

TEZLİ YÜKSEK LİSAN PROGRAMLARINA İLİŞKİN SÜREÇLER

SÜRE

4. yarıyılın sonunda tez çalışmaları hariç, ders planında yer alan seminer dahil asgari ders yükünü başarıyla tamamlamayan ve bu süre sonunda genel not ortalaması 3.00'ün altında olan öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

6. yarıyılın sonunda tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

TEZ DANIŞMANI

Birinci yarıyılın sonuna kadar kesinleşir. (ENS.FR.Y01)

Tez danışmanı, Üniversite'nin **öğretim üyesi** kadrosundan olmak zorundadır.

Çalışmanın niteliğinin birden fazla tez danışmanını gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanının atanabilir. İkinci tez danışmanı, Üniversite içinden ya da dışından en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

Tüm öğrenciler, en geç danışman atanmasını izleyen dönemden itibaren her dönem tez dersine kayıt yaptırmak zorundadır.

Zorunlu haller dışında atanan tez danışmanı öğretim süresi boyunca bir kere değiştirilebilir.

TEZ KONUSU

İkinci yarıyılın sonuna kadar kesinleşir. (ENS.FR.Y02)

Zorunlu haller dışında belirlenen tez konusu öğretim süresi boyunca bir kere değiştirilebilir

TEZ JÜRİSİ

Savunma tarihinden en az 1 ay önce kesinleşir. (ENS.FR.Y08a/ ENS.FR.Y08b)

Biri tez danışmanı, biri de başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere 3 kişiden oluşur. Yedek jüri üyeleri ise biri başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere iki kişiden oluşur.

İkinci tez danışmanının olduğu durumlarda jüri 3 ya da 5 kişiden oluşur. Jürinin 3 kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

TURNITIN RAPORU ve TEZİN TESLİMİ

Tez danışmanı tarafından savunma için uygun ve yeterli bulunan tez, Turnitin Raporu'nun alınması için danışman tarafından Enstitü'ye teslim edilir. Rapor, Enstitü tarafından danışman ve öğrenci ile paylaşılır. Danışmanın görüşünün olumlu olması durumunda ilgili form ekleriyle birlikte eksiksiz olarak Enstitü'ye teslim edilir. Tez ve turnitin raporunun birer nüshaları belirlenmiş olan jüri üyelerine iletilir. (ENS.FR.Y06B)

Mezuniyet için makale, sunum vb. şartların olması durumunda, ilgili şartın yerine getirilip getirilmediği tez danışmanı tarafından kontrol edilir.

TEZ SAVUNMASI *

Tez Savunmasına girecek öğrencinin, Enstitü tarafından belirlenen tarihlerde “Tez Savunma Başvuru Dilekçesi”ni Enstitü’ye sunması gerekmektedir. **(ENS.FR.Y06A)**

Tezin jüriye teslim edilmesini takip eden 1 ay içerisinde yapılır.
(ENS.FR.Y09a/ ENS.FR.Y09b; ENS.FR.Y11; ENS.FR.Y12)

Tezi kabul edilen öğrencinin, 1 ay içerisinde aşağıda belirtilen evrakları* teslim etmesi gerekir. Evrakların teslimi sonrası öğrenci mezun edilir.

(Tez - 3 adet ciltlenmiş, 1 adet CD’ye yüklenmiş şekilde; 2 adet Tez Veri Giriş Formu; Tezin Yayımı İçin İzin Belgesi)

Savunma sınavında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç 3 ay içerisinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Tezin yeniden savunulacağı tarihin, takip eden akademik döneme ya da yaz okuluna denk gelmesi durumunda öğrenci kaydını yenilemek zorundadır. İkinci tez savunma sınavı sonucunda tez hakkında jüri, kabul ya da ret kararı verir.

(ENS.FR.Y07;ENS.FR.Y10a/ ENS.FR.Y10b; ENS.FR.Y11; ENS.FR.Y12)

Tezi reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Öğrencinin savunma sınavını takip eden 5 gün içerisinde Enstitü Müdürlüğü’ne talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans koşullarını yerine getirmiş olması kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Tezsiz yüksek lisans koşullarını tamamlayamayan öğrencilere, bu koşulları sağlamak üzere 1 dönem ek süre verilir.

*Özel Hukuk Tezli Yüksek Lisans ve Kamu Hukuku Tezli Yüksek Lisans programlarının tez savunmaları, sadece Nisan ve Kasım aylarında; diğer yüksek programların tez savunmaları ise savunmanın yapılacağı dönemin akademik takvimde belirtilen son ders gününe kadar yapılır.

NOT: Akademik takvimde ilan edilen kayıt yenileme dönemlerinde öğrenciler kayıtlarını yenilemek zorundadır. Tez çalışmasının yapıldığı dönemlerde de kaydın yenilenmesi ve tez dersine kayıt yapılması gerekmektedir.

NOT: Hukuk yüksek lisans programları dışındaki programlara öğrenim ücreti muafiyeti bursu almaya hak kazanarak kayıt olan öğrencilerin her dönem AP 570 dersine kayıt olmaları gerekmektedir.