

ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KONSEYİ YÖNERGESİ

(Senato Tarihi: 22.09.2020; Senato Sayısı: 2020/14)

BİRİNCİ BÖLÜM AMAÇ, KAPSAM ve DAYANAK

AMAÇ

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı; Özyeğin Üniversitesi'nde kayıtlı lisans öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, Özyeğin Üniversitesi yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla oluşturulacak Öğrenci Konseyi'nin kuruluş ve seçim esaslarını düzenlemektir.

KAPSAM

MADDE 2 - Bu Yönerge; Özyeğin Üniversitesinin, lisans öğrencilerini temsil etme yetkisiyle kurulan Öğrenci Konseyi'nin seçilme, kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

DAYANAK

MADDE 3 - Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurulu tarafından çıkarılan, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliğinin 23. maddesine ve 2547 sayılı Kanunun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4 - Bu Yönergede geçen kavram ve tanımlar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Rektörlük: Özyeğin Üniversitesi Rektörlüğünü,
- b) Üniversite: Özyeğin Üniversitesini,
- c) Öğrenci Konseyi: Fakülte ve Yüksekokul, öğrenci temsilcileri ile program öğrenci temsilcilerinden oluşan kurulu,
- d) Program Öğrenci Temsilcisi: Fakülte ve Yüksekokul program öğrencilerinin kendilerini Öğrenci Konseyinde temsil etmesi için kendi aralarında seçtikleri öğrenciyi,
- e) Fakülte/Yüksekokul/Öğrenci Temsilcisi: Fakülte ve Yüksekokul program öğrenci temsilcilerinin, buldukları fakülte ve yüksekokul öğrencilerini Öğrenci Konseyinde temsil etmesi için kendi aralarında seçtikleri öğrenciyi,
- f) Öğrenci Konseyi Başkanı: Öğrenci Konseyi ve Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu Başkanını,
- g) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu: Öğrenci Konseyini,
- h) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu: Fakülte ve Yüksekokul programı öğrenci temsilcilerinden oluşan kurulu,
- i) Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulu: Öğrenci Konseyinin denetleme organını,
- j) Konu Sözcüsü: Öğrenci Konseyi Genel Kurulu tarafından seçilen sözcü veya özcüler,
- k) Çalışma Grupları: Öğrenci Konseyi Genel Kurulu tarafından oluşturulan çalışma gruplarını,

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM ÖĞRENCİ KONSEYİ ORGANLARI

ÖĞRENCİ KONSEYİ GENEL KURULU

MADDE 6

- (1) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu; Öğrenci Konseyinin en yüksek karar organıdır.
- (2) Öğrenci Konseyi Genel Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:
- a) 9 uncu maddedeki usule göre Öğrenci Konseyi Başkanı seçmek,
 - b) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu üyelerini seçmek,
 - c) Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulu üyelerini seçmek,
 - d) Üniversite öğrencilerinin sorunlarına ilişkin kararlar almak ve alınan kararları rektörlüğe iletmek.
 - e) Öğrenci Konseyinin dönem hedeflerini belirlemek.
- (3) Öğrenci Konseyinin toplanması ve karar almasına dair ilkeler şunlardır:
- a) Öğrenci Konseyi, Öğrenci Konseyi Başkanı'nın öğrencilere yaptığı duyuru üzerine toplanır.
 - b) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu, her akademik yıl en az iki kez olmak üzere üyelerinin salt çoğunluğu ile toplanır.
 - c) Öğrenci Konseyi Genel Kurulunda yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin seçimine dair kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu, gizli oylama ve açık sayım ile; bunların dışındaki kararlar, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ve açık oylama ile alınır.
 - d) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu, Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulunun kararı veya Öğrenci Konseyi Genel Kurul üyelerinin en az 1/4 'ünün yazılı başvurusu üzerine Yönetim Kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Bu durumlarda Genel Kurul toplantısı en geç on beş gün içerisinde gerçekleştirilir.
 - e) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu toplantılarını ve gündemini, Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu belirler ve yürütür.
 - f) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu gündemi, Öğrenci Konseyi Başkanı tarafından en az on beş gün önce üyelere yazılı olarak bildirilir. Yapılan duyuru üzerine bu Yönetmelikte belirtilen toplantı yeter sayısı sağlanamadığı takdirde duyuru işlemi aynı şekilde tekrarlanır.
 - g) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu toplantılarında tutanak tutularak kararlar kayda geçirilir. Tutanaklar Üniversite kamuoyuna açıktır.
 - h) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu toplantıları katılmak isteyen tüm öğrencilere açıktır.

