

Zorunlu staj başvurusu için Fakülteye teslim edilmesi gereken belgeler (TC uyruklu öğrenciler):		Required documents for the mandatory internship application are as follows (for foreign students):	
STAJ BİLGİLENDİRME FORMU	Öğrencinin “Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Zorunlu Staj Bilgilendirme Formu”nu doldurması ve staja başlamadan en geç 1 hafta önce diğer tüm belgelerle birlikte Fakülteye teslim etmesi gerekir. Formdaki her bölümün eksiksiz ve bilgisayar ortamında doldurulması gerekmektedir. El yazısı ile doldurulan formlar kabul edilmeyecektir. Onay imzaları ıslak imza olmalıdır.	INTERNSHIP INFORMATION FORM	The student must fill in the "Faculty of Architecture and Design Mandatory Internship Information Form" completely and submit it to the Faculty with all other documents at the latest 1 week before the internship starts. Each section of the form must be filled in completely on the computer and be full. Handwritten forms will not be accepted. Signatures must be wet signatures.
TEŞVİK FORMU	Öğrencinin, stajyer öğrenci statüsünde firmadan ücret alacaksa, “Özyeğin Üniversitesi Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formu”nu eksiksiz olarak doldurması ve staja başlamadan en geç 1 hafta önce diğer tüm belgelerle birlikte Fakülteye teslim etmesi gerekir. Formdaki her bölümün eksiksiz ve bilgisayar ortamında doldurulması gerekmektedir. El yazısı ile doldurulan formlar kabul edilmeyecektir. Onay imzaları ıslak imza olmalıdır.	INCENTIVE FORM	The student must fill in the "Özyeğin Üniversitesi Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formu (Unemployment Fund Contribution to Internship Fees Information Form)"* completely and submit it to the Faculty with all other documents at the latest 1 week before the internship starts. Each section of the form must be filled in completely on the computer and be full. Handwritten forms will not be accepted. Signatures must be wet signatures. <i>*If the student will not be paid by the company, this form is not required to be filled.</i>
KİMLİK FOTOKOPİSİ	TC uyruklu öğrenciler için kimlik fotokopisi.	Photocopy of RESIDENCE PERMIT DOCUMENT	Foreign students must submit a photocopy of their "Residence Permit Document".
ÖĞRENCİ BELGESİ	E-Devlet'ten alınmış barkodlu belge olmalı. (Öğrencinin belgelerini teslim ettiği tarihe yakın bir tarihte alınmış olmalı.)	STUDENT CERTIFICATE	<b>Student Certificate</b> must be a barcoded document from the e-Devlet platform. <a href="http://www.turkiye.gov.tr">www.turkiye.gov.tr</a> >> search >> öğrenci belgesi sorgulama (yükseköğretim kurulu başkanlığı) >> <a href="https://www.turkiye.gov.tr/yok-ogrenci-belgesi-sorgulama">https://www.turkiye.gov.tr/yok-ogrenci-belgesi-sorgulama</a> >> click "Belge Oluştur" button at the right top of the page.)
İKAMETGÂH BELGESİ	E-Devlet'ten alınmış barkodlu belge olmalı. (Öğrencinin belgelerini teslim ettiği tarihe yakın bir tarihte alınmış olmalı.)	CERTIFICATE OF RESIDENCE	<b>Certificate of Residence</b> must be a barcoded document from the e-Devlet platform. <a href="http://www.turkiye.gov.tr">www.turkiye.gov.tr</a> >> search >> ikametgah belgesi >> <a href="https://www.turkiye.gov.tr/nvi-yerlesim-yeri-ve-diger-adres-belgesi-sorgulama">https://www.turkiye.gov.tr/nvi-yerlesim-yeri-ve-diger-adres-belgesi-sorgulama</a> >> devam et >> choose "kendisi" >> choose "kişi talebi" for "belgenin neden verileceği" >> sorgula >> click "Dosyayı İndir" button >> click "Dosyayı İndir" button at the right top of the page.)
BEYAN VE TAAHHÜTNAME	Annesi/Babası/Eşi/Kendisi üzerinden sağlık sigortası kapsamında sağlık hizmeti alanlar veya almayanlar doldurulmalıdır.	DECLARATION AND UNDERTAKING FORM for MEDICAL INSURANCE	Those who receive or do not receive health services within the scope of health insurance through their mother/father/wife/self must fill in this form.
SGK MÜSTAHAKLIK BELGESİ	Annesi/Babası/Eşi/Kendisi üzerinden sağlık sigortası kapsamında sağlık hizmeti alanlar veya almayanlar, e-Devlet'ten bu belgeyi sorgulamalı. <u>Müstahaklık sorgulaması adımları:</u> <a href="https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama">https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama</a> adresinden Sosyal Güvenlik Kurumu >> SPAS Müstahaklık Sorgulama (Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi) sorgu ekranının görüntüsü alınmalı veya sayfanın sağ üst köşesindeki "Barkodlu Belge Oluştur" butonuna tıklayarak barkodlu belge oluşturulmalı.	SGK (Social Security Institution) INQUIRY at HEALTH PROVISION ACTIVATION SYSTEM	Those who receive or do not receive health services within the scope of health insurance through their mother/father/wife/self should inquire about this document from e-Devlet ( <a href="http://www.turkiye.gov.tr">www.turkiye.gov.tr</a> ). <u>Steps to be followed:</u> Visit SGK Social Security Institution >> SPAS Health Provision Activation System inquiry webpage at <a href="https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama">https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama</a> Take a screenshot of the query result screen from the webpage OR click on the "Barkodlu Belge Oluştur (create barcoded document)" button in the upper right corner of the page and then get the document with barcode.
-	-	WORK PERMIT EXEMPTION DOCUMENT	"E-muafiyet" work permit exemption application system for foreigners: <a href="https://emuafiyet.csgb.gov.tr/welcome">https://emuafiyet.csgb.gov.tr/welcome</a> Foreign students are required to obtain a "work permit exemption document" in order to do their mandatory internship in Turkey. Students are required to provide the work permit exemption document themselves. Students should submit their work permit exemption documents from the work permit exemption application link on the <a href="https://emuuygu.csgb.gov.tr/welcome">https://emuuygu.csgb.gov.tr/welcome</a> page. Foreign students who will do mandatory internship are expected to obtain work permit exemption documents by following the steps below. Students who do not submit this document will not be enrolled in the system as "intern". <u>Steps to be followed:</u> Step 1: Login the system via e-Government website ( <a href="http://www.turkiye.gov.tr">www.turkiye.gov.tr</a> ) using your Foreign Identification Number, if any, or your passport information. Step 2: Complete your work permit exemption application and wait for the result of your application. Step 3: If your application is approved, pay the required fees. Step 4: Receive the work permit exemption document mailed to your address.