

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

Özyeğin Üniversitesi'nin yıllık iç değerlendirme süreçlerini aktardığı bu 6. kurum iç değerlendirme raporu, kalite güvence sistemi ile bütünleşik 2018-2023 Stratejik Planın uygulanması ve ölçülmesine yönelik çalışmaların yanı sıra; çevik bir yönetim anlayışı sonucu gerçekleştirilen sürekli iyileştirme ve program özdeğerlendirmesi alanındaki yeni yapılanmalara odaklanmaktadır.

Tüm bu yeni yapılanmalar ve KİDR hazırlık süreci, paydaşlarla iletişim ve iş birliğini güçlendirirken, derinlemesine bir özdeğerlendirme yapılması ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmıştır. Yıl boyunca, her bir akademik ve idari birimle ayrı ayrı görüşmeler, toplantılar ve çalışmalar yapılmış, sonrasında özdeğerlendirme kapsamında akademik birimlerden stratejik plan değerlendirme raporları, idari birimlerden hizmet- süreç iyileştirme raporları toplanarak KİDR'in kapsayıcılığı artırılmıştır.

Özyeğin Üniversitesi teknoloji ve pedagojinin doğru harmanlanması ile öğrenme ve öğretmede yakalanan sürdürülebilir bir kültür yaratmayı ve bu kültürü araştırma ve topluma yönelik hizmetlere katma değeri yüksek şekilde yansıtmayı hedefleyen bir anlayışla faaliyetlerine devam etmektedir.

Bu raporda 2021 yılında Özyeğin Üniversitesi bünyesinde gerçekleşen liderlik yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı ile yönetim alanlarında temel faaliyetler ile bu alanlardaki değerlendirme ve iyileştirme konularında örnekler sunulmaktadır. Okuyucuya kolaylık sağlamak amacı ile gerekli olan yerlerde geçen yıllarda verilen bilgiler bu raporda da yeniden özet olarak paylaşılmıştır. Kanıtların paylaşılmasında üniversite özelinde olan belge ve bilgilerde seçici davranılmış, kısmen paylaşılmıştır. Gerekli görüldüğünde saha ziyaretinde paylaşılacaktır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

2018-2023 Stratejik Planı sürecinde üniversite misyon ve vizyonu da yeniden gözden geçirilmiştir. Bu gözden geçirme sonucu aşağıdaki şekilde son halini almıştır:

Misyon: Girişimci bir araştırma üniversitesi olarak topluma hizmet için çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi yaratmak, paylaşmak ve uygulamak.

Vizyon: Tüm paydaşlar tarafından en tercih edilen öğrenen odaklı girişimci araştırma üniversitesi olma

Diğer bilgiler önceki yıla ait Kurum İç Değerlendirme Raporları ile aynıdır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

ÖzÜ'de yönetim, benimsenen 'girişimci üniversite' modeline uygun olarak yenilik üreten, fırsatları değerlendirebilen, takım çalışmasına yatkın, başarılı olabilmek için örgütsel yapısını çeviklikle değiştirebilen niteliktedir. Bu doğrultuda, Üniversitede mevcut yönetim ve idari yapı, oluşturulan kültürel altyapı ve bütünsel bakış açısıyla birimlerin sürekli değişen dinamikler içinde hızlı aksiyona geçerek kendi süreç ve çözümlerini oluşturmalarını desteklemektedir. Üniversite, bu anlayışla

uyumlu olarak, iç verimliliğin artması, üniversite performansının ve hesap verebilirliğinin paydaşlar açısından saydamlaşması, üniversite ile dış paydaşlar arasında güçlü bir iş birliği gerçekleştirilerek üniversitenin öğrenciye ve araştırmaya aktarılacak gelirlerinin artması için idari birimlerde değişime yatkın profesyonel uzmanlar istihdam etmektedir.

ÖzÜ 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa dayandırılarak hazırlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre idari olarak yapılandırılmış ve buna göre yönetilmektedir. En yüksek karar mekanizması Mütevelli Heyetidir ve heyet üniversitenin tüm mali aktivitelerinden sorumludur, periyodik izleme yapmaktadır. ÖzÜ Senatosu akademik düzenlemelerin oluşmasını da içeren akademik konular ile ilgilenirken; idari düzenlemeler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Ekte üniversite organizasyon şeması paylaşılmaktadır.

Stratejik Plan ile birlikte Dekanlar/direktörler, ölçme, değerlendirme ve aksiyon almada birincil mercidirler, bu sayede merkezsiz bir yapıyla stratejik planın yürütülmesi sorumluluğu dağıtılmıştır. Periyodik olarak Rektör ve Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı uygulamaları izler ve Mütevelli Heyetine raporlar. Yönetimsel yapı üniversitenin temel süreçleri olan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı boyutlarında akademik birimler, destekleyici ve operasyonel idari birimler ve merkezler olarak yapılandırılmıştır. Temel olarak, fakülteler, enstitüler, merkezler, kütüphane ve bilgi teknolojileri Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı üzerinden rektöre bağlıdır. Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Öğrencilerin üniversite deneyimleri ve sosyal, akademik gelişimleriyle birebir ilgili birimler olan Psikolojik Gelişim, Sosyal Etkinlikler, Öğrenci Yaşam Ofisi, 360 Danışmanlık, Uluslararası Ofis, Spor Merkezi Öğrenci Dekanlığına, Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim ise direkt olarak Rektörlüğe bağlıdır. Ayrıca akademik birimlere program ve ders açma gibi konularda destek vermek üzere YÖK Koordinatörlüğü, ulusal/uluslararası akreditasyon süreçlerini ve kalite güvencesi sistemini kurmak üzere Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Koordinatörlüğü ve üniversitede üretilen tüm verilerin sistematik olarak toplanıp değerlendirilmesi için Planlama ve Analiz Ofisi bulunmaktadır. Bu birimler doğrudan rektöre bağlıdır. İdari birimlerin kendi karar alma mekanizmaları işlemekte ve rektörün onayına sunulmaktadır. Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamaları öncelikle üniversite genelinde düzenlenen memnuniyet anketleri ile izlenmektedir.

1.2. Liderlik

Özyeğin Üniversitesi kuruluşundan itibaren kendine özgü bir yönetim anlayışı ile var olmayı ilke edinmiş; bu yenilikçi ve girişimci anlayış ile uyumlu bir şekilde kurumsal süreçlerin aşağıdan yukarıya organik bir şekilde oluşmasına ve bu sayede içselleştirilmesine önem vermiş bir kurumdur. Dolayısı ile üniversite kalite çalışmalarının merkezden gelen yaptırımlarla yürütülmesinden kaçınılmaktadır. Üst yönetim kalite çalışmalarını destekler, teşvik eder, takip eder, ancak zorlamaz. Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisinin akademik ve idari birimlerle ayrı ayrı gerçekleştirdiği bilgilendirme toplantıları ve atölye çalışmaları, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığının stratejik plan süreçlerine farklı birimleri dahil etmesi ve Üniversitenin kapsamlı destek verdiği program akreditasyonu süreçleri ile kalite güvencesi çerçevesi kurumun süreçleri içerisinde şekillenmekte ve olabildiği kadar çok paydaş bu yapılandırmaya dahil olmaktadır. ÖzÜ Kalite Güvencesini ezberle ya da taklit yolu ile değil, paydaşların müdahil olarak kaliteyi içselleştirdikleri bir yolculuk olarak görmektedir ve her türlü kalite çalışması kurumun kendi alışkanlıkları ile şekillenip paydaşların kaliteyi içselleştirmesine katkıda bulunmaktadır. Bu süreçlerde akademik ve idari yöneticiler, rektörlük ve rektör yardımcıları ile birebir çalışmakta, amaçlar ve hedeflerin oluşturulması sürecine dahil olmaktadır. Daha sonra yöneticiler ÖzÜ'nün amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini ilgili birimlerdeki personelleri ile yaptıkları toplantılar ile pekiştirmektedir. Hedeflerin uyumu ve çalışanların bu hedefler doğrultusunda çalışmaları için

motivasyon çalışması Rektörün her yıl tüm akademik ve idari kadro ile gerçekleştirdiği genel toplantılar ile sağlanmaktadır. Ayrıca Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığının başkanlığında dekan/direktörlerin stratejik plan, öğrenci gelişimi, sürekli iyileştirme ana konularıyla ilgili düzenlediği kapsayıcı geri bildirim toplantıları ile motivasyon sağlanmaktadır.

ÖzÜ’de kalite süreçlerinin ve kültürünün yayılması için Kalite Komisyonuna tüm dekanlar/direktörler dahil edilerek, kalite süreçlerinin tüm birimlerce en üst seviyede sahiplenilmesi sağlanmaktadır. Tüm akademik birimler özelinde sürekli iyileştirme toplantıları ve öğrenme güvencesi çalışmaları yapılmış; program çıktılarının ölçülmesi, ders tanıtım formu yazımı, ders öğrenme çıktıları ile değerlendirme metotlarının ilişkisi gibi konularda üniversitedeki birimlerde ayrı ayrı atölyeler düzenlenmiş ve kalite kültürünün yaygınlaşmasına çalışılmıştır.

Özyeğin Üniversitesinde yöneticilerin liderlik özelliklerinin değerlendirilmesinde 360 performans görüşmesi uygulanır. Rektör de bu süreçte Mütevelli Heyetinin değerlendirilmesine tabidir. Üniversitede yöneticilerin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri öncelikle memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve izlenmektedir. İdari çalışanlar birim yöneticilerini, rektör ve rektör yardımcılarını, akademik çalışanlar dekanlarını, rektör ve rektör yardımcılarını, öğrenciler ise dekanlarını, rektör ve rektör yardımcılarını memnuniyet açısından değerlendirmektedir. Ekte rektörün liderlik özelliklerini değerlendiren memnuniyet anketi soruları örnek olarak paylaşılmaktadır.

Üniversitede Kurumsal İç Değerlendirme Raporu yazım süreci paydaşlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirirken, derinlemesine bir özdeğerlendirme yapılması ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Yıl boyunca, her bir akademik ve idari birimle ayrı ayrı görüşmeler, toplantılar ve çalışmalar yapılmakta, sonrasında öz değerlendirme kapsamında akademik birimlerden stratejik plan değerlendirme raporları, idari birimlerden hizmet süreç iyileştirme raporları toplanarak KİDR'in kapsayıcılığı garanti altına alınmaktadır. Ekte idari birimler için hazırlanan bir sunumdan örnek slaytlar paylaşılmıştır. Bu toplantılarda birimlerden kalite kültürünün yaygınlaşma durumu ile ilgili geri bildirim toplanmıştır.

1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Özyeğin Üniversitesi çevik yönetim ilkelerini yönetimin bir çok boyutunda kullanmaktadır. Bu doğrultuda öncelikle üniversite her kararında öğrenciye katılan değeri öncelik olarak görür. Üniversite bireyler ve etkileşimlerin süreçler ve araçlardan daha değerli olduğu, eğitimin kalitesinin regülasyonlardan daha önemli olduğu, paydaşlarla işbirliğinin gerekliliklere odaklanmaktan daha önemli olduğu ve değişime yanıt vermenin, bir planı takip etmekten daha değerli olduğu ilkeleri ile hareket eder.

Üniversitenin kurumsal dönüşüm kapasitesini göstermek amacıyla gerçekleşen değişimlerden örnekler verilmektedir. Üniversitenin yaşadığı önemli bir değişim süreci, 2018-23 Stratejik Planının oluşturulmasını takiben metriklerin kararlaştırılması, metrik ölçme ve değerlendirme sistem ve süreçlerin yapılandırılmasıdır. Bu süreç başlıca olarak Rektörlük, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı, akademik birimler, Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi, Planlama ve Analiz Ofisi, Bilgi Teknolojileri Birimi gibi bir çok birimin ortaklığında ilerlemiştir. Bu değişimden en çok etkilenecek kesimler olan fakülteler ve akademisyenler ile çeşitli iletişim ve eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. Çalışma grupları kurulması, odak grubu görüşmeleri yapılması gibi katılımcı ve yaratıcı yöntemler ön planda tutularak Üniversitenin gelecek yılları için yol haritası çıkarılması süreci zenginleştirilmiştir.

Bir başka önemli örnek ise COVID-19 pandemisinin getirdiği uzaktan eğitime geçiş zorunluluğuyla yaşanan mikro ve makro değişimlerdir. COVID-19 salgını, yüksek öğrenim kurumlarında etkileri uzun yıllar devam edecek değişimlere yol açtı. Tüm kurumlar salgına hızlı ve yerinde tepkiler vererek

değişiklikler yapmak zorunda kaldılar. Özyeğin Üniversitesi de bu süreçte alışılmışın dışında düşünerek çevrimiçi öğrenme algısındaki değişimi ve bunun sonuçlarını en olumlu şekilde deneyimlemek için aksiyonlar aldı. Pandemi öncesinde Özyeğin Üniversitesi'nde sunulan çevrimiçi dersler bulursa da, tüm eğitim-öğretim süreçlerinin dijital platformları aktarılması farklı bir yeterlilik gerektirmektedir. Bu kapsamda ÖZÜ şimdiye kadar geliştirdiği çevik yönetim ve veriye dayalı sistem anlayışına yaslanarak bu geçiş için gerekli mekanizmaları kurmak için çalışma grupları oluşturmuştur. Öğrenci, akademisyen ve idari çalışanların uzaktan eğitim/çalışma dolayısıyla yapılan değişiklikler hakkındaki görüşleri düzenli olarak toplanmış ve bir sonraki dönem için gerekli düzenlemelerde kullanılmıştır. Tüm değişiklikler düzenli olarak duyurulmuştur.

Üniversitenin dinamik yapısına uygun olarak örgütsel yapıda bir çok değişiklik yaşanabilmektedir. Bu değişikliklerin iletişimi Rektörlük tarafından tarafından MyOzU duyuruları aracılığıyla yapılmaktadır. MyOzU uygulaması genel olarak üniversite içindeki tüm değişikliklerin iletişimlerinin yapıldığı, iç paydalarca takip edilebildiği bir sistemdir. Ayrıca Rektörlük tarafından yılda bir defa akademisyenler ve idari çalışan ile düzenlenen yıllık toplantılarda da organizasyonda gerçekleşen ya da planlanan değişimler paylaşılmakta, çalışanların görüşleri alınmaktadır.

1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Özyeğin Üniversitesinde iç kalite güvencesi mekanizmaları üniversite ve akademik ve idari birim düzeylerinde yürütülmektedir. Üniversite düzeyinde yılda bir Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda ÖZÜ performansının değerlendirilmesi yapılmakta ve iyileştirme kararlarının alınmaktadır. Fakülte performansı değerlendirilmesi de gene Stratejik Plan kapsamında yapılmaktadır. Bu kapsamda Dengeli Karne yöntemi ile metrikler üniversite, bölüm ve program kısıtlımlarında ölçülmektedir. Yapılan ölçümler sonucunda bulunan değerler dekanlar ve direktörler tarafından değerlendirilmekte ve hem belirlenen değerlerin altında kalan metrikler için iyileştirme planları hem de hedef değere ulaşmak için aksiyon planları üst yönetime raporlanmaktadır. Ekte örnek bir Fakülte Raporundan bölümler paylaşılmaktadır.

İdari birimlerde ise yılda bir kere faaliyet raporları ve süreç iyileştirme raporları hazırlanmaktadır. Akademik personel değerlendirmesi yılda bir kez yıllık değerlendirme raporu (annual report) ve idari personel değerlendirilmesi yılda bir performans geribildirim formları aracılığıyla yapılmaktadır.

üniversite ayrıca 2020-21 akademik yılı itibari ile daha önce başlatılıp durdurulan üniversite içinde program değerlendirme süreci yeniden gündeme alınmıştır. Bu doğrultuda hazırlanmış olan program özdeğerlendirme şablonu ekte paylaşılmaktadır. Akademik yıl sonunda program akreditasyonu olmayan ya da hazırlık sürecinde olmayan 6 lisans programımızın 3'ü ile pilot bir özdeğerlendirme süreci işletilecektir.

Bunun yanı sıra stratejik plan ile kapsanmayan ancak fakültelerin faaliyetleri sonucu ortaya çıkan diğer alanlar için değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları programlarımızın iç işleyişlerine göre özenle olarak takvimlendirilmekle birlikte 2021-22 akademik yılından itibaren Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı gözetiminde tüm lisans programlarından sürekli iyileştirme süreçlerinin takibini sağlamak amacıyla bir program sürekli iyileştirme raporu hazırlamaları beklenmektedir. Bu raporlar kapsamında değerlendirilmesi ve iyileştirmeler gerçekleştirilmesi takip edilen veriler: Program Eğitim Amaçlarına (kariyer hedefleri) erişim sonuçları, program çıktılarında erişim sonuçları (Mezuniyet aşamasındaki öğrenci anketi), Ders Değerlendirme Anketi sonuçları, Ders yüküne dair öğrenci anketi sonuçları, Öğrenci geri bildirim alma çalışmaları sonuçları ve Fakülte/Bölüm danışma kurulu görüşleri. Bu verilerin ilk dördü tüm programlar için OzU Reports üzerinden ilgili bölüm başkanları ve dekanlar ile paylaşılmaktadır.

PÜKO çevrimleri temelinde işlem süreç ve mekanizmaların akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar

ve yetkiler tanımlanmıştır. Üniversite çalışanlarının görev tanımları Sharepoint üzerinde paylaşılmaktadır. Her akademik ve idari birim yöneticisi ilgili birimlerinde aktivite bazlı bütçeleri dahilinde planlama, karar alma, yetki kullanma ve uygulamadan sorumludur. Üniversite mensupları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslara ile prosedürlere intranetten (MyÖzÜ) ulaşabilmektedirler. Üniversitede süreç performans değerlendirmeleri süreçlerden sorumlu olan birimlerin özdeğerlendirme raporları ile yapılmaktadır. Özdeğerlendirme raporları kalite komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve ilgili birimlere geri bildirim yapılmaktadır. Süreç raporları ayrıca Rektörlüğe raporlanmakta ve ilgili raporlar Rektör tarafından Mütevelli Heyeti ile paylaşılmaktadır. Ekte örnek bir İdari Birim Özdeğerlendirme Raporu paylaşılmaktadır. Akademik faaliyetlerle ilgili idari süreçler intranet üzerinde paylaşılan İdari Takvim üzerinden ilgili fakülte, yüksekokul ve enstitü sekreterlikleri tarafından takip edilir.