ÖĞRENCİ KONSEYİ YÖNETİM KURULU

MADDE 7

(1) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu; Öğrenci konseyi genel kurul üyelerinin, kendi aralarından seçime katılanların salt çoğunluğuyla iki yıl için seçtiği biri başkan yardımcısı olmak üzere sekiz öğrenci temsilcisi ve öğrenci konseyi başkanından oluşur.

(2) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu; Öğrenci Konseyi Genel Kurulu'na karşı sorumludur.
- b) Yönetim Kurulu çalışmalarına ilişkin olarak üyeleri arasında iş bölümü ve görev dağılımı yapmak.
- c) Üniversite öğrencilerini her platformda temsil etmek,
- d) Öğrencilerin, kendi aralarında, Üniversite birimleriyle ve diğer üniversiteler ile olan iletişimlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak,

- e) Öğrenci Konseyi Genel Kurulunun ve Ulusal Öğrenci Konseyinin kararlarını Üniversitede duyurmak ve uygulamalarını izlemek,
- f) Üniversite içindeki faaliyetleri takip etmek ve tüm öğrencilerin bilgilendirilmesi için gerekli yapıyı oluşturmak,
- g) Üniversite öğrencilerinin genel eğilimleri ve herhangi bir konudaki görüşlerinin ortaya konulması için ilgili mevzuat çerçevesinde anketler düzenlemek,
- h) Üniversite öğrencilerinin sorunlarını, görüş ve düşüncelerini değerlendirmek, Öğrenci Konseyi Genel Kuruluna ve Üniversitenin ilgili yönetim organlarına iletmek,
- i) Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak, toplumsal duyarlılık projeleri geliştirmek ve bu projelere Üniversite içerisinde öğrenci katılımını teşvik etmek,
- j) Ulusal ve uluslararası eğitim ve gençlik programlarına öğrenci katılımına yönelik çalışmalar yapmak,
- k) Ulusal ve uluslararası öğrenci birlikleri ve organizasyonları ile ilişkileri geliştirmek
- l) Yemek, ulaşım, barınma, kafeterya, kulüp, burs, eğitim, sanat, kültür ve spor alanlarında çalışma grupları oluşturmak ve bunların işlerliğini sağlamak,
- m) Çalışmaları hakkında Öğrenci Konseyi Genel Kurulu üyelerini bilgilendirmek,
- n) Gerçekleştirilen çalışmaların raporlarını hazırlamak ve arşiv oluşturmak,
- o) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu'nun görev süresinin bitiminde ilgili raporları Rektörlüğe ve yeni Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu'na sunmak,

(3) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu toplantılarında aşağıdaki esaslara uyulur.

- a) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu başkanın, başkanın yokluğunda başkan yardımcısının yönetiminde üç ayda bir toplanır.
- b) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu toplantılarının tarihi, yeri ve gündemi en az 7 gün önce Öğrenci Konseyi Başkanı tarafından Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu üyelerine duyurulur.
- c) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Oylarda eşitlik olması durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.
- d) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu toplantılarında tutanak tutularak kararlar kayda geçirilir. Tutanaklar Üniversite kamuoyuna açıktır.
- e) Başkanın toplantılara katılamadığı durumlarda Başkan Yardımcısı, Başkan Yardımcısının olmadığı hallerde başkanın belirleyeceği bir Yönetim Kurulu Üyesi, başkanın görevini üstlenir.

ÖĞRENCİ KONSEYİ DENETLEME KURULU

MADDE 8

(1) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu üyelerinin yönetim kuruluna seçilenler hariç olmak üzere kendi aralarından, seçime katılanların salt çoğunluğuyla, iki yıl için seçeceği bir başkan ve dört üyeden oluşur.

(2) Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulu üyesinin görevinin sona ermesi durumunda, Öğrenci Konseyi Genel Kurulu bir hafta içinde olağanüstü toplanarak yeni denetçiyi seçer.

