkileyecektir.

Sistemsel olarak kurulmuş yapılar önemli olmakla beraber, Üniversiteler işleyişe ve dünyadaki değişimlere bakarak yeni yapılar ve/veya yeni programlar oluşturmalı ve bunları dinamik bir şekilde yönetmelidirler. Bu bağlamda Özyeğin Üniversitesi, yukarıda da bahsedildiği gibi, üç yeni program başlatmıştır. Bunlar Tohumlama Araştırmaları Programı, Doktora Sonrası Araştırmacı Programı ve Yaz Araştırma Programı olarak kurgulanmış ve başlatılmıştır. Tohumlama ve Doktora Sonrası araştırmacı destek fonları akademisyenlerin araştırma çıktılarını artırmaya yönelik olan desteklerdir. Bunların yanında Yaz Araştırma Programı akademisyenlerin yurtdışındaki önemli araştırma kurumlarını ziyaret etmelerini sağlayarak araştırma portföylerinin geliştirilmesi ve yeni iş birlikleri kurulmasına olanak sağlayacak, ve dolayısı ile, etkisi yüksek çıktılarını artırmayı hedeflemektedir.

Doğal olarak kurgulanan yeni programların performanslarını ölçmek, yapılan etkinliğin başarısını ölçmek ve gerekebilecek düzeltmelerin yapılabilmesi için gereklidir. Bu nedenle yeni başlatılan bu üç program VPRII tarafından takip edilecek ve gerekli iyileştirmeler yapılarak amaçlanan hedefe ulaşılmaya çalışılacaktır.

ÖzÜ araştırmacılarının akademik alanlardaki yetkinliğinin geliştirilmesi için TTO, akademisyenlere düzenli olarak hibe programı, ödül veya çağrının genel özellikleri, başvuru koşulları, değerlendirme kriterleri ve geçmiş yıllara ait istatistikler gibi konuları içeren proje geliştirmeye yönelik eğitimler ve bilgilendirme hizmetleri sunmaktadır.2024 yılı içerisinde, ÖzÜ TTO ekibi tarafından yüz yüze çeşitli etkinlikler ve eğitimler düzenlenmiştir. Üniversite Sanayi İşbirlikleri kapsamında ÖzÜ araştırmacıları ile 150'den fazla yüz yüze ve çevrimiçi toplantı gerçekleştirilmiştir. Etkinlikler düzenli olarak TTO web sitesinde duyurulmaktadır ([OD3](#)).

Ek olarak Openfab; üniversite içerisindeki yetkinlikleri artırmak ve geliştirmek için eğitimler, alan kullanımı ve mentorluk desteği ile katkı sunmaktadır. 2023 yılı içerisinde 2000'den fazla kişiyle etkileşime geçerek, teknoloji ve tasarım temelli farkındalık ve gelişime destek olmuştur. 2024 yılı için etkiyi ve çeşitliliği artırmak yeni programlar, içerikler ve projeler geliştirmeye devam edecektir.

Ufuk Avrupa Programı Bilimsel Mükemmeliyet, Küresel Sorunlar ve Endüstriyel Rekabet dikey bileşenlerindeki (Pillar 1-2) ve Katılımın Yaygınlaştırılması ve ERA'nın güçlendirilmesi yatay bileşeninde katılımı arttırmak amacıyla uluslararası platformlara üyelikler 2024 yılında da devam etmiştir. Platformlar tarafından sunulan ve 2025'te de sunulmaya devam edecek hizmetler arasında AB programları hakkında

genel aylık bilgilendirmeler, tecrübe paylaşımları, çevrimiçi eğitimler, proje başvurularında ön değerlendirme desteği, program ve çağrı bazında düzenlenen çevrimiçi ve fiziksel etkinliklere katılım, platforma üye kurum ve kuruluşlar arasında tanışma etkinlikleri yer almaktadır. Platform üyeliğinin yanı sıra TTO olarak devamlı iletişim halinde olduğumuz AB projeleri özelinde hizmet veren danışmanlık firmaları, Sanayi Bakanlığına kayıtlı özel firma ArGe Merkezleri, Belediyelerin AB İlişkileri Şube Müdürlükleri ile iletişim aktif olarak devam ederek, araştırmacılarımızın proje fikirleri geliştirmelerine ve ağ kurarak potansiyel partnerlik ve yürütücülük görevleri özelinde devamlı katkı sağlanmıştır.

İletişime geçilen kurumlarla ve katılım sağlanan etkinliklerde paylaşılması amacıyla ÖzÜ araştırmacılarının çalışma alanlarının Ufuk Avrupa Programı kümelerine göre kategorize edildiği “ÖzÜ Araştırma Odakları” (OzU Research Focus) ve “İlgi Bildirimi” (Expression of Interest) dokümanları 2024 yılında da güncel tutulmaya ve paydaşlarla paylaşılmaya devam edilmiştir.

ÖzÜ Girişimcilik Merkezi 2022 yılında ÖzÜ paydaşlarının etki yaratma potansiyeline sahip projelerine destek ve yatırım yapmayı hedeflediği “Girişimcilik Merkezi Destek ve Yatırım Programı”nı hayata geçirmiştir. Program ile birlikte ÖzÜ akademisyenleri, öğrenci ve mezunlarının, etki yaratma potansiyeline sahip ve somut bir ihtiyacı karşılayan yenilikçi, ölçeklenebilir teknoloji veya sosyal inovasyon odaklı projelerini geliştirmelerine finansal destek, mentorluk ve stratejik danışmanlık sağlayarak katkı vermektedir (OD3).

ÖzÜ öğretim üyelerinin araştırma yetkinliği 2018-2023 Stratejik Planındaki “Amaç 5: Araştırma üniversitesi konumumuzu en üst seviyeye taşımak” amacı altında yer alan hedef ve metrikler ile izlenmiştir. 2024-2029 stratejik planında ise Hedef 7 “Üniversitemizin misyonuna en yüksek düzeyde katkı sağlayabilecek niteliklere sahip akademik personeli kazandırmak”, Hedef 11 “Araştırma kalitesini geliştirmek” ve Hedef 12 “Araştırma hacmini arttırmak” hedefleri ve ilgili alt hedef ve metrikleri ile detaylı olarak izlenip iyileştirilmeye devam edecektir (OD4). Bunun yanı sıra akademisyenlerin yıllık raporları ile oluşan Akademik CV, öğretim üyelerinin araştırma yetkinliğinin bireysel olarak izlenmesine olanak vermektedir. Akademik CV’nin ilgili bölümleri ekte paylaşılmaktadır (1_OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.1-Akademik_CV_Arastirma.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

ÖzÜ araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma ve eğitim faaliyetlerini destekleyici araştırma merkezlerinin kurulmasını teşvik etmekte ve faaliyetlerini izlemektedir.

Bu işbirliklerine bir örnek olarak 1512 TÜBİTAK BİGG Programı kapsamında kabul edilen Özyeğin Üniversitesi ve İş Bankası’nın ortak olarak yer aldığı projede İş Bankası iştirakleri yanı sıra 10.000 Kadın Girişimciler Derneği, Finberg, Cevherler Mali Müşavirlik ve Kavlak Avukatlık Bürosu, destekçi kuruluşlar olarak yer almaktadır. Girişimcilerin teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini, ticari değeri yüksek ürün ve hizmetlere dönüştürebilmeleri için, fikir aşamasından pazara kadar olan faaliyetlerinin desteklenmesinin amaçlandığı program kapsamında, Özyeğin Üniversitesi ve Türkiye İş Bankası güç birliği yaparak erken aşama teknoloji girişimcilerine uçtan uca bütüncül bir destek deneyimi sunmayı hedeflemektedir (OD3).