1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

ÖzÜ şeffaflık ve kamuyu bilgilendirme uygulamalarını kurumsal yönetim kalitesinin önde gelen göstergelerinden biri olarak kabul etmektedir. ÖzÜ'nün gerçekleştirdiği faaliyetler ve sunduğu hizmetlerin yapıları ve işleyişleri kamuya açıklanmasında 'eksiksiz ifşaat' ve 'şeffaflık' ve 'aydınlatıcılık' prensipleri uygulanır. Tüm faaliyetlerinin ve hizmetlerin sonuçlarının ve organizasyon birimlerinde kullanılan kurumsal yönetim mekanizmalarının yapı ve işleyişi hakkındaki bilgilerin, anlaşılabilir, karar vermeye yönelik, şeffaf, güvenilir, zamanında ve eksiksiz olarak paylaşılması Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim Direktörlüğünün sorumluluğundadır. Üniversitenin faaliyetleri ile ilgili güncel bilgiler üniversite websitesi aracılığı ile kamuya paylaşılmaktadır. Ayrıca, Üniversite gazetesi olan "Gazete" ve "TTO Bülteni" gibi yayınlar güncel verilerin kamuoyu ile paylaşımında kullanılan araçlardır. Ayrıca Üniversitenin araştırma yayınları açık erişim prensibi çerçevesinde eResearch@Ozyegin dijital kurumsal arşivi, araştırma performans özeti ile TTO websayfasında kamuya açık olarak sunulmaktadır. Akademik birimlerde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini web sitesinde güncel tutmak üzere öğretim elemanları arasından web sorumluları veya tanıtım koordinatörleri atanmaktadırlar. Bu kişiler, akademik görevlerinin yanı sıra bilgilerinin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliğinden sorumludurlar. Yıllık akademik performans görüşmeleri sırasında bu hizmetleri 'servis' alanında değerlendirilmektedir.

ÖzÜ'de 23.06.2015 tarihli 4 Nolu Senato Kararı ile yürürlüğe giren ÖzÜ Etik Davranış İlkeleri ile belirlenmiş yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik politikası vardır. Bu politika üniversitenin ana sayfasından ve KAYSİS üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu ilkelerde belirtildiği üzere ÖzÜ mensupları; her türlü bilimsel ve akademik davranış ve faaliyetleri ile üstlendikleri görevleri gerekli nitelik ve nicelikte yerine getirmek, ülkenin ve yükseköğretim kurumunun kaynaklarını en verimli şekilde kullanmak sorumluluğunu taşırlar. Bir işi, bir görevi gerçekleştirmek için kendilerine emanet edilen kaynakları kullanan ÖzÜ mensuplarının, kaynakları emanet edenlere, kaynakların kullanımı ve görevin nasıl ve ne oranda yerine getirildiği konusunda açıklamada bulunma, şeffaf olma ve hesap verebilme zorunluluğu vardır. Tüm çalışanlar, çalışmalarında ve harcamalarında azami dikkat göstererek ve belirlenmiş onay mekanizmaları dahilinde üniversitenin kaynaklarını verimli ve ekonomik şekilde kullanmak, çevrenin ve doğal hayatın korunması konularında duyarlı davranmak zorundadırlar.

Üniversitede hesap verebilirliği güvence altına alan mekanizmaların başında Mütevelli Heyetinin Stratejik Plan kapsamında yapılan çalışmaları dengeli karne üzerinden izlemesi, YÖK denetlemesi, Kurum İç Değerlendirme ve akreditasyon süreçleri gelmektedir. Ayrıca iç paydaşların yöneticilerin hesap verilebilir oluşu memnuniyet anketleri ile birlikte sorgulanmaktadır. Her yıl Kasım ayında düzenlenen idari personel ve akademisyenlerin katıldığı genel bilgilendirme toplantısında rektör üniversitenin bir yıl içindeki başarıları, eğitim, araştırma, toplumsal katkı konularındaki stratejik hedefleri ve gelecek planları hakkında bilgi paylaşımında bulunur.

Dış paydaşlardan geri bildirim alma metotlarının da yeniden değerlendirileceği bir paydaş politikası güncellemesi ve yeni paydaş analizinin 2020 senesinde yapılması planlanmış olmasına rağmen pandemi nedeniyle gerçekleştirilememiştir. 2021 senesi içerisinde güncelleme gerçekleştirilmesi için ilk adım olarak dış paydaş anketinin yapılması çalışmaları başlamıştır. Bu kapsamda Planlama ve Analiz birimi ilgili dış paydaşları belirleme çalışmalarına başlamıştır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)
- [A.1.1. Kanıtlar Rektörlük duyurusu - Bahar 2022 Dönemi myOZU.png](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.2 Kanıtlar - OLTE Kalite Süreçleri Sunum.pdf](#)
- [A.1.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.3 Kanıtlar- Değişiklik Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.4 Kanıtlar .docx.pdf](#)
- [A.1.4 Kanıtlar PAO Birim Süreç İyileştirme Raporu Örnek Sayfalar.pdf](#)
- [A.1.4 Kanıtlar_ UBYO Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ve Le Cordon Bleu Danışma Kurulu üzüğü.pdf](#)
- [A.1.4. Kanıtlar Program Özdeğerlendirme Raporu Şablonu.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.5 Kanıtlar.docx.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitenin öğrencilerine, mezunlarına, topluma ve küresel dünyaya nasıl daha iyi hizmet edebileceği sorusuyla şekillenen 2018-2023 Stratejik Planı sürecinde üniversite misyon ve vizyonu da yeniden gözden geçirilmiştir. Bu gözden geçirme sonucu aşağıdaki şekilde son halini almıştır:

Misyon: Girişimci bir araştırma üniversitesi olarak topluma hizmet için çözüm odaklı ve katma değeri yüksek bilgi yaratmak, paylaşmak ve uygulamak.

Vizyon: Tüm paydaşlar tarafından en tercih edilen öğrenen odaklı girişimci araştırma üniversitesi olmak

Özyeğin Üniversitesi kalite güvencesi çerçevesi, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı politikaları web sitesinde paylaşılmaktadır (Bkz. [ÖzÜ Hakkımızda](#)). Bu belgeler, üniversitenin bu alanlara dair bakış açılarını ve mekanizmalarını özetler niteliktedir. Üniversitenin yaşayan ve gelişen dinamiklerini yansıttıkları için birbirleriyle organik bir uyumları bulunmaktadır.

Politikalara bağlı uygulamalar stratejik planda belirlenen amaçlarla birebir örtüştüğü için her yıl SP kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Daha önce belirtildiği gibi ÖzÜ, kurum içi değerlendirme, stratejik plan takibi ve akreditasyon süreçlerini kalite güvencesi yapısında merkeze koymaktadır. Bununla paralel olarak, Kalite Komisyonu üniversite genelinde işleyişi değerlendirmekte ve çerçevelerde gerekli görülen değişiklikleri tartışmaktadır. 2022 yılında Kalite Komisyonu yönetiminde tüm politika ve çerçevelerin gözden geçirilmesi ve gerekli revizyonların yapılması planlanmaktadır. Bu amaçlarla paydaşlardan görüş alınmaktadır.

2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Özyeğin Üniversitesi vizyonu doğrultusunda 2018-2023 stratejik planında ana sorumluluk alanları olarak dış ve iç paydaşlar lisans ve lisansüstü eğitim, araştırma, bilgi transferi ve yönetim alanlarına karar verilmiştir. Bu ana sorumluluk alanlarına hizmet edecek 7 amaç ve 23 hedefe odaklanılmış, bu amaç ve hedeflere ulaşılabilirliği ölçmek amacıyla 132 performans metriği (gösterge) tayin edilmiştir. Üniversite stratejik planı <https://www.ozyegin.edu.tr/tr/stratejik-plan> adresinde paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Üniversitemizde bulunan 6 fakülte ve 2 yüksekokul, 28 bölüm, İngilizce hazırlık programı, 23 lisans programı ve 46 lisansüstü programı (10 doktora, tezli ve tezsiz olmak üzere 36 yüksek lisans) için somut ve ölçülebilir metrik performanslarının takibi için özel bir yazılımının kullanılmasına karar verilmiştir. Bu yazılım üzerinde her bir fakülte, yüksekokul, bölüm ve program özelinde karneler oluşturulmuştur. Oluşturulan karnelerde her fakülte, bölüm ve program için metrik, hedef, amaç, sorumluluk alanı yapısı kurulmuştur. Aşağıdan yukarıya doğru metrik, hedef, amaç, sorumluluk alanı hiyerarşisinde belirlenen ağırlıklarla dengeli karne ölçümlemesi ve hedefe ulaşma performans skoru hesaplanabilmektedir.

Hedef değerlerimizin belirlenmesi ile birlikte hedef değerlerimize ulaşabilmek amacıyla aksiyon planları hazırlanmış ve Temmuz 2019 tarihi itibarı ile metrik performanslarının iyileştirilmesi ve aksiyonların gerçekleştirilmesi takibine başlanmıştır. Özyeğin Üniversitesi Stratejik Plan takibi

sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak takip edilmektedir. Her yıl Kasım-Aralık ayları içerisinde yapılan Stratejik Plan performans değerlendirmesi sonucunda, PUKÖ döngüsünün ‘Planla’ aşamasındaki hedefleri belirlemek/güncellemek ve aksiyonları oluşturmak/güncellemek bulunmaktadır. ‘Uygula’ aşamasında yıl içerisinde planlanan aksiyonların gerçekleştirilmesi ve metrik verilerinin toplanması bulunmaktadır. ‘Kontrol et’ aşaması her yıl Kasım ve Aralık aylarında verilerin analiz edilmesi ve metrik performanslarının yorumlanması şeklinde yapılmaktadır. Ocak-Şubat aylarındaki ‘Önlem Al’ aşamasında ise sorunların ve fırsatların tespit edilmesi ve iyileştirmelerin önerilmesi yapılmaktadır. Mart ayında bir sonraki sene için tekrar ‘Planla’ aşaması gerçekleştirilmektedir. Ekte ilgili sürece dair kanıtlar paylaşılmaktadır.

2.3. Performans yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. stratejik plan oluşturma ve ölçüm çalışmalarının kalite yönetimi uygulamaları ile entegrasyonu yukarıda anlatıldığı üzere stratejik plan bölümlerinin ve takibinin PUKÖ döngüsü ile direkt ilişkilendirilmesiyle sağlanmaktadır.

ÖzÜ’de performans göstergelerinin belirlenmesi ve takibi için bir sistem kurulması çalışmaları 2015 yılından itibaren kademeli olarak yapılandırılmıştır. 2019 itibari ile tüm fakültelerin strateji karneleri tamamlanmış, vizyona paralel 5 yıllık hedefleri belirlenmiş, bu hedeflerin fakülteler arası ve ÖzÜ ile uyumlaştırılması sağlanması mevcut performans ve hedefler arasındaki farklara ilişkin inisiyatiflerin oluşturularak ilgili senenin bütçe süreci ile strateji kapsamında entegre edilmiştir. Bu süreç sonunda kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır ve stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olmaktadır. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır.

Özyeğin Üniversitesinde akademik performans göstergeleri stratejik plan metrikleri ile beraber sistematik olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir. Ekte anahtar performans göstergelerinden örnekler, performans göstergelerinin kurum düzeyinde gerçekleşmesinin ölçümünün gösterildiği Bilgi Yönetim Sisteminden ekran görüntüleri, yıllık performans göstergesi bulguları örnekleri paylaşılmaktadır. Performans göstergeleri bölüm, fakülte ve üniversite seviyesinde iç kalite sistemi ile ilişkilendirilmektedir. Ekte örnek stratejik plan göstergelerinin fakülte/okul bazında sürekli iyileştirme süreçleri ile entegrasyonuna dair bir örnek de paylaşılmıştır.

Buna ek olarak akademik ve idari personel için yürütülen ayrı insan kaynakları performans değerlendirmesi ve geribildirim sistemleri bulunmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.2 Kanıtlar .docx.pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

3.1. Bilgi yönetim sistemi

Özyeğin Üniversitesi Bilgi Teknolojileri (BT) Direktörlüğü, bilgi teknolojileri alt yapısını dünyanın değişen teknolojik şartlarına denk olacak şekilde güncel tutmayı, deneyime ve bilgiye dayalı ileri teknoloji çözümleri sunan, sürekli gelişen ve yenilikleri takip eden profesyonel bir altyapıya sahip olmayı hedeflemektedir. BT bilgi yönetim sisteminin geliştirilmesinde her türlü desteği sağlar.

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamaları yürütmek ise Planlama ve Analiz Ofisi'nin (PAO) görevidir. PAO Üniversite içinde veriye dayalı karar verme kültürünün gelişmesini ve yaygınlaşmasını sağlayarak kurumsal gelişime destek olmaktadır. PAO kurumsal gelişimi destekleyecek plan, program ve projelerle ilgili Rektörlükçe belirlenen araştırma ve incelemeleri yapmak, hazırlık sürecinde gerekli koordinasyon ve destek hizmeti vermek; kurumsal gelişimin izlenmesine yönelik performans ve kalite göstergelerini belirlemek; gerekli bilgi ve verileri ilgili kaynaklardan zamanında ve uygun yöntemlerle toplamak; tasnif etmek, analiz etmek ve yorumlayarak Rektörlüğe sunmakla yükümlüdür. Ekte ÖZÜ Veri Yönetim Mimarisi şeması ve bilginin elde edilmesi, kayıt edilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılmasına ilişkin süreçlerden örnekler paylaşılmaktadır.

ÖZÜ bünyesinde veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak amacıyla çeşitli bilgi sistemleri kullanılmakla birlikte Planlama Analiz Ofisi'nin BT ile ortak yürüttükleri çalışmalar sonucunda öğrenci, mezun, personel, araştırma projesi, patentler, yayınlar gibi üniversite açısından önemli birçok verinin ÖZÜ.Data veri ambarında ortak bir çatı altında toplanması sağlanmıştır. Stratejik hedeflerin etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi için kurulan Kurumsal Veri Ambarı ve Raporlama sistemine birimlerin kendilerine sunulan bilgi sistemleri üzerinden etkin veri beslemelerinin sağlanması için gerekli kurumsal disiplin düzenli olarak geliştirilmektedir. Farklı bilişim sistemlerindeki veriler ÖZÜ.Data veri ambarında bir araya getirilerek veri entegrasyonu sağlanmıştır/ Bu gelişme kurumsal verinin merkezileşmesi ve tek bir yerden sunulması, temiz, tutarlı ve güvenilir hale gelmesi; ihtiyaç duyulan herhangi bir veriye hızlı ve kolay bir şekilde erişilmesi ve üniversite içerisinde veriyi anlamlandırma ve değerlendirmeye ilgili ortak bir dil ve kültür gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Stratejik planın takibi için üniversite yönetiminin belirlediği tüm metriklerin otomatik olarak hesaplanarak <https://scorecard.ozyegin.edu.tr> sistemine aktarılması sağlanmıştır. Bu sayede, üniversitenin stratejik plan çerçevesinde güçlü ve zayıf yanları Rektörlük ve Dekanlar tarafından kolaylıkla takip edilebilir hale gelmiştir.

Üniversite Stratejik Planı kapsamında takip edilen metriklerin hesaplanması, üniversite içinde kullanılan ve dış kurumlara sunmak için hazırlanan raporlar, öğrenci akademik performanslarının takibi gibi çeşitli konular için farklı bilişim altyapılarından toplanarak veri ambarında biraraya getirilen bilgileri iş zekası endüstrisinde yaygın kabul gören datamart mimarisinde kurgulanmaktadır. Üniversite yönetiminin ihtiyaç duyduğu bilgilere göre şekillenen bu mimari, farklı sistemlerde oluşan

verilerin, kullanması gereken herkese aynı bakış açısı ile sunulmasını, böylece üniversite içinde ortak bir yaklaşım geliştirilmesini ve kurumsal hafızanın oluşmasına katkıda bulunmaktadır. Veri ambarına SIS (Student Information System), LMS (Learning Management System), Alumni (Alumni Information System) gibi farklı veri kaynaklarından gelmekte olan verilerin altyapısı ISO 27001 bilgi güvenliği yönetimi standartlarına uygun bir şekilde kurgulanmaktadır. PAO önderliğinde Bilgi Teknolojilerinin kurduğu kurumsal ürün olan Data Integrity Check altyapısı sayesinde veri ambarının doğruluk ve tutarlılık kontrolleri otomatik olarak sağlanmaktadır. ÖzÜ.Data'daki verilerin tutarlılığı için hazırlanmış kontrol sorguları her sabah otomatik olarak çalışmakta ve beklenmedik durumlar PAO personeline e-posta bildirimleri olarak gönderilmektedir. Sistemde 186 otomatik kontrol sorgusu bulunmaktadır. Her yeni ÖzÜ.Data geliştirme sürecinde ilgili datamart için kontrol sorgularının hazırlanması gerektiğine dair bilgi ÖzÜ.Data Geliştirme Süreci Uygulama Talimatı dokümanında bulunmaktadır.

2021 yılında Bilgi Teknolojileri Direktörlüğü bünyesinde “Bilgi Güvenliği Ofisi” kurulmuştur. Bilgi güvenliği ve KVKK uyum süreçleri bu yeni bölüm içinde konsolide edilerek yönetilmektedir. Bilgi Güvenliği farkındalık programı kapsamında kullanıcılara yönelik çeşitli eğitim, duyuru, ortalama simülasyonu faaliyetlerinin gerçekleştirilmektedir.

3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi kapsamında işe alım, yetenek ve performans yönetimi, ücret yönetimi, organizasyonel gelişim ve hizmet için eğitim süreçleri, Rektörlüğe bağlı ‘İnsan Kaynakları Direktörlüğü’ tarafından yürütülmektedir. [ÖzÜ İnsan Kaynakları Politikası](#) bu süreçler için temel belgedir. Ayrıca özel sağlık sigortası, bireysel emeklilik, personelin ihtiyaç duyduğu belgeler ile ilgili işlemler de İnsan Kaynakları operasyonu çerçevesinde günlük bazda gerçekleştirilmektedir. Her yıl performans ve ücret artışı süreçleri de yürütülmektedir. İnsan Kaynakları politikası ayrıca çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmaları özetlemektedir.

2018-2023 Stratejik Planında “Akademisyenlere güvenceli, iş birliklerine açık ve verimli bir akademik ortam sunmak”, “İdari personele sunulan imkanları iyileştirmek”, “Akademik kadroyu güçlendirmek” ve “Yönetimsel süreçleri güçlendirmek” birer hedef olarak yer almaktadır. Bu kapsamda çalışanların memnuniyet seviyesi, bağlılık seviyesi, Üniversiteden ayrılan personelin ayrılma nedenleri, yönetimden memnuniyet seviyeleri düzenli olarak takip edilmektedir. Stratejik plan yönetim raporlamaları için İK Veri tabanı kullanılmaya başlanmıştır. Raporlamaların sağlıklı ilerlemesi için gerekli düzeltmeler ve veritabanında tutulması iyi olabilecek ek girişler gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynaklarının ana süreçlerinden olan bordro ve özlük işlerinin kalitesi yasal mevzuatlarla belirlenmiştir. Bu mevzuata uygun şekilde işletilmek zorundadır. Kontroller birim içerisinde yapılmakta ve denetimlerde de dış gözlemden geçmektedir. Bunun dışında diğer süreçlerde alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve süreç iyileştirilmelerinde kullanılmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerine ek olarak açık kapı politikası, tüm çalışanların hem solutioncenter üzerinden hem de doğrudan İK personeline ilettiği konular, bağlılık anketleri gibi çeşitli mekanizmalar kullanılmakta, gelen öneri ve talepler Üniversite yönetimine detaylı olarak sunulmaktadır. Çalışanların çalışmalarının üçüncü ayında doldurdıkları değerlendirme formu ile istifa etmeleri durumunda doldurdıkları Çıkış Görüşme Formları da iyileştirmeler için veri sağlamaktadır. Ekte 2021 itibari ile yapılan iyileştirmelere örnekler paylaşılmıştır.