(3) Öğrenci konseyi denetleme kurulunun görev ve sorumlulukları şunlardır:

- (a) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu'nun bu yönerge hükümlerine, üniversitenin yönerge yönetmeliklerine ve Öğrenci Konseyi Genel Kurul kararlarına göre çalışıp çalışmadığını denetlemek,
- (b)Yaptığı çalışmalar hakkında Rektörlüğü ve Öğrenci Konseyi Genel Kurulu'nu bilgilendirmek.

ÖĞRENCİ KONSEYİ BAŞKANI

MADDE 9

(1) Öğrenci Konseyi Başkanı, Öğrenci Konseyi Genel Kurulu üyelerinin kendi aralarından seçime katılanların salt çoğunluğuyla iki yıl için seçilir. Öğrenci Konseyi Başkanı, aynı zamanda Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu Başkanıdır.

(2) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Başkanın olmadığı durumlarda başkana vekâlet eder.

(3) Öğrenci Konsey başkanının 18 ncı maddede sayılan nitelikleri kaybetmesi veya herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinden ayrılması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere başkanın temsil ettiği fakülte veya yüksekokul öğrenci temsilciliği seçiminde en çok oy alan aday başkan olur.

ÖĞRENCİ KONSEYİ BAŞKANININ GÖREVLERİ

MADDE 10

- (1) Üniversite öğrencilerini ulusal ve uluslararası öğrenci etkinliklerinde temsil etmek,
- (2) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu ve Genel Kurulu gündemini belirlemek, gündemi on beş gün önce üyelere yazılı olarak bildirmek ve bu toplantılara başkanlık etmek,
- (3) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu ve Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu tarafından alınan kararların duyurulmasını sağlamak ve uygulamaları izlemek,
- (4) Öğrenciler ile ilgili konuların görüşülmesi sırasında, davetli üye olarak, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato toplantılarına katılmak ve oy hakkı olmaksızın kararlara katkıda bulunmak,
- (5) Görev süresince hazırladığı faaliyet raporunu bir sonraki Öğrenci Konseyi Genel Kuruluna sunmak,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ ve ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ KURULLARI

Program Öğrenci Temsilcileri

MADDE 11

(1) Bir diploma programının Program Öğrenci Temsilcileri, söz konusu diploma programında öğrenim gören öğrencilerin kendi aralarından seçime katılanların çoğunluğuyla bir defaya mahsus olmak üzere iki yıl için seçtiği öğrencilerdir. Her programdan seçilecek olan temsilci sayısı aşağıda belirtilmiştir:

- a) Programa kayıtlı öğrenci sayısı 300 ve altında olan programlarda 1 temsilci,
- b) Programa kayıtlı öğrenci sayısı 301 ile 600 arasında olan programlarda 2 temsilci,
- c) Programa kayıtlı öğrenci sayısı 601 ile 900 arasında olan programlarda 3 temsilci,
- d) Programa kayıtlı öğrenci sayısı 900'den fazla olan programlarda ise 4 temsilci,

(2) Program öğrenci temsilcisinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinin sona ermesi halinde kalan süreyi tamamlamak üzere, ilgili programda bir ay içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir.

Program Öğrenci Temsilcilerinin Görevleri

MADDE 12-

(1) Program Öğrenci Temsilcilerinin görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- a) Temsil ettiği programın Öğrenci Konseyi çalışmalarını yürütmek, Öğrenciler ile yönetim organları arasında iletişimi geliştirmek için çalışmalar yapmak,
- b) Temsil ettiği programdaki öğrenci sorunlarını belirlemek ve bunların çözümü için Öğrenci Konseyinin ve Üniversitenin ilgili yönetim organlarına iletmek.
- c) Çalışmaları ile ilgili raporlar hazırlamak ve arşiv oluşturmak. İlgili raporları, temsilcilik süresinin sona ermesiyle ilgili birimin akademik yöneticisine, yeni temsilciye/temsilcilere sunmak,
- d) Öğrenci Konseyi organlarının aldığı kararları temsil ettiği birimde duyurmak ve uygulamalarını izlemek,
- e) Kayıtlı olduğu programdaki öğrencileri, öğrenci etkinliklerinde temsil etmek ve öğrenci etkinliklerini koordine etmek,

Fakülte ve Yüksekokul Temsilci Seçimi

MADDE 13

(1) Fakülte ve Yüksekokul Program Öğrenci Temsilcilerinin, kendi aralarından, seçime katılanların çoğunluğuyla Fakülte ve Yüksekokulu temsil etmek üzere bir defaya mahsus olarak iki yıl için seçtiği öğrencilerdir.