Üniversitede kurulan ortak araştırma merkezlerine bir örnek ise ÖzÜBEX Sanayi Dönüşüm Merkezidir. “Sanayi 4.0 Yetkinlik Merkezi Kurulması ile Türkiye’de KOBİ’lerin Dijital Dönüşümü” projesi, Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti mali işbirliği çerçevesinde finanse edilen ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında hayata geçmiştir. Proje, Beyaz Eşya Yan Sanayiciler Derneği (BEYSAD), Özyeğin Üniversitesi ve Türk Sanayicileri ve İş Adamları Derneği (TÜSİAD) ortaklığında uygulanmaktadır (OD3).

2018-2023 Stratejik Planında ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesi “Hedef 19 Ulusal ve Uluslararası İş Birliklerini Artırmak” altındaki “Uluslararası İşbirliği İle Yapılan Araştırma ve Yenilik Projesi Sayısı”, “Sanayi İşbirliği İle Yapılan Araştırma ve Yenilik Projesi Sayısı” ve “Sektörle Yapılan Diğer İşbirliği

Sayısı” metriklerinin ölçümü yolu ile yapılmaktaydı. İlgili ölçümlere dair ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır (1_OD4).

2024-2029 Stratejik Planında ise “Araştırma merkezlerinin artırılması ve güçlendirilmesi”ve “Araştırma ortaklıklarının artırılması” alt hedefleri belirlenmiştir (OD4). Böylece ortak araştırma ağları ve ortak araştırma faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar ve etkileri stratejik plan kapsamında takip edilebilecektir.

Gerçekleştirilen iyileştirmeler

Ortak araştırma ağları ve ortak araştırma faaliyetlerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların stratejik plana dahil edilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.2.2-2018-23_SP_ortak_arastirma_birimleri_olcum_ekran_goruntusu.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi Stratejik Planda yer alan araştırma başlığındaki hedef ve amaçlar doğrultusunda, her bir hedef için belirlenmiş metriklere göre performans değerlendirmelerine dayanmaktadır. Fakültelerin araştırma performansları Dengeli Karne (BalanceScoreCard) uygulaması üzerinden takip edilmektedir. Her yıl Dekanlar fakülte düzeyinde stratejik plan ölçüm sonuçlarını değerlendirmek, değerlendirme raporlarını, iyileştirme önerilerini ve varsa ek bütçe taleplerini Rektör Yardımcılarına sunmaktadır. Rektör ve Rektör Yardımcıları değerlendirmelerinin ardından onaylanan iyileştirmeler aksiyon olarak tanımlanmaktadır. Bu aksiyonlar, özellikle bütçe gerektirenler Mütevelli Heyeti ile de paylaşılmaktadır. Kararlar doğrultusunda aksiyon planının gerçekleşip gerçekleşmediği Rektör Yardımcıları tarafından takip edilmekte, gerekli görüldüğü hallerde ara raporlar istenip Dekanlar/Direktörler Kuruluna sunulması talep edilmektedir. Ekte Stratejik Plan performansının değerlendirildiği analiz sunumuna ait örnek sayfalar paylaşılmaktadır (1_OD4).

TTO'nun 2023-2024 yılı akademik yılı değerlendirilmesinde öne çıkan araştırma performansı verileri ile şu şekilde özetlenebilir:

2023-2024 Akademik dönemi içinde multidisipliner ve çeşitli ölçeklerde toplam 187 adet araştırma projesi yürütülmüştür. Bu projelerin 49'u uluslararası, 139'u ulusal düzeyde, 69'u üniversite-sanayi iş birliği kapsamında öz kaynaklı (firma destekli) projelerden oluşmaktadır. 89 ödül başvurusu yapılmış ve bunlardan 18'i kabul edilmiştir. Ayrıca 16 patent başvurusunun gerçekleşmesi ve 21 patent tescilinin alınması söz konusu olmuştur. Farklı fikri mülkiyet haklarına ait enstrümanlar için de başvuruların gerçekleştirilmesi (1 faydalı model, 4 endüstriyel tasarım, 2 marka) sağlanmıştır. Gerçekleştirilen başvurular arasında, farklı bir çok teknoloji odağı olmasının yanı sıra hukuk fakültesinden akademisyenlerin ilk defa buluşçu olarak yer aldığı ve yapay zekayı konu eden bir buluşun hem patent hem de marka başvurusu yapılmıştır.

Üniversite araştırma performansını stratejik plan kapsamında “Araştırma kalitesini geliştirmek ve “Araştırma hacmini arttırmak” hedefleri ile takip etmektedir (OD4). Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde uluslararası sıralamalar da başarının göstergesi olarak kabul edilmektedir. Uluslararası sıralamaların takibi stratejik planda “Bilinirliği ve itibarı arttırmak hedefi” ile takip edilmektedir (OD4).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.3.1-Stratejik_Plan_arastirma_analiz_ornek_sayfalar.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda akademisyenlerin bireysel araştırma performansları ‘Yıllık Akademisyen Performans Değerlendirmeleri’ ile takip edilmekte, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Bütün öğretim üyeleri, web tabanlı bir yazılım kullanarak yıllık standart bir rapor formu (Annual Report) doldurup bu formu birim yöneticilerine sunmakla yükümlüdürler. Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri sundukları yıllık raporlar ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve kendilerine geri bildirim verilmektedir. Yıllık akademisyen değerlendirmelerinde otomatik bir skala kullanılmamaktadır. Her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınır. Ayrıca, akademisyen, bölüm ya da fakülte bazında araştırma performansı TTO tarafından takip edilmektedir. Stratejik planlama dahilinde yürütülen akademik yayın performans yönetimi için tüm indeksli yayınlar XRM dijital platformunda kayıt altına alınmıştır ve üniversite web sitesinde öğretim görevlisi bazında arama yapılabilir bir şekilde paylaşılmaktadır (OD3).

Yenilenen ÖzÜ Akademik Terfi Yönergesi 2023-24 akademik yılı itibari ile tamamlanmıştır ve uygulamaya geçmiştir. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır. Kurum içinde profesörlük ve doçentlik seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere 3’ü Rektör tarafından atanmış, 2’si öğretim üyeleri tarafından seçilmiş 5 kişiden oluşan bir Üniversite Terfi Komitesi bulunmaktadır. Bu komitenin seçim süreci Rektör tarafından belirlenip yürütülmektedir. Bu esaslara göre başvuran aday dosyasındaki yayınları, aldığı atıflar, projeler değerlendirmeye alınmaktadır. Terfi süreçleri dahilinde uygulanan kriterlere örnek olarak ekte Terfi Komitesi Uygulama Esasları dökümanından bir bölüm paylaşılmaktadır (1_OD2). Üniversitenin öğretim elemanı değerlendirme sürecinde yaptığı yenilikler değerlendirmeye Fakülte Değerlendirme Komitesi aşamasının eklenmesi; Rektör, Rektör Yardımcıları ve Dekanlar tarafından terfi ön değerlendirmelerinin yapılması ve Üniversite Terfi Komitesinin nihai değerlendirmesinin artık Akademik CV üzerinden yapılmasıdır. Ayrıca ,ölçütler ve değerlendirme yöntemlerinin detaylı bir biçimde oluşturularak tüm öğretim elemanları ile paylaşılıyor olması sürecin daha şeffaf olarak yürütülmesini sağlamaktadır.