Özyeğin Üniversitesi’nde ayrıca üniversitenin Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Planında (TCEP) ortaya konan hedeflere erişmek için faaliyetler sürdüren ayrı bir Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Birimi faaliyet göstermektedir. Birim özellikle Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin kurum kültürünün bir parçası olması

için TCE Ofisi ihtiyaç analizi çalışmalarını yürütür ve gerekli adımların atılması için planlamalar yapar. Bu hedef doğrultusunda çeşitli seminerler, eğitimler, atölyeler, projeler ve etkinlikler organize eder.

3.3. Finansal yönetim

Kurumda finansal kaynakların yönetimi Mali İşler Direktörlüğü tarafından sürdürülmektedir. Mali kaynakların daha etkin yönetilmesi için Kurumsal Kaynak Planlaması (Oracle ERP) sistemi kullanılmaktadır. Giderler ve yatırım harcamaları için ödeme talep prosedürü, iş avans prosedürü, sözleşme kontrol prosedürü, teminat mektubu prosedürü, proje/rapor talep prosedürü gibi çok çeşitli prosedürler ve onay mekanizmaları mevcuttur. Üniversitenin idari ve akademik yöneticilerinin faaliyet planlarına dayalı olarak gerekçelendirilerek hazırladıkları bütçe talepleri Mali İşler bölümünün koordinasyonunda konsolide edilerek Rektörlük onayına sunulmaktadır. Bütçe talebi Rektörlük tarafından değerlendirilmekte, gerekli görülen revizyonların ardından onaylanmaktadır. Onaylanan bütçe, Mütevelli Heyeti kararı olarak resmîyet kazanmakta ve akademik yıl içindeki tüm harcamalar bu bütçe çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Tüm satın alma taleplerinin onay ve bütçe takibi süreçleri ERP sistemi üzerinde gerçekleştirilmektedir. Büyük boyutlu harcamalar için üniversitenin onaylı satın alma yönetmeliği çerçevesinde ihaleye çıkılmakta ve ihale sonuç raporları hazırlanmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ise Genel Sekreterliğin altında yapılan operasyon, satın alma ve teknik hizmetler tarafından yürütülmektedir. Taşınmaz alımı ayrıca Mütevelli Heyeti kararına bağlı olup kiralamarlar Rektörlük onayı ile yapılmaktadır. Mali süreçlerde Oracle ERP sisteminin iyileştirilmesine devam edilmiş, XRM platformu ile tüm projeler için fon veren kurumdan aktarılan tutarların anlık raporlamasını sağlayan platform ilgili birimler ile kurgulanmıştır.

2018-2023 Stratejik Planında "Finansal sürdürülebilirliğimizi güvence altına almak" hedefiyle lisans, lisansüstü eğitim gelirleri, sürekli eğitim geliri, bağış geliri ve eğitim dışı gelirler takip edilmektedir. Üniversite genelinde yürütülen sürekli iyileştirme uygulamaları kapsamında ölçüm ve iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Ekte ilgili hedeflerin özet tablosu paylaşılmaktadır.

3.4. Süreç yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde faaliyetlere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Her akademik ve idari birim yöneticisi ilgili birimlerinde aktivite bazlı bütçeleri dahilinde planlama, karar alma, yetki kullanma ve uygulamadan sorumludur. Üniversite mensupları karar alma sürecinde uygulanan yönetmelik, yönergeler, usul ve esaslara ile prosedürlere intranetten (MyÖzÜ) ulaşabilmektedirler. İdari ve akademik süreçlerin takip edildiği takvimler de intranet üzerinden erişime açıktır. Her akademik ve idari birim kendi özelinde farklı iş akış uygulamalarını ve süreç takip mekanizmalarını kurmuş ve takip etmektedir.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç

paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.2. ÖzÜÇalışanMemnuniyetAnketi_İdariKadro.pdf](#)
- [A.3.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.3.4 Kanıtlar.docx.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

4.1. İç ve dış paydaş katılımı

2018-2023 stratejik planında ana sorumluluk alanları arasında dış paydaşlarla ilgili amaç 'aday öğrenciler ve tüm dış paydaşlar nezdinde ilk sıralarda gelmek', iç paydaşlarla ilgili olarak da 'öğrenci, akademisyen ve diğer tüm iç paydaşların memnuniyetini ve bağlılığını en üst seviyede tutmak' olarak belirlenmiştir. Dolayısıyla ile ÖzÜ, iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılımını önemsemekte ve özendirilmektedir. Bu mekanizmaları tanımlamak ve bu amaçla kullanılacak yöntemleri açıklamak üzere Paydaş Politikası ve Uygulama Esasları bulunmaktadır. Her beş yılda bir sistematik olarak paydaş analizi yapılması planlandığı üzere 2021 yılında gerçekleştirilecektir. 2020-21 Akademik yılında tüm programlardan danışma kurullarını toplamaları Kalite Komisyonu tarafından kararlaştırılmıştır. Ayrıca YÖK mevzuatı nedeni ile 2016'dan beri gerçekleştirilemeyen Öğrenci Birliği seçimleri 2020'de yapılmıştır ve bölüm ve fakültelerin iç kalite güvencesi süreçlerine Öğrenci Birliği temsilcilerini dahil etme mekanizmaları Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından takip edilmektedir.

Kurum paydaşlardan gelen geri bildirimleri odak grup, danışma kurulu toplantıları ve uygulanan anketler yolu ile ölçmekte ve bu bildirimlere sürekli iyileştirme döngüsünde yer vermektedir. Ekte üniversitede uygulanan anketler ve diğer paydaş görüşlerine ulaşım metotları ve paydaşların geri bildirimini almak için kullanılan diğer metotlar özetlenmektedir. Ayrıca 2021 yılı içerisinde üniversite içi paydaşların doğru ve tutarlı veriye daha kolay erişmesini sağlamak, için Planlama ve Analiz Ofisi iyileştirmeler yapmıştır.

4.2. Öğrenci geri bildirimleri

2020-21 Akademik yılında öğrenci memnuniyet anketi uzaktan eğitim odaklı olarak yapılmıştır. Anket sonuçları reports.ozyegin adresi üzerinden dekan ve bölüm başkanları ile paylaşılmaktadır.

Ekte bir programın örnek raporu paylaşılmıştır. 2020-21 akademik yılında Uzaktan Eğitim Değerlendirme anketi uygulandığı için ayrı bir memnuniyet anketi yapılmamıştır. Ek olarak öğrenciler aldıkları her ders için ders değerlendirme anketi doldurmakta ve bu ankette ders içeriği ve öğretim üyesi ile ilgili öğrenci görüşleri detaylı olarak toplanmaktadır.

Üniversitede düzenli yapılan anketlere ek olarak spesifik konularda öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Örneğin, 2020/21 Bahar dönemi dersten çekilme sürecinin ardından, dersten çekilmiş öğrencilere derslerden çekilme nedenlerinin sorulduğu bir anket gönderilmiştir. Bu ankete gelen cevaplar, kişisel veriden arındırılmış bir şekilde Fakülte/Yüksekokul yöneticileri ile paylaşılmıştır. Bir başka örnek uygulama ise Uluslararası İlişkiler programının bölüm kurulu kararı ile öğrencilerin bölümden beklentilerini daha iyi anlamak için anket yapılmasıdır. Bölüm ayrıca her yıl düzenli olarak öğrenci forumları düzenlemektedir.

YÖKAK Kurumsal İzleme Ziyaretinin ardından tüm fakültelerde öğrencileri periyodik olarak bölüm ve/veya fakülte kurullarına davet edilmesine özen göstermektedir. Fakültelerde öğrenciler bölüm kurullarına dahil edilmekte; Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulunda ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun her toplantısında öğrenci temsili sağlanmaktadır.

4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde mezunlar Mezunlar Ofisi birimi aracılığı ile takip edilmektedir. 2022 itibarı ile Ofis mezunların yaklaşık %90'ı ile ilgili bilgilere sahip durumdadır. Ofis, mezunların güncel bilgilerinin Kampüs Bilgi Sistemine (CIS) girerek Mezunlar Ofisi ve Planlama ve Analiz Ofisi tarafından raporlanmasını sağlamak, Özyeğin Üniversitesi Mezunlar Derneğinin düzenlediği etkinlik duyurularını e-mail ve LinkedIn üzerinden çıkarmak, Homecoming etkinliğini düzenlemek, Onur ve Yüksek Onur Mezunlarının yurt dışı gezilerini organize etmek, Mezunlar Ofisinin web sitesinin güncelliğini sağlamak, mezunlar arasında bir kültür bağı oluşturarak, sürekli yeni projeler ile mezunlarımızla bağı sağlamlaştırmak ve mezunlarımızı ÖzÜ dışına da tanıtmaktan sorumludur. Sürekli İyileştirme Prosedürüne göre programlarda eğitim amaçlarının tanımı beş yılda bir mezun verilerinin analizleri kullanılarak gözden geçirilir. Eğitim amaçlarının başarı ölçütleri ise üç yılda bir tekrar değerlendirilir. Ayrıca her dönem sonu yapılan mezuniyet aşamasındaki öğrenci anketi ile mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin bilgi toplanmakta ve bölümler ile paylaşılmaktadır. Ekte mezunların takip edildiği ekranın ve programlara mezunlar ile ilgili bilgilerin paylaşıldığı reports sayfasının ekran görüntüleri paylaşılmaktadır.

YÖKAK Kurumsal İzleme Raporunda da ÖzÜ'nün "Öğrencilerin sektör paydaşlarıyla iletişimi ve mezuniyet sonrasındaki istihdam durumları izlemesi" güçlü bir yön olarak ifade edilmiştir.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.2 Kanıtlar_MTF-ODAK GRUPLAR Raporu.pdf](#)
- [A.4.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde, 2014 yılından beri ‘Değişim Programları ve Uluslararası Anlaşmalar’ ile ‘Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini’ olarak iki birimden oluşan Uluslararası Ofis (UO), Üniversitenin uluslararası tanıtımını ve uluslararası öğrenci temini ile değişim programları ve uluslararası anlaşmalar görevlerinin yürütülmesini sağlayan birim olmuştur. Aralık 2020’de yeni bir yapılanma sürecine geçilmiştir ve Uluslararası Değişim Programları bölümü Öğrenci Dekanlığına bağlanmıştır. Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini ise Kurumsal İlişkiler ve Bütünleşik İletişim birimine bağlı olarak çalışmaktadır.

Uluslararası Değişim Programları Bölümü (UDPB), Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikasında belirlenmiş olan hedeflere uygun şekilde yurtdışından gelen ve yurtdışına giden öğrenci, akademisyen ve idari görevlilere destek verilmesi; öğrencilerin kültürel ve sosyal gelişimlerine destek verecek nitelikte uluslararası değişim programları anlaşmalarının imzalanması; yaratılan değişim ve işbirliği imkânlarının ÖzÜ mensuplarıyla paylaşılarak kurum içi bilgilendirme ve başvuru süreçlerinin şeffaf, adil ve belgelenebilir nitelikte yürütülmesi; seçilen yararlanıcılara danışmanlık sağlanması; ÖzÜ’nün uluslararası platformlarda temsil edilmesi ve gelen uluslararası heyetlerin ağırlanması vb. faaliyetleri yürütmektedir.

UDPB sene boyunca değişim programlarının yanı sıra, partner kurumlardan veya dünyanın önde üniversitelerinden iletilen yaz/kış okulu benzeri kısa programlara dair duyuruları üniversitenin öğrencileri ile paylaşmakta ve katılımlarını teşvik etmektedir. Bunlara ek olarak, yurtdışında lisansüstü eğitim ve burs imkânlarına dair Fulbright, DAAD gibi uluslararası kurumlarla etkinlikler koordine ederek ÖzÜ öğrencilerinin bu bilgilere erişimini desteklemektedir.

İşbirliği yapılacak kurumların belirlenmesi sürecinde Bölüm/Fakülte bazında görevlendirilmiş olan toplam 18 Değişim Programları Koordinatörü bulunmaktadır. Koordinatörler, UDPB ile yakın temas halinde çalışır. Çeşitli coğrafyalardan iş birlikleri geliştirilmesi, öğrencilere ortak kurumlarda sağlanan imkânların varlığı, kurumların uluslararası sıralamalardaki konumları ve mevcut iş birlikleri gibi kriterler göz önünde bulundurulur ve birimin bu ölçütler doğrultusunda hazırladığı rapor ile programlar/müfredatlar arasındaki uygunluk akademik birimlerce değerlendirilir.

Mevcut iş birliklerinin periyodik olarak takibi Öğrenci Dekanlığınca yapılmakta, öğrencilerin deneyimleri UDPB tarafından yapılan anketler ve sözel görüşmeler neticesinde analiz edilmekte, özel durumlar tespit edildiğinde Program Koordinatörleri ile anlaşmaların yeniden değerlendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararası Değişim Programları Yönergesi, Mayıs 2021’de tamamlanmış, Haziran 2021’de Senato onayından geçerek yürürlüğe girmiştir.

5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararası Ofis biriminin, Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini ile Değişim Programları ve Uluslararası Anlaşmalar adı altında iki ayrı bütçesi bulunmaktadır. Bu bütçelerin etkin kullanımı her akademik yılın sonunda Rektörlüğe sunulan faaliyet raporu aracılığıyla değerlendirilmektedir. Buna bağlı olarak bir sonraki akademik yılın bütçesi sunulan faaliyet planı kapsamında Rektörlükçe onaylanmaktadır. Erasmus+ bütçesi ise Türkiye Ulusal Ajansının mevzuatına uygun olarak yürütülmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bu bütçenin etkin kullanımı ilgili kurum tarafından değerlendirilmektedir. Ekte uluslararasılaşma faaliyetleri için kullanılan bütçenin kullanımına ilişkin bilgi paylaşılmaktadır.

Ayrıca uluslararası araştırma, yayın ve iş birliği performansı hem stratejik plan hem de TTO tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. Araştırma bölümünde, yapılan iyileştirme kanıtlarından örnekler verilmektedir.

5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumun uluslararasılaşma performansı stratejik plan kapsamında belirli metrikler ile Rektör ve rektör yardımcısı tarafından izlenmektedir. Ekte ilgili metrikler ve ölçümleri içeren örnek bir program raporu paylaşılmaktadır. Ayrıca uluslararası öğrenci hedefi mütevelli heyeti tarafından da özellikle takip edilmektedir.

Değişim programlarına katılan öğrenci ve personelin çeşitli anketler vesilesiyle memnuniyetleri ölçülmekte ve deneyimleri analiz edilmektedir. UDPB Erasmus+ programından yararlanan katılımcıların Avrupa Komisyonuna ait zorunlu “Katılımcı Raporu” belgesinin doldurulması sürecini takip etmekte ve sonuçları analiz edip güçlü ve iyileştirilmesi gereken yanları üst yönetimle paylaşmaktadır. Buna ek olarak hem Erasmus+ hem de Global değişim programından yararlanan katılımcılara yönelik birimimizin hazırlamış olduğu deneyimlerini daha detaylı olarak gözlemlememize yarayacak veriler toplanmaktadır. Bu bilgiler hem aynı kurum/ülkelere gidecek katılımcıların hazırlık süreçlerine destek olmak için hem de güçlü/geliştirilmesi gereken yönlerin tespit edilmesinde önemlidir.

Ekte UDPB'nin 2021 Birim Süreç Değerlendirme Raporunun yapılan hizmet iyileştirmelerini içeren bölümü paylaşılmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.5.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1.1. Programların tasarımı ve onayı

Özyeğin Üniversitesi'nde yeni bir program açma süreci, herhangi bir birimin hazırladığı ve ilgili üst kurulunun onayını aldığı bir dosya ile Rektörlüğe bağlı YÖK Koordinatörlüğüne başvurusu ile başlar. Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesine (TYYÇ) uyumu, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı bazında birimin altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren bu dosya önce Müfredat Komisyonu sonra Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilir. Senatoda olumlu karar alınması durumunda dosya, Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) gönderilir.

Üniversite lisans programı açmak yerine gelişimini lisansüstü programları üzerinden sürdürmektedir. 2021 yılında Endüstri ve Örgüt Psikolojisi Yüksek Lisans programı ile Uluslararası İlişkiler ve Küreselleşme Yüksek Lisans programları yukarıda belirtilen süreçler izlenerek açılmıştır. 2021-22 akademik yılı itibari ile de Gastronomi ve Otel Yöneticiliği alanında yüksek lisans programları açma hazırlığı devam etmektedir.

Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Program çıktıları beklenen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi ifade edecek ve programın özelliklerine uygun şekilde kurgulanmıştır. Program çıktılarının nasıl izlendiği "Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi" bölümünde anlatılmaktadır. Alana özgü olmayan, üniversite genel eğitim çıktıları (Üniversite Çıktıları) tüm öğrenciler için zorunlu olan dersler aracılığı ile ölçme çabaları yürütülmektedir.

Üniversitede tamamen uzaktan eğitime dayanan program bulunmamaktadır. Bunun yanında pandeminin devam etmesi nedeniyle 2020-21 akademik yılı uzaktan eğitim ile tamamlanmıştır. 2021/22 Güz dönemi için hangi derslerin hangi yöntemle (uzaktan, yüzyüze ve uzaktan/yüzyüze) sunulacağına dair planlama sürecinde, öğrenciler ve öğretim elemanları ile dönem sonu gerçekleştirilen ders değerlendirme anketleri kullanılmıştır.

1.2. Programın ders dağılım dengesi

Özyeğin Üniversitesi müfredat yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetir, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verir. Üniversitede öğrencilerin kişisel gelişimini destekleyen, yeterlilikleri geliştiren, farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli ders havuzu bulunmaktadır. Bologna sürecine uygun olarak fakülte müfredatlarında fakülte içi/dışı seçmeli, program içi/dışı seçmeli ve serbest seçmeli dersler bulunmaktadır. Üniversitedeki lisans programlarının zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesi ilgili programın gerekliliklerine göre farklılık göstermektedir. ÖZÜ'deki tüm program müfredatlarına akademik birimlerin websitesinden ulaşılabilir.