(2) Fakülte ve yüksekokul öğrenci temsilcisinin seçilme niteliklerini kaybetmesi ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinden ayrılması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere, yükseköğretim kurumunun ilgili fakülte veya yüksekokulu on beş gün içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir.

Fakülte ve Yüksekokul Öğrenci Temsilcisinin Görevleri

MADDE 14

(1) Temsil ettiği fakülte ve Yüksekokulun Öğrenci Konseyi çalışmalarını yürütmek, Öğrenciler ile yönetim organları arasında iletişimi geliştirmek için çalışmalar yapmak

(2) Öğrenci Konseyi organlarının aldığı kararları, temsil ettiği fakülte ve yüksekokulda, enstitü, duyurmak ve uygulamaları izlemek,

(3) Temsil ettiği fakülte ve yüksekokuldaki öğrenci sorunlarını belirlemek ve bunların çözümü için Öğrenci Konseyine ve Üniversitenin ilgili yönetim organlarına iletmek,

(4) Bulunduğu fakülte ve yüksekokul öğrencilerini, öğrenci etkinliklerinde temsil etmek ve öğrenci etkinliklerini koordine etmek,

(5) Öğrencilerle ilgili konuların görüşülmesi sırasında, temsil ettiği fakülte ve yüksekokulun Yönetim Kurulu ve Kurul toplantılarına katılmak,

(6) Temsil ettiği fakülte ve yüksekokul öğrencileri arasında iletişimi geliştirmek için çalışmalar yapmak.

Öğrenci Temsilciliğinin Sona Ermesi

MADDE 15

- (1) Program temsilciliğinde; süresi dolan, mezun olan, program değiştiren, herhangi bir sebeple seçilme niteliklerini kaybeden ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce ayrılan temsilci yerine kalan süreyi tamamlamak üzere bir ay içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir.
- (2) Fakülte ve Yüksekokul temsilciliğinde; süresi dolan, mezun olan, program değiştiren, herhangi bir sebeple seçilme niteliklerini kaybeden ya da herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce ayrılan temsilci yerine kalan süreyi tamamlamak üzere bir ay içerisinde aynı usulle yeni bir temsilci seçilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM KONU SÖZCÜLERİ VE ÇALIŞMA GRUPLARI

Konu Sözcülüğünün Yapısı ve Görevleri

MADDE 16

- (1) Konu Sözcüleri Öğrenci Konseyi Genel Kurulu tarafından, Üniversitenin idari ve akademik konuları (ulaşım, yemek, mezuniyet, vb.) ile bağlantılı olarak öğrenci temsilcileri arasından seçilen, ilgili birimler tarafından gerekli durumlarda iletişime geçilecek kişilerdir.
- (2) Konular, her yıl yeni seçilen Öğrenci Konseyinin ilk Genel Kurulu'nda belirlenir ve her bir konunun sözcüsü Öğrenci Konseyi Genel Kurulu'nda seçilir. İhtiyaç halinde takip eden Öğrenci Konseyi Genel Kurul toplantılarında da konular ve sözcüleri güncellenebilir.
- (3) Konu Sözcüsünün görev ve sorumlulukları şunlardır:
 - a) İlgili birim ya da konuya dair araştırma yapmak, öğrencilerin görüşlerini almak
 - b) İlgili birim tarafından konuya dair bir talep gelmesi durumunda toplantılara katılmak
 - c) İlgili birim ya da konuya dair güncel durumları, Öğrenci Konseyi Yönetim Kuruluna rapor etmek.