Öğretim üyelerinin dönemsel değerlendirmeleri, araştırma, öğretim, servis ve toplumsal katkı ölçütlerine göre ayrı ayrı yapılır. Değerlendirme, Akademik CV performans tablolarındaki beklenti seviyeleri esas alınarak güncel performans üzerinden yapılır. Ayrıca, Akademik CV faaliyet tablolarında yer alan araştırma, öğretim, servis ve toplumsal katkı çalışmalarına dair detaylı bilgiler de dikkate alınır. İlk dönemsel değerlendirme, Dr. Öğretim Üyeleri için Özyeğin Üniversitesi’ne işe girişlerinden üç yıl sonra, doçentler ve profesörler için beş yıl sonra yapılır. Sonraki değerlendirmeler, Dr. Öğretim Üyeleri ve doçentler için üç yılda bir, profesörler için beş yılda bir gerçekleştirilir. Dönemsel değerlendirmeler Şubat ve Eylül aylarında yapılır. Öğretim üyeleri dönemsel değerlendirme tarihlerini Akademik CV’lerinde görebilirler. Ekte Academic CV kullanıcı kitapçığından değerlendirme kriterlerine dair bir bölüm paylaşılmaktadır (2_OD4).

Araştırma üniversiteleri için performans değerlendirmelerinin sonuçlarının bireylerin araştırma desteklerine yansımaları en doğal yaklaşımdır. Bu nedenle araştırma performansları yüksek öğretim üyelerine yardımcı insan kaynağı (doktora öğrencisi veya doktora sonrası araştırmacı gibi), araştırmaları için ek bütçe desteği ve konferans/çalıştay katılımları için ek destekler oluşturulmuştur. Bu yaklaşım Özyeğin Üniversitesinin araştırma vizyonunu net bir şekilde yansıtmakta ve kararlılığını vurgulamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(2\)C.3.2-Terfi Komitesi Uygulama Esasları örnek bölüm.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.3.2-AkademikCV araştırma ölçütleri.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve koordinasyonu üniversite Toplumsal Katkı Çerçevesi doğrultusunda 2018’de Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sürdürülebilirlik Platformu (SP) aracılığı ile yapılmaktadır (OD2) (OD3). Özyeğin Üniversitesinin sürdürülebilirlik anlayışı bugün ve yarın için, Üniversitenin doğrudan ve dolaylı olumsuz etkilerini azaltarak dünyanın bozunumunu yavaşlatmak, endüstriyel gelişim gerçekleşirken, doğayı ve doğanın gelecekteki varlığını korumak ve buna uygun teknolojiler üreterek bu konuda kendini sürekli geliştiren organik bir toplum yaratılmasına destek olmaktadır. Bu anlayışla kurulan ÖzÜ SP Üniversitenin eğitim araştırma ve topluma katkı aktivitelerinde sürdürülebilirliğin gelişimini koordine eden ve yeni girişimler başlatılmasını destekleyen özel bir oluşumdur. Ekte SP’nin diğer birimler ile ilişkili süreçlerini ve organizasyon şemasını içeren harita paylaşılmaktadır (1_OD3).

Üniversitenin topluma katkısının ana eksenini yetiştirdiği öğrenciler oluşturmaktadır. Bu doğrultuda 2024-25 akademik yılı itibari ile önemli bir yenilik hayat geçirilmiş ve tüm lisans öğrencileri için zorunlu olan SEC 202/204 dersi yeniden yapılandırılarak SEC 204- Sorumlu Yurttaşlık ve Etki adını almıştır. Bu ders, Özyeğin Üniversitesi’nin Sektörel Eğitim Programı (SEP) kapsamında ikinci sınıf öğrencileri için zorunlu olarak sunulan bir derstir. Ders öğrencilerin yalnızca akademik bilgi edinmelerinin ötesinde, toplumsal meselelere duyarlı, sorumlu ve aktif yurttaşlar olmalarını hedeflemektedir. Ders, öğrencilerin insan hakları, sosyal adalet ve toplumsal katılım gibi konularda bilinçlenmelerini sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Ayrıca, öğrencilerin bu alanlarda etkili projeler geliştirerek toplumsal sorunlara çözüm üretmelerine rehberlik etmektedir. Ders, çevrimiçi dersler ve yüz yüze laboratuvarlar olmak üzere iki ana bileşenden oluşmaktadır. Çevrimiçi derslerde teorik bilgiler ve örnek olaylar incelenirken, laboratuvarlarda öğrenciler projelerini geliştirme ve uygulama fırsatı bulmaktadır. Dersin değerlendirme kriterleri ödevler, proje çalışmaları, proje çıktıları ve bireysel değerlendirmelerden oluşmaktadır. Özellikle proje çalışmaları, öğrencilerin toplumsal sorunlara yönelik çözümler üretmeleri ve bu çözümleri uygulamaya geçirmeleri için önemli bir fırsat sunmaktadır. Ders, öğrencilerin sadece akademik bilgi edinmelerini değil, aynı zamanda toplumsal sorumluluk bilinci kazanmalarını ve bu bilinci pratikte uygulamalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu nedenle, ders öğrencilere hem teorik hem de pratik bir deneyim sunarak, onların sorumlu yurttaşlar olarak yetişmelerine katkıda bulunmaktadır (OD4).

ÖzÜ SP, sürdürülebilirliğin entegre edildiği çok disiplinli bir eğitim ortamında, sürdürülebilirlik alanındaki araştırmaları ve kampüsün sürdürülebilirliğini sürekli kılan çalışmalarını bir şemsiye altında buluşturur ve devlet kurumları ve özel sektörü içeren koordineli ağlar kurulmasını, bu paydaşlar arasında işbirlikler sağlanmasını koordine eder. Birim aynı zamanda aktif olarak iç ve dış paydaşlarını eyleme geçirmek üzere özel projeler de yürütmektedir. Özellikle, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları içinde açlığa ve yoksulluğa son, insana yakışır iş ve ekonomik büyüme, eşitsizliklerin azaltılması, iklim ve amaçlar için ortaklıklar başlıkları SP’nin çalışma kapsamı içinde yerini almaktadır. ÖzÜ SP tarafından yürütülen farklı çalışmalardan örnekler aşağıda verilmektedir.

Yerel ve Kırsal Kalkınma Çalışmaları: On yıldır devam eden Yerel ve Kırsal Kalkınma Uzmanlık Eğitim Sertifika Programları, sürdürülebilir tarım ve gıda sistemleri, ekoloji ve kırsal toplulukların güçlendirilmesinde pek çok kişi ve kurumun kapasitelerini güçlendirmesine katkı sağlamaktadır. Özyeğin Üniversitesi yayınlarından çıkan ve pek çok akademisyenin katkı sunduğu Sürdürülebilirlik Penceresinden Yerel ve Kırsal Kalkınma kitabı, bu alanda literatür için önemli bir kazanımdır (OD3). BM Gıda ve Tarım Örgütü ile 2022 Dünyada Gıda Güvenliği ve Beslenme Raporu’nun (SOFI 2022) lansman etkinliğini, 2023’de Suyun İzinde Küresel Gelişmeleri Anlamak” panelini, 2024’de "Daha İyi Bir Yaşam ve Daha İyi Bir Gelecek İçin Kimseyi Geride Bırakma" temalı gıda hakkı etkinliği düzenleyerek iç ve dış paydaşların güvenilir, adil ve iyi gıda üretimine, tüketimine duyarlılık göstermelerine, aktif katılımcılar olmalarına ve gelecekte sürdürülebilir çözümlerin bir parçası olmalarına olanak sağlamaktadır (OD3).

2023-2024 yılında Serhat Kalkınma Ajansı ile birlikte Iğdır ilinde Ayyıldız Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi, Tuzluca Çalışan Kadınlar Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi, Iğdır Girişimci Kadınlar Üretim ve İşletme Kooperatifi ve Yeşil Iğdır Üreten Kadınlar Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi için kapasite güçlendirme eğitimleri yerinde yapılmıştır. Ayrıca Doğu Orta Karadeniz Kalkınma Ajansından alınan hibe ile de Bünyan ve Çayelinde benzer bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu projeler, kadın girişimciliğini destekleyerek ekonomik kalkınmayı teşvik etmekte ve kadınların üretim süreçlerinde daha aktif rol almasını sağlamaktadır, böylece toplumsal cinsiyet eşitliğine ve yerel kalkınmaya katkı sunmaktadır.