Üniversite genelinde toplumsal hizmet, tarih, kültür ve sanat duyarlılığı ile spor ve sağlık faaliyetleri, çevre bilinci alanındaki üniversite seçmeli dersleri Sosyal Bilimler Fakültesi altında öğrenci almayan

İnsan ve Toplum Bilimleri Bölümü tarafından, bilim ve teknoloji alanındaki seçmeli dersler Mühendislik Fakültesi altında öğrenci almayan Mühendislik Temel Bilimleri tarafından koordine edilmektedir. Bunun yanı sıra Rektörlük bünyesinde Sektörel Eğitim tarafından verilen Sektörel Çözümler dersleri öğrencilere sektörel uzmanlık, öğrenmeyi öğrenmek, veri bilimine giriş, genel sistem düşüncesi gibi farklı konuları içeren seçmeli dersler sunmaktadır.

Programlar arasında yaygınlaşma aşamasında olan Education Management System (EMS) yazılımı programların ders dağılımının takibi için gösterge panosu sayfaları içermektedir. Ekte örnek bir ekran görüntüsü paylaşılmaktadır.

Ders dağılımı ve çeşitliliği için ders değerlendirme anketleri, mezun aday ve mezun anketleri, Stratejik Plana bağlı çeşitli metrikler değerlendirilmektedir. Örneğin 2019-20 mezun anketlerindeki yetkinlik gelişimi bölümlerini değerlendiren Uluslararası İlişkiler programı, belirtilen ortalama puanları 5 üzerinden 3'ün altında kalan beş yetkinlik (bilgilerin pratik uygulamaları, kariyer planı oluşturmak, mesleki sorumluluk ve etik bilinci, problem çözebilme, reel sektör farkındalığı) olduğu tespit etmiştir. 2019 yılından bu yana ders programına özel sektörde istihdam edilmeye yönelik IR 337 Teknoloji, İnovasyon ve Dünya Siyaseti, IR 421 Programlamalı Sosyal Bilimler ve IR 338 Küresel Enerji Politikaları gibi yeni dersler eklenmiştir. Bir başka örnek olarak, İletişim ve Tasarımı programı öğrenci memnuniyeti anketi ölçümlerini değerlendirmiş ve "Programımdaki seçmeli derslerin çeşitliliği yeterlidir" sorusu için hem 2018 hem de 2020 sonuçlarında Üniversitedeki diğer programlar dikkate alındığında İletişim ve Tasarımı Programı için en düşük değer ortaya çıktığını tespit etmiştir. Sorunun çözümüne yönelik olarak 2021-22 akademik yılında 5 adet yeni program seçmeli ders açılmıştır (COD313, COD325, COD417, COD421 ve COD423).

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitede, ders öğrenim çıktıları dersi verecek öğretim elemanları tarafından belirlenmekte ve Ders Tanıtım Formları (CDF) aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır. CDF'ler öğrenim çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, iş yükü gibi bilgileri içermektedir. CDF hazırlanması sürecinde öğrenim çıktıları belirlenirken dersin amacını ve tanımını kapsamına, uygun Blooms seviyesinde olmasına, belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir ve zaman sınırlı olmasına dikkat edilmektedir. CDF'ler Bölüm Kurulu ve Müfredat Komitesinde değerlendirildikten sonra Senatoda görüşülerek onaylanmaktadır. Senato onayı öncesi Müfredat Komitesi değerlendirmesinde ders kazanımları ders içeriğine uygunluklarını ve ölçülebilir olmalarını görmektedir.

Ders değerlendirme anketleri aracılığı ile öğrenciler tüm dersler ders öğrenim çıktılarına ulaşma algılarını belirtmektedir. Ayrıca Mühendislik ve Havacılık ve Uzay Bilimleri fakültelerinin tüm programları için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu Üniversite bünyesinde geliştirilen Education Management System (EMS) yazılımı üzerinden takip edilmekte ve ölçülmektedir. Bu yazılımda program çıktıları, ilgili derslerin öğrenim çıktılarıyla eşleştirilmekte ve ders ölçüm araçlarının (sınav vs.) bu çıktılarla ilişkisi üzerinden öğrencilerin program çıktılarıyla ilgili performansları hesaplanabilmektedir. Bu sonuçlara göre öğretim elemanları yıl sonunda öğrencilerin ders öğrenim çıktılarına ulaşma başarısını aynı yazılım üzerinde değerlendirmektedir. İşletme Fakültesi de başvuru sürecinde olduğu AACSB akreditasyonu çerçevesinde ders kazanımlarını program çıktılarıyla eşleştirme ve EMS ölçüm çalışmalarını yürütmekte, bu çalışmalar doğrultusunda gerekli bulunan müfredat ve ders değişikliklerini yapmaktadır. Diğer fakülteler için de ölçüm çalışmalarının EMS'e aktarılması süreci başlatılmıştır. Ders kazanım çıktılarının ölçülmesine dair EMS ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır.

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bologna sürecinin bir açılımı olarak AKTS kredilendirme sistemi Özyeğin Üniversitesi tarafından

kuruluş aşamasında benimsenmiştir. AKTS ders bilgi paketleri [webde](#) paylaşılmaktadır. Diploma eki ile ilgili detaylı bilgiye [web sitesinden](#) ulaşılabilir.

2014-2015 Bahar döneminden itibaren ‘Ders Değerlendirme Anketleri’ile öğrencilere söz konusu ders için haftalık kaç saat ayırdıkları sorulmaya başlanmıştır. Öğrencilerden gelen cevapların ortalaması Planlama ve Analiz Ofisi tarafından raporlanmakta ve ÖzÜ Reports sayfası üzerinde ilgili bölüm başkanlarının erişimine açılmaktadır. Bu raporlarda 2020-21 Güz ve Bahar dönemi verilen dersler için 6 program, raporlanan anket ders yükü cevap ortalamaları ile derslerin izlencelerinde belirtilen yükleri karşılaştırmış, meydana gelmişse sapmaları hesaplamıştır. Ekte program bazında hazırlanan ders iş yükü değerlendirme rapor ekranının ekran görüntüsü paylaşılmaktadır. 2021-22 akademik yılı sonu itibari ile tüm programların bu hesaplamaları Sürekli İyileştirme Raporlama süreci kapsamında değerlendirmesi planlanmaktadır.

2020-21 verileri bu sürece hazırlık için belirli programlar tarafından pilot olarak değerlendirilmiştir. Örneğin Gastronomi ve Mutfak Sanatları programında GARM kodlu 22 dersten 5 dersin sapma yüzdesi %0.00 ve %19.99 arasında gerçekleşmiş, fark kabul edilebilir bulunmuştur. Verilen 12 dersin sapma yüzdesi ise %20.00 ve %49.99 olarak hesaplanmıştır, sonucun pandemi kaynaklı olabileceği düşünülmüştür, derslerin hocaları ile iletişime geçilerek, 2021-2022 dönemi verilerinin sapma sonuçlarına göre ihtiyaç olması durumunda iyileştirme aksiyonları bir sonraki sene için görüşülecektir. Verilen 5 dersin sapmasının %50.00’den fazla olduğu görülmüştür. Bu derslerden üçü GARM 466- Seçkin Malzemelerle Yaratıcı Tabak Sunumu ve Yemek Eşleştirme Teknikleri 1, GARM 467- Seçkin Malzemelerle Yaratıcı Tabak Sunumu ve Yemek Eşleştirme Teknikleri 2 ve GARM 468- Tatlı ve Ekmek Yapımı ve Çikolata ve Şeker İşçiliğinde İleri Teknikler seçmeli dersleri programın yeni müfredatında yer almamaktadır. Tüm lisans programlarında staj yapılması zorunludur ve zorunlu stajlar için de iş yükleri belirlenir. Üniversitede 2020-21 akademik yılı itibari ile staj kredilerinin iş yükleri ile uyumlanması için bir çalışma yürütülmüş bunun sonucunda çeşitli programlardaki staj derslerinin kredileri değiştirilmiştir.

1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversite de program akreditasyonları desteklenmektedir ve akreditasyonu olan/akreditasyon süreci içinde programlar için program izleme ve güncelleme faaliyetleri akreditasyon kapsamında yapılmaktadır. Şu anda Mühendislik Fakültesi’nin tüm programları MÜDEK, Havacılık ve Uzay Bilimler Fakültesi’nin iki programı AABI ve Psikoloji programı TPD tarafından akredite edilmiştir. Bunların yanı sıra İşletme Fakültesi tüm programları için AACSB, Mimarlık Fakültesi Mimarlık Türkçe ve İngilizce programları için MİAK akreditasyon sürecindedir. Otel Yöneticiliği programı da ACPHA’ya 2020 yılında başvurmuş, pandemi nedeni ile saha ziyareti yapılamayacağı nedeni ile durdurulan süreç yeniden 2021-22 bahar döneminde başlatılmıştır.

ÖzÜ Kalite Komisyonu akreditasyonu olmayan programlar için, üniversite içi program değerlendirme yapılması için çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda ekte detayları ekte paylaşılan Akademik Program Özdeğerlendirme süreci başlatılmıştır. Bu süreç kapsamında akreditasyonu bulunmayan veya akreditasyon sürecinde olmayan 6 lisans program için üniversite içi program özdeğerlendirmelerinin 2 yıl içinde tamamlanması kararlaştırılmıştır. Buna göre, Hukuk, İletişim Tasarımı ve Uluslararası İlişkiler programların özdeğerlendirmesi 2021-22 akademik yılının Mart-Kasım aylarında gerçekleştirilecektir.

Akademik Program Özdeğerlendirme için Kalite Komisyonu, rektörün görevlendirmesiyle bir Program Değerlendirme Komitesi kurmuştur. Program değerlendirme takımları özdeğerlendirmesi gerçekleşecek program dışındaki programlardan 2 öğretim üyesi, Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Ofisi temsilcisi ve öğrenci temsilcisinden oluşmaktadır. Program Değerlendirme Komitesi gönüllü akademisyenlerden oluşan bir değerlendirici havuzu belirlemiştir.

Akademik Program Özdeğerlendirme şu adımları içermektedir.

- Programlar, öğrenciler, program eğitim amaçları, program çıktıları, eğitim planı, akademik kadro, altyapı ve kurum desteği, organizasyon ve karar alma süreçleri ve sürekli iyileştirme başlıklarından oluşan 8 alanın değerlendirmesinden oluşan program özdeğerlendirme raporlarını hazırlar ve sunarlar.
- Program Değerlendirme Komitesi tarafından belirlenen program değerlendirme takımı, hem programın özdeğerlendirme raporunu inceleyerek hem de program ziyaretiyle görüşmeler yaparak değerlendirme raporlarını hazırlar ve Program Değerlendirme Komitesine sunarlar.
- Program Değerlendirme Komitesi, Program Değerlendiricisi raporlarının tutarlılık kontrolünü yaptıktan sonra raporun son halini Program Değerlendirme Raporu olarak Kalite Komisyonu ve programın bağlı olduğu akademik birim yöneticisi (Dekan/Direktör) ile paylaşır.
- Raporda yetersizlikler belirtilmişse, programın bu yetersizlikleri belli bir süre içerisinde gidermesi beklenir. Bu sürecin takibi Program Değerlendirme Komitesi tarafından gerçekleştirilir. Program Değerlendirme Raporunda belirtilen eksikler için 1 yıl, zayıflıklar için ise 2 yıl sonra tekrar değerlendirme yapılır.

Üniversitede ayrıca, program özdeğerlendirme sürecine paralel olarak, programların düzenli izlenmesi için her yıl bütün programların Sürekli İyileştirme değerlendirmesi yapmalarına karar verilmiştir. Bu kapsamda programlar Sürekli İyileştirme Raporu hazırlayarak, rapordaki 7 başlık için belirtilen ölçümlere (somut veri, anket sonucu, paydaş görüşü) dair değerlendirmelerini ve bu değerlendirmeler sonucunda karar verilen ve/veya uygulamaya alınan program iyileştirmelerini sunarlar. Program eğitim amaçlarına erişim, program çıktılarına erişim, danışma kurulları görüşleri, çeşitli anket sonuçları programların değerlendirdiği konular arasındadır. 2020-21 akademik yılı için pilot bir çalışma gerçekleştirilmiş ve akreditasyonu bulunmayan 6 program Sürekli İyileştirme Raporu hazırlamıştır. 2021-22 akademik yılında tüm programlar Sürekli İyileştirme Raporu hazırlayacaktır. Sürekli İyileştirme Raporu şablonunu özetleyen sunum ekte paylaşılmaktadır.

Özyeğin Üniversitesinde çok boyutlu olarak yürütülen kalite güvencesi çalışmalarının ana konularından biri (her program ve ders için) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesidir. Üniversite genelinde program çıktılarına erişimi ölçmek için direkt ve indirekt yöntemler kullanılmaktadır. Eğitim Yönetim Sistemi (EMS), Mühendislik Fakültesi, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi lisans programlarında program çıktılarının doğrudan metotlar ile ölçümü için kullanılırken tüm ders çıktılarının da sınav sorularıyla eşleştirerek ölçümüne imkan vermektedir.

Şu anda Mühendislik ve Havacılık ve Uzay Bilimleri fakültelerinin tüm programları için ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu EMS ile ölçülmektedir. Üniversitenin tüm programlarında EMS kullanılması hedeflenmektedir, bunu için ilk adım olarak üniversite ortak çıktılarının tüm programlar için EMS üzerinden ölçülmesi ve takip edilmesi konusunda AİRY çalışmalar yürütmektedir. 2022-23 akademik yılı sonu itibari ile tüm lisans programlarında kısmi EMS ölçümlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Program çıktılarına erişim indirekt olarak mezun aday anketinde öğrencilerin program çıktılarına ne kadar ulaştıklarını kendilerinin değerlendirilmesiyle ölçülmektedir. Anketlerin sonuçları OzU.report sisteminde öğretim üyelerinin erişimine ve takibine açıktır. Örnek bir rapor ekte paylaşılmaktadır.

Üniversite genelinde ayrıca yıllık değerlendirmeler ve iyileştirmeler yönetim düzeyinde gerçekleştirilmektedir. Bunun bir örneği her sene gerçekleştirilen kontenjan belirleme sürecidir. Program amaçları doğrultusunda hedeflenen öğrencilere ulaşmayı amaçlayan ve Planlama ve Analiz Ofisi'nin aktif rol aldığı bu süreçte, çeşitli kaynaklardan toplanıp düzenlenen veriler kullanılarak devlet ve

vakıf üniversitelerinin kontenjan, doluluk, taban başarı sıraları ve ortalama burs oranları trendleri analiz edilir. YKS lisans programları evrenine genel bakışın yanısıra, ÖzÜ'deki programların muadillerinin trend analizi de gerçekleştirilir. Bu analizler Rektör ve akademik birim yöneticileri ile paylaşılır. Bu analizlerin değerlendirilmesi sonucu Rektörün görevlendirdiği kişilerin bulunduğu bir çalışma grubu bir sonraki yılın taslak YKS kontenjanlarını belirler. Bu çalışmada üniversitenin ekonomik sürdürülebilirliği ve yerleşecek öğrencilerin programın eğitim amaç ve çıktılarına uygun başarı sıraları kriterleri dikkate alınır. Farklı kontenjan değerlerine göre ortalama burs oranları ve tahmini taban başarı sıraları hesaplanarak, ÖzÜ için optimum sonucu verecek taslak kontenjan planı hazırlanır. Taslak çalışma sonrasında Mütevelli Heyeti ile birlikte çalışılarak ÖzÜ YKS kontenjanları belirlenir.

Tüm bunlara ilaveten, raporun önceki bölümlerinde paylaşılan stratejik plan değerlendirmeleri de programların izlenmesi için kullanılan araçlardır.

1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi 2018-23 Stratejik Planında belirlenen hedefler doğrultusunda rektör, akademik işlerden sorumlu rektör yardımcılığı ve dekanlar tarafından yürütülmektedir. Dekanlar/Direktörler Kurulu Rektör veya Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında düzenli olarak toplanmaktadır. Fakültelerde bölüm başkanlıklarının yanı sıra çeşitli komisyon ve kurullar da eğitim-öğretim süreçlerinde rol almaktadır. Ayrıca spesifik olarak bir konuyu değerlendirmek için de çeşitli çalışma grupları kurulabilmektedir (örneğin zorunlu staj derslerinin kredi yüklerinin değerlendirilmesi, akademik danışmanlık faaliyetlerinin değerlendirmesi gibi). Bu çalışma grupları, eğitim öğretim süreçlerinde iyileştirme öneri ve aksiyon planları geliştirmektedir.

Üniversitede eğitim faaliyetlerinin sorunsuz ilerleyebilmesi, ders içi ve ders dışı aktivitelerin çeşitliliğin sağlanması ve öğrencilerin sosyal, akademik, kişisel gelişimlerine destek olabilmek için farklı birimler bulunmaktadır. Öğrenci Hizmetleri, Sektörel Eğitim Programını yürüten Sektörel Eğitim ve Profesyonel Gelişim (SEPG), Öğrenci Yaşam Ofisi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi gibi birimleri kapsayan Öğrenci Dekanlığı, akademisyenlere ve öğrencilere öğrenme konusunda çeşitli destekler sunan Öğretme ve Öğrenme Ofisi (OLTE) bu birimlerin başlıcalarıdır. Birimlerin eğitim öğretim süreçlerindeki rolleri ekte özetlenmiştir.

Üniversite içindeki birimlerin görev tanımları ve iş akış süreçlerini özetleyen akademik takvim üniversite intraneti üzerinde paylaşılmaktadır.

Eğitim öğretim süreçleri ile ilgili ölçme ve değerlendirme ve izleme faaliyetleri Stratejik Plan ve yukarıdaki bölümlerde anlatılan üniversite içi akademik program öz değerlendirme ile sürekli iyileştirme uygulamaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Önceki bölümlerde bahsedilen düzenli uygulanan anketler ve diğer geri bildirim araçları ölçme ve değerlendirme süreçlerini sürekli beslemektedir. Örneğin 2021/22 Güz döneminde hibrit eğitim modeli uygulanmıştır ve ilk defa deneyimlenen bu süreçle ilgili öğrencilerden geri bildirim almak amacıyla Planlama ve Analiz Ofisi tarafından 27 Ekim – 2 Kasım 2021 tarihleri arasında “Hibrit Dersler Değerlendirme Anketi” gerçekleştirilmiştir. Anket sonuçları Rektörlük ve OLTE ile paylaşılmış, yeni dönem planlamalarında bu değerlendirmelerden faydalanılmıştır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.4 Kanıtlar.docx.pdf](#)
- [B.1.4 Kanıtlar_GARM Müfredat Güncellemeleri.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5 Kanıtlar Akademik Program Sürekli İyileştirme Raporlaması.pdf](#)
- [B.1.5 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6 Kanıtlar.docx.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

ÖzÜ Eğitim Politikası doğrultusunda akademik müfredat, yenilikçi bir sektörel eğitim programı ve uygulamalı deneyime dayalı öğrenim ile desteklenir. Üniversitenin çağdaş gelişmeler ve yönelimler ışığında dijital öğrenme/öğretme ortamları ve yöntemleri tasarlamak, uygulamak ve izlemek konusundaki kararlılığı [Eğitim Politikası](#)yla bağlantılı olarak Teknopedagojik Eğitim Çerçevesi ile belirtilmiştir.