Çalışma Gruplarının Oluşumu ve Görevleri

MADDE 17

- (1) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu toplantılarında herhangi bir konuda oluşacak kamuoyu doğrultusunda Öğrenci Konseyi Genel Kurulu tarafından bir Çalışma Grubu oluşturulması kararı alınabilir. Bu grupların oluşturulma sürecinin takip edilmesi Yönetim Kurulunun görevidir.
- (2) Konuyla ilgilenen Öğrenci Konseyi üyelerinden en az 5 üyenin Yönetim Kurulunca ilan edilen gün, saat ve yerde yapılan ilk toplantıya katılması ile Çalışma Grubu üyeliği doğal olarak oluşur. Bir öğrenci, birden fazla Çalışma Grubuna üye olabilir.
- (3) Çalışma Grubu yönetim kuruluna karşı sorumludur.
- (4) Çalışma Grubu, görevlendirildiği konunun sonuçlanması ile kendiliğinden dağılır.
- (5) Çalışma Grubu, Yönetim Kuruluna rapor verme görevini yerine getirmediği veya davet edildiği toplantılara katılmadığı takdirde, Yönetim Kurulu tarafından feshedilebilir.
- (6) Çalışma grubunun görev ve sorumlulukları şunlardır:
 - a) Görevlendirildikleri konu üzerinde oluşturdukları önerileri Öğrenci Konseyi Genel Kuruluna getirilmek üzere Yönetim Kuruluna sunmak,

- b) Öğrenci Konseyi Genel Kurulu tarafından düzeltilme isteği ile geri gelen önerileri sonuçlandırarak tekrar sunmak,

BEŞİNCİ BÖLÜM

SEÇİM USUL VE ESASLARI

PROGRAM TEMSİLCİSİ SEÇİLME KOŞULLARI

MADDE 18

- (1) Üniversite lisans diploma programlarının kayıtlı öğrencisi olup toplamda iki yıl temsilcilik yapmamış olmak
- (2) Seçimin yapıldığı dönemde, kayıt dondurma, değişim programlarına katılma, Kayıt yenilememe veya azami öğrenim süresini doldurma gibi nedenlerden dolayı öğrencilik haklarından yararlanamayacak durumda olmamak,
- (3) İlgili Programın en az üçüncü dönemine kayıtlı öğrenci olmak,
- (4) Genel not ortalaması en az 2,75 olmak,
- (5) Uyarma cezası dışında disiplin cezası almamış olmak,
- (6) Siyasi parti organlarında üye veya görevli olmamak,
- (7) Yüz kızartıcı suçlardan dolayı adli sicil kaydı bulunmamak,
- (8) Terör örgütlerine aidiyeti veya iltisakı ya da bunlarla irtibatlı olmamak,

SEÇİM TAKVİMİ VE SÜRECİ

MADDE 19

- (1) Öğrenci Konseyi üyelerinin belirlenmesi ve organlarının oluşturulması için yapılacak seçimler, Aralık ayına kadar rektörlüğün belirleyeceği takvime göre Rektörlüğün oluşturulacağı seçim kurulu tarafından gerçekleştirilir.
- (2) Seçim takvimi ve seçmen listeleri seçim tarihinden en az on beş gün önce Rektörlükçe ilan edilir.
- (3) Öğrenci temsilciliklerine aday olacak öğrenciler, seçim tarihinden en az bir hafta önce fakülte/yüksekokulun dekanlık/müdürlüğüne adaylıklarını yazılı olarak bildirir.
- (4) Yapılan seçimlerde, bir programda herhangi bir nedenle temsilci seçilemez ise, bir sonraki secime kadar o programda temsilci bulunmaz.
- (5) Genel seçim yapıldıktan sonra açılan yeni programlar için ara seçime gidilir

SEÇİM KURULU

MADDE 20

- (1) Seçim Kurulu, Rektörün, Üniversitenin tam zamanlı çalışanları arasından görevlendireceği 3 kişiden oluşan kuruldur.
- (2) Seçim kurulunun görev ve sorumlulukları şunlardır:
 - a) Seçim takvimini belirlemek,
 - b) Seçmen listelerini hazırlamak,
 - c) Seçim takvimini ve seçmen listelerinin duyurularını hazırlamak,
 - d) Adaylık başvurusunda bulunanların adaylığa uygun olup olmadıklarını inceleyerek uygun adayları belirlemek,
 - e) Oylamanın elektronik ortamda yapılmasını sağlamak,
 - f) Geçerli/geçersiz oy tanımlarını yapmak,
 - g) Seçimlerin düzenli ve güvenlik içinde yapılması için her türlü planlamayı yapmak ve seçimlerin yönerge esaslarına göre gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,

- h) Seçimleri düzenlemek ve sonuçları tutanakla Rektörlüğe bildirmek,
- i) Üniversite kamuoyuna seçim sonuçlarının duyurulmasını sağlamak,
- j) Seçimlerle ilgili itirazları inceleyip karara bağlamak.