2021’de Nişantepe İlköğretim Okulu işbirliği ile “Eğitime Destek” projesi yürütülmeye başlanmıştır. SP, Toplumsal Güçlenme Çalışmaları adı altında, sosyal içerme, eğitim ve haklara erişim, bilinçlenme gibi

öncelikli alanlarda çok paydaşlı çalışmalar yürütmek üzere fakülteler ile iş birliklerini sürdürmüştür. Bu çalışmaların sonucunda yeni bir SEC dersi açılarak Nişantepe İlköğretim Okulundaki ortaokul seviyesindeki öğrencilerle Özyeğin Üniversitesinden her dönem 500-800 öğrenci buluşmakta, çeşitli aktiviteler yaparak, karşılıklı süreçte güçlenmektedirler (OD3).

Yaklaş 2030: CoArt CoAct Projesi: Küresel Sorunlara Sanatla Çözüm Bulunabilir mi? 2022’de başlayan ve 2023 Aralık ayında sona eren CoArt CoAct etkinliği, sanat ve sürdürülebilirliği bir araya getiren yenilikçi bir örnek çalışma olarak tasarlanmıştır. Küresel sorunların çözümüne yönelik harekete geçilmesi gereken kritik yıllara girilen bu dönemde, mevcut iletişim biçimlerinin kitleleri harekete geçirme ve kolektif bir eylem oluşturma konusunda yetersiz kaldığı gözlemlenmiştir. Umut yaymak ve çözüme yönelik davranış değişiklikleri yaratmak amacıyla, iletişimin etkili ve yaratıcı kullanımının en güçlü araçlardan biri olduğu değerlendirilmiştir.

Bu bağlamda, iletişimin yalnızca bilgi aktaran bir unsur olmanın ötesine geçen bir rol üstlendiği ve doğru kullanıldığında anlamları görünür hale getirebildiği, duygusal bağlar oluşturabildiği ve bireylerde farkındalık yaratabileceği öngörülmüştür. İnsanlık tarihi boyunca sanatın, rasyonel ve duygusal ifadeyi harmanlayarak güçlü diyaloglar kurduğu ve toplumları harekete geçirme konusunda etkili bir araç olduğu tespit edilmiştir. Sanat, yalnızca istatistiklerle sınırlı bir anlatım sunmak yerine, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) altında yatan duygu ve çelişkileri görünür kılmış ve böylece insanların kalplerini ve hayal güçlerini açarak kolektif bir eylem zemin hazırlamıştır.

Bu doğrultuda, Yaklaş 2030: CoArt CoAct Projesi, küresel hedeflere yönelik farkındalığı artırmak ve SKA’larla olan bireysel ve kurumsal ilişkiyi güçlendirmek amacıyla sanatı inovatif ve diyalog başlatıcı bir iletişim aracı olarak konumlandırmıştır. Proje kapsamında, Özyeğin Üniversitesi Sanat Koleksiyonunda yer alan ve üniversite mensuplarına örtük bir eğitim sunmuş olan eserlerden faydalanılmıştır. Küresel hedeflere sanatsal ve yaratıcı bir perspektiften yaklaşmanın, farkındalık düzeyini artıracacağı, bunun yanı sıra, üniversite topluluğu tarafından sahiplenilmiş sanat koleksiyonu ile çalışmanın kurum kültürünü güçlendireceği öngörülmüştür.

Projenin Co-Act aşamasında, seçili sanatçılar üniversiteye davet edilmiş ve kolektif akıl oluşturarak SKA’lara yönelik farkındalık yaratmayı hedefleyen paneller, sohbetler ve atölyeler gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte, sanatsal üretimin sunduğu iletişim yöntemleri kullanılarak yeni ortaklıklar geliştirilmiş ve bireylerin küresel sorunlar karşısında sorumluluk üstlenmeleri teşvik edilmiştir.

Bu proje, sanatın dönüştürücü gücünü kullanarak sürdürülebilir bir gelecek için ortak bilinç oluşturmak üzere iki yılda 1000’den fazla lise ve ulusal ve uluslararası üniversite öğrencisine, velilere, kamu kurumlarına ulaşmıştır. Sergi çıkışında ziyaretçilere ilgilendikleri alanlarda STK listesi sunularak, bireylerin ve kurumların kolektif bir değişim hareketine dahil edilmesine çalışılmıştır. Ayrıca, sergilenen sanat eserleri ve düzenlenen etkinlikler, katılımcıları çevresel ve sosyal sorunlar hakkında düşünmeye ve bu sorunlarla ilgili eylemde bulunmaya teşvik etmiştir. Bu bağlamda, sergi ziyaretçilerine duvarlarda kendi düşüncelerini, hislerini ve önerilerini yazma imkanı sunularak, toplumsal katılım ve diyalog teşvik edilmiştir.

İç ve Dış İletişim: SP, Üniversitenin farklı birimlerinde yürütülen her türlü toplumsal katkı çalışmalarını takip edip, sürdürülebilirlik özelinde birimlerin birbiri ile etkin iletişim kurmalarına destek vermektedir. Üniversitedeki sürdürülebilirlik çalışmalarının keşim noktasında bulunan birim 2021 yılında yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporu, 2022, 2023 ve 2024 yılında yayınlanan Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Raporları ve 2023 Birleşmiş Milletler Global Compact Raporlarında görülebileceği üzere üniversite genelindeki sürdürülebilirlik ve toplumsal katkı çalışmalarının raporlanmasını koordine etmekten de sorumludur. Bu raporlar üniversite genelinde eğitim, araştırma ve hizmet alanında yapılan toplumsal katkıların yanı sıra sürdürülebilirlikle ilişkilendirilen operasyonel kararların da ölçüm ve takibine olanak sağlamaktadır (OD4).

Üniversitenin sürdürülebilirlik alanındaki çalışmalarından diğer örnekler ekte paylaşılmaktadır(2_OD3).

ÖzÜ’de başka idari birimler de toplumsal katkı konusunda önemli faaliyetler yürütmektedir. Toplumsal Değişim Gönüllüleri birimi topluma hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışıyla öğrenci yetiştirilmesini amaçlayarak farklı çalışmalar yürüten Öğrenci Dekanlığına bağlı bir birimdir. Bunlardan ilki SEC 101-Üniversite Yaşamına Giriş dersi kapsamında sürdürdüğü saha çalışmalarıdır. Toplumsal Duyarlılık Projeleri biriminin ikinci faaliyet alanı ise tüm Üniversite üyelerinin katılımına açık gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projeleridir (OD3).

2025 yılı Ocak ayından itibaren Kurumsal ve Global İşbirlikleri Direktörlüğü altında yer alan Özyeğin Üniversitesi Yaşamboyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi teknolojik alandaki gelişmeler doğrultusunda, tüm öğrenci yetişkin ve mezunlara profesyonel gelişimlerine yönelik nitelikli, güncel eğitimler sunmaktadır. Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) markası ile tanınan merkez, Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) yaklaşımıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversitenin topluma katkısının önemli bir ayağı da kurum bünyesinde düzenlenen genele açık eğitimlerdir. Özyeğin Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) kamuya kurumsal ve bireysel eğitimler sunmaktadır. 2023-2024 Akademik Döneminde (Eylül 2023- 2024) içerisinde SEA bünyesinde kurumsal olarak 24 adet eğitim düzenlenmiş ve 1138 kişi bu eğitimlere katılmıştır. Özyeğin Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) olarak 1 adet bireysel ve genele açık eğitim düzenlenmiş olup, katılımcı sayısı 11 dir. Üniversitemizin işbirliğinde olduğu kurumların, vakıfların düzenlediği seminer, konferans, çalıştay gibi faaliyetlerde SEA olarak destek verilmiştir. Üniversite bünyesinde Lise Yaz Okulları ve Maker Kampları düzenlenmektedir (OD3) (OD3). 2024 yaz dönemi itibari ile ayrıca Üniversitemizin araştırma üniversitesi kimliğiyle örtüşen ve farklı üniversitelerden lisans öğrencilerine bilimsel araştırma süreçlerini deneyimleme imkânı sunmayı hedefleyen Lisans Araştırma Yaz Stajı hayat geçmiştir. Bu program, yetenekli lisans öğrencilerinin hem üniversite ile tanışmasını hem de disiplinlerarası araştırma projelerine katılarak bilimsel gelişimlerine katkı sağlamalarını amaçlamaktadır (OD3).