Uygulanan yenilikçi eğitim yöntemleri, Socratic ve GoSoapbox benzeri sınıf içi iletişim araçları, çevrimiçi ödev sistemleri (örn. Webwork), simülasyonlar (örn. Fizik derslerinde uygulanan Algodoo simülasyonları, SEC401 dersinde işletme simülasyonu), video dersler, sosyal sorumluluk projeleri ve fabrika gezileriyle ve seminerler aracılığıyla şirketleri tanıma gibi deneyimleri içermektedir. Ekte örnek olarak izlencelerin ilgili kısımları paylaşılmaktadır.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE) uzaktan eğitime özgü eğitim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin üniversite genelinde destek sunmaktadır. OLTE, hem üniversite geneline hitap eden hem de fakülte özelinde kılavuzlar hazırlamış ve çeşitli eğitimler vermiştir. Ekte kılavuzlara bir örnek paylaşılmaktadır. OLTE ayrıca, Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) ile hem kurum bünyesinde uygulanan öğrenme ve öğretme süreçlerini ilgilendiren anket sonuçlarını hem de yapılan eğitimler ve destek istenen sorunlar ile ilgili analitikleri harmanlayarak, ilgili karar verme süreçlerine rehberlik etmektedir. Bununla birlikte, fakülte/yüksekokul özelinde çalışan öğretim danışmanları, sorumlu oldukları fakülte/yüksekokul öğretim elemanlarına çeşitli anketler uygulamış, görüşmeler yapmış ve elde edilen bulgular doğrultusunda ihtiyaçları tespit ederek gerekli aksiyonların alınması için çalışmalar yürütmüştür.

PAO da çeşitli anketler düzenleyerek öğretim yöntem ve tekniklerinin takip edilmesine yardımcı olmaktadır. Örneğin 2021 Mart ayında öğretim elemanlarına uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin sosyalleşme ihtiyaçlarını karşılamak için derslerinde ne gibi sosyalleşme etkinlikleri uyguladıklarını ve bu aktiviteler için kullandıkları dijital araçları soran bir form hazırlanmıştır. Gelen bilgiler ile hazırlanan rapor rektör ve COVID Öngörü takımıyla paylaşılmıştır.

2.2. Ölçme ve değerlendirme

ÖzÜ’de kullanılan ders başarıları değerlendirme yöntemleri Ders Değerlendirme Yöntemleri Tablosu’nda tüm üniversite ile paylaşılmaktadır. Öğretim elemanı bu yöntemlerden hangilerini kullanacağını Ders Tanıtım Formlarında (CDF- Course Description Form) belirtmekte ve öğrencilere dönem başında bildirmektedir. Bu formlar öğrencilerin derslerdeki başarılarını ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders notuna ağırlıkları, uygulama ve telafi kuralları hakkında bilgi içermektedir.

OLTE tarafından 2020 Güz dönemi ortasından itibaren, ölçme-değerlendirme süreçlerini iyileştirme üzerine çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Mevcut altyapı ve yazılım seçeneklerine göre, gözetmenli ve gözetmensiz süreç, son ve teşhis edici değerlendirmelerin nasıl olması gerektiği ile ilgili çeşitli seçenekler değerlendirilmiş olup elde edilen bilgiler ışığında ilgili kılavuzlar hazırlanarak paydaşlarla paylaşılmış, bu konuda eğitimler verilmiş ve bilgilendirmeler yapılmıştır.

Engelsiz ÖzÜ birimi tarafından engelli öğrencilere asistan öğrencilerin destek olması sağlanmaktadır. Asistan öğrenciler, destek verdikleri öğrencinin engel durumuna göre ders notlarının düzenlenmesi, birlikte ders çalışma gibi konularda destek verirler. Görme engeli bulunan öğrenciler için ders materyalleri Engelli Öğrenci Birimi tarafından taranarak ekran okuyucu ile okunabilir bir formata dönüştürülmektedir. Sınavlarla ilgili engelli öğrenci talebi olduğunda, somut vaka özelinde durum değerlendirilir ve Fakülte onayına sunulur. Sınava ayrı bir sınıfta asistan ile girilmesi, ek süre desteği sağlanması, çevrimiçi sınav uygulamalarının gerçekleştirilmesi gibi olanaklar da sağlanmaktadır.

Üniversite genelinde ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile ilişkiler kurulmuş ve bilgi paketinde tanımlanmıştır. Ayrıca birçok lisans programında Education Management sistemi (EMS) üzerinden ders kazanımları ölçümleri yapılmakta ve program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmektedir. Üniversitede ayrıca öğrenci iş yükü ile ilgili öğrenci geri bildirimleri ders değerlendirme anketleri aracılığı ile toplanmakta ve ilgili sonuçlar ÖzÜ Reports üzerinden bölüm başkanlarına raporlanmaktadır.

ÖzÜ lisans programlarına öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yönetilen merkezi sınav sonucuna göre yapılmaktadır. Öğrenci kabul çeşitleri ile ilgili başvuru ve kabul koşulları, belgeleri, süreleri ile ilgili bilgiler Öğrenci Hizmetleri Direktörlüğü tarafından [web sitesinde](#) duyurulmaktadır. Lisansüstü programlara öğrenci kabulü ise YÖK'ün 'Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' ve 'Lisansüstü Programlara Öğrenci Kabulü Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

ÖzÜ önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi hususunda Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik uygulanmaktadır. Lisans diploma programlarına yeni kayıt yaptıran öğrenci; daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda alıp başardığı derslerden, kabul edildiği lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine saydırmak amacıyla muafiyet isteğinde bulunmaktadır. Başka bir kurumda alınan dersin içeriğinin, ÖzÜ'de verilen dersin içeriğine uygun olması ve ilgili fakülte/enstitü müdürlüğü tarafından onaylanması durumunda, öğrenci bu dersten muaf tutulabilmektedir. Fakülte Kurulu uygunluk verirse bir komisyon toplanarak öğrenciye sınav yapılmakta ve başarılı olursa tanınma sağlanmaktadır. Ekte bir transfer öğrencisinin önceki öğrenmelerinin tanınmasını örnekleyen bir intibak tutanağı paylaşılmaktadır.

2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

ÖzÜ'de yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Üniversitede diploma, derece ve diğer yeteneklerin tanınması, 'Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği' uygulanarak yapılmaktadır. Lisans ve lisansüstü öğrenci mezuniyet koşulları Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre belirlenmektedir. Merkezi yerleştirmeye gelmeyen tüm öğrencilerin kabul kriterleri paylaşılmaktadır. Tüm programlar için mezuniyet koşulları, öğrencilerin zorunda olduğu dersler, tamamlamak zorunda oldukları krediler hem ÖzÜ web sayfasından, hem de her programın web sayfasından yayınlanmaktadır.

Öğrencilerin mezuniyet denetimleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) ve Eğitim Yönetim Sistemi (EMS) üzerinden yapılmaktadır. Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisi herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmadan tanınmaktadır. Ekte örnek bir transcript paylaşılmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.2 Kanıtlar- ÖzÜ Uzaktan Öğrenim Akademisyen Deneyimi Anketi formu.pdf](#)
- [B.2.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.3 Kanıtlar - Yatay Geçiş transcript örneği.pdf](#)
- [B.2.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.4 Kanıtlar.docx.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Özyeğin Üniversitesi kampüsü sınıf ve laboratuvar donanımları ve sosyal alanları ile öğrencilerin öğrenme sürecine her türlü desteği sunmaktadır. [Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi](#), ileri teknoloji ile donatılmış üç kata yayılan 2.825 m²'lik alanıyla, üst düzey teknolojisi, zengin kitap ve film koleksiyonu, geniş ve rahat çalışma ortamı ile bir yaşam ve öğrenme merkezidir. 2021 yılını 62.000 basılı kitap, 571.000 e-kitap, 139.000 e-dergi, 105 veri tabanı ile tamamlamıştır. 7/24 açık alanı ile hizmet veren Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi, kullanıcılarının e-kaynaklara uzaktan erişimine de olanak sağlayarak, araştırmanın fiziksel sınırlarını kaldıran bir kütüphane olmuştur. Kütüphane örgütsel yapı olarak kaynak ve hizmetlerine yönelik altyapı çalışmaları için Teknik Hizmetler ve üniversite mensuplarının bilgi ihtiyaçlarını karşılama, kaynak ve hizmetlerin kullanımını en verimli şekilde sağlamak için Kullanıcı Hizmetleri'nden oluşur. Aynı zamanda temel bilgi okuryazarlığı eğitimleri ve derslere entegre tasarlanan farklı düzeylerde kütüphane eğitimleri de verilmektedir, 2021 yılında 73 eğitimde 2548 öğrenciye ulaşılmıştır.

Kütüphane bütçesi son iki yılda toplam kütüphane harcamalarında %39.25, yayın alım harcamalarında %40,85 oranında artış göstermiştir. Kütüphane bütçesinin toplam üniversite bütçesi içindeki oranı da aynı şekilde artış göstererek %2,16'ya çıkmıştır. 2019-20 öğretim yılında toplam kütüphane bütçesinin %90,52'si yayın alım harcamalarına harcanırken, 2020-21 öğretim yılında bu oran %94,44'e yükselmiştir. Kütüphane koleksiyonu akademik personel ve öğrenci istekleri dikkate

alınarak geliştirilmekte özellikle eğitim-öğretim verilen alanlarda temel koleksiyon geliştirilmeye devam etmektedir. 2019-20 ve 2020-21 öğretim yılında 2725 basılı kitap satın alma yoluyla koleksiyona eklenmiştir. E-kitap koleksiyonunu son iki yılda 506.453'den 571.117'ye yükseltmiş, yine aynı doğrultuda 95 olan veritabanı sayısı 105'e ulaşmıştır. Her akademik dönemde takip edilen ihtiyaçlar ve iletilen kaynak istekleri doğrultusunda hem basılı hem de elektronik kaynaklar için bütçe oluşturulmakta ve verimli kullanımı sağlanmaktadır.

ÖzÜ Öğrenme ve Öğretme Ofisi ise öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ile ilgili düzenli çalışmalar yürütmektedir. Örnek olarak, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı programındaki INAR 207 kodlu derste, dersin ilk online verilmesinin ardından OLTE birimiyle yapılan derste online ortamda iyileştirme çalışmaları neticesinde öğrencilerin derse daha fazla dahil edilmesi için Zoom ortamında ders içi aktiviteler planlanmış, sınıf gruplara bölünerek kolektif çalışma yapılması hedeflenmiştir. Bunun yanında sunum ödevleri için akran değerlendirilmesi eklenmiş ve online ortamdaki derste herkesin birbirini dinlemesi ve akabinde değerlendirmesi planlanmıştır.

Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) öğrenme ortam ve kaynaklarının takibi için LMS verisinin ÖzÜ.Data'ya getirilmesini sağlamış, analiz edilecek şekilde dönüştürmüştür. Quizlerden, Zoom oturumlarından, Panopto videoları gibi aktivitelerden dersin işleniş yöntemine dair bilgi verebilecek metrikler oluşturulmuş ve hesaplanmıştır. ÖzÜ.Reports'ta OLTE'nin kullanacağı raporlar hazırlamanın yanısıra, tüm fakülteler için derslerin LMS'te işleniş yöntemleri ile öğrenci başarısı arasındaki ilişki incelenmiştir.

Öğrenme ortam ve kaynaklarıyla ilgili öğrenci değerlendirmeleri memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, uzaktan eğitim anketleri gibi düzenli anketler ile toplanmaktadır. Bunun yanı sıra fakülteler öğrenci görüşlerini çeşitli toplantılar düzenleyerek almaktadır. Bu anket sonuçları ilgili birimlerle de birim raporu ile paylaşılmakta ve üniversite üst yönetimi ile birlikte değerlendirilmektedir.

3.2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitede danışmanlık hizmetleri kuruma özgü geniş bir yelpazede sürdürülmektedir. Akademik danışmanlara ilaveten, 360 Danışmanlık, Akran Danışman gibi uygulamalar söz konusudur.

Öğrencinin akademik gelişiminin izlenmesi için birincil sorumluluk akademik danışmanlarındır. Akademik Danışman, hazırlık ve lisans öğrencilerine kayıta atanan, 60 krediden sonra birincil danışman olan tam zamanlı bölüm öğretim elemanıdır. Akademik danışmanların sorumlulukları ÖzÜ Akademik Danışmanlık Prosedüründe belirtilmektedir. Akademik danışmanlık ile ilgili Üniversite mevzuatı şu şekildedir:

- Özyeğin Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği 16. Maddesi
- 'Lisans Programı Öğrencileri İçin Akademik Danışmanlık İşlemleri prosedürü' (3.01.2010 tarihinde yayınlanmış, 13.1.2015 tarihinde güncellenmiş)
- Mühendislik Fakültesi için düzenlenen 15.09.2014 tarihli Akademik Danışmanlık Politikası belgesi
- 23.Temmuz 2013 Tarih ve 28716 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Özyeğin Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' 37-39 Maddeler

Akademik danışmanların etkin hizmet verebilmesi için Bölüm/Birim Başkanı öğretim üyelerinin danışan öğrenci sayılarının eşit dağılımını gözetir. Danışman değişikliği talep eden öğrenciden,

talebinin nedeni ile ilgili detaylı dilekçe alınır ve Bölüm Başkanı değerlendirmesinden sonra, uygun görüldüğü takdirde Danışman değişikliği gerçekleştirilir. Öğrencilere yapılan memnuniyet anketlerinde danışmanlık hizmetleri sorgulanmaktadır.

Akademik danışmanlara ek olarak ikinci anadal danışmanı, yandal danışmanı, tez/proje danışmanı bulunabilmektedir. Ayrıca fakültelerde uluslararası değişim programları koordinatörü, staj koordinatörü, müfredat koordinatörü/ danışmanı ve kariyer koordinatörü olarak görev alan akademisyenler de ihtiyaçları olduğunda öğrencilere danışmanlık sunabilmektedir.

2020-21 Akademik yılında Üniversitedeki fakültelerde akademik danışmanlık süreçlerinin incelenmesi amacıyla, çeşitli fakültelerden akademisyenlerin ve öğrenci birliği başkanının katılımıyla Akademik Danışmanlık Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Temmuz ve Ağustos aylarında faaliyet gösteren çalışma grubu öncelikle diğer üniversitelerin akademik danışmanlık uygulamalarını incelemiş, öğrencilerin akademik danışmanlık deneyimlerine dair 4'ü uluslararası, toplam 19 öğrenciyle 6 odak grup oturumu düzenlemiş, Öğrenci Dekanlığı ilgili birimi ve fakültelerden akademik danışmanlarla toplantılar yapmıştır. Bu çalışmalar sonucu tespit edilen sorunlar ve iyileştirme olanakları AIRY'ye sunulmuştur.

Fakültelerdeki akademik danışmanlık uygulamalarına ilaveten Öğrenci Dekanlığı bünyesinde yer alan 360 Danışmanlık birinci sınıf öğrencilerinin her öğretim üyesinin karşılayamayacağı adaptasyon konusunda rehberlik ihtiyacını karşılamayı hedefler, lisansa yeni başlayan öğrencilere lisans yönetmeliği, üniversite politikaları, öğrenci destek birimleri ve SEC 101 dersi yükümlülüklerini tanıtan grup sunumları düzenler. Ayrıca, bir önceki yarıyıldan hiç kredi tamamlayamayan ve notu 2.00'nin altında olan öğrencilerle bireysel görüşmeler yaparak öğrencileri ilgili destek birimlerine yönlendirir.

Öğrencilerin birbirlerinden öğrenmelerini teşvik etmek amacıyla Akran Danışmanlık uygulaması da bulunmaktadır. Öğrenci Yaşam Ofisi tarafından koordine edilen lisans öğrencisi Akran Danışman ile öğrenciler fakültelerine göre eşleştirilmektedir. Akran Danışmanları, öğrencilere ders seçimleri, ders çalışma alışkanlıkları, konaklama, yaz stajları ve araştırma fırsatları, ÖzÜ kampüsü ve çevresini tanıma ve sosyal konularda danışmanlık yapmaktadır. Ekte Öğrencinin gelişimi, beceri ve yetkinliklerin artırılması için destek alınabilecek diğer mekanizmalar/ hizmet birimleri anlatılmıştır.

Öğrencilere sunulan tüm danışmanlık hizmetlerin takibi ve değerlendirilmesi birim ve fakülte içi süreçler, Stratejik Plan faaliyetleri ve geri bildirim alma mekanizmaları aracılığıyla yapılmaktadır. Ayrıca belirlenen ihtiyaçlar için özel ölçme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Örneğin Planlama ve Analiz Ofisi (PAO) gelen talep üzerine öğrencilerin MGMT 202 dersinin içeriğinin makale ağırlıklı haliyle aldıkları dönemler ile diğer dönemlerdeki başarılarını ENG 101 ve ENG 102 derslerindeki başarıları arasındaki ilişki açısından istatistiki olarak incelemiş, makale ağırlıklı aldıkları dönemlerle ENG 101 dersindeki başarıları arasında ilişki bulmuştur. Bu analizin sonucu kullanılarak 2021/22 Güz döneminde derse kayıtlı öğrencilerin kaçının Writing Center'dan destek almaya ihtiyacı olacağı tahmin edilmiş, Writing Center çalışmasının planlanmasına destek olunmuştur.

3.3. Tesis ve altyapılar

Özyeğin Üniversitesinde Çekmeköy Kampüsündeki eğitim-öğretime 2011 yılında 60 bin m2 kapalı, 5 25/54 bin m2 açık alanda başlamıştır. Bugün ise 281 bin m2 kapalı, 19 bin m2 açık alana ulaşmıştır. 2019 yılında dünya standartlarında stüdyo imkanları yaratan Mimarlık Fakültesi binası tamamlanmıştır.

Kampüste yüzme havuzu, basketbol, squash, plaj voleybolu, tenis kortları ve benzeri alanların

öğrenci kullanıma açık olması, yurtlarda ayrı spor merkezi, dans salonu, yemek alanı bulunması, üniversite genelinde birçok öğrenci çalışma odasının bulunması, yurtda dileyen öğrencilere özellikle final ve proje dönemlerinde kalma imkanı sağlanması gibi bir çok uygulama bulunmaktadır. Üniversitede ayrıca tüm üniversitelere örnek olacak bir Güvenli Yaşam ve Çevre (HSE - Health Safety Environment) departmanı bulunmaktadır. Birim yasal mevzuatların yakından takip edilmesi, kampüste güvenli çalışma ve yaşama ortamının yasalar çerçevesinde oluşturulması ve HSE konularında rehberlik/danışmanlık yapılmasını üstlenmiştir. ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 Güvenli Yaşam/Çalışma (İş Sağlığı Güvenliği) Yönetim sistemi belgelerini almaya hak kazanmış ilk Türk üniversitesi olmuştur. Bu nedenle, üç ana plana temel teşkil edecek Güvenli yaşam/çalışma, çevre ve acil durum politikaları oluşturulmuştur.