SEÇİMLERDE UYGULANACAK KURALLAR

MADDE 21

- (1) Bir birimde seçimin sonuçlanması için birinci turda seçmenlerin en az %50'sinin oy verme işlemlerinin tamamlanmış olması şartı aranır. Birinci turda seçim sonuçlanmaz ise ikinci tura gidilir ve katılım şartı aranmaksızın seçim sonuçlanır.
- (2) Adaylık başvuruları, seçim tarihinden bir hafta öncesine kadar fakülte/yüksekokulun dekanlık/müdürlüğüne yapılır. Seçim Kurulu, seçimlerden en az bir hafta öncesinde adayları Üniversite kamuoyuna duyurur.
- (3) Seçimle ilgili tanıtım ve propaganda mahiyetindeki her türlü ilan ve afişler, seçimlerden önceki hafta içinde ve Seçim Kurulunca ilan edilen süre boyunca, Seçim Kurulunun göstereceği yerlere ve dijital ortamlara yerleştirilebilir ve en geç seçimden önceki gün saat 16:00'da kaldırılır. Adaylar, tanıtım etkinliklerini bu süre içinde Seçim Kurulunun uygun göreceği mekân ve saatlerde düzenleyebilirler.
- (4) Seçim Kurulunca belirlenen propaganda süresi öncesi veya sonrasında adayların propaganda ve tanıtım etkinliklerinde bulunmaları yasaktır. Üniversite Kampüsü dâhilinde ve Üniversitenin resmi iletişim platformlarında bu yasağa uymayan adayların adaylığı seçim Kurulu tarafından iptal edilebilir.
- (5) Seçmenler oy pusulalarında tercih ettikleri adayın adını işaretleyerek belirtirler.
- (6) Sayım işlemi seçim günü saat 16: 00'da başlar ve sonuçları Secim Kurulu tarafından bir tutanakla tespit edilir. Tutanakta seçime katılan öğrenci sayısı ve adayların aldıkları geçerli oy sayıları belirtilir.
- (7) Bir programın Öğrenci Temsilciliğine adaylığını koyan öğrenciler, aldıkları oy sayılarına göre listelenir. En çok oyu alan adaylar, o programın öğrenci temsilcisi kontenjanı dâhilinde söz konusu programın Öğrenci Temsilcisi olmaya hak kazanmış olur. Eşitlik olması durumunda ilgili adaylar arasında kura çekilir.
- (8) Öğrenci Temsilcisi olmaya hak kazanan öğrencilerin isimleri izleyen iş günü Seçim Kurulunca Üniversite kamuoyuna duyurulur ve bir tutanakla Rektörlüğe bildirilir.
- (9) Seçilen Program Öğrenci Temsilcileri seçim sonuçlarının ilanını izleyen beş iş günü içinde, Seçim Kurulu Başkanının daveti üzerine ve başkanlığında toplanarak Öğrenci Konseyi Genel Kurulunun ilk toplantısını yaparlar ve bu toplantıda Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu üyelerini, Öğrenci Konseyi Denetleme Kurulu üyelerini ve Konu Sözcülerini seçerler.
- (10) Bir öğrenci, Yönetim Kurulu üyeliği ve Denetleme Kurulu üyeliği görevlerinden sadece birine seçilebilir. Bir adayın seçilebilmesi için Genel Kurul üyelerinin salt çoğunluğunun oyunu alması gerekir. Bu şart ilk iki tur sonucunda sağlanamazsa, üçüncü turda en çok oyu alan aday oy sayısına bakılmaksızın seçilmiş sayılır; eşitlik olması durumunda en çok oyu alan adaylar arasında kura çekilir.
- (11) Seçim Kurulu Başkanı, sonucu Rektörlüğe bildirir ve ilan eder.
- (12) Seçildikten sonra adaylık koşullarını kaybeden öğrenci, Öğrenci Konseyi organlarındaki üyeliğini kaybeder. Kurul başkanlarının seçim niteliklerini kaybetmesi durumunda veya herhangi bir nedenle süresi bitmeden önce görevinden ayrılması halinde, kalan süreyi tamamlamak üzere Başkanın temsil ettiği fakülte/yüksekokul/konservatuvar öğrenci temsilciliği seçiminde en çok oyu alan aday başkan olur.