ÖzÜ’de ayrıca kâr amacı gütmeyen ekonomik bir sorumluluk projesi olan ve temel amacı; potansiyel girişimcilere “girişimci gibi düşünmeyi” öğretmek ve girişimciliğin hızla gelişmesi için gerekli ekosistemin oluşmasına destek vermek olan Girişimcilik Merkezi bulunmaktadır (OD3). Girişimcilik Merkezi ulusal ve uluslararası fon sağlayıcı özel ve kamu kuruluşları tarafından desteklenen projeleri kapsamında yürüttüğü faaliyetleri girişimcilik yetkinliklerinin gelişimine yönelik kısa ve uzun süreli programlar yürütmektedir. Bu programlarda temel girişimcilik yetkinlikleri kazandırılmakta, girişimcilerin ürün geliştirme süreçlerinin desteklenmekte, sektör/alan uzmanlarından mentorluk desteği sağlanmakta, potansiyel iş ortakları ile iş birliği ve yatırımcılarla etkileşim imkanları oluşturulmaktadır. Yürütülen programlar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler ilgili fon sağlayıcı kuruluşların beklentileri çerçevesinde sistematik bir şekilde raporlanmaktadır. Bu raporlarda yürütülen programlar aracılığı ile başarıyla tamamlanan performans göstergelerine ve elde edilen kazanımlara yer verilmektedir.

Özyeğin Üniversitesi Girişimcilik Merkezi mezunlarının girişimcilik alanındaki faaliyetlerini Mezunlar Ofisi aracılığıyla takip etmektedir. Mezunlar Ofisi tarafından sistematik bir şekilde yıllık olarak güncellenen mezun veri tabanları üzerinden mezunların girişimcilik durumları takip edilmektedir. 2024 yılında ilk uygulaması yapılan çalışma ile de Mezunlar tarafından kurulan girişimlerin yarattığı ekonomik etkininin raporlanmaya başlanmıştır. Özyeğin Üniversitesi akademisyenleri tarafından kurulan girişimlerin takibi noktasında Teknoloji Transfer Ofisi ile eşgüdüm sağlanmakta ve yıllık olarak gerçekleştirilen GYUE gibi endeks raporlamaları kapsamında güncel durum izlenmektedir. 2024 yılında ilk uygulaması yapılan çalışma ile de Akademisyenler tarafından kurulan girişimlerin yarattığı ekonomik etkininin raporlanmaya başlanmıştır.

Üniversitedeki araştırma merkezlerinden Enerji, Çevre ve Ekonomi Merkezi (EÇEM) özellikle enerji ve kaynak verimliliği, iklim değişikliği problemlerine olası çözümler ve ekonomik boyuttaki etkiler üzerinde çalışmalar ve projeler yürütmektedir (OD3). Topluma katkı konusunda etkili başka bir merkez de ÖzÜ Çift ve Aile Merkezidir (OD3). Merkez, psikoloji yüksek lisans programı Çift ve Aile Terapisi alt dalı bünyesinde Şubat 2017’den beri hizmet vermekte ve bireysel, çift ve aile danışmanlığı, oyun terapisi, grup danışmanlığı, psiko-eğitim, psikolojik değerlendirme ve testler yürütülmektedir. Hizmetler hem üniversite öğrencileri ve çalışanlarına hem de üniversite mensubu olmayan kişilere açık olmakla birlikte öncelikli hedef psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanamayan orta ve düşük gelir düzeyine sahip bireylerin, çift ve ailelerin bu hizmetten faydalanabilmelerini sağlamaktır. Ayrıca akademik birimler kendi bünyelerinde seminerler, atölyeler, eğitimler gibi çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri düzenlemektedir.

Üniversite; kendi faaliyetlerini gerçekleştirirken çevresel, sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan ortaya çıkan olumsuz etkileri en aza indirmek için çalışan ve topluma sürdürülebilir bir yaşam biçimi konusunda öncülük eden bir yüksek öğrenim kurumu olmak için 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemini benimsemektedir (OD4). Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisi, sürdürülebilirliğin kampüs içinde gerçekleştirilmesi için yasal mevzuatları yakından takip etmekte ve Güvenli Yaşam ve Çevre başlığı kapsamında değerlendirilecek veya etkileşim içine girebilecek tüm konularda rehberlik/danışmanlık yapmaktadır.

Üniversite toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve işlerliği öncelikle stratejik plandaki ilgili metrikler ile

izlenmekte, iyileştirilmektedir. 2024-2029 Stratejik planında toplumsal katkıya odaklanan “Etki” amacı altında takip edilecektir (OD4). Toplumsal katkı süreçleri ile ilgili sürekli iyileştirmeler aynı zamanda memnuniyet anketlerinin değerlendirilmesi yolu ile de gerçekleştirilmektedir. Yukarıda toplumsal katkı süreçlerindeki yeri açıklanmış olan birimlerin memnuniyet anketi değerlendirmeleri birimler ile ilgili yapılan iyileştirmelere kaynak teşkil etmektedir.

Gerçekleştirilen iyileştirmeler:

Üniversitede Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığı biriminin kurulması

SEC 202/204 Sorumlu Yurttaşlık ve Etki dersi

2024-2029 stratejik planında “Etki”nin ayrı bir amaç olarak belirlenmesi ve “Sosyal Etki”, “Ekonomik Etki” ve “Sürdürülebilir Kampüs başlıkları altındaki 8 alt hedef ile üniversitenin toplumsal katkıya yönelik tüm çalışmaların izlenip iyileştirilmesine yönelik bir sistem kurulması

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.1.1-Surdurulebilirlik Platformu organizasyon seması iliski haritasi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)D.1.1-Surdurulebilirlik _ornek_calismalar.pdf](#)

2. Kaynaklar

Özyeğin Üniversitesi vizyonundaki “bilimsel, sosyal ve ekonomik global etkisi yüksek bir girişimci araştırma üniversitesi olarak değer yaratmak” ifadesi ile uyumlu olarak tüm faaliyetlerinde toplumsal katkıyı önceliklendirilir. Üniversitenin araştırma misyonunda toplumsal katkıya verilen önemi gösteren iki önemli etmen Sürdürülebilirlik Platformunun desteklenmesine ve Toplumsal Katkı Tohumlama projelerine ayrılan kaynaktır.

Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu Araştırma, İnovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak görev yapmakta, kendilerine ait bütçeleri bulunmaktadır. Daha önce bahsedilen idari birimlerin de aynı şekilde kendi bütçeleri bulunmaktadır. Ayrıca, Üniversite yönetimi toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için tüm birimlere, akademik ve idari personel ile öğrencilere fiziki, teknik ve mali kaynak desteği vermektedir. Kaynakların etkili kullanımı Sürdürülebilirlik ve Sürdürülebilir Kalkınma raporlarında yer alan faaliyetler aracılığı ile izlenebilir (OD3)(OD4).