Gelişen teknoloji ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda uzaktan eğitim imkanları artırılmış, yeni derslikler, stüdyolar ve uygulamalar tasarlanmıştır. Öğrencilerin öğrenme konforunu artıracak yeni sınıf tasarımları yapılmış; 2 [hyflex eğitim sınıfı](#) ile 2 öğretim stüdyosu faaliyete geçmiş, 2 oditoryum ise zengin teknik donanımla donatılmıştır. 2021-2022 Akademik yılında hyflex sınıf sayısı 18'e çıkmıştır. OzU LMS (LMS'in mobil uygulaması), öğrenme ve öğretme deneyimlerinin zenginleştirilmesi amacıyla geliştirilmiş ve 2021-22 Güz Döneminde kullanıma açılmıştır.

Üniversite genelinde tesis ve altyapı hizmetleri memnuniyet anketleri aracılığı ile izlenmektedir. Ekte memnuniyet anketi sonuçlarının raporlandığı ÖzÜ.reports ekranının ekran görüntüsü paylaşılmaktadır. Anket sonuçları ve diğer geri bildirimler değerlendirilerek üniversite genelinde düzenli iyileştirmeler yapılmaktadır.

3.4. Dezavantajlı gruplar

Özyeğin Üniversitesinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar Engelsiz ÖzÜ Komisyonu ve Engelsiz ÖzÜ Birimi tarafından yürütülmektedir. Ekte dezavantajlı gruplara sunulacak hizmetlerle ilgili uygulamaları tanımlayan Engelsiz ÖzÜ Prosedürü paylaşılmaktadır.

Engelsiz ÖzÜ Birimi erişilebilir bir kampüs ortamı yaratarak öğrencilerin önündeki engelleri ve eğitimde fırsat eşitliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Daha önce Öğrenci Dekanlığına bağlı olan Öğrenci Yaşam Ofisi bünyesinde yer alan Engelsiz ÖzÜ Birimi 2021-2022 akademik yılı güz döneminde Yaşam Ofisi bünyesinden çıkarılarak Psikolojik Gelişim Birimi kapsamına alınmıştır. [Engelsiz ÖzÜ](#) Biriminin yapılanması ve çalışma esasları hazırlanan yönergede belirtilmiştir. Engelli öğrencinin üniversite yaşamı boyunca ihtiyaç duyabileceği bireysel, sosyal ve akademik desteği sağlamak amaçlı kısmi zamanlı çalışan öğrenciler ile asistan öğrenci desteği verilmektedir. Dönem başında Öğrenci Hizmetlerinden gelen engelli öğrenci listesinden kayıtlı öğrencilerle Engelsiz ÖzÜ Biriminin telefon ve e-mail yoluyla ilk iletişimi kurmasıyla öğrencilerin ihtiyaçları belirlenir. Buna göre ihtiyaçların gerçekleştirilmesi yönünde atılan adımlar haftalık olarak planlanarak çalışmalar yürütülür, günlük olarak süreçlerin takibi yapılır. Ekte 2021 Güz döneminde birim tarafından verilen desteklerin özeti paylaşılmaktadır.

Engelsiz üniversite uygulamaları Öğrenci Dekanlığı yönetiminde dönemlik faaliyet raporları hazırlamakta ve geri bildirimler üzerine iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Ekte 2021 güz dönemi değerlendirme ve iyileştirme planları özeti paylaşılmaktadır. Birim 2021 yılında terapi hizmeti, sanat terapisi hizmetleri ile engelli öğrencileri psikolojik, sosyal ve duygusal açıdan desteklemeye başlamıştır. Bu hizmetlerin sürdürülmesi ve geliştirilmesi ve drama atölyesi gibi farklı tekniklerin kullanılmaya başlanması hedeflenmektedir. Ayrıca kısmi zamanlı öğrencilere terapi desteği verilmesi planlanmaktadır. Bu sayede kısmi zamanlı çalışan öğrencilerin engelli öğrencilere destek verirken oluşabilecek psikolojik tükenmenin önlenmesi hedeflenmektedir.

ÖzÜ’de ayrıca mali açıdan dezavantajlı öğrencileri desteklemek için [Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı \(EFEB\)](#) yürütülmektedir. Özyeğin Üniversitesi Eğitimde Fırsat Eşitliği Burs Programı, başarılı ve ihtiyaç sahibi üniversite adaylarının, tam burslu olarak öğrenim görebilmeleri için tasarlanan ve bu amaca ortak olan bağışçılarımızın desteği ile uygulanan bir programdır. 2021 yılında Profesyonel Gelişim Birimi tarafından EFEB öğrencilerinden mezuniyet aşamasında olanlar ile özel birebir kariyer görüşmeleri yapılması başlatılmıştır.

3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversite bünyesindeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler hakkında detaylı bilgi [ÖzÜ Spor Merkezi](#) ve diğer birim sayfaları ile [etkinlikler listesinden](#) ulaşılabilmektedir.

Sosyal Etkinlikler Birimi Üniversitede bulunan tüm öğrenci kulüplerinin bağlı olduğu, planlamış oldukları faaliyetler, projeler ve etkinlikler için birinci derecede iletişimde oldukları, onay aldıkları, operasyonel süreci yürüttükleri ve kazanımların elde edilmesi konusunda hizmet aldıkları birimdir. Öğrenci kulüplerinin yanı sıra, kulüp dışı öğrenci etkinlikleri konusunda da birim öğrencileri yönlendirmekte ve taleplerine destek vermektedir. Kulüp faaliyet planlamaları 2021-2022 Akademik Yılı itibariyle online sistem üzerinden yürütülmeye başlanmış, iş akışı hızlandırılmıştır. Ayrıca 2021-2022 Akademik Yılı itibariyle, etkinliklerin gerçekleştirilmesi sonrasında, kulüpler 2 iş günü içerisinde Online Etkinlik Geri Bildirim Formu doldurarak aktif rol oynayan öğrenci sayısı, etkinlik hedefleri ve ulaşılma durumu gibi bilgileri sağlamaktadırlar. 2021-2022 Akademik Yılı Güz Dönemi Gerçekleşen Kulüp Etkinlikleri Listesi ekte paylaşılmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.2 Kanıtlar Akademik Danışmanlık Proseduru.pdf](#)
- [B.3.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.5 Kanıtlar.docx.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

ÖzÜ'de Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere her akademik birimin yeterli sayıda tam zamanlı ve nitelikte akademik kadrosu bulunması sağlanmaktadır. Öğretim üyelerinin ÖzÜ ve YÖK'ün web sitesinde yer alan özgeçmişleri, yayınları ve projeleri ÖzÜ'de eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütmeye sayı ve nitelik olarak yeterli bir akademik kadro olduğunu göstermektedir.

Öğretim Üyesi Atama: ÖzÜ Etik Davranış İlkeleri personel alınması, atanması ve yükseltilmesi politikasını 'Üniversiteye eleman alımında, yükseltme ve atamalarda bilimsel standartların dışına çıkmamak; akademik kadro ilanlarında aranan özel nitelik tariflerinde liyakat kuralının ihlal edilmemesine özen göstermek' olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, öğretim elemanları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında 5434 ve 5510 sayılı Kanuna göre ve ÖzÜ'nün belirlediği ek kriterlere göre istihdam edilmektedir.

Genel değerlendirmede adayın durumu; ilgili bilim alanındaki potansiyeli, yayınlarının sürekliliği, yayınlarına yapılan uluslararası atıflar, yürüttüğü veya katıldığı bilimsel araştırmalar, uygulamaya yönelik çalışmaları (patent) ve benzeri önemli etkinlikleri dikkate alınarak belirlenir. Bunların yanında adayın; eğitime katkısı değerlendirilir. Ayrıca mesleki etkinlikleri ve bilim adamı yetiştirmeye yönelik çabaları değerlendirmede dikkate alınır.

Öğretim Üyesi Yükseltme: ÖzÜ Öğretim üyesi (Profesör, Doçent ve Yardımcı Doçent) kadrolarına yapılacak atama ve yükseltmelerde, adayları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 65. maddesi gereğince hazırlanmış Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği kapsamında değerlendirir. Kurum içinde ise profesörlük ve doçentlik seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere üçü Rektör tarafından atanmış, ikisi öğretim üyeleri tarafından seçilmiş beş kişiden oluşan bir Üniversite Terfi Komitesi bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda takip edilir.

Üniversitede görevli tüm akademik personel, eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ile akademik ve idari hizmetlerin verimliliğini artırmak ve kalitesini yükseltmek üzere kuruluşundan itibaren, her akademik yılın sonunda yapılan 'Akademik Personel Performans Değerlendirme' sürecine tabidirler. Performans değerlendirme, akademik yükseltmelerde, akademik ve idari görevlendirmelerde dikkate alınmaktadır. Akademisyenlerin bireysel araştırmaları bu değerlendirme ile takip edildiği, ücret

artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Yıllık Akademisyen değerlendirmelerinde otomatik bir skala kullanılmamakta, her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınmaktadır. Öğretim üyelerinin terfi süreçleri ekte paylaşılan 'Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslar'da ilk kez 2011 yılında belirlenmiştir. Bu esaslara göre başvuran aday dosyasındaki yayınları, aldığı atıflar, projeler değerlendirmeye alınmaktadır. Esasların gözden geçirilmesi için 2021-22 güz döneminde bir komisyon kurulmuştur.

Yarı zamanlı Öğretim Üyeleri: Öğretim üyelerinin ders yüklerinin dolmasından sonra kalan ihtiyaçlar veya özel uzmanlık nedeniyle ders saat ücretli öğretim elemanı istihdam edilmektedir. Saat ücretli öğretim elemanının seçiminde yabancı dil hakimiyeti, verecekleri dersle ilgili geçmiş tecrübeleri gibi etmenler önemli rol oynamaktadır. Öğretim elemanları ile iletişim Bölüm Başkanları tarafından kurulmakta ve dekan/direktörün onayı alınmaktadır. İlgili bölümün başkanı ve/veya alana en yakın öğretim üyesi saat ücretli öğretim elemanlarına gerekli yönlendirmelerde bulunup, destek vererek ÖzÜ eğitim felsefesine uyumunu sağlamaya yükümlüdür.

Akademik birimlerde öğretim elemanı istihdamı öncelikle müfredat programına göre yapılmaktadır. Ders görevlendirmelerinde eğitim öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi Bölüm Kurulunun sorumluluğundadır. Bölüm başkanları, ders dağılımının öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre yapılmasını bölüm kurulunda tüm öğretim üyeleri ile istişare ederek sağlamaktadır. Öğretim üyesi kadrosunun yetkinliklerinin ders içerikleri ile örtüşmesinin güvencesi ise Ders Değerlendirme Anketleri ile gerçekleşmektedir. Her dönemin sonunda öğrenciler aldıkları derslerde dersi veren öğretim elemanın performansı ile ilgili geri bildirimde bulunmaktadır. Bir dersin değerlendirme anketinin öğretim üyesi yetkinliğini kapsayan kısmının sonucu ekte örnek olarak paylaşılmaktadır.

2020 yılında Bilgi Teknolojileri biriminin çalışmalarıyla akademisyenlerin yıllık performans raporlarını girdikleri Annual Report sistemi Stratejik Karne göz önünde bulundurularak revize edilmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) üzerinde yeniden yazılarak hizmete açılmıştır. Böylelikle soruların istenildiği zaman yeniden revize edilmesi, var olan sistemlerdeki verinin bir otomasyon ile Annual Report'a akması sağlanmıştır. 2021 yılında bu yapıda bölüm başkanlarının onay akışına dahil, kontrol ve girdi verilerinin tek sayfada yönetilebilmesi ve stratejik karneye akacak verilerin revizyon talepleri gibi iyileştirmeler planlanmıştır.

4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun öğretim becerileri ve eğitsel performansları akademik performans değerlendirme sürecinde değerlendirilir. Ders değerlendirme formları aracılığıyla öğretim üyelerinin performansları ile ilgili düzenli geri bildirim sağlanmaktadır. Dekanlar ve direktörler, birimlerindeki tüm öğretim üyelerinin ders değerlendirme sonuçlarını takip etmektedirler. Bu izlemenin sonucunda yapılacak iyileştirmeler dekanların /direktörlerin kararına ve rektörün onayına tabidir. Ders değerlendirmeleri sonucunda performansları öğrenciler tarafından düşük bulunan öğretim elemanı için bir grup öğrenci ile odak görüşmesi yapılabilmektedir. Sonrasında anket ve görüşmelerin sonuçları öğretim elemanı ile tartışılmaktadır.

Öğrenme ve Öğretme Ofisi (OLTE), öğretim Elemanlarıyla öğrenme-öğretme süreçlerine ilişkin birebir çalışmalar yürütmektedir. Ders sürecinin birlikte tasarlanması, ihtiyaca yönelik uygun teknolojik süreç ve kaynakların; öğretim strateji, yöntem ve tekniklerin; ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin değerlendirilerek önerilmesi, etkileşimli eğitim materyalleri hazırlama konusunda destek verilmesi, ders videolarının tasarımı ve çekimi konusunda destek sağlanması gibi konularda öğretim elemanlarına hizmet verilmektedir. Öğretim elemanlarının talep ve ihtiyaçlarına göre LMS üzerinde farklı eklenti ve aktiviteler kullanılarak ders tasarım ve geliştirme süreçlerine danışmanlık verilmekte ve uygun şekilde yapılandırılmasına ilişkin çalışmalar yapılmaktadır. Ofis, hem üniversite

geneline hitap eden hem de fakülte özelinde kılavuzlar hazırlamış ve çeşitli eğitimler vermiştir. Ekte ilgili eğitim listesi paylaşılmaktadır.

Ofis ayrıca öğretim danışmanlarının ilgili destekleri artırabilmek için ilk adım olarak LMS üzerinden fakültelere/yüksek okullara yönelik öğrenme toplulukları oluşturmuş ve etkileşim ve fikir alışverişi süreci başlatmıştır. Diğer yandan, Planlama ve Analiz Ofisi ile öğrenci ders değerlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzaktan eğitim deneyimleri ve öğretim elemanları ve öğrencilerin LMS üzerindeki dijital hareketlilikleri üzerine analitik çalışmalar yapmıştır.

Buna ek olarak Nisan ayında OLTE'nin "Best Practice" çalışması için her fakülteden örnek gösterilecek uygulamaları olan dersleri belirlemek adına Ders Değerlendirmesi Anketleri analiz edilerek 69 derslik bir liste hazırlanmıştır. Bu dersleri veren öğretim elemanlarının onayıyla derslerin ders değerlendirme raporları "Best Practice" çalışmasını planlaması için OLTE ile paylaşılmıştır. Öğrenme ve Öğretme Ofisinin (OLTE) 2020-21 akademik yılı faaliyetlerinin özeti için birim yıllık raporu ekte bulunabilir.

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

ÖzÜ'de araştırma, eğitim-öğretim, hizmet ve bilgi transferi kategorilerinde yaptıkları üst düzey katkılar için tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine ÖzÜ Üstün Başarı Ödülleri verilir. Amaç; ilgili kategorilerdeki başarılı çalışmalara üniversitenin verdiği önemi vurgulamak, ödül sahiplerini yeni başarılar için özendirme, söz konusu başarıların hem üniversite içinde hem de üniversite dışında duyulmasını sağlamak ve eğitim-öğretim, araştırma ile topluma hizmet ve bilgi aktarımının kalitesini artırmaktır. Akademik Kurul tarihi bir yıl olan 2020-21 için araştırma, eğitim-öğretim, bilgi transferi veya hizmet alanlarında üstün başarı sergileyen kişilere takdim edilen Rektörlük Üstün Başarı Ödüllerinin tüm akademik ve idari çalışanları kapsayan toplu bir takdire dönüştürülmesini uygun görmüştür. Bu amaçla, üstün başarı ödül bütçesi 150 kat artırılmış, maddi ödülün miktarı da kişi bazında ve ilgili yılda çalışılan güne göre yeniden ayarlanmıştır.

Üniversite mensuplarının yayınlamak istediği basılı ve e-kitap formatındaki başlıklar Üniversite Yayın Kurulu'ndan onay alınarak ÖzÜ Yayınevi tarafından basılmakta ve istenirse satışa sunulmaktadır. 2021 yılı içerisinde üç kitabın basım ve yayın işlemleri tamamlanmıştır. ÖzÜ'nün akademik personelin mesleki gelişimine destekte bulunduğu başka bir uygulama ise öğretim üyelerine araştırma çalışmalarına ağırlık verebilmek için bir dönem/sene ders verme yükümlülüğü olmamasına imkan sağlayan 'Sabatik' ayrıcalığıdır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2 Kanıtlar OLTE Yıllık Raporu.pdf](#)
- [B.4.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.4.3 Kanıtlar.docx.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

ÖzÜ'de araştırma stratejisi bütünsel ve çok boyutlu olarak yönetilmektedir. [Üniversite Araştırma Politikası](#) eğitim programlarıyla bütünleşik ve uluslararası araştırmalar yapılmasını ve üretimin üretkenliğini ve verimliliğini artırarak toplum için ekonomik faydalar üretmeyi amaçlar. Bu politika 2018-2023 stratejik planında "Amaç 5: Araştırma üniversitesi konumumuzu en üst seviyeye taşımak" ve "Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak" amaçlarıyla hayat bulmakta ve takip edilmektedir. Stratejik plan dahilinde değerlendirme ve yürütme Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı (AİRY) ve, Dekanlar/Direktörler aracılığıyla gerçekleşmektedir. 2020 yılında araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinin araştırmadan sorumlu rektör yardımcılığında dekanlara/direktörlere devredilmesini takiben, dekanların/direktörlerin araştırma süreçlerinin yönetiminde birebir sorumluluk alması akademik birim içinde iyileştirmelerin yerinde ve zamanında yapılmasını güvenceye almaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi Stratejik Planda yer alan araştırma başlığındaki hedef ve amaçlar doğrultusunda, her bir hedef için belirlenmiş metriklere göre performans değerlendirmelerine dayanmaktadır. Fakültelerin araştırma performansları AİRY tarafından Quick Score yazılımı ile Dengeli Karne Ölçümü (Balance Score Card) uygulaması üzerinden takip edilmektedir. Her yıl, Dekanlar fakülte düzeyinde stratejik plan ölçüm sonuçlarını değerlendirmekte, değerlendirme raporlarını, iyileştirme önerilerini ve varsa ek bütçe taleplerini AİRY'ye sunmaktadır. AİRY ve Rektör değerlendirmelerinin ardından onaylanan iyileştirmeler aksiyon olarak tanımlanmaktadır. Bu aksiyonlar, özellikle bütçe gerektirenler Mütevelli Heyeti ile de paylaşılmaktadır. Kararlar doğrultusunda aksiyon planının gerçekleşip gerçekleşmediği AİRY tarafından takip edilmekte, gerekli görüldüğü hallerde ara raporlar istenip Dekanlar/Direktörler Kuruluna sunulması talep edilmektedir.