İTİRAZLAR

MADDE 22

- (1) Adaylara yapılacak itirazlar, adayların duyurulduğu günü izleyen ilk iş günü içerisinde mesai bitimine kadar gerekçe ve dayanak gösterilerek Seçim Kuruluna yapılır. Seçim Kurulu gerekli incelemeleri yaparak itirazları en geç üç iş günü içinde karara bağlar. Oy verme işlemleri başladıktan sonra adayların seçilme koşullarına ilişkin itiraz yapılamaz.
- (2) Seçimlerle ilgili itirazlar, seçim sonucunun ilanını izleyen ilk iş günü içerisinde mesai bitimine kadar gerekçe ve dayanak gösterilerek Seçim Kuruluna yapılır. Seçim Kurulu gerekli incelemeleri yaparak itirazları en geç üç iş günü içinde karara bağlar. Seçim Kurulunun herhangi bir seçimin yenilenmesine karar vermesi halinde, ilgili seçim karar tarihinden itibaren en geç iki hafta içinde yenilenir.

ALTINCI BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

BÜTÇE ve HARCAMA

MADDE 23

- (1) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu her yılın Nisan ayında, izleyen akademik yıla ilişkin Yıllık Etkinlik Programı ve Bütçesini hazırlayarak Rektörlüğe sunar.
- (2) Yıllık Etkinlik Programı etkinlik bazında hazırlanır ve her etkinliğin bütçesi ile zamanlaması ay bazında belirtilir. Burada ayrıca etkinlik bütçelerinin ne kadarının Üniversite tarafından karşılanacağı da belirtilmelidir.
- (3) Öğrenci Konseyi, bir sonraki akademik yılın etkinlik programı ve bütçesini her yılın Haziran ayında Rektörlük onayına sunar. Rektörlük onayını takiben Öğrenci Konseyi bütçesi oluşturulur, Üniversite genel bütçesinin onaylanması ile birlikte yürürlüğe girer.
- (4) Öğrenci Konseyi yapacağı her türlü harcama, Üniversitenin harcaması sayılacağından, ilgili yönerge ve prosedürlerde (satın alma, seyahat, avans, v.b.) tanımlandığı şekilde onaylı ve belgeli olmalıdır.
- (5) Öğrenci Konseyi, harcamalarına ait Muhasebe Defteri tutar. Muhasebe Defteri, Mali İşler tarafından yılda en az bir kez olmak üzere, gerekli görüldüğünde denetlenir.
- (6) Üniversite tarafından karşılanacak harcamalar, Özyeğin Üniversitesi ödeme kuralları çerçevesinde ödenir.

YEDİNCİ BÖLÜM ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

DİĞER HÜKÜMLER

MADDE 24

- (1) Elektronik ortamda yayınlanan ilgili duyuruları takip etme sorumluluğu öğrencilere aittir.
- (2) Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu tarafından Öğrenci Konseyine sunulan oylamalar elektronik ortamda yapılır.
- (3) Üniversite birimleri, Öğrenci Konseyi tarafından kendilerine ulaşan önerileri aldıklarını ve onlara yönelik olarak neler planladıklarını en geç bir hafta içinde Öğrenci Konseyi Yönetim Kuruluna bildirirler.

- (4) Öğrenci Konseyinin gerçekleştireceği etkinlikler için Öğrenci Kulüpleri Prosedürü' nün ilgili maddeleri geçerlidir.
- (5) Bu yönerge hükümlerine uygun davranmayan öğrenciler hakkında, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜKTEN KALDIRILAN YÖNERGE

MADDE 25 3.12.2019 tarihli ve 2019/10 sayılı Senato kararı ile yürürlükte olan Özyeğin Üniversitesi Öğrenci Birliği Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

YÜRÜRLÜK

MADDE 26 Bu Yönerge, Özyeğin Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 27 Bu Yönerge Özyeğin Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.