Üniversitede toplumsal katkıya yönelik kaynakların etkin kullanımı konusunda bir iyileştirme olarak 2024-25 akademik yılı itibari ile toplumsal katkı ve global etkiyi artırarak Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na katkı sağlama vizyonu doğrultusunda, Özyeğin Üniversitesi Toplumsal Etki Tohumlama Fonu Programı hayata geçirilmiştir.. Bu program, akademik bilgiyi pratik çözümlerle birleştirerek küresel sorunlara çareler üretecek projeleri desteklemeyi amaçlamaktadır. Ekte programa dair duyuru paylaşılmaktadır (1_OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirme:

Toplumsal Etki Tohumlama Fonu Programı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.1.2-Toplumsal etki tohumlama fonu duyurusu.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversite toplumsal katkı performansı ölçümü 2018-2023 Stratejik Planında “Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak” altında yer alan "Toplum faydasını gözeterek bilgiyi paylaşmak" hedefi kapsamında yapılmakta idi. Ekte ilgili 2018-23 stratejik planındaki "Toplum faydasını gözeterek bilgiyi paylaşmak" hedefine yönelik ölçümlere örnek bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır (1_OD4).

ÖzÜ 2024-2029 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında toplumsal katkı performansının iyileştirilmesi ve takip edilmesine yönelik kapsamlı analizler ve geri bildirimlerden faydalanmıştır. Bunun sonucunda 2024-2029 Stratejik Planında yer alan “Etki” amacı ektteki hedef, alt hedefler ve ana metrikleri içerecek şekilde oluşturulmuştur (OD4).

Üniversitenin akademik birimlerinin topluma hizmet faaliyetleri Stratejik Plan ile genel olarak takip edilirken, kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetleri, çevre, sosyal ve ekonomik alanlarda detaylı metrikler içeren Greenmetric ve THE Impact rankingleri üzerinden takip edilmektedir. Bu sıralamalarda alınan sonuçların değerlendirilmesi sonucu önerilen aksiyonlarla gerekli iyileştirmelerin yapılması için ilgili birimlerle görüşmeler koordine edilmektedir. Üniversite genelinde toplumsal katkı alanında yapılan performans değerlendirmesinin bir parçası olarak THE Impact Toplumsal Etkisi Yüksek Üniversiteler sıralamasındaki performansını değerlendirmektedir (OD4).

Gerçekleştirilen iyileştirme

Stratejik planın toplumsal katkı performansını kapsamlı olarak değerlendirecek şekilde revize edilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-Stratejik_plan_dengeli_karne_topluma_hizmet_ekran_goruntusu.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2016 senesinde YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme programında ilk değerlendirilen üniversitelerden biri olmuştur. 2020 yılında da Kurumsal İzleme sürecinden geçmiş olan ÖzÜ, 2022-23 akademik yılında Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) dahil olma şansı elde etmiştir. Seneler içinde değerlendirmelerden alınan geri bildirimlerin de katkısı ile üniversite genelinde sayısız iyileştirme gerçekleştirmiştir ve KAP ziyareti kurum genelinde yapılacak olan iyileştirmelere bir ivme kazandırmıştır. ÖzÜ kalite yapılandırmasını öncelikle ‘fitness for purpose-amaç için uygunluk’ üzerine kurmuş ve bu doğrultuda üniversite genelinde PUKÖ döngüsünün sağlanması için gerekli adımları uygularken, kalitenin içselleştirilerek döngünün ÖzÜ’ye özgün olarak işletilmesini amaçlamıştır.

Rektör ve Rektör Yardımcılarının liderliği; Dekanların, Yüksekokul Müdürlerinin ve İdari Yöneticilerinin kalite süreçlerini sahiplenmeleri ile; kalite kültürünün ÖzÜ’de yaygınlaşmasında önemli ilerlemeler sağlanmıştır. Tüm bu çalışmalar 2018 Eylül’de başlayan yeni stratejik plan döneminde üniversitemizi tüm alanlarda gelişmeleri takip etme ve PUKÖ döngüsünü gerçekleştirme konusunda donanımlı hale getirmiştir. Üniversitemiz 2024 itibari ile PUKÖ döngüsünü bir çok alanda birden çok kere çevirmiş durumdadır. KAP ziyareti sonunda alınan geri bildirimler de iyileştirmeye açık yanların belirlenmesine destek olarak ve gelecek için yol haritalarının oluşturulmasında temel oluşturmuştur. 2024-2029 Stratejik Planı ile üniversite, öğrencilerinin dönüşümünü merkeze alan, eğitim kalitesini sürekli artırarak bilimsel, sosyal ve ekonomik etkisini küresel ölçekte güçlendiren bir girişimci araştırma üniversitesi olarak değer yaratmayı hedeflemektedir.

Aşağıda 2024 yılı içerisinde gerçekleşen gelişmeler KİDR ölçütleri alt başlıklarında değerlendirilmekte, güçlü ve iyileştirmeye açık yönler özetlenmektedir.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

Üniversite yönetiminin kalite süreçlerine desteği ve etkin liderliği,

2024-2029 stratejik planı ile idari birimlerin iyileştirme ve yenilik çalışmalarının stratejik plana dahil edilmiş

olması, üniversite genelinde stratejik plan ile entegre performans yönetim sisteminin oluşturulması,

Kalite güvence sistemi ile entegre stratejik planın üniversite genelinde sahiplenilerek yukarıdan aşağı, aşağıdan yukarı çalışmalarla adım adım hazırlanmış olması,

Tüm birimlerin takibinden sorumlu oldukları verileri hızlı bir şekilde girebilecekleri bütünleşik bilgi yönetim sisteminin olması,

Program sürekli iyileştirme ve Program Özdeğerlendirme süreçlerinin uygulanması ve süreçler hakkında geri bildirimler alınarak iyileştirmeler yapılması,

Planlama ve Analiz Ofisi çalışmaları ile verilerin ve anket sonuçlarının erişilebilir bir şekilde raporlanmasında önemli ilerlemeler sağlanması,

Stratejik Planın bütünleşik bilgi sistemi ile yönetilmesi,

ISO 45001 ve ISO 14001, ISO 50001 ve ISO 27001 sertifikasyonları ve ISO 9001 hazırlık çalışmaları,

Üniversite genelinde paydaş katılımı ile kurulan çalışma grupları ve hazırlanan veri temelli raporların iyileştirilmelere yansıtılması.

İyileşmeye Açık Yönler

ISO 9001 hazırlıklarının tamamlanması,

Akademik Kalite Süreçleri kılavuzunun ilgili tüm yönergelerin güncel halini içerecek şekilde güncellenmesi,

Lisansüstü programlarının program özdeğerlendirme sürecine dahil edilmesi.

KAR'da belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, sağlanan iyileştirmeler

İzlem sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelerin raporlanması: Raporun ilgili bölümünde detayları açıklandığı üzere ÖZÜ'de yapılan değerlendirmeler sonucu gerçekleştirilen iyileştirmeler program, fakülte, idari birim ve üniversite seviyesinde raporlanmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.1.2'de verilmektedir.

Dönüşüm kapasitesi kapsamında tanımlı bir yönetim modeli oluşturulması, değişimlere yönelik alınan geri bildirimlere göre aksiyon planları ve uygulamalarının süreçlere yansıtılması: Değişimlere yönelik alınan geri bildirimlerin aksiyonlara yansıtılması için ise rektörlük genel toplantısında alınan geri bildirimler gibi yeni mekanizmalar oluşturulmuştur. Özü dönüşüm kapasitesi kapsamında Dijital Dönüşüm Komitesinin kurulması, entegre değişim yönetimine yönelik belgelerin oluşturulması gibi adımlar atılmıştır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.1.3'te verilmektedir.

Kurumun web sayfası incelendiğinde, sayfanın aktif ve güncelliğinin gözden geçirilmesi: Kurumsal akreditasyon ziyareti sonrasında ÖZÜ web sitesi gözde geçirilmiş ve güncellenmiştir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.1.5'te verilmektedir.