Üniversitede araştırma faaliyetleri fakülteler, çeşitli uygulama ve araştırma merkezleri, laboratuvarlar, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve girişimcilik merkezi aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversite genelinde araştırma ve geliştirme çabalarına bir çok boyutta destek verilir ve yönlendirme sağlanır iken Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTG) araştırma süreçlerini destekleyici görev ve sorumluluklara sahip ana birimdir. Bu direktörlük, bünyesindeki TTO aracılığıyla, araştırma ve inovasyon faaliyetlerinin teşvik edilmesi, ÖzÜ araştırmacılarının ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından en üst seviyede yararlanması, üniversite sanayi işbirliğinin artırılması, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetilmesi ve girişimcilik konularında destekler sağlamaktadır. Girişimcilik Merkezi de öğretim üyelerinin, öğrencilerin ve girişimci adaylarının girişimcilik faaliyetleri desteklemektedir.

Mali İşler bünyesinde yer alan Proje Yönetim ve Kontrol Birimi ayrı bir profesyonel ekip ile projelerin tüm muhasebe, raporlama, denetim ve kontrol süreçlerinin yürütülmesi, üniversite araştırma performansının mali verilerinin raporlaması süreçlerinde özelleştirilmiş hizmet sunmaktadır.

Ayrıca, Sürdürülebilirlik Çalışma Kümeleri (İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme; Sürdürülebilir kentler ve yapılaşma; Enerji ve iklim; Toplumsal eşitlik), BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda ÖzÜ içinde ilgili kapasite ve deneyimin artırılmasının yanında, konuda çalışan akademisyenler için üniversite içi bir iletişim ortamı yaratarak, özellikle disiplinler arası işbirliğini artırmak ve araştırma ihtiyaçlarını anlamak amacıyla bulunmaktadır.

2021 Güz döneminde araştırma çerçevesinde kamu ve özel sektörler işbirliğinin artırılması için özel araştırmalardan sorumlu bir rektör danışmanı atanmıştır.

1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitede, araştırma kaynakları öncelikli olarak dış kaynaklar (TÜBİTAK, AB, ISTKA, Üniversite-Sanayi İşbirliği) olarak belirlenmiştir. Üniversitenin dış araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği 2018-23 Stratejik Planında Amaç 5, Hedef 15 “Dış Kaynaklı Araştırma Projelerimizin Sayı, Çeşitlilik ve Gelirini Artırmak” kapsamında tanımlanan metrikler ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Stratejik plan kapsamında araştırma alanında yapılan ölçümlerin izlendiği ve raporlandığı Balanced Scorecard yazılımından örnek ekran görüntüleri ekte paylaşılmaktadır.

Dış kaynaklara erişim konusunda TTO yönlendirme ve destek hizmetleri sunmaktadır. TTO, dış kaynakların etkin/verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için çalışmalar yürütmekte, sanayi ile işbirliğinin artması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için faaliyetlerde bulunmaktadır. Tüm araştırma ve yenilik projeleri, fikri ve sinai haklar ile ilgili geliştirme hedefleri TTO tarafından, yürütme hedefleri ise Proje Yönetim ve Kontrol Birimi tarafından takip edilmektedir. Ayrıca TTO, araştırma hacminin fakülte ve merkez bazında dağılımını raporlama sistemi üzerinden takip etmektedir.

BTTG birimlerinin, dolayısıyla TTO'nun, kendi girdi-çıktı (bütçe-PG), hedef ve takip mekanizmaları olduğu gibi, çeyrek-dönemlik ve yıllık olarak da üst-yönetim ve kamu tarafından yakinen izlenmektedir. Bu konularda Rektörlük, Rektör Yardımcılığı, Dekanlıklar, Mali İşler, vb. birimlerle yakın çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca Rektörün daveti üzerine, yıllık/dönemsel çıktılar ile ilgili konular Mütevelli Heyetine de arz edilebilmektedir.

Özyeğin Üniversitesi'nin 2021 yılı sonu itibariyle dış destekli kümülatif araştırma hacmi 151 Milyon TL'yi aşmıştır. Devam eden proje bütçesi 55 Milyon TL'dir. 2021 yılında kabul edilmiş olan hibe ve ÜSİ projelerinin hacmi 12 Milyon TL'dir. Fikri Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) yönetimi kapsamında 11 tanesi ulusal patent olmak üzere, 21 patent başvurusu yapılmıştır. Girişimcilik alanında 2021 yılında ÖzÜ TTO, Girişimcilik Merkezi işbirliğiyle 80 üstü iş fikrini hızlandırıcı programlarına dahil etmiş, 8 girişimcinin şirket kuruluşu sağlanmıştır. 2021 Faaliyet yılında Modül 2 kapsamında gerçekleştirilen uluslararası proje başvuruları 42 adettir. Modül 3 kapsamında, öz kaynaklı ve kamu destekli yüksek bütçeli projelerin artması ile ÜSİ bütçesinde geçmiş yıllara göre önemli bir artış gözlemlenmiştir

ÜSİ İşbirliği ile yapılan ulusal/uluslararası proje sayısı ve bütçesi gerçekleşen büyük bütçeli TÜBİTAK 2244 Sanayi doktora projelerinin 2020-2021 yılında açılmamış olması sebebiyle hedefin altında kalmıştır. Sözleşme süreci devam eden 4 uluslararası proje bulunmaktadır.

Üniversite diğer üniversitelerde olduğu gibi bir BAP havuz bütçesi oluşturmamıştır. Ancak

akademisyenlerinin bireysel araştırmaları için faklterlere ayrılmış araştırma destek bütçesi bulunmaktadır. Faklterlere sağlanan iç kaynak bütçesi stratejik plan hedefleri doğrultusunda Rektörlük, Akademik İşlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve Dekanlar ortaklığında kararlaştırılır. Bütçe kullanımı Dekanın onayına bağlıdır ve bütçenin kullanımında bölüme yeni katılan ğretim üyelerine öncelik verilmektedir. Bu fona ek olarak, her ğretim üyesine senede bir adet konferans katılım desteği sağlanır.

Üniversite ayrıca ‘lisansüstü asistan bursları’ vermektedir. Labları olan lisans dersine, o dersin ihtiyacına göre belirlenen bir sayıda lisansüstü asistan atanmaktadır. Lisansüstü asistanlara ödenecek toplam burs miktarı, Rektörlük tarafından Fakülte bütçesine eklenmektedir. Lisansüstü asistanların hemen hepsi, tez danışmanlarının dış kaynaklı araştırma projelerinden de araştırma bursu almaktadır. Bu uygulama ile ders ve araştırma asistanlığı burslarını beraber alma imkanı sayesinde niversiteye başarılı lisansüstü asistanların katılımı amaçlanmaktadır.

1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversite bünyesinde 3 Enstitüde yürütülen 10 doktora programında 2021 Gz dönemi itibariyle 172 ğrenci bulunmaktadır ve toplamda 59 doktora mezunu verilmiştir. Doktora ğrenci sayısı ve mezun sayısı Stratejik Planın ‘‘Lisansüstü programları bytmek ve uluslararasılaşmayı artırmak’’ hedefi doğrultusunda takip edilmektedir.

Doktora programları için başvuru süreçleri program özelinde tanımlanmıştır. Her bir programın başvuru ve kabul ve eğitim [süreçleri](#) enstitü web sitelerinde yayınlanmaktadır. Doktora mezunları da hem niversite düzeyinde niversite tarafından mezunlar ofisi aracılığı ile hem de anabilim dalı başkanlığınca takip edilmektedir.

Üniversite kendi doktora mezunlarını istihdam etmemeye zen göstermektedir. Bu nedenle post-doc yapmak isteyen mezunlarını diğer üniversitelere yönlendirmektedir. Üniversitede de sınırlı sayıda post-doc pozisyonu açılmaktadır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

İ ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının ıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.3 Kanıtlar.docx .pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

ÖzÜ öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği temel olarak 2018-2023 Stratejik Planındaki "Hedef 14: Bilimsel çalışmalarda referans olarak alınmak" doğrultusunda "Dergi Yayınlarına Yayın Başına Alınan Ortalama Atıf Sayısı" ve "Tüm Yayınlarına Yayın Başına Alınan Ortalama Atıf Sayısı" ve "Hedef 16: Dış Kaynaklı Araştırma Projelerimizin Sayı, Çeşitlilik ve Gelirini Artırmak" doğrultusunda "TÜBİTAK-ARDEB Kabul Edilen Proje Sayısı", "AB-Çerçeve Programları Kabul Edilen Proje Sayısı", "Sanayi Proje Geliri/Öğretim Üyesi" metrikleriyle takip edilmektedir.

ÖzÜ araştırmacılarının akademik alanlardaki yetkinliğinin geliştirilmesi için TTO akademisyenlere düzenli olarak hibe programı, ödül veya çağrının genel özellikleri, başvuru koşulları, başvurularda doldurulması gereken belgeler, formların nasıl doldurulacağı, başvuru sistemi, değerlendirme kriterleri ve geçmiş yıllara ait istatistikler gibi konuları içeren proje geliştirmeye yönelik eğitimler ve bilgilendirme hizmetleri sunmaktadır. Söz konusu etkinliklerin sayısı 2020-21 döneminde yaklaşık 250'dir.

Ayrıca TTO daha önce TÜBİTAK'ın ARDEB programlarına sunulan ve reddedilen projeler için araştırmacılar ile toplantılar yapmış ve değerlendirme raporları göz önüne alınarak projelerin revize edilerek geliştirilmeleri için destek sunmuştur. Daha önce hibe projesi başvurusu yapmayan 40 araştırmacı ile görüşülmüş ve 21 tanesinin proje & ödül programına başvurularına destek olunmuştur. Sosyal Bilimler Fakültesi'ndeki 22 araştırmacı çeşitli ulusal ve uluslararası fon programlarına proje & ödül başvurusu gerçekleştirmiştir. Bu başvurulardan 10 tanesi kabul edilmiş olup, 3 başvurunun da değerlendirme süreci devam etmektedir. Üniversite ayrıca fakülteleri proje başvuru aşamasında gerektiğinde dışardan eğitimler alınması için de desteklemektedir.

Özellikle ÖzÜ akademik kadrosuna yeni katılan araştırmacılarla tanışma toplantıları organize edilmiş, araştırmacıların güncel araştırma konuları ve ihtiyaçları analiz edilerek uygun hibe programları, çağrılar ve ödüller hakkında bilgi verilmiş, olası başvuruları için yol haritaları çıkarılmıştır. Uzaktan çalışma koşullarının da etkisi ile yeni gelen araştırmacıların ÖzÜ'ye entegrasyonuna katkı sağlamak amacıyla kurum içerisinde ilgili araştırmacı ve gruplarla tanıştırılmış, çok disiplinli yaklaşımlar geliştirilmesi için destek sağlanmıştır. Ayrıca daha önce herhangi bir fon başvurusu gerçekleştirmemiş araştırmacılara, proje formunun nasıl doldurulması gerektiğinden bütçe hazırlığına kadar ihtiyaç duyabilecekleri tüm genel bilgiler verilmiş, özel soruları yanıtlanmıştır. TTO ÖzÜ araştırmacıları ile 442 adet yüz yüze ve çevrimiçi toplantı gerçekleştirmiştir.

2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

ÖzÜ araştırma stratejisinin bir parçası olarak kurumlar arası araştırma ve eğitim faaliyetlerini destekleyici araştırma merkezlerinin kurulmasını teşvik etmekte ve faaliyetlerini izlemektedir. Teknoloji Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özyeğin Üniversitesi ve Vestel Elektronik A.Ş. işbirliği ile birlikte 2015 yılında kurulmuştur. Özellikle tüketici elektroniği konusunda Türkiye'nin öncü kuruluşlarından Vestel Elektronik A.Ş. ile ar-ge çalışmaları ve bu çalışmalarla beslenen lisansüstü tezleri ve ortak yayın performansının artırılması hedeflenmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü ve AIRY tarafından performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. IPA – Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında ÖzÜ, BEYSAD ve TÜSİAD ortaklığında alınan 10 Milyon EUR bütçeli

“Digital Transformation of SMEs in Turkey through Establishment of the Industry 4.0. Competence Center” başlıklı proje sonucunda 2021 yılında Üniversitede Sanayi 4.0 Yetkinlik Merkezi kurulmuştur.

Ayrıca 2022 senesinde Özyeğin Üniversitesi ile ulaşım sistemlerinin yeni düzene daha iyi entegrasyonuna katkı sağlamak ve inovatif çözümler geliştirmek amacıyla yola çıkan Sürdürülebilir Mobilite İnisiyatifi (SMİ) arasında, Türkiye’nin kent ulaşım sistemlerinin geleceğini tasarlamak için bir iş birliği protokolü imzalanmıştır.

Erasmus + Programı kapsamında “Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği” eylemi kapsamında Mimarlık Fakültesi öğretim üyesi Doç. Dr. Alessandro Camiz’in liderliğinde ÖzÜ’nün ortak olarak yer aldığı “ID4Excellence: Immersive Design and New Digital Competences for the Rehabilitation and Valorization of the Built Heritage” başlıklı, proje desteklenmeye hak kazanmıştır. Güncel VR teknolojisiyle desteklenmiş tasarım anlayışı ile mevcut eğitim programlarını geliştirmek ve yenilemek adına hem sanal hem de boyutlu ortamlarda zamansal anlatılar yoluyla yapı kültür mirası korumaya yönelik müdahaleler için yöntemler ve araçlar belirlemek, kapsayıcı bir uygulama yoluyla öğretme ve öğrenmenin etkinliğini arttırmak, ekip çalışması ile güncel teknolojilerin sinerjik kullanımını entegre bir şekilde sağlamak ve istihdamı arttırmak için AB ile eğitim kurumları arasındaki iş birliğini arttırmak söz konusu projenin hedefleri arasında yer almaktadır. Ayrıca yeni eğitim programlarının yerel olarak yaygınlaştırılması için; eğitmen eğitimi aracılığıyla seviyelendirilmiş ve hem üçüncü seviye eğitimdeki öğrencilere hem de inşaat sektöründeki lisansüstü mimarlara, mühendislere ve profesyonellere yönelik yerel kurslar aracılığıyla uygulama yapılacaktır.

Özyeğin Üniversitesi ve Çekmeköy Belediyesi ortaklığında İSTKA Girişimcilik Mali Destek Programı 2021 yılı çağrısı kapsamında başvuruda bulunulan “İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi: 9999in 1 Space” projesi başarılı bulunarak desteklenmeye hak kazanmıştır. Proje kapsamında fiziksel ve dijital altyapılardan oluşacak İstanbul “Oyun Girişimciliği Akademisi” (9999in 1 space) platformunun kurulmasıyla ve proje kapsamında yürütülecek faaliyetlerle oyun sektöründe yeni ve nitelikli işletmelerin kurulmasına katkı sağlanacak; oyun girişimciliği ile ilgilenen veya hali hazırda oyun girişimcisi olan ekiplerin kırılğan dönemlerini aşmalarına ve hızlı büyümelerine de destek olunacaktır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitede araştırma performansı daha önce de belirtildiği gibi 2018-2023 Stratejik Planı ile belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda yapılmaktadır. Bu kapsamda Aralık ayı Stratejik Plan ana değerlendirmesinde Dekanlar/Direktörler fakülte ve departman bazında ilgili metriklere göre araştırma performansını değerlendirip, iyileştirme önerilerini ve aksiyon planlarını Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısına (AİRY) sunmaktadır. Bu değerlendirmeler AİRY ve Rektör tarafından görüşülmekte ve aksiyon planları karşılıklı istişare ile karşılaştırılmaktadır. Her yıl AİRY ve TTO Direktörü, stratejik plan performans sonuçları ile TÜBİTAK gibi dış kurumlar tarafından belirlenen performans göstergelerini Mütevelli Heyetine de sunmaktadır.

2020 yılında Bilgi Teknolojileri biriminin çalışmalarıyla akademisyenlerin yıllık performans raporlarını girdikleri Annual Report sistemi Stratejik Karne göz önünde bulundurularak revize edilmiş ve Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS) üzerinde yeniden yazılarak hizmete açılmıştır. Böylelikle soruların istenildiği zaman yeniden revize edilmesi, var olan sistemlerdeki verinin bir otomasyon ile Annual Report'a akması sağlanmıştır. Annual reportta bulunan çeşitli araştırma faaliyetlerinin raporları ÖZÜ reports üzerinden dekanlar ve üst yönetimin erişimine açıktır. Ekte annual reports bilgilerini raporlayan ÖZÜ Reports sayfasından örnek ekran görüntüleri paylaşılmaktadır.

3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademisyenlerin bireysel araştırmaları 'Yıllık Akademisyen Performans Değerlendirmeleri' ile takip edilmekte, ücret artışları, terfi ve atamalar bu değerlendirmelere göre belirlenmektedir. Bütün öğretim üyeleri, web tabanlı bir yazılım kullanarak yıllık standart bir rapor formu (annual report) doldurup bu formu birim yöneticilerine sunmakla yükümlüdürler. Her yıl öğretim üyelerinin performans görüşmeleri sundukları yıllık raporlar ve öğrencilerden alınan ders değerlendirme anketleri sonuçlarına göre yapılmakta ve kendilerine geri bildirim verilmektedir. Yıllık akademisyen değerlendirmelerinde otomatik bir skala kullanılmamaktadır. Her bir disiplin kendi içinde değerlendirme altına alınır. Ayrıca, akademisyen, bölüm ya da fakülte bazında araştırma performansı TTO tarafından takip edilerek anlık olarak raporlanmaktadır.

Stratejik planlama dahilinde yürütülen akademik yayın performans yönetimi için tüm indeksli yayınlar XRM platformunda kayıt altına alınmıştır. Kayıtlar üzerindeki çalışmalar devam etmektedir. Bu veriler Annual Report ile entegre edilmiştir. Temmuz 2021'de yıllık performans değerlendirme döneminin açılışından verilerin akışı ve yönetimi incelenmiş, gerekli iyileştirmeler için ilgili birimlerin görüşleri alınmıştır.