Kurum genelinde performansa dayalı yapılan değerlendirmeler ve sonuçlara göre iyileştirmelerin hayata geçirilmesiyle çevrimin kapatılmasına gereksinim olduğu açıktır. Bu nedenle performans yönetimi sonuçlarının izlemesi yapıyor olmakla birlikte, iyileştirme mekanizmalarının hayata geçirilmesi: Kurum genelinde iyileştirme mekanizmalarında iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Performansa dayalı değerlendirmeler ve sonuçlara göre iyileştirmeler, stratejik plan kapsamında, insan kaynakları süreçlerinde ve Genel Sekreterlik bünyesinde farklı mekanizmalar ile gerçekleştirilmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.2.3'te verilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçlerin varlığına rağmen, izlem ve iyileştirme mekanizmaları tanımlanması ve raporların hazırlanması: İnsan kaynaklarının izleme ve iyileştirme mekanizmaları stratejik plan süreci ile beraber olarak kurgulanmıştır. Yapılan iyileştirmeler alınan geri bildirimler temel alınarak yapılandırılmaktadır. İyileştirmelere dair raporlar stratejik plana yönelik hazırlanan çalışma planları ile gerçekleştirilmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.3.2'de verilmektedir.

Süreç yönetiminde kullanılan takip sisteminin sonuçlarına yönelik izlem ve değerlendirme

sonuçlarına göre belirlenen iyileştirme mekanizmalarının oluşturulması: Süreç yönetiminde kullanılan takip sisteminin sonuçlarına yönelik izleme ve değerlendirme mekanizmaları Sürdürülebilirlik, Kalite ve Güvenli Yaşam Birimi tarafından ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi hazırlıkları kapsamında oluşturulmuştur. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.3.4'te verilmektedir.

Mezunlardan alınan geri bildirimlerin, program amaçları ve yeterliklere ilişkin iyileştirme ve güncelleme çalışmalarına katkısına yönelik raporlama yapılması: Mezunlardan alınan geri bildirimler mezunların edindiği yetkinliklere odaklanmaktadır. Sürekli iyileştirme raporlaması kapsamında programlar bu değerlendirme sonuçlarını iyileştirmelerine yansıtmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.4.3'te verilmektedir.

Uluslararasılaşma faaliyetleri İzlem ve iyileştirme süreçlerinde kaynakların dağılımı, yönetimi ve analizi sonuçlarına göre raporlanması: Uluslararasılaşma faaliyetlerini kaynakların dağılımı ve yönetimi açısından raporlamaya yönelik mekanizmalar 2024-29 Stratejik planında kapsamlı hedef ve alt hedeflerin konulması ile oluşturulmuştur. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar A.5.2'de verilmektedir.

B. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

Program akreditasyonun yaygınlığı ve program değerlendirme süreçlerinin etkin uygulanması,
Program kazanımlarının doğrudan ölçümünün yaygınlaştırılması,
Stratejik Plan Takip ve Sürekli İyileştirme raporlama sistemi,
Öğrenme ve Öğretme Ofisinin çalışmalarının, öğrenme ve öğretme desteklerinin kapsam ve derinliği,
Dönüştürücü Öğrenme ve Öğretme Ödül Programı,
Üniversite tesis, altyapı ve imkanları,
Akademik Destek Hizmetlerinin çeşitliliği ve kapsamı,
Genel Sekreterliğe bağlı birimlerin memnuniyet arttırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları,
Öğrenci Dekanlığı altında yapılmış dönüştürücü öğrenci deneyimi destek birimlerinin faaliyetlerinin çeşitliliği ve etkililiği.

İyileşmeye Açık Yönler

Mikrokredilendirme Çerçevesinin tamamlanması,
ÖzÜ Öğrenme ve Gelişim Platformu oluşturulması,
Öğrencilere yönelik etkinliklerin sosyal etkisinin ölçülmesi için model ve altyapı geliştirilmesi.

KAR'da belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, sağlanan iyileştirmeler

Öz değerlendirmenin akredite olmayan programlarda tamamlanması ve ders kazanımları ile program kazanımlarının ilişkisinin izlenmesi: Özdeğerlendirme akredite olmayan programlarda tamamlanmıştır ve program kazanımları ders kazanımları ile izlenmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar B.1.5'te verilmektedir.

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kuralların takibi ve şeffaflığı, Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçlerine ilişkin uygulamalar izlenerek, tanımlı süreçlerin iyileştirilmekte olduğuna dair yeterli kanıt olmaması, Bu süreçlere ait PUKÖ çevriminin kapatılması, Yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamaların artırılması: Bu iki süreci de geliştirmek için Kurumsal Mikrokredilendirme Çerçevesi hazırlanmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar B.2.3'te ve B.2.4'te verilmektedir.

Kampüse ulaşım imkânlarının iyileştirilmesi: Kampüse ulaşım imkanlarının iyileştirilmesi ve ulaşımdan

memnuniyetin artırılması iyileştirmeler yapılmıştır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar B.3.3'te verilmektedir.

Öğretim elemanları için hazırlanan terfi kriterlerinin alan bazlı değerlendirilerek uygulamaya geçirilme aşamasının hızlandırılması: Terfi kriterleri alan bazlı değerlendirmeleri içerecek şekilde hazırlanmıştır ve uygulanmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar B.4.1'de verilmektedir.

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulguların izlem sonuçları öğretim elemanları birlikte irdelenerek önlem alındığına dair göstergeler: ÖzÜ Öğrenme ve Öğretme Ofisi öğretim elemanlarının ihtiyaç ve taleplerini değerlendirerek öğretim desteklerini yeniden yapılandırmıştır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar B.4.2'de verilmektedir.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

Akademik kadronun araştırma yetkinliği,

Doktora ve Yüksek Lisans burslarının kapsamlılığı,

Akademisyen araştırma fonları ve destekleri,

Üniversitenin araştırma konusunda planla, uygula, kontrol et ve önlem al döngüsünün her aşamasını uyguluyor olması,

Diğer üniversiteler tarafından örnek alınan TTO'nun ve araştırma motivasyonu yüksek genç bir akademik kadronun varlığı,

Atama yükseltme kriterlerinin paydaş katılımı ile yenilenmiş olması.

İyileşmeye Açık Yönler

Yayın ve proje performansının Stratejik Plan ile hedeflenen düzeye ulaştırılması,

Dahil olunan ortak araştırma ağlarının artırılması,

Doktora mezun ayısının artırılması.

KAR'da belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, sağlanan iyileştirmeler

Kontrol edilen araştırma hedeflerine yönelik önlem alma ve kayıt oluşturma sürecine ilişkin mekanizmaların işletilmesi: İlgili mekanizmalar Stratejik Plan fakülte raporlarında planlanan aksiyonların kayıt altına alınması ve üniversite geneli hedeflerin ayrı olarak değerlendirilmesi ile oluşturulmuş ve işletilmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.1'de verilmektedir.

Kurumun BAP Komisyonunun bulunmaması, araştırma bütçe dağılımına yönelik bir kurum içi düzenlemenin yapılması: Kurumda BAP Komisyonu kurulmuştur ve araştırma bütçe dağılımına yönelik kurum içi düzenleme yapılmıştır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.2'de verilmektedir.

Kurumun araştırma hedeflerindeki sapmalara yönelik ne gibi iyileştirmeler yapıldığının net olarak tanımlanması: Kurumun araştırma hedeflerindeki sapmalara yönelik aksiyonları genel olarak değerlendirilmiştir. 2024-29 Stratejik Planı ile beraber gerçekleştirilmesi planlanan iyileştirmeler ve yeni çalışmalar ayrı olarak raporlanmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.3.1'de verilmektedir.