Öğretim üyelerinin terfi süreçleri Öğretim Üyeleri Terfi Süreçlerine İlişkin Usul ve Esaslarına göre yapılmaktadır. Kurum içinde profesörlük ve doçentlik seviyelerine yapılacak bütün terfi dosyalarını incelemek üzere 3'ü Rektör tarafından atanmış, 2'si öğretim üyeleri tarafından seçilmiş 5 kişiden oluşan bir Üniversite Terfi Komitesi bulunmaktadır. Bu komitenin seçim süreci Rektör tarafından belirlenip yürütülmektedir. Bu esaslara göre başvuran aday dosyasındaki yayınları, aldığı atıflar, projeler değerlendirmeye alınmaktadır. 2021 güz döneminde terfi ve atama süreçlerinin değerlendirilmesi için yeni bir komite kurulmuştur.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)
- [C.3.1.Kanıtlar-ÖzÜ Reports Annual Report örnek ekran görüntüsü.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Özyeğin Üniversitesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve koordinasyonu 2018’de Rektörlüğe bağlı olarak kurulan [Sürdürülebilirlik Platformu](#) aracılığı ile yapılmaktadır. Platformun kuruluş nedenleri sürdürülebilirlik üstüne çoklu disiplinlerde araştırmalar yapmak; sürdürülebilirliğin entegre edildiği çok disiplinli bir eğitim ortamı oluşturmak; üniversite kampüsünün sürdürülebilirliğini sürekli kılmak; uluslararası ve yerel ölçekte fakülte üyeleri, üniversite çalışanları, öğrenciler, devlet kurumları ve özel sektörü içeren koordineli ağ kurarak bu paydaşlar arasında işbirlikleri sağlamaktır.

Sürdürülebilirlik Platformu çatısı altında eğitim ve araştırma alanlarında topluma katkısı olan çalışmalar Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uygun olarak [envanterlenmektedir](#). Sürdürülebilirlik Platformunun altında alanlarında çok etkin dört profesörün başkanlığında [4 Çalışma Kümesi](#) oluşturulmuştur (İnsana yakışır iş ve ekonomik büyüme; Sürdürülebilir kentler ve yapılaşma; Enerji ve iklim;Toplumsal eşitlik). Sürdürülebilirlik Küme grupları da kendi alanlarındaki çalışmalarını değerlendirmekte, yeni proje önerileri ile akademisyenlerle çalışmaktadırlar. 2022 Bahar döneminde kümelerdeki çalışmalar gözden geçirilecektir.

Sürdürülebilirlik Platformu ayrıca üniversitenin farklı birimlerinde yürütülen her türlü toplumsal katkı çalışmalarını takip etmeyi ve birimlerin birbiri ile etkin iletişimini amaçlamaktadır. Birim aynı zamanda ilki 2021 başında yayınlanan ve iki senede bir yayınlanacak olan kamuya açık ÖzÜ Sürdürülebilirlik Raporu ile üniversite genelindeki sürdürülebilirlik ve toplumsal katkı çalışmalarını raporlamaktadır. Böylece aynı zamanda üniversitenin hesap verebilirliğine katkı sunmaktadır.

Sürdürülebilirlik Platformunun sürekli yakın çalıştığı diğer birimler ise Öğrenci Dekanlığı, Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ve Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisidir.

ÖzÜ’de topluma hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışıyla öğrenci yetiştirilmesi için toplumsal duyarlılık projeleri Öğrenci Dekanlığı altında yer alan Toplumsal Duyarlılık Projeleri birimi tarafından yürütülmektedir. Toplumsal Duyarlılık Projeleri iki farklı koldan çalışmalarını yürütmektedir. Bunlardan ilki SEC 101 - Üniversite Yaşamına Giriş dersi kapsamında sürdürdüğü saha çalışmalarıdır. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Biriminin ikinci faaliyet alanı tüm Üniversite üyelerinin katılımına açık gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projeleridir. Ayrıca içeriği ile sürdürülebilir kalkınma amaçları hakkında öğrencilerde farkındalık yaratmayı amaçlayan ENG-101 ve 102 derslerinin de öğrencilerin takım olarak her hangi bir amaca yönelik bir proje üretmesi teşvik edilmektedir.

Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü (BTTGD) de Sürdürülebilirlik Platformu gibi Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmaktadır. BTTGD bir yandan üniversitede üretilen bilginin ticaretleştirilmesi için çalışırken diğer yandan da girişimcilik konusunda öğrencilere ve çalışanlara eğitimler düzenlemektedir. Ayrıca BTTGD şemsiyesi altında yer alan i Yaşamboyu Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi teknolojik alandaki gelişmeler doğrultusunda, tüm öğrenci ve mezunlara profesyonel gelişimlerini yönelik nitelikli, güncel eğitimler sunmaktadır. Sürekli Eğitim Akademisi (SEA) markası ile tanınan merkez, Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) yaklaşımıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Üniversite; kendi faaliyetlerini gerçekleştirirken çevresel, sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan ortaya çıkan olumsuz etkileri en aza indirmek için çalışan ve topluma sürdürülebilir bir yaşam biçimi konusunda öncülük eden bir yüksek öğrenim kurumu olmak için 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve OHSAS 18001:2008 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemini benimsemektedir. Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisi, sürdürülebilirliğin kampüs içinde gerçekleştirilmesi için yasal mevzuatları yakından takip etmektedir. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerden temsilcileri ile oluşan İş Sağlığı Güvenliği ve Çevre (HSE) Kurulu, güvenli yaşam ve çevre başlığı kapsamında değerlendirilecek veya etkileşim içine girebilecek tüm konularda üniversite geneline rehberlik/danışmanlık yapmaktadır.

Üniversite toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve işlerliği öncelikle stratejik plandaki ilgili metrikler ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. ÖzÜ ayrıca üniversite genelinde stratejik plana entegre bir sürdürülebilirlik stratejisi oluşturma hazırlıkları içerisinde. 2022 senesinde bu çalışmaları tamamlayıp yeni stratejik plan döneminde toplumsal katkıyı hedefleyen amaç ve hedefleri stratejik planına dahil etmeyi amaçlamaktadır.

1.2. Kaynaklar

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmesinde daha önce de belirtildiği gibi Sürdürülebilirlik Platformu merkezi bir rodedir. Öğrenci Dekanlığına bağlı Toplumsal Duyarlılık Projeleri Birimi üniversite genelinde farklı konularda topluma hizmet ve sosyal sorumluluk projeleri yürütmektedir. Üniversitedeki araştırma merkezlerinden Enerji, Çevre ve Ekonomi Merkezi (EÇEM) özellikle enerji ve kaynak verimliliği, iklim değişikliği problemlerine olası çözümler ve ekonomik boyuttaki etkiler üzerinde çalışmalar ve projeler yürütmektedir. Başka bir örnek de ÖzÜ Çift ve Aile Merkezidir. Merkez, psikoloji yüksek lisans programı Çift ve Aile Terapisi alt dalı bünyesinde Şubat 2017'den beri hizmet vermekte ve bireysel, çift ve aile danışmanlığı, oyun terapisi, grup danışmanlığı, psiko-eğitim, psikolojik değerlendirme ve testler yürütülmektedir. Hizmetler hem üniversite öğrencileri ve çalışanlarına hem de üniversite mensubu olmayan kişilere açık olmakla birlikte öncelikli hedef psikolojik danışmanlık hizmetinden yararlanamayan orta ve düşük gelir düzeyine sahip bireylerin, çift ve ailelerin bu hizmetten faydalanabilmelerini sağlamaktır. Ayrıca akademik birimler kendi bünyelerinde seminerler, atölyeler, eğitimler gibi çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri düzenlemektedir. Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri yürüten birimler ile ilgili detaylı bilgi eklerde sunulmaktadır.

Toplumsal katkı için kilit role sahip Bilgi, Teknoloji Transferi ve Girişimcilik Direktörlüğü ile Sürdürülebilirlik Platformu Rektörlüğe bağlı olarak görev yapmakta, kendilerine ait bütçeleri bulunmaktadır. Ayrıca, üniversite yönetimi toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için tüm birimlere, akademik ve idari personel ile öğrencilere fiziki, teknik ve mali kaynak desteği vermektedir. Kaynakların etkili kullanımı Sürdürülebilirlik Raporunda yer alan faaliyetlerden izlenebilir. Ek olarak Stratejik Plan kapsamında da toplumsal katkı izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.1 Kanıtlar.docx.pdf](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.1.2 Kanıtlar.docx.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversite toplumsal katkı performansı 2018-2021 Stratejik Planıyla beraber topluma hizmet faaliyetlerinin takibi Amaç 6: Girişimcilikte ve yenilikçilikte lider konumda olmak altında yer alan "Toplum faydasını gözeterek bilgiyi paylaşmak" hedefi kapsamında yapılmaktadır. Toplum yararına eğitim, seminer, etkinlik sayısı, kamu ve STK kurullarında görev alma sayısı ve bilimsel kurul ve organizasyonlarda görev alma sayısı bu hedef için metrikler olarak belirlenmiş ve takip edilmektedir. Kurumsal stratejik plan kapsamındaki izleme ve iyileştirme süreçleri bu raporun ilk kısmında paylaşılmıştır.

Özyeğin Üniversitesi toplumsal katkı mekanizmalarını izlediği 2020 Sürdürülebilirlik Raporuyla, GRI ve Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uygun bir rapor yayınlayan ikinci Türk üniversitesi olmuştur. ÖzÜ ayrıca bu rapor ile GRI tarafından onay alma işlemlerini başlatarak örnek bir uygulamayı hayata geçirmeyi ve sürekli kılmayı hedeflemektedir. Özyeğin ayrıca bu rapor formatı ile iki senede bir düzenli sürdürülebilirlik raporları yazmayı, UN PRME ve UN Global Compact ilkelerine de uymayı da taahhüt etmiştir.

ÖzÜ Sürdürülebilirlik Raporu 2020, Üniversitenin temel eğitim, araştırma ve bilgi aktarımı faaliyetlerinin yanı sıra liderlik, idari ve operasyonel uygulamalarında gösterdiği çabalara çok yönlü ve kapsamlı bir genel bakış sağlamak için yedi (7) öncelikli konu etrafında düzenlenmiştir. Bu konular şunlardır: 1) Yönetişim, 2) Öğrenme ve öğretme, 3) Araştırma etkisi, 4) Çeşitlilik ve kapsayıcılık, 5) Öğrenci sağlığı, güvenliği ve esenliği, 6) Personelin güçlendirilmesi ve 7) Yeşil binalar ve altyapı. Rapor, bu konuların her birinin yanı sıra genel bir çerçeve olarak, ÖzÜ'nün 2007 yılındaki kuruluşundan bu yana sürdürdüğü sürdürülebilirlik çabalarını ve 2016 yılında Sürdürülebilirlik Platformunun kurulmasıyla doruk noktasına ulaştığını vurgular ve ardından 2018 ve 2020 yılları arasında gerçekleştirilen belirli girişimlere daha ayrıntılı bir şekilde odaklanır.

Tüm süreçlerini ve stratejilerini insan hakları, çalışma, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarında evrensel olarak kabul edilmiş 10 prensip doğrultusunda gerçekleştirmeye kendini adanmış kurumlar için oluşturulmuş stratejik politika inisiyatifi olan Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ni (Global Compact) 2018'de imzalanmıştır. Üniversite ayrıca Birleşmiş Milletler Sorumlu İşletme Eğitimi İlkeleri (PRME)'ni de imzalamıştır. Her ikisi de iki yılda bir raporlama istemektedir. Bu

doğrultuda ÖzÜ yaptığı çalışmaları izlemekte, arşivlemekte ve değerlendirmeye alıp iyileştirmeler yapmaktadır.

Sürdürülebilirlik Platformu çatısı altında eğitim ve araştırma alanlarında topluma katkısı olan çalışmaları BM SKA'larına uygun olarak envanterlenmektedir. Sürdürülebilirlik Küme grupları da kendi alanlarındaki çalışmaları değerlendirmekte, yeni proje önerileri ile akademisyenlerle çalışmaktadırlar. Ayrıca akademik ve idari süreçlerdeki topluma katkının performansı için Greenmetric ve THE Impact Uluslararası sıralamalardaki yer takip edilmektedir.

İdari süreçlerdeki topluma katkı özellikle çevre, enerji, sağlık gibi konularda ise değerlendirme İş Sağlığı ve Çevre Kurulu, Kampüs Hizmetleri Danışma Kurulu ve Güvenli Yaşam ve Çevre Ofisi tarafından izlenmekte, yıllık gözden geçirme toplantıları yapılmakta ve bağımsız denetçilerden tetkik alınmaktadır. Ayrıca akademik ve idari süreçlerdeki topluma katkının performansı için Greenmetric ve THE Impact Uluslararası sıralamalardaki yer takip edilmektedir. Sürdürülebilirlik Platformu, Sürekli Eğitim Merkezi ve Araştırma Uygulama Merkezlerin çalışmaları da özdeğerlendirme raporları ile izlenmekte, gerekli olduğu durumlarda yapılması gereken iyileştirmeler için aksiyon planları Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısına ve Rektöre sunulmaktadır. Gerekirse Dekanlar Kurulu/ Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Üniversite, toplumsal katkı performansını izlemek ve ölçmek için yukarıda bahsedilen mekanizmalara ek olarak, farklı bir yaklaşım geliştirerek ilk önce kendi sunduğu destek programlarının öğrencilere katkısını istatistiki yöntemler kullanarak anlamayı tercih etmiştir. Bu bağlamda öğrencilerine sunduğu dönüştürücü deneyimlerin beklenen katkıyı sunup sunmadığını anlamak için sosyal etki ölçümlerine başlamıştır. 2020 yılında "Sosyal Etki Değerlendirme" konusunda genel bir bilgilendirme eğitimi ve analizler için gerekli istatistik yöntemiyle ilgili teknik eğitim Dr. Beyza Polat tarafından verilmiştir. 2020 Güz dönemi itibarıyla Planlama ve Analiz Ofisi ile Akreditasyon ve Kalite Güvencesi birimi, Dr. Beyza Polat'ın danışmanlığında üniversitede gerçekleşen çeşitli faaliyetlerinin öğrenciler üzerindeki etkisini nicel sosyal etki değerlendirme metodolojisi kullanarak ölçmeye başlamıştır. 2020-21 akademik yılında yurt dışı kredisiz staj, akran danışmanlık, Duyarlı ÖzÜ gönüllüğü programı ve SEC 101 dersi programları için sosyal etki değerlendirme analizi yapılmıştır. Analiz ile tespit edilen sonuçlar ve varsa iyileştirme alanları programı sunan birim ve rektörlük ile paylaşılmıştır. Bu çalışmalardan bir örnek olarak, Duyarlı ÖzÜ gönüllüsü olmanın öğrenciler için mezuniyetleri sonrası iş bulma süreleri ve yetkinliklerde gelişimleri konularında istatistiki olarak anlamlı etkisi olduğu bulunmuştur. Rapordan örnek bölümler ekte sunulmaktadır. Etki değerlendirme analizleri 2021-22 akademik yılında da çeşitli programlar için yapılmaya devam etmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.2.1 Kanıtlar.docx .pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz 2016 senesinde YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme programında ilk değerlendirilen üniversitelerden biri olmuştur. 2020 yılında da Kurumsal İzleme sürecinden geçmiş olan ÖzÜ, altı senede bu değerlendirmelerden alınan geri bildirimlerin de katkısı ile üniversite

genelinde sayısız iyileştirme gerçekleştirmiştir.

ÖzÜ kalite yapılandırmasını öncelikle 'fitness for purpose-amaç için uygunluk' üzerine kurmuş ve bu doğrultuda üniversite genelinde PUKÖ döngüsünün sağlanması için gerekli adımları uygularken, kalitenin içselleştirilerek döngünün ÖzÜ'ye özgün olarak işletilmesini amaçlamıştır.

Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı liderliği ve dekanların ve yükseköğretim müdürlerinin kalite süreçlerini sahiplenmeleri ile kalite kültürünün ÖzÜ'de yaygınlaşmasında önemli ilerlemeler sağlanmıştır. Tüm bu çalışmalar 2018 Eylül'de başlayan yeni stratejik plan döneminde üniversitemizi tüm alanlarda geliştirmeleri takip etme ve PUKÖ döngüsünü gerçekleştirme konusunda donanımlı hale getirmiştir. Üniversitemiz 2021 itibari ile PUKÖ döngüsünü bir çok alanda birden çok kere çevirmiş durumdadır.

Aşağıda 2021 yılı içerisinde gerçekleşen gelişmeler KİDR ölçütleri alt başlıklarda değerlendirilmekte, güçlü ve iyileştirmeye açık yönler özetlenmektedir.

A. Yönetim, Liderlik Kalite

Güçlü Yönler: Kalite güvence sistemi ile entegre stratejik planın üniversite genelinde sahiplenilerek yukarıdan aşağı, aşağıdan yukarı çalışmalarla adım adım hazırlanmış olması, tüm birimlerin takibinden sorumlu oldukları verileri hızlı bir şekilde girebilecekleri bütünleşik bilgi yönetim sisteminin oluşturulması, Program sürekli iyileştirme ve Program Özdeğerlendirme süreçlerinin kurgulanması, Planlama ve Analiz Ofisi çalışmaları ile verilerin ve anket sonuçlarının erişilebilir bir şekilde raporlanmasında önemli ilerlemeler sağlanması, Stratejik Planın bütünleşik bilgi sistemi ile yönetilmesi, ISO 45001 ve ISO 14001 sertifikasyonları ve PAO ve BT ofislerindeki insan kaynağı.

İyileştirmeye Açık Yönler: idari birimlerin stratejik plana dahil edilmesi, süreç yönetimi belgelerinin sistematik bir şekilde değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi ve ISO 27001 sertifikasyonu alınması.

B. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler: Öğrenme ve Öğretme Ofisinin çalışmaları ve desteklerinin kapsam ve derinliği, program kazanımlarının doğrudan ölçümünün yaygınlaştırılması, altyapıya verilen önem, Öğrenci Dekanlığı altında yapılmış Dönüştürücü Öğrenci Deneyimi destek birimlerinin faaliyetlerinin çeşitliliği ve etkililiği ve öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katkısının artırılması yönünde atılan adımlar.

İyileştirmeye Açık Yönler: Program çıktılarına ulaşma seviyesinin işveren nezdinde de ölçümlenmesi, Lisansüstü programlarının program özdeğerlendirme sürecine dahil edilmesi.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler: Üniversitenin araştırma konusunda planla, uygula, kontrol et ve önlem al döngüsünün her aşamasını uyguluyor olması, diğer üniversiteler tarafından örnek alınan TTO'nun ve araştırma motivasyonu yüksek genç bir akademik kadronun varlığı.

İyileştirmeye Açık Yönler: Yayın ve proje performansının Stratejik Plan ile hedeflenen düzeye ulaştırılması, ortak araştırma ağlarına dahil olunması.

D. Toplumsal Katkı:

Güçlü Yönler: Toplumsal katkı koordinasyonu için kurulmuş Sürdürülebilirlik Platformu gibi bir yapının varlığı, kamu ve STK'lar ile güçlü iş birliklerinin kurulmuş olması, toplumsal katkı

alışmalarının yıllık akademik performans raporları ile takibi ve üniversitedeki çeşitli program ve hizmetler için sosyal etki değerlendirmelerinin yapılması.

İyileştirmeye Açık Yönler: Sürdürülebilirlik stratejik planının oluşturulması ve üniversite stratejik planına entegrasyonu