Özyeğin Üniversitesi'ndeki araştırma faaliyetlerinin ve stratejisinin birim, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkilendirilmesi bazı birimlerde görülse de kurumun tamamına yayılımı, Yine kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi bağlamında öncelikli alanların tanımlanması: Üniversite, araştırma çalışmaları için akademisyenlerini kısıtlamamak adına öncelikli araştırma alanlarını özellikle belirlememiş olsa da araştırma faaliyetleri için sürdürülebilir kalkınma hedeflerini yön gösterici kabul edilmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.1'de verilmektedir.

Sebatik hakkını kullanmaları için araştırmacıların teşvik edilmesi: Sebatik hakkı belirlenen şartlar

dahilinde tüm akademisyenlerimizi kullanabileceği ve hakkında bilgi sahibi olduğu bir haktır.Yapılan iyileştirmelere ait detaylar B.4.3'te verilmektedir.

Bu süreçlerin iç ve dış paydaş katılımı sağlanarak bütüncül ve katılımcı bir bakış açısıyla bazı birimlerde yürütülmesi gözlenmiş olup; kurumun geneline yayılması: Kurum genelinde fakülte ya da program düzeyinde Dış Paydaş Kurulları bulunmaktadır. Fakülteler araştırma hedeflerini ve performanslarını katılımcı ve bütüncül bir bakış açısı ile değerlendirmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.3.1'de verilmektedir.

Özyeğin Üniversitesi'nde doktora sonrası programlar geliştirilmesi, öğrenci sayısının artırılması: Kurumda doktora sonrası araştırmacı desteği bulunmaktadır. Bu destekten faydalanan araştırmacı sayısının artırılması hedeflenmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.3'te verilmektedir.

Kurumun kendi mezunlarını işe alma politikasının oluşturulması: Lisans mezunlarının başka bir kurumda doktora eğitimini tamamladıktan sonra kuruma akademisyen olarak katılmaları uygundur. Bununla beraber kurum kendi doktora mezunlarının akademik kadroya katılması istisnai olarak değerlendirilmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.3'te verilmektedir.

Kurumdaki iç kaynakların, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek şekilde yürütüldüğüne yönelik herhangi bir bilgiye ulaşamamıştır. Süreç ile ilgili izleme ve önlem alma sürecinin işletilmesi. Kurumda iç kaynaklar yeni kurulmuş olan BAP Komisyonunun yönetiminde seçilen önceliklere odaklanarak dağıtılmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.2'de verilmektedir.

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerin izlenmesi ve ilgili paydaşlarla değerlendirilmesi: Kurumda kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri Stratejik Plan kapsamında izlenmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.2.2'de verilmektedir.

Kurumun uluslararası üniversite sıralama endeksindeki sıralamasını yukarı taşıması için, ne gibi önlemlerin alındığı ve nasıl iyileştirmelerin yapıldığının bir mekanizma ile tanımlanması: Stratejik Plandaki araştırma metrikleri ve bu metriklerin hedef değerleri ulusal ve uluslararası sıralamaların göstergeleri dikkate alınarak oluşturulmuştur. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.3.1'de verilmektedir.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçlarının yayınlanmaması: Kurumun araştırma hacmine yönelik tüm bilgiler kurumun web sitesi üzerinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar C.1.1'de verilmektedir.

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

Araştırma, Inovasyon ve Etkiden Sorumlu Rektör Yardımcılığının varlığı ve toplumsal katkının Rektör Yardımcılığı seviyesinde takip edilmesi,

Toplumsal katkı koordinasyonu için kurulmuş Sürdürülebilirlik Platformu gibi bir yapının varlığı,

Toplumsal katkı çalışmalarının yıllık akademik performans raporları ile takibi,

2024-29 Stratejik Planında toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerin "Sosyal Etki", "Ekonomik Etki" ve "Sürdürülebilir Kampüs" hedefleri altında yer alması.

İyileşmeye Açık Yönler

Toplumsal katkı faaliyetlerinin verilerinin Üniversite veri ambarına eklenmesi çalışmalarının tamamlanması.

KAR'da belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, sağlanan iyileştirmeler

Toplumsal katkı başlığına yönelik kurumun geliştirmek istediği toplumsal katkı amaç ve hedeflerini stratejik planında görünür hale getirmesi için toplumsal katkı politikasını daha net belirlemesi: Kurumun Toplumsal Katkı politikası bulunmaktadır. 2024-2029 Stratejik planında "Etki"

amacı altında toplumsal katkı ve hedefleri stratejik planda görünür kılınmıştır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.1.1'de verilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin web sayfasında görünür kılınması: Sürdürülebilirlik Platformu web sayfası toplumsal katkı faaliyetlerini daha kapsamlı bir şekilde paylaşacak şekilde güncellenmiştir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.1.1'de verilmektedir.

Sürdürülebilirlik raporlarının yıllık olarak kamuoyuyla kurumun internet sayfasından paylaşılması güçlü yön olmakla birlikte, raporların sadece İngilizce olarak yayınlanması kamuoyunun belirli bir kısmını kapsamaması: Sürdürülebilirlik Kalkınma Amaçları raporlarında paylaşılan içerikler Sürdürülebilirlik Platformu web sitesinde Türkçe içerik olarak da paylaşılmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.1.1'de verilmektedir.

Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) ile bilginin ticarileştirilmesi ve öğrencilerin girişimcilik yönünün geliştirilmesine katkısı sağlanmasına karşın, bunun nasıl sağlandığına ve izlendiğine dair raporların hazırlanması, Girişimcilik fabrikasına ilişkin faaliyetlerin oluşturulması, izlenmesi ve değerlendirilmesi: ÖzÜ Girişimcilik Merkezi faaliyetleri üniversite içi raporlamalar ile takip edilmektedir. Birime ait çalışmalar stratejik plan ile entegre bir şekilde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.1.1'de verilmektedir.

Toplumsal katkı teşvik sisteminin nasıl yürütüldüğünün tanımlanması: ÖzÜ Toplumsal Katkı Tohumlama Projeleri programı üniversite içinde toplumsal katkıya yönelik tanımlı bir teşvik sistemidir. Bunun yanı sıra Toplumsal Katkı faaliyetleri Terfi ve Atama kriterlerine dahil edilmiştir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.1.2'de verilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerine KIDR veya izlem ve değerlendirme raporlarında yer verilmesi, web sayfasında paylaşılması: Toplumsal katkı faaliyetlerine dair daha fazla detay KIDR'de paylaşılmıştır. Ayrıca Sürdürülebilirlik Platformu web sitesi güncellenmiştir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.2.1'de verilmektedir.

Kaynakların kullanımı, dağılımı ve iyileştirme faaliyetlerine nasıl yansıtıldığının raporlanması: Toplumsal katkı kaynaklarının kullanımı, dağılımı ve iyileştirme faaliyetlerine nasıl yansıtıldığı 2024-29 Stratejik Planında "Etki" amacına yönelik değerlendirmelere entegre bir şekilde raporlanacaktır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.1.2'de verilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri izleme ve değerlendirme raporunun hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması: Toplumsal faaliyetlerine yönelik Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Raporları yıllık olarak hazırlanıp kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.2.1'de verilmektedir.

Sürdürülebilirlik Platformu kapsamında Kurumda, toplumsal katkı çalışmalarının envanterinin yapılmasının yanı sıra akademisyenlerle birlikte proje önerilerinin değerlendirilmesine yönelik süreçlerin tanımlanması: ÖzÜ Toplumsal Katkı Tohumlama Projeleri programı başlatılmıştır. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.2.1'de verilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik plan amaç ve hedefleriyle karşılaştırılarak performans değerlendirmesinin ve iyileştirilmelerinin kurum geneline yaygınlaşmasının sağlanması: Toplumsal katkı faaliyetleri 2024-29 Stratejik Planında "Etki" amacı altında kurum genelinde izleme ve iyileştirmelere dahil edilmiştir. Yapılan iyileştirmelere ait detaylar D.2.1'de verilmektedir.